



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2242

Про затвердження порядку денного XXIII позачергової сесії VIII скликання

Відповідно до п.14 ст.46 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,
Старосалтівська селищна рада **ВИРШИЛА:**

1. Затвердити для розгляду XXIII позачергової сесії VIII скликання Старосалтівської селищної ради порядок денний (додається).
2. Контроль покласти на постійну комісію з гуманітарних питань та з питань прав людини, законності, правопорядку, депутатської діяльності , етики, регламенту (Зімницька Т.Г)

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ

Порядок денний

1. Про затвердження порядку денного для розгляду ХХІІІ позачергової сесії Старосалтівської селищної ради VIII скликання.
2. Про внесення змін до селищного бюджету Старосалтівської селищної ради на 2021 рік» (20501000000).
3. Про внесення змін до «Програми запобігання загибелі людей на водних об'єктах, забезпечення вимог безпеки, профілактики травматизму та охорони життя людей на воді на 2021 рік по КП «Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна служба», а саме виділення коштів в сумі 55 000 грн
4. Про внесення змін до "Програми розвитку комунального некомерційного підприємства "Старосалтівський Центр первинної медико-санітарної допомоги Старосалтівської селищної ради" Вовчанського району Харківської області та модернізації його матеріально-технічної бази на 2021-2023 роки" , а саме виділення коштів в сумі 240 000 грн для виплати заробітної плати.
5. Про надання згоди на проведення робіт по об'єкту: «Здійснення робіт з енергозбереження (капітальний ремонт будівлі) Старосалтівського ліцею Старосалтівської селищної ради Чугуївського району Харківської області за адресою: вул. Перемоги, 34, смт Старий Салтів, Вовчанського району Харківської області (Коригування)
6. Про затвердження проектно-кошторисної документації по об'єкту: «Здійснення робіт з енергозбереження (капітальний ремонт будівлі) Старосалтівського ліцею Старосалтівської селищної ради Чугуївського району Харківської області за адресою: вул. Перемоги, 34, смт Старий Салтів, Вовчанського району Харківської області (Коригування)
7. Затвердження фінансового плану на 2022 рік КП "Старосалтівське АРВС"
8. Затвердження фінансового плану на 2022 рік КНП "Старосалтівське ЦПМСД"
9. Про затвердження місцевої цільової Програми «Розвиток культури Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 роки».
10. Про затвердження місцевої цільової Програми «Проведення урочистих та святкових заходів на території Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 роки» в сумі 200 000 грн.
11. Про затвердження місцевої цільової Програми «Питна вода Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 роки».
12. Про затвердження місцевої цільової Програми забезпечення публічної безпеки і порядку, протидії злочинності на території Старосалтівської територіальної громади на 2022 - 2025 рік «Безпечний Салтів» в сумі 253 000 грн .
13. Про затвердження місцевої цільової Програми «Утримання та ремонт автомобільних доріг комунальної власності у населених пунктах Старосалтівської селищної ради на 2022-2025 роки » в сумі 550 000 грн.
14. Про затвердження Комплексної Програми «Удосконалення галузі освіти в Старосалтівській ТГ на 2022-2025 роки» в сумі 290 000 грн
15. Про затвердження місцевої цільової Програми «Розвиток бібліотек Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 роки » в сумі 15 000 грн.
16. Про затвердження місцевої цільової Програми «Розвиток мистецької освіти Старосалтівської ТГ на 2022-2024 роки» 32 000 грн .

17. Про затвердження місцевої цільової програми «Молодь Старосалтівської ТГ на 2022-2024 роки.»
18. Про затвердження місцевої цільової Програми «Запобігання загибелі людей на водних об'єктах, забезпечення вимог безпеки, профілактики травматизму та охорони життя людей на воді на 2022 рік по КП «Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна служба» в сумі 225 000 грн на I квартал 2022 року.
19. Про затвердження місцевої цільової Програми розвитку комунального некомерційного підприємства "Старосалтівський Центр первинної медико-санітарної допомоги Старосалтівської селищної ради" Вовчанського району Харківської області та модернізації його матеріально-технічної бази на 2022-2024 роки в сумі 650 00 грн.
20. Про затвердження комплексної місцевої цільової Програми соціального захисту населення Старосалтівської громади на 2022-2024 роки в сумі 386 896 грн .
21. Про затвердження місцевої цільової Програми поховання померлих, одиноких, невідомих та безрідних громадян на 2022-2026 роки в сумі 20 000 грн .
22. Про затвердження місцевої цільової Програми « Благоустрою населених пунктів Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 роки» в сумі 150 000 грн
23. Про затвердження місцевої цільової Програми навчання та підвищення кваліфікації працівників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів Старосалтівської селищної ради на 2022-2024 роки.
24. Про затвердження місцевої цільової Програми «Підтримка розвитку місцевого самоврядування та депутатської діяльності на 2022-2024 роки»
25. Про затвердження місцевої цільової Програми « Розвиток туризму на території Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 роки».
26. Про затвердження місцевої цільової Програми « Підтримка та розвиток фізичної культури і спорту в Старосалтівській територіальній громаді на 2022 - 2024 роки » в сумі 200 000 грн.
27. Про затвердження плану діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів Старосалтівської селищної ради.
28. Про створення лімітних призначень на оплату електроенергії в сумі 180 000 грн
29. Про внесення змін рішення №2095 XXII сесії від 23 листопада 2021 р «Про організацію харчування дітей в закладах загальної середньої освіти Старосалтівської селищної ради на 2022 рік».
30. Про внесення змін в адресу юридичної особи Старосалтівської селищної ради Чугуївського району Харківської області .
31. Про внесення змін в адресу юридичної особи відділу освіти, молоді та спорту Старосалтівської селищної ради Чугуївського району Харківської області
32. Про внесення змін в адресу юридичної особи сектору культури і туризму Старосалтівської селищної ради Чугуївського району Харківської області
33. Про внесення змін в адресу юридичної особи фінансового відділу Старосалтівської селищної ради Чугуївського району Харківської області
34. Про внесення змін в адресу юридичної особи соціального захисту Старосалтівської селищної ради Чугуївського району Харківської області

35. Про затвердження Дорожньої карти модернізації мережі закладів загальної середньої освіти Старосалтівської селищної ради Чугуївського району Харківської області
36. Про благоустрій пляжу «Довгалівка» (до відома)
37. Про розгляд депутатського звернення депутата Старосалтівської селищної ради Бернацького О.І.
38. Про внесення змін в «Положення про порядок здійснення Старосалтівською селищною радою Чугуївського району Харківської області державної регуляторної політики.
39. Про надання дозволу на здійснення попередньої оплати на передплату за періодичні видання на 2022 рік для відділу освіти, молоді та спорту Старосалтівської селищної ради

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2244

Про внесення змін до « Програми запобігання загибелі людей на водних об'єктах, забезпечення вимог безпеки, профілактики травматизму та охорони життя людей на воді на 2021 рік по КП «Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна служба».

Розглянувши розроблену і затверджену « Програму запобігання загибелі людей на водних об'єктах, забезпечення вимог безпеки, профілактики травматизму та охорони життя людей на воді на 2021 рік по КП «Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна служба», врахувавши потребу у фінансуванні заходів для реалізації Програми, керуючись ст.ст. 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Старосалтівська селищна рада **ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до « Програми запобігання загибелі людей на водних об'єктах, забезпечення вимог безпеки, профілактики травматизму та охорони життя людей на воді на 2021 рік по КП «Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна служба», а саме виділити кошти в сумі 55 000.00 грн
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Супрун Р.О.)

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2245

Про внесення змін до " Програми розвитку комунального некомерційного підприємства "Старосалтівський Центр первинної медико-санітарної допомоги Старосалтівської селищної ради" Чугуївського (Вовчанського) району Харківської області та модернізації його матеріально-технічної бази на 2021-2023 роки"

Розглянувши звернення тимчасово виконуючого обов'язки директора КНП "Старосалтівський ЦПМСД" щодо необхідності виділення коштів на виплату заробітної плати працівникам, відповідно до ст 20. Бюджетного Кодексу України, наказу Міністерства фінансів України від 02.08.2010 року № 805 "про затвердження основних підходів впровадження програмно -цільового методу складання бюджетів", відповідно до ст. 26, 59, 61 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” враховуючи рекомендації постійної депутатської комісії з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, Старосалтівська селищна рада **В И Р І Ш И Л А:**

- 1.Внести зміни до "Програми розвитку комунального некомерційного підприємства "Старосалтівський Центр первинної медико-санітарної допомоги Старосалтівської селищної ради" Чугуївського (Вовчанського) району Харківської області та модернізації його матеріально-технічної бази на 2021-2023 роки"
2. Виділити КНП «Старосалтівський ЦПМСД Старосалтівської селищної ради» Вовчанського району Харківської області кошти у сумі:
 - 240 тис. грн. на виплату заробітної плати працівникам КНП "Старосалтівський ЦПМСД" у грудні 2021 року
- 3.Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Супрун Р.О).

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2246

Про надання згоди на проведення робіт по об'єкту: «Здійснення робіт з енергозбереження (капітальний ремонт будівлі) Старосалтівського ліцею Старосалтівської селищної ради Чугуївського району Харківської області за адресою: вул. Перемоги, 34, смт Старий Салтів, Вовчанського району Харківської області (Коригування)

Відповідно до ст.ст.26,59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновки постійної депутатської комісії з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, Старосалтівська селищна рада **ВИРІШИЛА:**

1. Надати згоду на проведення робіт по об'єкту: «Здійснення робіт з енергозбереження (капітальний ремонт будівлі) Старосалтівського ліцею Старосалтівської селищної ради Чугуївського району Харківської області за адресою: вул. Перемоги, 34, смт Старий Салтів, Вовчанського району Харківської області (Коригування).
2. Директору Старосалтівського ліцею Старосалтівської селищної ради Альоні Шевченко здійснити подальші заходи щодо проведення ремонтних робіт.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на та постійну депутатську комісію з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Супрун Р.О.)

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ



УКРАЇНА
СТАРОСАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2247

Про затвердження проектно-кошторисної документації по об'єкту: «Здійснення робіт з енергозбереження (капітальний ремонт будівлі) Старосалтівського ліцею Старосалтівської селищної ради Чугуївського району Харківської області за адресою: вул. Перемоги, 34, смт Старий Салтів, Вовчанського району Харківської області (Коригування)

Керуючись п. 42 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11.05.2011 року № 560, розглянувши проектно-кошторисну документацію та зведений кошторисний розрахунок, врахувавши експертний звіт ДП філії «Укрдержбудекспертизи» в Харківській області від _____ № _____ та враховуючи висновки постійної депутатської комісії з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, Старосалтівська селищна рада **ВИРІШИЛА:**

4. Затвердити проектно-кошторисну документацію по об'єкту: «Здійснення робіт з енергозбереження (капітальний ремонт будівлі) Старосалтівського ліцею Старосалтівської селищної ради Чугуївського району Харківської області за адресою: вул. Перемоги, 34, смт Старий Салтів, Вовчанського району Харківської області (Коригування) із загальною кошторисною вартістю 14740,870 тис.грн.
5. Контроль за виконанням рішення покласти на та постійну депутатську комісію з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Супрун Р.О.)

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2250

Про затвердження місцевої цільової Програми «Розвиток культури Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 роки».

Відповідно ст. 20 Бюджетного кодексу України, керуючись ст.ст.26,59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказом Міністерства фінансів України від 02.08.2010 № 805 «Про затвердження Основних підходів до запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», враховуючи висновки та рекомендації постійної депутатської комісії селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва Старосалтівська селищна рада **ВИРІШИЛА:**

1.Затвердити Програму «Розвиток культури Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 роки» (додається).

2.Видатки, пов'язані з проведенням програми, здійснювати за рахунок коштів, передбачених у селищному бюджеті.

3.Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію селищної ради з питань комісія з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Супрун Р.О.).

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення XXIII сесії VIII скликання
Старосалтівської селищної ради
Чугуївського району Харківської області
від 17 грудня 2021 року №2250

Старосалтівський селищний голова

_____ Е.Коновалов

ПРОГРАМА

**«Розвиток культури Старосалтівської ТГ»
на 2022-2024 роки**

**сmt Старий Салтів
2021 р.**

ЗМІСТ

- Паспорт Програми - 3
1. Загальна частина - 4-5
 2. Базове дослідження та аналіз діяльності закладів культури ТГ -6-9
 3. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма – 9
 4. Загальна мета та завдання Програми – 10
 5. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми; обсягів та джерел фінансування; строків та етапів виконання Програми – 10
 6. Перелік завдань і заходів програми та показники результативності – 10,11
 7. Очікувані результати виконання програми -11,12
 8. Координація та контроль виконання програми - 12

Паспорт Програми
«Розвиток культури Старосалтівської ТГ» на 2022-2024 роки

1.	Ініціатор розроблення Програми	Виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення Програми	Рішення ___ сесії Старосалтівської селищної ради VIII скликання від _____ 2021 року № _____ «Про затвердження Програми Старосалтівської селищної ради «Розвиток культури Старосалтівської ТГ» на 2022-2024 роки
3.	Розробник програми	Сектор культури і туризму Старосалтівської селищної ради
4.	Відповідальний виконавець Програми	Сектор культури і туризму Старосалтівської селищної ради
5.	Виконавці програми	Заклади культури Старосалтівської селищної ради
6.	Термін реалізації програми	2022-2024
7.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України
6.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, усього:	1675 тис. гривень

1. Загальна частина

Програма розвитку культури Старосалтівської ТГ розроблена у відповідності до Конституції України, Закону України «Про культуру» і передбачає вдосконалення реалізації державної політики у сфері культури, збереження та подальший розвиток культурного потенціалу в громаді, розвиток культурних традицій, збереження історичних цінностей, забезпечення доступності закладів культури для всіх верств населення, створення максимально сприятливих умов для творчого формування особистості, розкриття її здібностей, задоволення культурних, духовних і естетичних потреб чоловіків та жінок громади, відродження народної творчості та популяризації місцевих звичаїв та обрядів, організацію змістовного дозвілля, масового відпочинку та культурного обслуговування населення.

Програма розроблена в рамках реалізації Стратегії сталого розвитку Старосалтівської територіальної громади на 2018-2026 роки, відповідності до:

- стратегічної цілі 1. «Створення гідних умов для особистого розвитку та соціального забезпечення мешканців громади та оперативної цілі 1.1. «Підвищення якості надання послуг в сфері освіти, культури та відпочинку».
- стратегічної цілі 2. «Розвиток технічної інфраструктури та забезпечення екологічної безпеки громади» та операційної цілі 2.2. «Розвиток суспільної інфраструктури (об'єкти освіти та культури, спорту і відпочинку, охорони здоров'я, соціальної сфери)».

На теперішній час на території громади проживають 7909 осіб, із них чоловіків - 3649, жінок - 4260.

Осіб працездатного віку (17-60 років) 4801, із них чоловіків - 2341, жінок - 2460.

Осіб старшого за працездатний вік 1985, із них чоловіків - 741, жінок - 1244.

Дітей дошкільного віку 356, із них хлопців - 173, дівчат - 183.

Дітей шкільного віку 769, із них хлопців - 396, дівчат - 373.

Людей з інвалідністю 28, із них чоловіків - 19, жінок - 9.

На цей час надання послуг населенню у сфері культури здійснюється мережею комунальних закладів селищної ради:

- клубні заклади – 6 (Старосалтівський СБК, Зарічненський СБК, Молодівський СБК, Шестаківський СБК, Кирилівський СБК, Гонтарівський СБК);
- бібліотеки – 7 (Старосалтівська селищна бібліотека та філії у селах Зарічне, Молодова, Шестакове, Кирилівка, Гонтарівка, Томахівка);
- Старосалтівська мистецька школа.

З усіх закладів культури задовільний технічний стан будівель та оснащення мають Старосалтівський СБК, Зарічненський СБК та Зарічненська бібліотека-філія. Інші потребують ремонту та оснащення.

Доступ до мережі інтернет мають Старосалтівський СБК, Зарічненський СБК, Молодівський СБК та Старосалтівська селищна бібліотека.

В структурі виконавчих органів Старосалтівської селищної ради утворений сектор культури і туризму, в якому працюють начальник сектору, головний спеціаліст-бухгалтер та спеціаліст 1 категорії. Всього до роботи в закладах культури громади задіяно 8 працівників та 25 працівниць (26 штатних одиниць), з яких: - технічного та обслуговуючого персоналу - 7 (чоловіків - 4, жінок - 3), із них - 4 працюють тільки в опалювальний період.

На цей час в клубних закладах громади надаються наступні послуги :

Старосалтівський СБК

№	Послуга	Кількість людей , які користуються послугою										
		Діти				Молодь		Дорослі				Всього
		хлопці		дівчата		чоловіки	жінки	чоловіки		жінки		
		до 10	11 -17	до 10	11 -17	18-35	18-35	36 - 60	60 +	36 - 60	60+	
1	Сучасні танці	2		5	10		3			3		23
2	Народні танці	6		2								8
3	Гурток «Цікава математика» ²		2	3	4							9
4	Вокальний гурток		2	1	3							6
5	Аматорський ансамбль народної пісні «Салтів'янка»								1	2	8	11
6	Студія живопису		4	1	7					2		14
7	Квартет Літаріса									2	2	4
8	ВИА					2				1		3
Всього охоплено послугами		8	8	12	24	2	3		1	10	10	78

Зарічненський СБК

№	Послуга	Кількість людей , які користуються послугою										
		Діти				Молодь		Дорослі				Всього
		хлопці		дівчата		чоловіки	жінки	чоловіки		жінки		
		до 10	11 -17	до 10	11 -17	18-35	18-35	36 - 60	60 +	36 - 60	60+	
1	Жіночий клуб «Ідилія»						7			10	7	24
2	Гурток «Рукодільниця»						1			7	1	9
3	Гурток дитячої творчості «Радість»	2	1	1	4							8
4	Вокальна студія					1		1		3		5
5	Вокальний ансамбль «Серпанок»							1		3		4
6	Спортивна секція «Настільний теніс»		8		5							13

7	Спортивна секція «Кемпо»		5		2		1				8	
8	Спортивна секція «Фітнес»						3			6	9	
Всього охоплено послугами		2	14	1	11	1	12	2		29	8	80

Шестаківський СБК

№	Послуга	Кількість людей , які користуються послугою										
		Діти				Молодь		Дорослі				Всього
		хлопці		дівчата		чоловіки	жінки	чоловіки		жінки		
		до 10	11 -17	до 10	11 -17	18-35	18-35	36 - 60	60 +	36 - 60	60+	
1	Вокал				4		3		1	2		10
2	Розмовний жанр		3		3							6
Всього охоплено послугами			3		7		3		1	2		16

Молодівський СБК

№	Послуга	Кількість людей , які користуються послугою										
		Діти				Молодь		Дорослі				Всього
		хлопці		дівчата		чоловіки	жінки	чоловіки		жінки		
		до 10	11 -17	до 10	11 -17	18-35	18-35	36 - 60	60 +	36 - 60	60+	
1	Вокал	5	3	3	7							18
2	Літературний гурток (лірика)	5	3	3	7							18
3	Рукоділья						1	1		1	1	4
Всього охоплено послугами		10	6	6	14		1	1		1	1	48

- Кирилівський СБК

№	Послуга	Кількість людей , які користуються послугою										
		Діти				Молодь		Дорослі				Всього
		хлопці		дівчата		чоловіки	жінки	чоловіки		жінки		
		до 10	11 -17	до 10	11 -17	18-35	18-35	36 - 60	60 +	36 - 60	60+	
1	Танці				2							2
Всього охоплено послугами					2							2

- Гонтарівський СБК – не надає активних послуг

2. Базове дослідження та аналіз діяльності закладів культури ОТГ

Підставою для розробки Програми стали результати опитування мешканців і мешканок ТГ щодо якості наявних культурних послуг, щодо можливості впровадження в клубних закладах нових послуг, які відповідають потребам та запитам чоловіків та жінок громади, а також проведений аналіз гурткової роботи по будинкам культури та сільським клубам громади.

Проведеним аналізом з'ясовано, що в цілому по громаді наявними активними послугами в клубних закладах охоплено всього - 248 людей, що складає близько 4 % від активного населення, із них жінок – 163 (близько 5,5 %) та чоловіків – 85 (близько 2,5 %). Зазначене свідчить про недостатній рівень охоплення мешканок та мешканців громади послугами в сфері культури. Крім того спостерігається майже двократне перевищення кількості охоплених жінок над кількістю охоплених чоловіків (гендерний розрив).

Всього по громаді охоплено послугами дітей – 169 (близько 16% від загальної кількості), із них хлопців - 86 (50,88%), дівчат- 83 (49,02%). Зазначене свідчить, що хлопці та дівчата майже в рівній пропорції залучені до активних послуг, але в цілому рівень охоплення дітей не відповідає їх потребам та запитам.

Всього охоплено послугами молоді – 32, із них жінок - 11, чоловіків – 21. Молодь, як чоловіки так і жінки майже зовсім не залучені до активних форм роботи в клубних закладах громади і не отримують ті послуги, які б їх задовільнили.

Всього охоплено послугами дорослих – 75, із них жінок - 69 (92%), чоловіків – 6 (8%). Зазначене свідчить про низький рівень охоплення дорослих наявними послугами по громаді, та значний гендерний розрив (42 %) між чоловіками та жінками щодо зазначеної вікової групи.

Проведеним аналізом по кожному клубному закладу селищної ради з'ясовано:

Старосалтівський СБК:

– низький рівень охоплення наявними послугами чоловіків та жінок, складає близько 3 % від активного населення;

- виявлена гендерна диспропорція між віковими групами: дітям надаються 4 із 5-ти наявних послуг, зовсім не охоплені активними послугами працездатні жінки та чоловіки (молодь та дорослі).

Зарічненський СБК:

– рівень охоплення наявними послугами чоловіків та жінок, складає близько 19 % від активного населення;

- виявлена гендерна диспропорція за ознаками статі серед молоді, яка охоплена наявними послугами - чоловіки представлені менш ніж 30 %;

- виявлена гендерна диспропорція за ознаками статі серед осіб похилого віку- чоловіки цієї вікової групи зовсім не охоплені активними послугами.

Шестаківський СБК:

– низький рівень охоплення наявними послугами чоловіків та жінок, складає близько 5 % від активного населення;

- виявлена гендерна диспропорція між віковими групами, майже відсутнє охоплення активними культурними послугами працездатних жінок (3,8 %) та чоловіків (3,8 %), зовсім не охоплені активними послугами жінки та чоловіки віком 60+;

- будівля СБК перебуває у приватній власності.

Молодівський СБК:

– рівень охоплення наявними послугами чоловіків та жінок, складає близько 10 % від активного населення ;

- виявлена гендерна диспропорція між віковими групами , переважна більшість наявних послуг зосереджена на дітях, не охоплені активними послугами молодь;

- виявлена гендерна диспропорція за ознаками статі серед молоді, та дорослих віком 60 +, в цих вікових категоріях зовсім не охоплені наявними послугами саме чоловіки.

Кирилівський СБК

низький рівень охоплення наявними послугами чоловіків та жінок, складає близько 3 % від активного населення ;

- виявлена гендерна диспропорція між віковими групами , переважна більшість наявних послуг зосереджена на дітях, майже не охоплені активними послугами молодь та дорослі;

- виявлена гендерна диспропорція за ознаками статі серед молоді, та дорослих, в зазначених вікових категоріях зовсім не охоплені наявними послугами саме чоловіки, також в віковій категорії 60 + не охоплені наявними послугами і жінки.

Гонтарівський СБК

- послуги в загалі не надаються;

- будівля клубу перебуває в аварійному стані , тому вирішення питання щодо надання якісних послуг мешканкам та мешканцям громади не можливе без проведення реконструкції будівлі.

В с. Хотімля в якому мешкає 1224 громадян немає власного клубного закладу, тому жінки та чоловіки цього села були зовсім не охоплені послугами в сфері культури. У 2021 році у штат введено 1 штатну одиницю організатора культурно-дозвільної діяльності у с.Хотімля. На даний час розпочато набір до гуртків мешканців і мешканок громади.

Задля всебічної, неупередженої та об'єктивної оцінки стану справ щодо діяльності закладів культури ТГ проведене опитування серед мешканців та мешканок громади, в якому взяли участь 217 респондентів, з них 30% чоловіків і 70% жінок.

Відгуки мешканців та мешканок ТГ, вказують на:

- Відсутність якісного і сучасного технічного оснащення закладів культури (58% чоловіків та 58% жінок);

- Незадовільний стан приміщень закладів культури (9% чоловіків та 11% жінок);

- Відсутність якісного доступу до мережі Інтернет у закладах культури (17% чоловіків та 16% жінок);

- Недостатня кваліфікація працівників закладів культури, а саме: недолік креативності та бажання навчатись (59% чоловіків та 45% жінок), недолік в комунікації (7% чоловіків та 12% жінок);

- Незручний графік роботи закладів культури (11% чоловіків та 6% жінок);

- Недостатній рівень залучення мешканців і мешканок громади до активних культурних послуг: пасивну форму участі 82% чоловіків та 81% жінок оцінюють як «добре» або «дуже добре», але активну форму участі тільки 54% чоловіків та 45% жінок оцінюють як «добре» або «дуже добре», що значно нижче попереднього показника;

- Недостатній рівень задоволеності мешканців та мешканок громади наявними культурними послугами (62% чоловіків та 66% жінок оцінюють як «добре» або «дуже добре»);

- Недостатній рівень інформування про культурні заходи, тільки 45% чоловіків та 66% жінок повністю задоволені (62% чоловіків та 74% жінок бажають дізнаватися про культурні заходи через афіші, та 23% чоловіків та 18% жінок через мережу Інтернет).

3. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Узагальнивши всі проведені аналізи та зробивши висновки за підсумками опитування мешканців та мешканок громади з'ясовується загальна проблема на розв'язання якої спрямована Програма, а саме – сформований в закладах культури ТГ на цей час наявний пакет послуг не в повній мірі відповідає потребам і запитам мешканок і мешканців громади різних вікових груп, що призводить до низького рівня їх охоплення послугами та в більшості своїй спрямований на задоволення потреб тільки однієї вікової групи – діти.

Програма «Розвиток культури Старосалтівської ТГ» на 2022-2024 роки (далі – Програма) розроблена з метою забезпечення в Старосалтівській територіальній громаді (далі ТГ) всебічного охоплення активними послугами в галузі культури жінок та чоловіків різних вікових груп, відповідно до їх потреб та запитів, зумовлена необхідністю удосконалення діяльності закладів культури громади, спрямування їх фокусу на розвиток культурних традицій, забезпечення їх доступності для всіх верств населення, а також створення максимально сприятливих умов для творчого росту особистості, розкриття її здібностей, задоволення духовних і естетичних потреб, відродження народної аматорської творчості, організацію змістовного дозвілля, масового відпочинку і розваг, залучення до культурного розвитку мешканців і мешканок громади різних вікових груп.

4. Загальна мета та завдання Програми

Метою Програми є підвищення охоплення активними послугами в сфері культури, в рівній мірі мешканців та мешканок громади шляхом підвищення якості вже сформованих послуг та розширення спектру нових послуг, з урахуванням потреб та запитів чоловіків та жінок різних вікових та соціальних груп.

Завданнями програми є:

1. Впровадження в будинках культури та клубах ТГ нових послуг орієнтованих на потреби та запити мешканців та мешканок громади різних вікових груп та спрямованих на вирівнювання гендерних диспропорцій;

2. Підвищення рівня охоплення мешканок та мешканців громади послугами в галузі культури шляхом покращення якості наявних послуг та утворення нових просторів змістовного дозвілля для жінок і чоловіків з урахуванням їх запитів та потреб;

3. Приведення інфраструктури закладів культури до відповідного стану, що забезпечує якісне надання послуг, які відповідають потребам мешканців і мешканок громади різних вікових груп.

5. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми; обсягів та джерел фінансування; строків та етапів виконання Програми.

Проблеми у напрямку підвищення рівня якості та обсягу надання культурних послуг передбачається розв'язати із застосуванням комплексного підходу шляхом:

- посилення взаємодії між органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, засобами масової інформації, бізнесовими структурами та міжнародними організаціями;

- зменшення гендерних розривів в сфері культури та інтеграції гендерного аспекту до програм соціально-економічного розвитку;

- залучення до виконання Програми установ та організацій (у т.ч. неурядових, громадських, міжнародних тощо), діяльність яких спрямовується на розвиток сфери культури.

Фінансування заходів Програми (додаються) здійснюватиметься за рахунок коштів місцевого бюджету (Старосалтівської селищної ради) із залученням інших джерел фінансування, не заборонених законодавством. Щорічно при внесенні змін до бюджету передбачати, виходячи із фінансових можливостей, цільові кошти для забезпечення виконання заходів Програми.

Термін реалізації Програми – 2022 – 2024 роки.

Обсяги фінансового забезпечення Програми

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми (тис. грн..)	Виконання програми (по роках) тис. грн..			Всього витрат на заходи за Програмою(тис. грн.)
	2022	2023	2024	
Місцевий бюджет	875	400	400	1675
Обласний бюджет				
Державний бюджет				
Позабюджетні кошти (в т.ч. міжнародна допомога)				
Всього за бюджетний рік (тис. грн.)	875	400	400	1675

6. Перелік завдань і заходів Програми та показники результативності

Виконання Програми здійснюється за наступними напрямками:

I. Впровадження в будинках культури ТГ нових послуг орієнтованих на потреби та запити жінок та чоловіків громади різних вікових груп та спрямованих на вирівнювання гендерних диспропорцій .

II. Підвищення рівня охоплення мешканок та мешканців громади послугами в галузі культури шляхом покращення якості наявних послуг та утворення нових просторів змістовного дозвілля для жінок і чоловіків з урахуванням їх запитів та потреб.

III. Приведення інфраструктури закладів культури до відповідного стану, що забезпечує якісне надання культурних послуг, які відповідають потребам мешканців і мешканок громади різних вікових груп.

План завдань, заходів та показники результативності Програми - див. у Додатку 1.

7. Очікувані результати виконання Програми

Виконання Програми сприятиме значному поступу у системному розвитку культурної сфери в ТГ, розширенню кількості одержувачів послуг, підвищенню якості культурно-мистецьких послуг, відродженню традиційної народної культури, національно-патріотичному вихованню, збереженню культурної та археологічної спадщини, популяризації активного способу життя та запровадженню нових культурних традицій.

У результаті виконання Програми очікується досягнення таких результатів:

- впровадження - 17 нових активних послуг в сфері культури ТГ, які відповідають потребам жінок та чоловіків різних вікових груп;
- утворення нових 12 просторів змістовного дозвілля в клубних закладах для жінок і чоловіків з урахуванням їх запитів та потреб;
- вирівнювання гендерних розривів (за віком та статтю) в охопленні активними послугами чоловіків та жінок (показники визначені в Плані завдань і заходів Програми (Додаток 1));
- підвищення рівня охоплення мешканців і мешканок громади послугами у сфері культури (показники визначені в Плані завдань і заходів Програми (Додаток 1));
- покращення матеріально-технічної забезпеченості закладів культури;
- збільшення активності участі мешканців і мешканок громади різних вікових груп у культурно-масових заходах;
- покращення якості роботи працівників закладів культури, підвищення їх кваліфікації.

8. Координація та контроль виконання Програми

Контроль за виконанням цієї Програми здійснює постійна депутатська комісія Старосалтівської селищної ради з питань соціально-економічного розвитку, соціального захисту населення та гуманітарних питань.

Громадський контроль за ходом реалізації Програми здійснюється відповідно до законодавства.

Контроль за використанням коштів, спрямованих на забезпечення виконання Програми, здійснюється відповідно до законодавства.

Координатором роботи щодо виконання заходів Програми є сектор культури і туризму Старосалтівської селищної ради.

Робоча група з Управління Стратегією Старосалтівської ТГ здійснює моніторинг виконання Програми шляхом планових перевірок раз у шість місяців.

Додаток 1

о Програми «Розвиток культури

Старосалтівської ТГ» на 2022-2024 роки
затверджено рішенням XXIII сесії VIII скликання

Старосалтівської селищної ради
Чугуївського району Харківської області

від 17 грудня 2021 року №2250

**План завдань і заходів Програми
«Розвиток культури Старосалтівської ТГ» на 2022-2024
роки**

**с/мт Старий Салтів
2021 р.**

Завдання	Заходи	Результативний показник	Відповідальний виконавець	Строк реалізації	Джерела фінансування	Роки фінансування в тис. грн.			Очік. рез-т від викон. заходу
						2022	2023	2024	
1. Впровадження в будинках культури та клубах ОТГ нових послуг орієнтованих на потреби та запити жінок та чоловіків громади різних вікових груп та спрямованих на вирівнювання гендерних диспропорцій									
1.1. Утворення вокально-інструментальних ансамблів (ВІА) при Старосалтському та Кирилівському СБК.	1.1.1. Придбання музичних інструментів для Старосалтського СБК, а саме : електрогітара	Кількість ВІА . Кількість придбаних музичних інструментів. Кількість охоплених послугою жінок та чоловіків. Кількість репетицій Кількість публічних виступів	Сектор культури і туризму Директор СБК, художній керівник	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет			15	Кількість ВІА – 1 од.. Кількість музичних інструментів – 3 шт. Охоплено активною послугою – не менше - жінок- 3 , чоловіків – 4 Кількість репетицій на рік – не менше 40 Кількість публічних виступів на рік – не менше 10
	1.1.2. Придбання музичних інструментів для Кирилівського СБК: а саме електрогітара , сінтезатор	Кількість ВІА . Кількість придбаних музичних інструментів. Кількість охоплених послугою жінок та чоловіків. Кількість репетицій Кількість публічних виступів	Сектор культури і туризму Директор СБК	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет			30	Кількість ВІА – 1 од.. Кількість музичних інструментів – 3 шт. Охоплено активною послугою – не менше - жінок- 3 , чоловіків – 4 Кількість репетицій на рік – не менше 40 Кількість публічних виступів на рік – не менше 10

1.2. Утворення клубів караоке для молоді та дорослих вікової групи 36-60+	1.2.1. Придбання обладнання для Старосалтиського СБК, а саме : проекційний екран 200х150, <u>проектор,</u> <u>радіомікрофони,</u> <u>Ноутбук,</u> <u>МФУ</u>	Кількість гуртків . Кількість придбаного обладнання. Середньорічна кількість відвідувань 1-ю жінкою та 1-м чоловіком. Кількість годин роботи клубу на рік	Сектор культури і туризму Директор СБК, художній керівник	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет .	30	50	Кількість клубів -1 од.. Кількість обладнання – 4 од. Кількість годин роботи клубу на рік - 80 Середньорічна кількість відвідувань заходів: 1-ю жінкою – 0,9, 1-м чоловіком – 0,8
	1.2.2. Придбання обладнання для Шестаківського СБК, а саме : проекційний екран 200х150 , <u>проектор,</u> <u>два радіомікрофони</u>	Кількість клубів. Кількість придбаного обладнання. Кількість годин роботи клубу на рік Середньорічна кількість відвідувань 1-ю жінкою та 1-м чоловіком.	Сектор культури і туризму Директор СБК, художній керівник	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет		50	Кількість гуртків -1 од.. Кількість обладнання – 3 шт. Кількість годин роботи клубу на рік - 80 Середньорічна кількість відвідувань заходів: 1-ю жінкою – 1,8, 1-м чоловіком – 1,5
	1.2.3. <u>Придбання обладнання для Гонтарівського СБК,</u> а саме : <u>проекційний екран 200х150 ,</u>	Кількість клубів. Кількість придбаного обладнання. Кількість годин роботи	Сектор культури	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет			50

	<u>проектор, два радіомікрофони</u>	клубу на рік Середньо річна кількість відвідувань 1-ю жінкою та 1-м чоловіком	і туризму Директор СБК					клубу на рік - 80 Середньорічна кількість відвідуваних заходів: 1-ю жінкою – 2,7, 1-м чоловіком – 2,0
	<u>1.2.4. Придбання обладнання для Молодівського СБК, а саме : проєкційний екран 200x150 , проєктор, два радіомікрофони</u>	Кількість гуртків . Кількість придбаного обладнання. Середньо річна кількість відвідувань 1-ю жінкою та 1-м чоловіком	Сектор культури і туризму Директор СБК	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет	50		Кількість гуртків -1 од.. Кількість обладнання – 3 шт. Кількість годин роботи клубу на рік - 80 Середньорічна кількість відвідуваних заходів: 1-ю жінкою – 3,0, 1-м чоловіком – 2,5
	<u>1.2.5. Придбання обладнання для Кирилівського СБК, а саме : проєкційний екран 200x150 , проєктор, два радіомікрофони</u>	Кількість гуртків . Кількість придбаного обладнання. Кількість годин роботи клубу на рік Середньо річна кількість відвідувань 1-ю жінкою		01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет		50	Кількість гуртків -1 од.. Кількість обладнання – 3 шт. Кількість годин роботи клубу на рік - 80 Середньорічна кількість відвідуваних заходів: 1-ю

		та 1-м чоловіком							жінкою – 3,0, 1-м чоловіком – 2,5
1.3. Проведення вечорів танців та дискотек а) для молоді; б) вечори танців та дискотеки для осіб середнього та старшого віку (ретро, 70-х, 80-х, 90-х)	1.3.1. <u>Придбання світломузичного обладнання для Старосалтиського СБК:</u>	Кількість придбаного обладнання. Кількість проведених заходів на рік Середньорічна кількість відвідувань 1-ю жінкою та 1-м чоловіком	Сектор культури і туризму Директор СБК, художній керівник	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет			20	Кількість обладнання – 1 шт. Кількість проведених заходів на рік: а) для молоді - 80 б) для осіб середнього та старшого віку - 40 Середньорічна кількість відвідуваних заходів: а) 1-м хлопцем/чоловіком – 2,7, однією дівчиною/жінкою-3,2 б) 1-ю жінкою – 1,1, 1-м чоловіком – 0,9
	1.3.2. <u>Придбання обладнання для Гонтарівського СБК, а саме: активна аудіо колонка, світломузична апаратура.</u>	Кількість придбаного обладнання. Кількість проведених заходів на рік Середньорічна кількість відвідувань 1-ю жінкою та 1-м чоловіком	Сектор культури і туризму Директор СБК, художній керівник	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет		10	20	Кількість обладнання – 5 шт. Кількість проведених заходів на рік: а) для молоді - 40 б) для осіб середнього та старшого віку - 40 Середньорічна кількість відвідуваних заходів:

									а) 1-м хлопцем/чоловіком – 3,0, однією дівчиною/жінкою-4,0 б) 1-м чоловіком – 3,0, однією жінкою-4,0
<u>1.3.3 Придбання обладнання для Заріченського СБК: дві активних аудіо колонки, мікшерний пульти, світломузична апаратура.</u>	Кількість придбаного обладнання. Кількість проведених заходів на рік Середньорічна кількість відвідувань 1-ю жінкою та 1-м чоловіком	Сектор культури і туризму Директор СБК, художній керівник	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет		50	50,0	Кількість обладнання – 2 шт. Кількість проведених заходів на рік: а) для молоді - 40 б) для осіб середнього та старшого віку - 40 Середньорічна кількість відвідуваних заходів: а) 1-м хлопцем/чоловіком – 2,5, однією дівчиною/жінкою-3,3 б) 1-ю жінкою – 3,3, 1-м чоловіком – 2,5	
<u>3.3. Придбання світломузичного обладнання для Молодівського СБК:</u>	Кількість придбаного обладнання. Кількість проведених заходів на рік Середньорічна	Сектор культури і туризму Директор СБК	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет			20	Кількість обладнання – 2 шт. Кількість проведених заходів на рік: а) для молоді - 80 б) для осіб середнього та	

		кількість відвідувань 1-ю жінкою та 1-м чоловіком						старшого віку - 40 Середньорічна кількість відвідуваних заходів: а) 1-м хлопцем/чоловіком – 5,7, однією дівчиною/жінкою-6 б) 1-ю жінкою – 4,4, 1-м чоловіком – 4,0
	<u>3.4. Придбання світломузичного обладнання для Кирилівського СБК:</u>	Кількість придбаного обладнання. Кількість проведених заходів на рік Середньорічна кількість відвідувань 1-ю жінкою та 1-м чоловіком	Сектор культури і туризму Директор СБК	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет		20	Кількість обладнання – 2 шт. Кількість проведених заходів на рік: а) для молоді - 80 б) для осіб середнього та старшого віку - 40 Середньорічна кількість відвідуваних заходів: а) 1-м хлопцем/чоловіком – 5,7, однією дівчиною/жінкою-6 б) 1-ю жінкою – 4,4, 1-м чоловіком – 4,0
1.4. Організація кінопереглядів для	<u>1.4.1. Придбання обладнання для Шестаківського СБК:</u>	Кількість придбаного обладнання.	Сектор культури і туризму	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет	30		Кількість обладнання – 3 шт. Кількість заходів

<p>всіх вікових категорій: а) мультфільмів та науково-пізнавальних та фільмів – для дітей та їх батьків (бабусі та дідусі) б) художніх фільмів різних жанрів та документальних фільмів для молоді та дорослих вікової групи 36-60+ .</p>	<p><u>ького СБК, а саме : ноутбук.</u></p>	<p>Кількість заходів (сеансів) Середньо річна кількість відвідувань 1-ю жінкою та 1-м чоловіком</p>	<p>Директор СБК художній керівник</p>				<p>(сеансів) на рік: а) для дітей - 20 б) для молоді та дорослих- 80 Середньорічна кількість відвідуваних заходів: а) для дітей – 1-м хлопцем – 2,5, 1-ю дівчинкою – 3,1, 1-м чоловіком – 2,5, 1-ю жінкою – 3,1; б) для молоді та дорослих - 1-ю жінкою – 1,5, 1-м чоловіком – 1,2</p>
	<p><u>1.4.2 Придбання ноутбука для Гонтарівського СБК:</u></p>	<p>Кількість придбаного обладнання. Кількість заходів (сеансів) Середньо річна кількість відвідувань 1-ю жінкою та 1-м чоловіком</p>	<p>Сектор культури і туризму Директор СБК,</p>	<p>01.01.2022-31.12.2024</p>	<p>Місцевий бюджет</p>	<p>30</p>	<p>Кількість обладнання – 3 шт. Кількість заходів (сеансів) на рік: а) для дітей - 10 б) для молоді та дорослих- 40 Середньорічна кількість відвідуваних заходів: а) для дітей – 1-м хлопцем – 2,2, 1-ю дівчинкою</p>

									– 2,8, 1-м чоловіком – 2,2, 1-ю жінкою – 2,8; б) для молоді та дорослих - 1-ю жінкою – 1,4, 1-м чоловіком – 1,0
<u>1.4.3. Придбання обладнання для Заріченського СБК, а саме : ноутбука</u>	Кількість придбаного обладнання. Кількість заходів (сеансів) Середньорічна кількість відвідувань 1-ю жінкою та 1-м чоловіком	Сектор культури і туризму Директор СБК, художній керівник	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет		30			Кількість обладнання – 3 шт. Кількість заходів (сеансів) на рік: а) для дітей - 20 б) для молоді та дорослих- 40 Середньорічна кількість відвідувань заходів: а) для дітей – 1-м хлопцем – 5,8, 1-ю дівчинкою – 6,0, 1-м чоловіком – 1,0, 1-ю жінкою – 1,6; б) для молоді та дорослих - 1-ю жінкою – 3,2, 1-м чоловіком – 3,0
<u>1.4.4. Придбання обладнання</u>	Кількість придбаного	Сектор культури	01.01.2022-	Місцевий бюджет	30				Кількість обладнання – 3 шт.

<p><u>я для Молодівського СБК, а саме : ноутбука</u></p>	<p>обладнання. Кількість заходів (сеансів) Середньо річна кількість відвідувань 1-ю жінкою та 1-м чоловіком</p>	<p>і туризму Директор СБК,</p>	<p>31.12. 2024</p>				<p>Кількість заходів (сеансів) на рік: а) для дітей - 20 б) для молоді та дорослих- 40 Середньорічна кількість відвідувань заходів: а) для дітей – 1-м хлопцем – 5,8, 1-ю дівчинкою – 6,0, 1-м чоловіком – 1,0, 1-ю жінкою – 1,6; б) для молоді та дорослих - 1-ю жінкою – 3,2, 1-м чоловіком – 3,0</p>
<p><u>1.4.5. Придбання обладнання для Кирилівського СБК, а саме : ноутбука</u></p>	<p>Кількість придбаного обладнання. Кількість заходів (сеансів) Середньо річна кількість відвідувань 1-ю жінкою та 1-м чоловіком</p>	<p>Сектор культури і туризму Директор СБК,</p>	<p>01.01. 2022- 31.12. 2024</p>	<p>Місцевий бюджет</p>		<p>30</p>	<p>Кількість обладнання – 3 шт. Кількість заходів (сеансів) на рік: а) для дітей - 20 б) для молоді та дорослих- 40 Середньорічна кількість відвідувань заходів: а) для дітей – 1-м хлопцем –</p>

									5,8, 1-ю дівчиною – 6,0, 1-м чоловіком – 1,0, 1-ю жінкою – 1,6; б) для молоді та дорослих - 1-ю жінкою – 3,2, 1-м чоловіком – 3,0
2. Підвищення рівня охоплення мешканок та мешканців громади послугами в галузі культури шляхом покращення якості наявних послуг та утворення нових просторів змістовного дозвілля для жінок і чоловіків з урахуванням їх запитів та потреб									
2. 1. Удосконалення діяльності з організації вокального співу	2.1.1. Придбання нових концертних костюмів для жіночого ансамблю «Салтівчанка» при Старосалтському СБК	Кількість придбаних костюмів. Додаткове залучення жінок Кількість репетицій Кількість виступів.	Сектор культури і туризму Директор СБК, художній керівник	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет		15	15	Кількість костюмів – 20 шт. Збільшення кількості охоплених послугою не менше ніж на 4 жінки Кількість репетицій на рік – не менше 80 Кількість виступів на рік – не менше 10
	2.1.2. Придбання нових концертних костюмів для дитячої вокальної студії при Старосалтському СБК та Зарічненському СБК	Кількість придбаних костюмів. Додаткове залучення дівчат та хлопців . Кількість репетицій Кількість виступів.	Сектор культури і туризму Директор СБК, художній керівник	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет		15	15	Кількість костюмів – 20 шт. Збільшення кількості охоплених послугою не менше ніж на 3 дівчат і 3 хлопців. Кількість репетицій на рік – не менше 80 Кількість виступів на рік – не менше 10
	2.1.3. Придбання нових концертних костюмів	Кількість придбаних костюмів. Додаткове залучення	Сектор культури і туризму Директор СБК, художній	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет			10	Кількість костюмів – 20 шт. Збільшення кількості охоплених послугою

	для солістів вокалістів при Зарічненському та Старосалтському СБК	я жінок та чоловіків · Кількість репетицій · Кількість виступів.	й керівник						не менше ніж на 6 жінок і 4 чоловіків. Кількість репетицій на рік: в Старосалтському СБК – не менше 60, в Зарічненському СБК – не менше 60. Кількість виступів на рік : в Старосалтському СБК – не менше 10, в Зарічненському СБК – не менше 10
2.2. Запровадити проведення майстер-класів на базі будинків культури.	2.2.1. Придбання роздаткового матеріалу для Старосалтського СБК(+с.Хотімля) для проведення майстер-класів декоративно-ужиткового мистецтва та рукоділля для молоді та дорослих вікової групи 36-60+	Кількість майстер-класів. Середньорічна кількість відвідувань 1-ю жінкою та 1-м чоловіком.	Сектор культури і туризму Директор СБК, художній керівник	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет		10	10	Кількість майстер-класів за рік-40. Середньорічна кількість відвідувань заходів: 1-ю жінкою – 0,7, 1-м чоловіком – 0,6
	2.2.2 . Придбання роздаткового матеріалу	Кількість майстер-класів. Середньорічна	Сектор культури і туризму	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет		5	5	Кількість майстер-класів за рік-20. Середньорі

	для Зарічнлянського СБК для проведення майстер-класів декоративно-ужиткового мистецтва та рукоділля для молоді та дорослих вікової групи 36-60+	кількість відвідувань 1-ю жінкою та 1-м чоловіком.	Директор СБК, художній керівник						чна кількість відвідуваних заходів: 1-ю жінкою – 1,4, 1-м чоловіком – 1,1
	2.2.3. Придбання роздаткового матеріалу для Молодівського та Гонтарівського СБК для проведення майстер-класів декоративно-ужиткового мистецтва та рукоділля для молоді та дорослих вікової групи 36-60+	Кількість майстер-класів. Середньорічна кількість відвідувань 1-ю жінкою та 1-м чоловіком.	Сектор культури і туризму Директор СБК	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет		5	5	Кількість майстер-класів за рік-20. Середньорічна кількість відвідуваних заходів: 1-ю жінкою – 1,4, 1-м чоловіком – 1,1
	2.2.4. Придбання роздаткового матеріалу для Кирилівського та Шестаківського СБК для проведення майстер-класів декоративно-ужиткового	Кількість майстер-класів. Середньорічна кількість відвідувань 1-ю жінкою та 1-м чоловіком.	Сектор культури і туризму Директор СБК	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет		5	5	Кількість майстер-класів за рік-20. Середньорічна кількість відвідуваних заходів: 1-ю жінкою – 1,4,

	о мистецтва та рукоділля для молоді та дорослих вікової групи 36-60+								1-м чоловіком – 1,1
2.3. Утворення на базі будинків культури клубу за інтересами для жінок і чоловіків .	2.3.1. Придбання для Старосалтиського СБК меблів, а саме: стіл трансформер та 20 офісних стільців та роздаткового матеріалу	Кількість клубів за інтересами. Кількість днів роботи клубів.- Середньорічна кількість відвідувань 1-ю жінкою та 1-м чоловіком.	Сектор культури і туризму Директор СБК, художній керівник	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет		20	10	Кількість клубів за інтересами – не менше 2. Кількість годин роботи кожного клубу на рік 20. Середньорічна кількість відвідувань заходів: 1-ю жінкою – 0,3, 1-м чоловіком – 0,2
	2.3.2. Придбання для Зарічанського СБК меблів, а саме: стіл трансформер та 20 офісних стільців та роздаткового матеріалу	Кількість клубів за інтересами. Кількість днів роботи клубів.- Середньорічна кількість відвідувань 1-ю жінкою та 1-м чоловіком.	Сектор культури і туризму Директор СБК, художній керівник	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет		20	10	Кількість клубів за інтересами – не менше 2. Кількість годин роботи кожного клубу на рік 10. Середньорічна кількість відвідувань заходів: 1-ю жінкою – 0,7, 1-м чоловіком – 0,6

	2.3.3. Придбання для Молодівського СБК меблів, а саме: стіл трансформер та 20 офісних стільців та роздаткового матеріалу	Кількість клубів за інтересами. Кількість днів роботи клубів. Середньорічна кількість відвідувань 1-ю жінкою та 1-м чоловіком.	Сектор культури і туризму Директор СБК	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет		20	10	Кількість клубів за інтересами – не менше 2. Кількість годин роботи кожного клубу на рік 10. Середньорічна кількість відвідувань заходів: 1-ю жінкою – 0,8, 1-м чоловіком – 0,7
	2.3.4. Придбання для Кирилівського СБК меблів, а саме: стіл трансформер та 20 офісних стільців та роздаткового матеріалу	Кількість клубів за інтересами. Кількість днів роботи клубів. Середньорічна кількість відвідувань 1-ю жінкою та 1-м чоловіком.	Сектор культури і туризму Директор СБК	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет		20	10	Кількість клубів за інтересами – не менше 2. Кількість годин роботи кожного клубу на рік 10. Середньорічна кількість відвідувань заходів: 1-ю жінкою – 0,8, 1-м чоловіком – 0,7
3. Приведення інфраструктури закладів культури до відповідного стану , що забезпечує якісне надання культурних послуг, які відповідають потребам мешканців і мешканок громади різних вікових груп									
3.1.Проведення капітальних ремонтів будівель закладів культури	3.1.1. Капітальний ремонт даху будівлі Молодівського СБК	Кількість виготовлених ПКД. Кількість відремontованих будівель	Сектор культури і туризму Директор СБК	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет Інші джерела	72	5		Виготовлено ПКД – 1 шт. Відремontовано будівель – 1 шт.

Всього (тис. грн.)	87	40	400
	5	0	

**Завідувач сектору культури і туризму Старосалтівської селищної ради
Г.Ю. Сороковий**



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2251

Про затвердження місцевої цільової Програми «Проведення урочистих та святкових заходів на території Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 роки»

Відповідно ст. 20 Бюджетного кодексу України, керуючись ст.ст.26,59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказом Міністерства фінансів України від 02.08.2010 № 805 «Про затвердження Основних підходів до запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», враховуючи висновки та рекомендації постійної депутатської комісії селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва Старосалтівська селищна рада **ВИРІШИЛА:**

1.Затвердити «Програму проведення урочистих та святкових заходів на території Старосалтівської селищної ради Чугуївського району, Харківської області на 2022-2024 роки» в сумі 200 000 грн.(додається)

2.Видатки, пов'язані з проведенням програми, здійснювати за рахунок коштів, передбачених у секторі культури і туризму Старосалтівської селищної ради.

3.Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію селищної ради з питань комісія з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Супрун Р.О.).

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення XXIII сесії VIII скликання
Старосалтівської селищної ради
Чугуївського району Харківської області
від 17 грудня 2021 року №2251

Старосалтівський селищний голова

_____ Е.Коновалов

**ПРОГРАМА
ПРОВЕДЕННЯ УРОЧИСТИХ ТА СВЯТКОВИХ ЗАХОДІВ
НА ТЕРИТОРІЇ СТАРОСАЛТІВСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
НА 2022-2024 РОКИ.**

с/мт Старий Салтів
2021 р.

ЗМІСТ

- Паспорт Програми - 3
- 9. Загальна частина - 4
- 10.Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма – 5
- 11.Загальна мета та завдання Програми – 5
- 12.Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми; обсягів та джерел фінансування; строків та етапів виконання Програми – 5
- 13.Перелік завдань і заходів програми – 6
- 14.Очікувані результати виконання програми - 6
- 15.Координація та контроль виконання програми - 6

Паспорт Програми
проведення урочистих та святкових заходів на території
Старосалтівської селищної ради Чугуївського району, Харківської
області на 2022-2024 роки»

1.	Ініціатор розроблення Програми	Виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення Програми	Рішення ___ сесії Старосалтівської селищної ради VIII скликання від _____ 2020 року № _____ «Про затвердження Програми проведення урочистих та святкових заходів на території Старосалтівської селищної ради Чугуївського району, Харківської області на 2021 рік»
3.	Розробник програми	Сектор культури і туризму Старосалтівської селищної ради
4.	Відповідальний виконавець Програми	Сектор культури і туризму Старосалтівської селищної ради
5.	Виконавці програми	Заклади культури Старосалтівської селищної ради
6.	Термін реалізації програми	2021 р.
7.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України
6.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, усього:	750 тис. гривень

1. Загальна частина

Програма проведення урочистих та святкових заходів на території Старосалтівської селищної ради Чугуївського району, Харківської області на 2022-2024 роки розроблена у відповідності до Конституції України, Закону України «Про культуру», Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" та Бюджетного кодексу України. Програма визначає основні напрямки проведення заходів, присвячених державним та місцевим святам на 2022-2024 роки .

Програма розроблена в рамках реалізації Стратегії сталого розвитку Старосалтівської об'єднаної територіальної громади на 2018-2026 роки, відповідності до стратегічної цілі 1. «Створення гідних умов для особистого розвитку та соціального забезпечення мешканців громади та оперативної цілі 1.1. «Підвищення якості надання послуг в сфері освіти , культури та відпочинку».

На теперішній час на території громади проживають 7909 осіб, із них чоловіків - 3649, жінок - 4260.

Осіб працездатного віку (17-60 років) 4801, із них чоловіків - 2341, жінок - 2460.

Осіб старшого за працездатний вік 1985 , із них чоловіків - 741, жінок - 1244.

Дітей дошкільного віку 356 , із них хлопців - 173, дівчат - 183.

Дітей шкільного віку 769 , із них хлопців - 396, дівчат - 373.

Людей з інвалідністю 28, із них чоловіків - 19, жінок - 9.

На цей час надання послуг населенню у сфері культури здійснюється мережею комунальних закладів селищної ради:

- клубні заклади – 6 (Старосалтівський СБК, Зарічненський СБК, Молодівський СБК, Шестаківський СБК, Кирилівський СБК, Гонтарівський СБК);
- бібліотеки – 7 (Старосалтівська селищна бібліотека та філії у селах Зарічне, Молодова, Шестакове, Кирилівка, Гонтарівка, Томахівка);
- Старосалтівська мистецька школа.

З усіх закладів культури задовільний технічний стан будівель та оснащення мають Старосалтівський СБК, Зарічненський СБК та Зарічненська бібліотека-філія. Інші потребують ремонту та оснащення.

Доступ до мережі інтернет мають Старосалтівський СБК, Зарічненський СБК, Молодівський СБК та Старосалтівська селищна бібліотека.

В структурі виконавчих органів Старосалтівської селищної ради утворений сектор культури і туризму, в якому працюють начальник сектору, головний спеціаліст-бухгалтер та спеціаліст1 категорії. Всього до роботи в закладах культури громади задіяно 8 працівників та 25 працівниць (26 штатних одиниць), з яких: - технічного та обслуговуючого персоналу - 7 (чоловіків- 4, жінок - 3) , із них - 4 працюють тільки в опалювальний період.

2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

3.

Організація і проведення на території Старосалтівської селищної ради святкових заходів, пов'язаних із відзначенням:державних і місцевих свят; пам'ятних дат (в тому числі святкування дат, пов'язаних з утворенням територіальної громади, сіл, селища тощо); професійних і народних свят потребує запланованого фінансування.

З метою формування у мешканців і мешканок громади почуття патріотизму, поваги до свого історичного минулого, до людей інших національностей, відродження і збереження національних традицій необхідно значно більше приділяти уваги втіленню культурних програм, направлених на підвищення духовно-морального розвитку населення.

3. Загальна мета та завдання Програми

Програма має на меті реалізацію єдиної політики в сфері організації концертів, театралізованих свят, урочистих заходів, фестивалів, виявлення талановитих особистостей, подальший розвиток традиційної української культури, підтримку народної творчості, обдарованих дітей.

Першочерговими завданнями Програми повинні стати:

- надання можливості мешканцям та мешканкам громади різних соціальних груп та гостям разом (колективно) відзначати державні, місцеві, народні, професійні свята;
- проведення концертних програм, свят на високому професійному художньому та організаційному рівнях;
- збереження народних традицій, свят та обрядів.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми; обсягів та джерел фінансування; строків та етапів виконання Програми

Основним механізмом реалізації Програми у 2022-2024 роках є організація та проведення святкових заходів, тематичних концертів, театралізованих свят та народних гулянь у будинках культури і на вулицях населених пунктів у дні святкування Всеукраїнських та місцевих визначних дат з залученням мешканців і мешканок громади різних соціальних груп; святкове оформлення населених пунктів.

Фінансування заходів Програми (додаються) здійснюватиметься за рахунок коштів місцевого бюджету (Старосалтівської селищної ради) із залученням інших джерел фінансування, не заборонених законодавством.

Термін реалізації Програми – 2022-2024 роки.

Обсяги фінансового забезпечення Програми

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми (тис. грн..)	Виконання програми (по роках) тис. грн..			Всього витрат на заходи за Програмою (тис. грн.)
	2022	2023	2024	

Місцевий бюджет	250	250	250	750
Обласний бюджет	-	-	-	-
Державний бюджет	-	-	-	-
Позабюджетні кошти (в тому разі міжнародна допомога)	-	-	-	-
Всього за бюджетний рік (тис. грн.)	250	250	250	750

5. Перелік завдань і заходів Програми

Виконання Програми передбачає проведення заходів, присвячених державним та місцевим святкам у 2022-2024 роках.

План завдань, заходів Програми - див. у Додатку 1.

6. Очікувані результати виконання Програми

Виконання Програми дасть змогу :

- своєчасно організовувати та проводити урочисті та святкові заходи на території Старосалтівської селищної ради на належному рівні.

7. Координація та контроль виконання Програми

Контроль за виконанням цієї Програми здійснює постійна депутатська комісія Старосалтівської селищної ради з питань соціально-економічного розвитку , соціального захисту населення та гуманітарних питань.

Громадський контроль за ходом реалізації Програми здійснюється відповідно до законодавства.

Контроль за використанням коштів, спрямованих на забезпечення виконання Програми, здійснюється відповідно до законодавства.

Координатором роботи щодо виконання заходів Програми є сектор культури і туризму Старосалтівської селищної ради .

Робоча група з Управління Стратегією Старосалтівської ОТГ здійснює моніторинг виконання Програми шляхом планових перевірок раз у шість місяців.

Додаток 1
До Програми проведення урочистих та святкових
заходів на території Старосалтівської селищної ради
Вовчанського району, Харківської області на 2021 рік
Затверджено рішенням ____ сесії
Старосалтівської селищної ради VIII скликання
від ____ грудня 2020 року № ____

**План завдань і заходів Програми
проведення урочистих та святкових заходів
на території Старосалтівської ОТГ
на 2021 рік**

с/мт Старий Салтів
2020 р.

Завдання	Заходи	Результативний показник	Відповідальний виконавець	Строк реалізації	Джерела фінансування	Фінансування в тис. грн.			Очік. рез-т від викон. заходу
						2022	2023	2024	
1. Урочистості до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав	1.1. Складання кошторису 1.2. Придбання вінків, корзин, квітів, лампадок	Кількість вінків, корзин, штучних квітів, лампадок	Сектор культури і туризму	01.01.2022 - 31.12.2024	Місцевий бюджет	2,0	2,0	2,0	Кількість вінків, корзин, штучних квітів, лампадок, згідно кошторису
2. Народні гуляння Масляної	2.1. Складання кошторису за поданими заявками. 2.2. Придбання призів, сувенірів	Кількість призів, сувенірів	Сектор культури і туризму	01.01.2022 - 31.12.2024	Місцевий бюджет	10,0	10,0	10,0	Кількість призів, сувенірів згідно кошторису
3. Святкові заходи на честь Міжнародного жіночого Дня 8 Березня	3.3. Складання кошторису за поданими списками від старост Зарічненсько	Кількість подарунків	Сектор культури і туризму	01.01.2022 - 31.12.2024	Місцевий бюджет	20,0	20,0	20,0	Кількість подарунків, згідно кошторису

	<p>го, Мол одів сько го, Шес такі вськ ого, Кир илів сько го, Гонт арів сько го, Хоті мля нськ ого окру гів, та ЦН АП</p> <p>3.4.При дбан ня пода рунк ів бага тоді тни м мате рям;</p> <p>3.5.При дбан ня соло дощі в, квіті в;</p>								
4.Урочистості до Дня пам'яті Чорнобильської трагедії	<p>4.1.Скл адан ня кош тори су</p> <p>4.2.При дбан ня вінкі</p>	Кіль кість вінкі в, корз ин, штуч них квіті в,	Секто р культ ури і туриз му	01.01 .2022 - 31.12 .2024	Місце вий бюдж ет	2,0	2,0	2, 0	Кількість вінків, корзин, штучних квітів, лампадок, згідно кошторису

	в, корз ин, квіті в, лам падо к	лампа адо к							
5. Урочистості до Дня пам'яті та примирення, Дня Перемоги	5.1. Склада ння коштор ису за подани ми спискам и від старост Зарічне нського , Молоді вського, Шестакі вського, Кирилів ського, Гонтарі вського, Хотімля нського округів, та ЦНАП 5.2. При дбання вінків, корзин, штучни х квітів, лампадо к	Кіль кість вінкі в, корз ин, штуч них квіті в, лампа адо к	Секто р культ ури і туриз му	01.01 .2022 - 31.12 .2024	Місце вий бюдж ет	30,0	30, 0	30 ,0	Кількість вінків, корзин, штучних квітів, лампадо к, згідно кошторису
6. Щорічний конкурс «Зірочки Салтівщини»	6.1. Склада ння коштор ису за подани ми заявкам и. 6.2. Придба ння сувенір них	Кіль кість суве нірн их чашо к, дипл омів, рамо к	Секто р культ ури і туриз му	01.01 .2022 - 31.12 .2024	Місце вий бюдж ет	15,0	15, 0	15 ,0	Кількість сувенірних чашок, дипломів, рамок

	чашок, дипломів, рамок								
7. День захисту дітей	7.1. Складання кошторису за поданими заявками. 7.2. Придбання призів, сувенірів	Кількість призів, сувенірів	Сектор культури і туризму	01.01.2022 - 31.12.2024	Місцевий бюджет	4,0	4,0	4,0	Кількість призів, сувенірів згідно кошторису
8. Урочистості до Дня скорботи та вшанування жертв війни	8.1. Складання кошторису 8.2. Придбання вінків, корзин, квітів, лампадок	Кількість вінків, корзин, штучних квітів, лампадок	Сектор культури і туризму	01.01.2022 - 31.12.2024	Місцевий бюджет	2,0	2,0	2,0	Кількість вінків, корзин, штучних квітів, лампадок, згідно кошторису
9. День Конституції України	9.1. Складання кошторису 9.2. Придбання рамок, грамот, подяк	Кількість рамок, грамот, подяк	Сектор культури і туризму	01.01.2022 - 31.12.2024	Місцевий бюджет	3,0	3,0	3,0	Кількість рамок, грамот, подяк згідно кошторису

10. Івана Купала	10.1 Склада ння коштор ису за подани ми заявкам и. 10.2. Придба ння призів, сувенірі в	Кіль кість призі в, суве нірів	Секто р культ ури і туриз му	01.01 .2022 - 31.12 .2024	Місце вий бюдж ет	5,0	5,0	5, 0	Кількість призів, сувенірів згідно кошторису
11. День визволення сmt Старий Салтів	11.1.Пр идбання вінків, корзин, штучни х квітів	Кіль кість вінкі в, корз ин, штуч них квіті в	Секто р культ ури і туриз му	01.01 .2022 - 31.12 .2024	Місце вий бюдж ет	2,0	2,0	2, 0	Кількість вінків, корзин, штучних квітів згідно кошторису
12. День незалежності України День прапора	12.1. Придба ння прапорів в, грамот, рамок, квітів	Кіль кість прап орів, грам от, рамо к, квіті в	Секто р культ ури і туриз му	01.01 .2022 - 31.12 .2024	Місце вий бюдж ет	5,0	5,0	5, 0	Кількість прапорів, грамот, рамок, квітів згідно кошторису
13. Урочисті та святкові заходи доДня Старосалтівсь кої громади, заходи на честь Дня селища Старий Салтів, Дня села Кирилівка, Дня села Хотімля, Дня села Шестакове, Дня села Зарічне, Дня села Молодова,	13.1. Склада ння коштор ису за подани ми спискам и від старост Зарічне нського , Молоді вського, Шестакі вського, Кирилів ського, Гонтарі	Кіль кість пода рункі в	Секто р культ ури і туриз му	01.01 .2022 - 31.12 .2024	Місце вий бюдж ет	60,0	60, 0	60 ,0	Кількість подарунків згідно кошторису

Дня села Гонтарівка	всього, Хотімлянського округів, та ЦНАП 13.2. Придбання подарунків ювілярам, новонародженим; 13.3. Придбання солодощів, квітів; 13.4. Придбання почесних відзнак 13.5. Придбання рамок, квітів								
14. День працівників освіти	14.1. Придбання грамот, рамок, квітів	Кількість грамот, рамок, квітів	Сектор культури і туризму	01.01.2022 - 31.12.2024	Місцевий бюджет	5,0	5,0	5,0	Кількість грамот, рамок, квітів згідно кошторису
15. День захисників і захисниць України	15.1. Придбання грамот, рамок, квітів	Кількість грамот, рамок, квітів	Сектор культури і туризму	01.01.2022 - 31.12.2024	Місцевий бюджет	5,0	5,0	5,0	Кількість грамот, рамок, квітів згідно кошторису
16. День визволення України від фашистських загарбників	16.1. Придбання вінків, корзин, штучних квітів	Кількість вінків, корзин, штуч	Сектор культури і туризму	01.01.2022 - 31.12.2024	Місцевий бюджет	2,0	2,0	2,0	Кількість вінків, корзин, штучних квітів згідно кошторису

		них квіті в							
17.День працівника культури	17.1. Придбання грамот, рамок, квітів	Кількість грамот, рамок, квітів	Сектор культури і туризму	01.01.2022 - 31.12.2024	Місцевий бюджет	3,0	3,0	3,0	Кількість грамот, рамок, квітів згідно кошторису
18.День місцевого самоврядування	18.1. Придбання грамот, рамок, квітів	Кількість грамот, рамок, квітів	Сектор культури і туризму	01.01.2022 - 31.12.2024	Місцевий бюджет	5,0	5,0	5,0	Кількість грамот, рамок, квітів згідно кошторису
19. Новорічні свята	14.1. Складання кошторису за поданими списками від старост Зарічненського, Молодівського, Шестаківського, Кирилівського, Гонтарівського, Хотімлянського округів, та ЦНАП 14.2. Придбання новорічних дитячих подарунків 14.3. Придба	Кількість подарунків	Сектор культури і туризму	01.01.2022 - 31.12.2024	Місцевий бюджет	70,0	70,0	70,0	Кількість подарунків згідно кошторису

	ння солодо щів 14.4. Придба ння новоріч них прикрас 14.5. Придба ння сувенірі в, призів								
Всього						250,0	250 ,0	25 0, 0	

Завідувач сектора культури і туризму

Г.Ю. Сороковий



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2252

Про затвердження місцевої цільової Програми «Питна вода Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 роки».

З метою забезпечення населення Старосалтівської громади якісною питною водою, на виконання вимог Закону України «Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення» та пункту 2.1.3. Детального плану заходів Стратегії сталого розвитку Старосалтівської об'єднаної територіальної громади на 2018-2026 роки та Плану соціально-економічного розвитку Старосалтівської територіальної громади до 2026 року, керуючись ст. 24, 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної депутатської комісії з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва Старосалтівська селищна рада **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити місцеву цільову Програму «Питна вода Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 роки» (додається)
2. Фінансовому відділу (Струк В.В.) передбачити фінансування видатків на виконання Програми з селищного бюджету .
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію селищної ради з питань комісія з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Супрун Р.О.).

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення XXIII сесії VIII скликання
Старосалтівської селищної ради
Чугуївського району Харківської області
від 17 грудня 2021 року №2252

Старосалтівський селищний голова

_____ Е.Коновалов

ПРОГРАМА

**«Питна вода Старосалтівської територіальної громади на
2022-2024 роки»**

смт Старий Салтів

2021 рік

ЗМІСТ

- 16.Паспорт Програми - _____
- 17.Загальна частина - _____
- 18.Визначення проблеми , на розв'язання якої спрямована Програма – _____
- 19.Мета Програми - _____
- 20.Перелік завдань і заходів Програми – _____
- 21.Етапи реалізації програми – _____ -
- 22.Очікувані результати виконання Програми - _____
- 23.Обсяги та джерела фінансування Програми – _____
- 24.Координація, контроль та порядок виконання Програми - _____

1. ПАСПОРТ

Програми «Питна вода Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 роки»

1	Назва місцевої цільової Програми	Питна вода Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 роки
2.	Ініціатор розроблення Програми	Виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради
3.	Дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення Програми	Рішення сесії Старосалтівської селищної ради VIII скликання від __ грудня 2021 року № _____ Про затвердження місцевої цільової програми «Питна вода Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 роки»
4.	Нормативна база розроблення Програми	Закон України «Про Загальнодержавну Программу “Питна вода України” на 2011-2020 роки», Закон України “Про питну воду та питне водопостачання.” Стратегія сталого розвитку Старосалтівської об’єднаної територіальної громади на 2018- 2026 роки , План соціально-економічного розвитку Старосалтівської територіальної громади на 2021-2026 роки
5.	Підстави для розробки Програми	Необхідність покращення на території ТГ забезпечення населення якісною питною водою в достатніх обсягах
6.	Мета Програми	Покращення на території ТГ забезпечення населення якісною питною водою в достатніх обсягах
7.	Основні заходи програми	Попередження забруднення джерел питного водопостачання, забезпечення їх відповідності санітарно-гігієнічним вимогам, підвищення ефективності та надійності функціонування систем водопостачання за рахунок реалізації водоохоронних, технічних, санітарних заходів контролю за якістю питної води,

		розвитку систем забору та транспортування питної води.
8.	Термін реалізації Програми	2022-2024 роки
9.	Розробник Програми	Виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради
10.	Відповідальний виконавець Програми	Відділ земельних ресурсів та житлово-комунального господарства, КП «Салтів водоканал»
11.	Керівник Програми	Голова виконавчого комітету Старосалтівської селищної ради
12.	Учасники Програми	Виконавчий комітет селищної ради , відділ земельних ресурсів та житлово-комунального господарства, та інші структурні підрозділи селищної ради, КП «Салтів водоканал»
13.	Фінансове забезпечення Програми	Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів державного, обласного, місцевих бюджетів та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України
14.	Загальний орієнтовний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми , тис. грн.	(в межах щорічних кошторисних призначень)
15.	Контроль за реалізацію Програми	Постійну депутатську комісію з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва

2. Загальна частина

Місцева цільова Програма «Питна вода Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 роки» (далі – Програма) розроблена на виконання Закону України Про Загальнодержавну програму “Питна вода України” на 2011-2020 роки та спрямована на реалізацію державної політики, щодо забезпечення населення якісною питною водою в достатній кількості відповідно до Закону України “Про питну воду та питне водопостачання”, а також спрямована на реалізацію плану заходів Стратегії сталого розвитку Старосалтівської об’єднаної територіальної громади на 2018 – 2026 роки (далі - Стратегія), Плану соціально-економічного розвитку Старосалтівської територіальної громади на 2021-2026 роки (далі – Плану).

Програма визначає проблеми, мету, завдання, заходи та очікування щодо забезпечення у сільській місцевості та смт Старий Салтів населення якісним водопостачанням.

Програма може доповнюватися, змінюватися відповідно до порядку, встановленого чинним законодавством України.

Розроблення Програми зумовлено необхідністю модернізації водопровідної мережі та систем водозабору, переорієнтації на забезпечення якісної послуги та задоволення потреб населення.

Виконання Програми дасть змогу створити умови для забезпечення населення ТГ і туристів якісною послугою з водопостачання.

Фінансування заходів Програми здійснюватиметься з урахуванням реальних можливостей бюджету ТГ, також з можливістю залучення коштів державного, обласного та інших місцевих бюджетів, а також виділених фінансових ресурсів інвесторів та міжнародних організацій.

Основними джерелами водопостачання Старосалтівської ТГ є підземні та поверхневі водні, що використовується для господарсько-питного, виробничо-технічного водопостачання і для забезпечення водою населеного пункту.

Загальна протяжність водопроводів мережі водопостачання (комунальна власність) - 58,3 км, у т.ч. по населених пунктах: Старий Салтів - 42 км, Хотімля - 14 км, Молодова - 2,3 км. Водопостачання забезпечує комунальне підприємство "Салтів водоканал", яке обслуговує у Старому Салтові 1816 приватних абонентів і 37 юридичних осіб різної форми господарювання, з них обладнано індивідуальними засобами обліку 1742 приватних абонента та 37 юридичних осіб, в Молодові - 148 приватних споживачів та 1 юридична особа, а в Хотімлі – 353 приватних абонента та 2 юридичні особи.

Централізоване водопостачання здійснюється КП «Салтів водоканал».

Підприємство обслуговує по смт Старий Салтів 1816 приватних абонентів і 32 підприємства, з них обладнано індивідуальними засобами

Водопровідна мережа у населених пунктах Кирилівка, Гонтарівка, Широке, Радькове, Вишневе, Томахівка не належить громаді. Водопровідна мережа у селі Кирилівка довжиною 8 км належить аграрному підприємству ім. Т. Шевченка, а в селах Гонтарівка (2,5 км), Широке (1,7 км), Радькове (1,3 км), Вишневе (2,0 км) і Томахівка (3,3 км) - Державному підприємству "Дослідне господарство "Гонтарівка" Національної академії аграрних наук України. В інших населених пунктах Старосалтівської ОТГ немає централізованої системи водопостачання. В громадських місцях населених пунктів ТГ розташовані 81 колодязів питної води, в 2018 та 2021 році і проведено їх очищення, в 2019 та 2021 році проводились їх ремонти. В с. Федорівка поблизу дороги державного значення Харків – КПП Чугунівка облаштовано джерело питної води, яке перебуває у комунальній власності громади.

В громаді в смт Старий Салтів є чотири артезіанські свердловини, одна з яких повністю вичерпала свій ресурс, максимальне місячне споживання води складає 8900 м.куб.. Також в с. Хотімля є три, а в с. Молодова є одна артезіанські свердловини. Однією з проблем цих населених пунктів є також недостатня кількість води . Для потреб громади води замало, один з колодязів повністю вичерпаний. У минулому році громада придбала нові італійські насоси, які і цьому році встановлено. Це дає змогу покращити ситуацію з водою.

Ще одна важлива проблема, яка стосується водопровідної мережі - завершення терміну експлуатації цементно-асбестових і сталевих труб і клапанів. Мережа збудована у 1960 році і вона в цілому у поганому стані. Її необхідно замінити на нову. Амортизація мережі складає 90%. Це призводить до аварій - проривів мережі, втрат води, низького тиску, відключення клієнтів на період ремонтів

Як зазначалося вище, водопостачання на території Старосалтівської ТГ здійснює комунальне підприємство «Салтів водоканал». Відсутність інвестицій та оборотних коштів у КП негативно впливає на технічний стан системи водозабезпечення населених пунктів громади. Протяжність технічно зношених водогонів і водопровідних мереж, що потребують термінової санації і заміни, складає майже 100,0 % від загальної протяжності водогонів.

Актуальною проблемою для комунального підприємства залишається зменшення відсотка витоку та неврахованих втрат води. Однією з причин значних втрат води є наявність аварійних і старих мереж.

3. Визначення проблеми , на розв'язання якої спрямована Програма

Забезпечення населення якісною питною водою в достатніх обсягах є однією з основних проблем ТГ, від розв'язання якої залежить збереження здоров'я, поліпшення умов діяльності і підвищення рівня життя населення громади .

Підставою для розробки Програми стали результати опитування мешканців ТГ, в рамках актуалізації Стратегії та розробки Плану у 2021 року , щодо якості послуг з водопостачання

Негативні відгуки мешканців ТГ, щодо якості послуги із водопостачання обумовлені:

- незадовільним екологічним станом поверхневих і підземних джерел питного водопостачання;
- незадовільним технічним станом і зношеністю вуличних колодязів питної води та джерел питної води .

4. Мета Програми

Метою Програми є покращання рівня забезпечення населення Старосалтівської ТГ питною водою нормативної якості в межах науково обґрунтованих нормативів (норм) питного водопостачання, охорона та раціональне використання джерел питного водопостачання.

5. Перелік завдань і заходів Програми

Для досягнення цієї мети необхідно вирішити завдання щодо попередження забруднення джерел питного водопостачання, забезпечення їх відповідності санітарно-гігієнічним вимогам, підвищення ефективності та надійності функціонування систем водопостачання за рахунок реалізації водоохоронних, технічних, санітарних заходів контролю за якістю питної води.

На виконання Програми необхідно виконати наступні основні заходи:

1. Забезпечення відповідності санітарно-гігієнічним вимогам води в вуличних питних колодязях .
2. Виконати поточні ремонти джерел питної води та колодязів питної води .
3. Утримувати вуличних колодязів питної води .

6. Етапи реалізації Програми

№	Захід	Назва діяльності	Рік виконання , та об'єми			Виконавці
			2022	2023	2024	
1	Забезпечення відповідності санітарно-гігієнічним вимогам води в вуличних питних колодязях	Санітарне очищення колодязів питної води (одиниць)		30	30	Старости, відділ земельних ресурсів та ЖКГ, містобудування та архітектури, КП Салтів водоканал
2	Поточний ремонт джерел питної води та колодязів питної води	Виконання ремонтів джерел питної води/ Виконання ремонтів колодязів питної води (встановлення огорож та/або конструкцій для підйому води та /або дахів з дверцятами та, або заміна кілець тощо)	1 джерело / 7 колодязів	20 колодязів	20 колодязів	Старости, відділ земельних ресурсів, ЖКГ, містобудування та архітектури, КП Салтів водоканал
3	Утримання вуличних колодязів питної води	Заміна принаць колодязів та покращення їх естетичного вигляду (замінено відро, трос, виконано фарбування) в комплекті	10	10	10	Старости, відділ земельних ресурсів, ЖКГ, містобудування та архітектури

7. Очікувані результати від реалізації Програми

Виконання Програми дасть можливість забезпечити:

- поліпшення санітарно-епідеміологічної ситуації в громаді щодо забезпечення питною водою та зниження на цій основі захворюваності населення;
- модернізацію вуличної інфраструктури населених пунктів громади;
- забезпечення якісною питною водою населення громади в достатній мірі.

8. Обсяги та джерела фінансування Програми

Фінансування заходів Програми здійснюватиметься за рахунок коштів місцевого бюджету ТГ та з інших джерел, незаборонених чинним законодавством. Обсяги фінансових ресурсів на реалізацію Програми, у разі потреби, протягом року можуть уточнюватися.

Щорічно, при формуванні та внесенні змін до місцевого бюджету вносити пропозиції щодо фінансування заходів Програми.

Обсяги фінансового забезпечення Програми «Питна вода Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 роки»

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми (тис. грн.)	Виконання програми (по роках) грн..			тис.	Всього витрат на заходи за Програмою
	Заходи	2022	2023	2024	
Місцевий бюджет	Санітарна очистка колодязів питної води		95,0	95,0	190,00
	Поточний ремонт джерел питної води та колодязів питної води	195,0	100,0	100,0	395
	Утримання вуличних колодязів питної води	5,0	5,0	5,0	15,0
Обласний бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
Державний бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
Всього за бюджетний рік (тис. грн.)		200,0	200,0	200,0	600,0

9. Координація, контроль та порядок виконання Програми

Контроль за виконанням цієї Програми здійснює постійна депутатська комісія з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Громадський контроль за ходом реалізації Програми здійснюється відповідно до Законів України „Про питну воду і питне водопостачання” та „Про охорону навколишнього природного середовища”.

Координатором роботи щодо виконання заходів Програми є відділ земельних ресурсів , житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури .

Робоча група з Управління Стратегією Старосалтівської ОТГ здійснює моніторинг виконання Програми шляхом планових перевірок раз у шість місяців.



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2253

Про затвердження місцевої цільової Програми забезпечення публічної безпеки і порядку, протидії злочинності на території Старосалтівської територіальної громади на 2022 - 2025 рік «Безпечний Салтів».

З метою протидії злочинності та забезпечення правопорядку і громадської безпеки на території Старосалтівської громади, на виконання вимог Закону України «Про Національну поліцію» та пунктів 2.1.2., 2.3.2 , 2.3.3. Детального плану заходів Стратегії сталого розвитку Старосалтівської об'єднаної територіальної громади на 2018-2026 роки , Плану соціально-економічного розвитку Старосалтівської територіальної громади до 2026 року , керуючись ст. 24, 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної депутатської комісії з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва Старосалтівська селищна рада **ВИРІШИЛА:**

4. Затвердити місцеву цільову Програму забезпечення публічної безпеки і порядку, протидії злочинності на території Старосалтівської територіальної громади на 2022 - 2025 рік «Безпечний Салтів» в сумі 253 000 грн . (додається)
5. Фінансовому відділу (Струк В.В.) передбачити фінансування видатків на виконання Програми з селищного бюджету .
6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію селищної ради з питань комісія з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Супрун Р.О.).

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення XXIII сесії VIII скликання
Старосалтівської селищної ради
Чугуївського району Харківської області
від 17 грудня 2021 року №2253

Старосалтівський селищний голова

_____ Е.Коновалов

ПРОГРАМА

**забезпечення публічної безпеки і порядку,
протидії злочинності
на території Старосалтівської територіальної громади
на 2022 - 2025 рік «Безпечний Салтів»**

сmt Старий Салтів

2021 рік

ЗМІСТ

1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВА ОСНОВА РОЗРОБКИ ПРОГРАМИ - ____
2. ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМ, НА РОЗВ'ЯЗАННЯ ЯКИХ СПРЯМОВАНА ПРОГРАМА - ____
3. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ - ____
4. ОБҐРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ І ЗАСОБІВ РОЗВ'ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМ, ОБСЯГИ ТА ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ, СТРОКИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ- ____
5. ЗАХОДИ ПРОГРАМИ- ____
6. РЕЗУЛЬТАТИ, ОЧІКУВАНІ ВІД ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ – ____
7. ПАСПОРТ ПРОГРАМИ – ____

I. Загальні положення

Цільова програма забезпечення публічної безпеки і порядку, протидії злочинності на території Старосалтівської територіальної громади на 2022 - 2025 рік «Безпечний Салтів» (далі - Програма) встановлює та регулює систему взаємодії між місцевими підрозділами Національної поліції України, виконавчими органами Старосалтівської селищної ради та мешканцями/цями Старосалтівської територіальної громади (далі – Старосалтівської ТГ) щодо забезпечення правопорядку, публічної безпеки та протидії злочинності на території громади.

Програма розроблена відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997, «Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону» від 22.06.2000, «Про Національну поліцію» від 02.07.2015; «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 4 березня 2016 року "Про Концепцію розвитку сектору безпеки і оборони України"» від 14.03.2016 № 92/2016, Стратегії сталого розвитку Старосалтівської об'єднаної територіальної громади на 2018- 2026 роки, Плану соціально-економічного розвитку Старосалтівської територіальної громади на 2021-2026 роки, Порядку розроблення, фінансування, моніторингу цільових програм Старосалтівської селищної ради та звітності про їх виконання затвердженого рішенням сесії Старосалтівської ради від 25 вересня 2020 року № 4077.

II. ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМ, НА РОЗВ'ЯЗАННЯ ЯКИХ СПРЯМОВАНА ПРОГРАМА

Забезпечення публічної безпеки і порядку, протидія злочинності на території Старосалтівської територіальної громади одними із найбільш актуальних проблем, які мають вирішуватися державними органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування. Особливої уваги зазначені питання набувають з урахуванням демографічних, культурних, економічних, адміністративно-територіальних особливостей громади.

Серед основних факторів, які впливають на загальний стан публічної безпеки і порядку, а також сприяють вчиненню правопорушень та інших суспільно небезпечних діянь, правоохоронними органами виділяються наступні:

– **суспільно-політичні:** продовження військових дій в окремих районах Луганської та Донецької областей; вивезення із зони ООС до інших областей значної кількості озброєння та його використання у злочинній діяльності; діяльність диверсійних та терористичних угруповань; діяльність окремих політичних сил, які використовують фінансово-економічні проблеми держави для критики влади з метою формування протестних настроїв серед населення та невдоволення діяльністю урядових структур;

– **економічні:** корупційні процеси; недостатньо ефективні заходи щодо розвитку виробництва та промисловості; зменшення обсягів капітальних інвестицій; велика частка збиткових підприємств; девальвація гривні, знецінення доходів населення, зростання цін на всі види товарів та послуг;

– **соціальні:** низький рівень заробітної плати, особливо жінок; безробіття; недостатня кількість робочих місць для працездатного населення, особливо жінок ; тіньовий ринок праці; суттєве зростання цін на комунальні послуги; бездоглядність дітей; низька ефективність системи заходів щодо соціальної адаптації раніше судимих осіб в тому числі жінок , які повернулися з місць позбавлення волі; активні процеси внутрішньої міграції населення. Вказані громадяни є найменш соціально захищеними, часто стають жертвами вчинення протиправних дій та дискримінації в тому числі і за ознаками статі ; окремі жінки та чоловіки , не маючи законного фінансового джерела для існування, самі стають на шлях вчинення злочинів;

– **культурні:** недостатній рівень культури та правосвідомості , поряд з іншими факторами сприяє поширенню алкоголізму, наркоманії, насильства в сім'ї та побутових конфліктів особливо відносно жінок; гендерні стереотипи .

Пріоритетним напрямом діяльності органів місцевого самоврядування, правоохоронних органів є захист конституційних прав і свобод громадян, забезпечення гендерної рівності та протидії дискримінації , забезпечення рівних прав та можливостей для всіх мешканців громади, забезпечення публічної безпеки та порядку, протидія злочинним та особливо терористичним проявам, що полягає у визначенні та реалізації комплексних заходів, спрямованих на усунення причин і умов, що сприяють правопорушенням, координації спільних зусиль діяльності у цьому напрямі, широкого залучення до цієї роботи представників та представниць громадського суспільства.

Ефективність реалізації органами місцевого самоврядування, територіальними правоохоронними органами та представниками/цями громадського суспільства заходів щодо забезпечення публічної безпеки та порядку, протидії злочинності на території Старосалтівської територіальної громади обумовлена системністю їх проведення на основі детального аналізу криміногенної ситуації та застосування комплексних підходів до вирішення проблемних питань шляхом планування дієвих превентивних та примусових заходів.

Грунтуючись на отриманих результатах, можливо виділити **наступні пріоритетні напрями** вдосконалення роботи:

1. Інформування та взаємодія. Мешканки/ці громади відчують зростання рівня злочинності, занепокоєні цим і відповідають зміною своєї поведінки на це зростання (здебільшого вживають різних заходів особистої безпеки та безпеки власного майна). Переважна більшість жінок та чоловіків готові допомагати правоохоронцям (80 %) та довіряє їм (55–65 %). Спираючись на це, слід спрямувати зусилля правоохоронних органів на взаємодію із громадськістю та її інформування про кримінальні ризики й необхідні заходи безпеки. Слід спонукати мешканок/ців громади на добровільне повідомлення про злочини та правопорушення у місцях проживання, а також спростити шляхи повідомлення про кримінальні та інші загрози публічній безпеці (або розширити такі можливості).

2. Професійний імідж та довіра до правоохоронців. Зменшення задоволеності населення спілкуванням із працівниками поліції, зростання неправомірних дій з боку поліцейських, негативна оцінка боротьби з корупцією та вказівка на незадовільні професійні якості самих правоохоронців, поряд із очікуванням громадянами чесності, ввічливості та небайдужого ставлення до своїх обов'язків від самих правоохоронців, – усе це потребує вжиття заходів, спрямованих на покращення професійного іміджу працівників та підвищення рівня довіри до всієї системи правоохоронних органів.

На перший план в цьому аспекті виходить етичне, ввічливе та небайдуже ставлення поліцейських та інших працівників правоохоронних органів до проблем мешканців/нок населених пунктів , які обслуговуються ними. Швидке та своєчасне реагування на звернення

громадян є одним з базових компонентів довіри до правоохоронних органів (поряд з виконанням інших правоохоронних функцій). Це формує у громадян відчуття, що на їх звернення буде безумовна відповідь, що правоохоронцям не байдужі їх проблеми та ін.

3. Покращення рівня публічної безпеки та порядку. Громадська думка та довіра є прямим наслідком того, наскільки успішно справляються зі своїми прямими завданнями правоохоронні органи. Найбільшу увагу слід приділяти профілактиці та протидії правопорушенням, які найбільше турбують мешканців/нок конкретних населених пунктів.

Слід відзначити, що серед проблем респонденти/тки найчастіше називають майнові злочини (крадіжки, грабежі, розбої), порушення публічного порядку (хуліганство, бійки та дебоші), вживання наркотиків та алкоголю, корупцію, злочинність серед неповнолітніх, а також проблеми дорожнього руху.

Серед очікувань від правоохоронних органів переважають очікування захисту, порядку, допомоги та охорони, роботи та якісного виконання своїх обов'язків; громадяни очікують також справедливості та правосуддя від правоохоронних органів взагалі та людського ставлення (чесності, поваги і ввічливості) від самих правоохоронців. Серед конкретних очікувань слід виділити бажання налагодження патрулювання в темний час та очікування швидкого реагування на виклики громадян.

III. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ

Основною метою Програми є удосконалення системи забезпечення публічної безпеки та порядку на території Старосалтівської територіальної громади, координації у цьому напрямі дій органів місцевого самоврядування, правоохоронного органу, контролюючих органів, та мешканок і мешканців громади, з метою захисту конституційних прав і свобод громадян/нок, дітей, людей похилого віку, інших вразливих та мало захищених верств населення, особливо жінок від побутового насилля, зниження тиску злочинного середовища на громадян/нок, недопущення загострення криміногенної ситуації в громаді, проведення інформаційно-просвітницьких заходів серед, підвищення його правової свідомості та заохочення щодо практичної участі у заходах із забезпечення публічної безпеки і порядку, створення умов для продуктивного та ефективного розвитку економічного, промислового, культурного, науково-технічного потенціалу.

Для досягнення визначеної мети потребують вирішення такі пріоритетні завдання:

- безперервний моніторинг криміногенної ситуації, в т.ч. за рахунок соціологічних технологій та забезпечення своєчасного реагування на негативні зміни;
- вивчення міжнародного досвіду превенції правопорушень, протидії злочинності та впровадження його у практичну діяльність правоохоронних органів;
- удосконалення взаємодії органів державної влади, місцевого самоврядування та правоохоронних органів з питань забезпечення публічної безпеки та порядку, превенції правопорушень;
- удосконалення науково-методичного, матеріально-технічного та інформаційного забезпечення правоохоронних та інших органів, що беруть участь у забезпеченні публічної безпеки та порядку;
- залучення до організації системи забезпечення публічної безпеки та публічного порядку науковців, представників громадських організацій, підтримання ініціативи громадян з цих питань;

- проведення профілактичної роботи з керівниками громадських об'єднань з метою попередження радикальних та екстремістських проявів, усунення причин і умов, що сприяють тероризму, екстремізму, роз'яснення руйнівних та негативних наслідків цих проявів;
- системна реалізація заходів, спрямованих на вилучення зброї, боєприпасів, вибухових речовин, що перебувають у незаконному обігу;
- протидія незаконному обігу наркотичних, психотропних, сильнодіючих речовин, їх аналогів та прекурсорів;
- здійснення заходів поліцейського піклування, запобігання насильству в сім'ї, превенція правопорушень на побутовому ґрунті, на ґрунті зловживання алкогольними напоями;
- запровадження системних заходів захисту дітей від протиправних посягань, ювенальної превенції, попередження втягнення підлітків у протиправну діяльність, попередження бездоглядності, безпритульності, жебракування серед дітей;
- здійснення посиленого контролю за ситуацією у публічних місцях, передусім при проведенні заходів за участю значної кількості громадян;
- системна реалізація заходів щодо патріотичного, культурного, морального, духовного, спортивного виховання громадян, передусім дітей, підлітків та молоді, залучення до процесів виховання представників громадськості та правоохоронців;
- запровадження системних заходів, дій щодо підвищення правової культури населення, рівня обізнаності щодо заходів особистої безпеки та запобігання правопорушенням.

IV. ОБҐРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ І ЗАСОБІВ РОЗВ'ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМ, ОБСЯГИ ТА ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ, СТРОКИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

Досягнути результатів можливо шляхом:

скоординованої та узгодженої реалізації виконавцями визначених Програмою заходів у встановлені терміни; відповідального ставлення виконавців до якісного виконання завдань та ефективного використання бюджетних асигнувань, виділених на реалізацію Програми;

реалізації Програми з урахуванням заходів, передбачених законодавчими та нормативно-розпорядчими документами;

постійного та систематичного контролю за ефективністю реалізації заходів, передбачених Програмою, шляхом надання виконавцями піврічних письмових звітів про хід виконання Програми, а також шляхом звітування про хід виконання Програми перед громадськістю.

Строки виконання Програми – 2022-2025 роки.

V.ЗАХОДИ ПРОГРАМИ

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Виконавці	Орієнтовні обсяги фінансування (тис. грн.)				Очікуваний результат
				2022	2023	2024	2025	

1	2	3	4	5	6	7	8	6
Підрозділ I								
Організаційно-управлінські заходи забезпечення публічної безпеки і порядку								
1.1.	Забезпечити регулярний моніторинг стану публічної безпеки і порядку на території Старосалтівської територіальної громади , вивчення структури та динаміки правопорушень, а також проведення на основі їх аналізу комплексних та цільових профілактичних заходів, спрямованих на превенцію правопорушень, охорону прав і свобод людини, а також інтересів суспільства і держави.	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Постійне отримання достовірної інформації про стан злочинності в районі. Своєчасне реагування на ризики та актуальні загрози публічній безпеці і порядку на території району
1.2.	Організувати проведення керівниками територіальних правоохоронних органів та керівниками місцевих органів виконавчої влади та місцевого самоврядування спільних зустрічей з громадськістю та здійснення виїзних прийомів	2022-2025	Територіальні підрозділи Прокуратури, Старосалтівська					Виконання вимог чинного законодавства а щодо забезпечення відкритості та прозорості

1	2	3	4	5	6	7	8	6
	громадян з метою визначення проблемних питань щодо стану публічної безпеки і порядку на території району та визначення заходів щодо їх розв'язання		селищна рада, ВП ГУНП в області,					діяльності територіальних правоохоронних органів, місцевих органів виконавчої влади встановлення партнерських відносин із населенням регіону
1.3.	Провести роз'яснювальну роботу з жителями/ками Старосалтівської селищної ради щодо доцільності встановлення камер відео спостереження та/або датчика руху в помешканнях, та на вулицях, які виконують функції охоронної (телевізійної) системи та подають оповіщення при виявленні руху, з метою збереження цілісності майна громадян.	2022-2023	Старосалтівська селищна рада					Попередження вчинення злочинів проти власності. Забезпечення оперативного реагування.
1.4.	Реалізація проекту «Поліцейський офіцер громади»	2022-2023	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області Старосалтівська селищна рада	153,0	75,0	75,0	75,0	Попередження вчинення злочинів проти власності. Забезпечення оперативного реагування

1	2	3	4	5	6	7	8	6
1.4.1.	Придбання паливно-мастильних матеріалів для двох службових автомобілів дільничних офіцерів поліції ТГ в рамках проекту «Поліцейський офіцер громади», канцелярських принад та інвентарю	2022-2023	Старосалтінська селищна рада	80,0	75,0	75,0	75,0	Попередження вчинення злочинів проти власності. Забезпечення оперативного реагування
1.4.2.	Придбання офісних меблів в рамках проекту «Поліцейський офіцер громади»	2022-2021	Старосалтінська селищна рада	20,0				Попередження вчинення злочинів проти власності. Забезпечення оперативного реагування
1.4.3.	Придбання офісної металевої шафи в рамках проекту «Поліцейський офіцер громади»	2022-2021	Старосалтінська селищна рада	20,0				Попередження вчинення злочинів проти власності. Забезпечення оперативного реагування
1.4.4.	Придбання офісної комп'ютерної техніки в рамках проекту «Поліцейський офіцер громади»	2022-2021	Старосалтінська селищна рада	25,0				Попередження вчинення злочинів проти власності. Забезпечення оперативного реагування
1.4.5.	Придбання холодильника та мікрохвильової пічки.	2022-2021	Старосалтінська селищна рада	8,0				Попередження вчинення злочинів проти власності. Забезпечення оперативного реагування

1	2	3	4	5	6	7	8	6
	Усього за підрозділом I			153,00	75,00	75,00	75,00	
Підрозділ II								
Превентивні заходи щодо забезпечення безпеки і порядку в публічних місцях району								
2.1.	Придбання, встановлення систем відео нагляду в селі Молодова та встановлення додаткових відеокамер в с. Хотімля у 2022 році, Зарічне у 2023 році, Шестакове у 2024, Кирилівка у 2025, та забезпечення постійного моніторингу стану публічної безпеки і порядку, оперативного реагування на надзвичайні події. Технічне обслуговування та ремонт існуючих мереж відео нагляду	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області	100,00	100,00	100,00	100,00	Підвищення рівня захищеності громадян району у публічних місцях від вчинення злочинів та інших правопорушень
2.2.	Забезпечення належного освітлення населених пунктів, вуличної мережі, під'їздів житлових будинків, прибудинкової території, зупинок автотранспорту з метою зниження рівня вуличної злочинності	2022-2025	Старосалтівська селищна рада	Фінансування за програмою благоустрою				Попередження вчинення злочинів та інших правопорушень у публічних місцях
2.3.	Забезпечити здійснення контролю за утриманням покинутих споруд, горищ, технічних поверхів та приміщень, підвалів у житлових та інших будівлях; забезпечення їх закриття на замикаючі пристрої з метою недопущення доступу сторонніх осіб, попередження фактів навмисного пошкодження майна, учинення інших протиправних дій	2022-2025	Старосалтівська селищна рада					Попередження вчинення правопорушень, пошкодження майна, підвищення рівня протипожежного захисту будівель та споруд
2.4.	Вжити вичерпних заходів щодо відновлення роботи громадських формувань, а також створення нових громадських формувань із забезпечення охорони публічного порядку. Провести широку	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Посилення кадрового забезпечення заходів із забезпечення публічної безпеки і

1	2	3	4	5	6	7	8	6
	роз'яснювальну роботу серед населення із зазначеного питання							порядку на території району
2.5.	Провести широку інформаційну кампанію серед усіх верств населення, серед учнів загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, а також водіїв ТЗ про необхідність дотримання правил дорожнього руху, вивчення норм чинного законодавства, зокрема положень Національної стратегії безпеки дорожнього руху	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Підвищення рівня безпеки дорожнього руху в районі
2.6.	Провести спільні рейди на водоймах з метою виявлення правопорушень у сфері експлуатації та використання плавзасобів, браконьєрства на водоймищах, незаконного обігу зброї під час відкриття сезону полювання.	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в Харківській області, Водна поліція					Попередження вчинення злочинів та інших правопорушень з використанням зброї
2.7.	В період літнього відпочинку посилити патрулювання в місцях масового відпочинку громадян, з метою підвищення рівня безпеки.	2022-2025	ВП ГУНП в Харківській області, Водна поліція, КП «Старосалтівська водолазно-рятувальна станція»					Підвищення рівня безпеки під час відпочинку
Усього за підрозділом II					100,00	100,00	100,00	100,00
Підрозділ III								
Заходи, спрямовані на превенцію терористичних та екстремістських проявів, вилучення зброї, боєприпасів, вибухових речовин, що перебувають у незаконному обігу								
3.1.	Провести роз'яснювальну роботу із залученням ЗМІ з питань інформування громадян про необхідність добровільної здачі зброї, яка перебуває у них на незаконних підставах. Організувати добровільну здачу зброї населенням, забезпечити	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Вилучення із цивільного обігу зброї, яка перебуває у володінні громадян на незаконних

1	2	3	4	5	6	7	8	6
	посилення охорони об'єктів, де використовується або зберігається озброєння, вибухові та інші небезпечні речовини							підставах. Недопущення потрапляння озброєння у кримінальне середовище та його використання для вчинення злочинів, терористичних та диверсійних актів
Усього за підрозділом III								
Підрозділ IV								
Превентивні заходи щодо протидії правопорушенням проти власності								
4.1.	Забезпечити попередження правопорушень проти власності та усунення причин та умов, що їм сприяють	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Зниження рівня злочинів та інших правопорушень проти власності на території району
4.2.	Організувати інформування населення, у тому числі через засоби масової інформації, про необхідність вжиття заходів щодо посилення охорони власного майна, встановлення охоронної сигналізації, домофонів, укріплення входних дверей, встановлення кодових замків на під'їздах житлових будинків тощо з метою попередження квартирних крадіжок та інших крадіжок майна з житла громадян	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Зниження рівня квартирних крадіжок, грабежів та розбоїв, які вчиняються у багатоквартирних будинках, під'їздах та на прибудинкових територіях
Усього за підрозділом IV								

1	2	3	4	5	6	7	8	6
Підрозділ V								
Превентивні заходи в сфері економічних відносин								
5.1.	Забезпечити, у разі виявлення, припинення фактів розкрадання та нецільового використання службовими особами бюджетних коштів усіх рівнів, коштів, виділених на реалізацію соціально-економічних програм, підтримку оборонно-промислового комплексу, розвиток бюджетоутворюючих секторів економіки	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Припинення фактів розкрадання та нецільового використання службовими особами всіх рівнів бюджетних коштів, притягнення винних осіб до юридичної відповідальності
5.2	Провести заходи щодо виявлення фактів незаконного та нецільового використання земельних ресурсів, в т.ч. вільних земель, земель резервного фонду, земель не витребуваних паїв, фактів самовільного зайняття земельних ділянок з метою здійснення сільськогосподарської діяльності, а також житлової і громадської забудови, земель рекреаційного призначення.	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Припинення фактів незаконного та нецільового використання земельних ресурсів
Усього за підрозділом V								
Підрозділ VI								
Заходи, спрямовані на запобігання насильству в сім'ї								
6.1.	Забезпечити виявлення та усунення причин і умов, що сприяють насильству у сім'ї, особливо жінок . Проводити інформаційно-просвітницьку роботу з попередження насильства в сім'ї. Продовжити роботу з організації надання соціальних, медичних, інших послуг та правової підтримки громадянам, які	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Виявлення та усунення причин і умов, що сприяють насильству у сім'ї.

1	2	3	4	5	6	7	8	6
	потерпіли від насильства в сім'ї, надання захисту та можливості тимчасового перебування громадян, щодо яких винесено захисний припис							
6.2.	Забезпечити ведення обліку осіб, які допускають факти насильства в сім'ї, та проводити з ними систематичну профілактичну роботу.	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Зниження рівня правопорушень, пов'язаних із насильством в сім'ї
6.3.	Забезпечити проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи щодо прав громадян, які потерпіли від насильства в сім'ї, на звернення із заявою про кримінальне або адміністративне правопорушення, звернення до правоохоронних органів чи органів, які надають допомогу особам, які постраждали від насильства в сім'ї, у тому числі медичної чи психологічної допомоги.	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Забезпечення скоординованих дій суб'єктів протидії насильству в сім'ї щодо виявлення фактів протиправних дій та вжиття заходів щодо захисту жертв насилля в сім'ї
6.4	Забезпечити притягнення до кримінальної чи адміністративної відповідальності осіб, які допускають насильство в сім'ї. Забезпечити взаємодію підрозділів поліції з суб'єктами, які здійснюють заходи у сфері попередження насильства в сім'ї, з метою одержання інформації щодо вчинених фактів насильства в сім'ї, осіб, які їх учинили, та осіб, які потерпіли від зазначених правопорушень, з метою проведення із зазначеними особами профілактичної роботи	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Забезпечення скоординованих дій суб'єктів протидії насильству в сім'ї щодо виявлення фактів протиправних дій та вжиття заходів щодо захисту жертв

1	2	3	4	5	6	7	8	6
								насилля в сім'ї
	Усього за підрозділом VIII							
Підрозділ VII								
Запобігання правопорушенням, пов'язаним із незаконним обігом алкогольної продукції								
7.1.	Із залученням підрозділу поліції, органів охорони здоров'я, освіти проводити роз'яснювальну роботу через ЗМІ, організувати поширення друкованих матеріалів, розміщення соціальної реклами щодо попередження розповсюдження та зловживання алкогольними, слабоалкогольними напоями		Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Підвищення рівня суспільного несприйняття зловживання алкогольними, слабоалкогольними напоями, формування у свідомості населення звички до здорового способу життя
7.2.	Виявляти та припиняти діяльність суб'єктів підприємницької діяльності, які порушують правила торгівлі алкогольними та слабоалкогольними напоями, допускають продаж алкогольних напоїв неповнолітнім, торгують алкогольними напоями поблизу дитячих та навчальних закладів	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Забезпечення належного правового режиму здійснення підприємницької діяльності в сфері торгівлі алкогольними та слабоалкогольними напоями
7.3.	Виявляти місця незаконного виробництва, зберігання алкогольної, спиртовмісної продукції, етилового спирту та припинення їх діяльності. Забезпечити виявлення та документування діяльності підпільних цехів, що виготовляють з недоброякісної	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Зниження рівня правопорушень у сфері незаконного виробництва, зберігання алкогольної, спиртовмісн

1	2	3	4	5	6	7	8	6
	сировини (матеріалів) лікеро-горілчану та тютюнову продукцію лікеро-горілчану та тютюнову продукцію, що становить загрозу для життя і здоров'я людей, а також реалізують у роздрібній мережі фальсифіковану лікеро-горілчану та тютюнову продукцію, у тому числі марковану підробленою акцизною маркою							ої продукції, етилового спирту, а також фальсифікації і підакцизних товарів
	Усього за підрозділом ІХ							
Підрозділ VIII								
Протидія незаконному обігу наркотичних, психотропних, сильнодіючих речовин, їх аналогів та прекурсорів								
8.1	Забезпечити проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед населення з питань негативних наслідків вживання наркотичних, психотропних, сильнодіючих речовин, а також щодо добровільної видачі наркотичних, психотропних речовин, що незаконно у них зберігаються	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області,					Підвищення рівня суспільного несприйняття зловживання наркотичних та психотропних речовин, формування у свідомості населення звички до здорового способу життя
8.2	Виявляти місця незаконного виробництва, зберігання наркотичних, психотропних речовин, їх аналогів та прекурсорів. Припиняти діяльності та сприяти притягненню до відповідальності осіб, які причетні до їх створення	2022-2025	ВП ГУНП в області					Зниження рівня злочинів, пов'язаних із незаконним виробництвом, зберіганням наркотичних, психотропних речовин, їх

1	2	3	4	5	6	7	8	6
								аналогів та прекурсорів
8.3.	Попереджати випадки втягування молоді і підлітків до вживання наркотичних речовин, а також вилучати з незаконного обігу наркотичних, сильнодіючих, психотропних речовин та курильних сумішей («спайсів»)	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Зниження рівня злочинів, пов'язаних із незаконним виробництвом, зберіганням наркотичних, психотропних речовин, їх аналогів та прекурсорів
8.4.	Попереджати розповсюдження наркотичних засобів у розважальних та навчальних закладах, у тому числі організувати направлення керівниками навчальних закладів інформації до ВП щодо фактів поширення наркотичних речовин серед учнівської молоді. Результати цієї роботи оприлюднювати.	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Зниження рівня злочинів, пов'язаних із незаконним виробництвом, зберіганням наркотичних, психотропних речовин, їх аналогів та прекурсорів
8.5.	Виявляти громадян, які допускають немедичне вживання наркотичних, психотропних речовин та їх аналогів, та сприяти підготовленню матеріалів з метою їх направлення в установленому порядку до державних установ охорони здоров'я для надання їм медичної допомоги та позбавлення наркозалежності	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Зниження рівня злочинів, пов'язаних із незаконним вживанням наркотичних засобів. Зниження кількості наркозалежного населення в районі
	Усього за підрозділом VIII							

1	2	3	4	5	6	7	8	6
Підрозділ ІХ								
Заходи ювенальної превенції								
9.1.	Забезпечити проведення рейдів у місцях масового перебування дітей та підлітків, на ринках, розважальних закладах, з метою раннього виявлення неповнолітніх, схильних до вчинення правопорушень та проведення з ними індивідуально-виховної роботи	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Зниження кількості неповнолітніх, схильних до вчинення правопорушень
9.2	Провести перевірки дитячих оздоровчих таборів, дитячих спортивних таборів, позаміських дитячих та пришкольніх таборів перед початком літнього сезону оздоровлення дітей	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області, РВ ГУ ДСНС України в Харківській області					Забезпечення безпечного відпочинку дітей
9.3.	Забезпечити проведення моніторингу ситуації у дитячому середовищі. За результатами вивчення цих процесів запобігати безпритульності та бездоглядності серед дітей, протидіяти поширенню у молодіжному середовищі соціально-негативних явищ	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Отримання достовірної інформації про ситуацію в дитячому середовищі з метою своєчасного напрацювання заходів ювенальної превенції
9.4.	Проводити культурно-мистецькі акції з метою пропаганди здорового способу життя молоді. Забезпечити висвітлення через ЗМІ результатів діяльності правоохоронних органів та органів влади у сфері запобігання правопорушень серед неповнолітніх	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Формування у молодіжному середовищі звички до здорового способу життя та негативного сприйняття протиправної поведінки

1	2	3	4	5	6	7	8	6
9.5.	Забезпечити своєчасне виявлення та взяття на облік дітей, які вчиняють правопорушення або стали жертвами злочинної діяльності дорослих, а також дітей із сімей, які опинилися у складних життєвих обставинах, організувати надання таким особам необхідної допомоги	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Надання своєчасної правової та соціальної допомоги дітям, які стали жертвами злочинної діяльності
9.6.	Забезпечити своєчасне виявлення батьків або осіб, що їх замінюють, які ухиляються від виконання передбачених законодавством обов'язків щодо створення належних умов для життя, навчання та виховання дітей, а також їх облік і систематичну перевірку виконання ними своїх обов'язків, надання таким особам необхідної допомоги, а також виявлення осіб, які негативно впливають на поведінку дітей, втягують їх у протиправну діяльність. Забезпечити проведення з сім'ями, які перебувають у складних життєвих обставинах, профілактичної роботи, з метою запобігання негативним проявам серед неповнолітніх, у тому числі пияцтва, наркоманії, дитячої бездоглядності та безпритульності	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Своєчасне виявлення та притягнення до відповідальності осіб, які втягують дітей у протиправну діяльність. Зниження кількості неповнолітніх, схильних до вчинення правопорушень
9.7.	Організувати та забезпечити проведення у загальноосвітніх, професійно-технічних закладах роз'яснень щодо кримінальної та адміністративної відповідальності за порушення публічної безпеки та порядку, безпеки дорожнього руху, формування у дітей і підлітків навичок правомірної поведінки	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Зниження кількості дітей, схильних до вчинення правопорушень. Формування у дитячому та молодіжному середовищі негативного

1	2	3	4	5	6	7	8	6
								сприйняття протиправної поведінки та вчинення правопорушень
9.8.	Забезпечити проведення різних форм профілактичної роботи у закладах, на базі яких організовано оздоровлення та відпочинку дітей, які перебувають на профілактичних обліках в підрозділах поліції, з метою попередження протиправної поведінки з боку дітей	2022-2025	Старосалтівська селищна рада,, ВП ГУНП в області					Зниження кількості дітей, схильних до вчинення правопорушень. Формування у дитячому та молодіжному середовищі негативного сприйняття протиправної поведінки та вчинення правопорушень
9.9.	Організувати відвідування неповнолітніми та молоддю, які перебувають на обліку в підрозділах кримінально-виконавчої інспекції, музеїв, художніх виставок, закладів культури тощо, які відносяться до історичної спадщини України з метою формування у них правосвідомості	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Повернення неповнолітніх засуджених до правосвідомого життя і створення умов для їх повноцінного розвитку, успішної соціалізації та подолання особистих проблем
Усього за підрозділом ІХ								
Підрозділ Х								
Науково-методичне та інформаційне забезпечення заходів, передбачених Програмою								
10.1.	Проводити спеціальні соціологічні дослідження, спрямовані на вивчення довіри населення до правоохоронних	2022-2025	Старосалтівська					Здійснення наукового супроводу заходів

1	2	3	4	5	6	7	8	6
	органів, стану публічної безпеки та порядку на території Старосалтівської селищної ради, протидії злочинності, фоновим протиправним явищам, корупції. Використовувати їх результати для надання пропозицій щодо вдосконалення роботи із забезпечення публічної безпеки та порядку на території громади .		селищна рада, ВП ГУНП в області					забезпечення публічної безпеки і порядку в регіоні, аналіз рівня довіри населення до правоохоронних органів регіону
10.2	Забезпечити створення та розповсюдження серед населення інформаційних пам'яток щодо місць розташування правоохоронних органів громади, району, області , контактних даних чергових частин, дільничних інспекторів поліції, телефонів гарячих ліній правоохоронних органів	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Підвищення рівня інформованості населення про розташування та режим роботи правоохоронних органів
10.3	Забезпечити розробку довідкових матеріалів для інформаційних стендів дільничних офіцерів поліції, забезпечити їх подальше, розміщення у дільничних пунктах, а також організувати розповсюдження таких матеріалів серед населення	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Підвищення рівня інформованості населення району про розташування та режим роботи правоохоронних органів
10.4	Забезпечити проведення науково-практичних конференцій, семінарів, засідань «круглих столів» тощо з питань запобігання та протидії злочинності, забезпечення публічного порядку та безпеки, протидії тероризму	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Здійснення наукового супроводу заходів з питань забезпечення публічної безпеки та порядку, протидії тероризму. Вироблення науково-обґрунтован

1	2	3	4	5	6	7	8	6
								их пропозиції щодо вдосконалення діяльності на території району
10.5	Здійснювати систематичне інформування населення через ЗМІ та офіційні веб-сайти про житті в межах компетенції заходи щодо забезпечення публічної безпеки та порядку на території району, протидії злочинності, расизму, ксенофобії, екстремізму та запобігання терористичним актам у тому числі шляхом надання узагальнених статистичних та аналітичних даних	2022-2025	Старосалтівська селищна рада, ВП ГУНП в області					Реалізація принципу підзвітності та прозорості в діяльності суб'єктів реалізації заходів, передбачені Програмою
	Усього за підрозділом X							
	Разом за рік (тис. грн.)				253,00	175,00	175,00	225,00
	Разом за Програмою (тис. грн.)				828,00			

VI. РЕЗУЛЬТАТИ, ОЧІКУВАНІ ВІД ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

Виконання Програми надасть можливість:

- стабілізувати криміногенну ситуацію шляхом мінімізації загроз публічній безпеці і порядку;
- підвищити рівень вуличної безпеки; зниження долі тяжких та особливо тяжких злочинів у публічних місцях та на вулицях; зменшити кількість аварій на автошляхах;
- знизити рівень посадових злочинів серед службових осіб органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, працівників правоохоронних, державних контролюючих органів, органів, наділених дозвільними та владними повноваженнями, у тому числі зловживань при використанні бюджетних коштів та земельних ресурсів;
- зменшити кількість злочинів на побутовому ґрунті, в першу чергу відносно жінок;

- зменшити кількість злочинів скоєних у стані алкогольного сп'яніння, а також рецидивної злочинності;
- знизити рівень злочинів, пов'язаних із незаконним обігом наркотиків, зброї, боєприпасів, вибухових речовин;
- зменшити кількість порушень правил реалізації алкогольної, тютюнової, лікєро-горілкової продукції, спирту; правопорушень у сфері моралі;
- знизити рівень дитячої злочинності; формувати у дитячому та молодіжному середовищі негативне сприйняття протиправної поведінки та вчинення правопорушень;
- забезпечити цивільну безпеку об'єктів інфраструктури регіону;
- удосконалити науково-методичне, матеріально-технічне та інформаційне забезпечення правоохоронних та інших органів, що беруть участь у забезпеченні публічної безпеки та порядку;
- підвищити рівень залучення громадськості до практичних заходів із забезпечення публічної безпеки і порядку в районі;
- запровадити системні заходи щодо підвищення правової культури населення, рівня обізнаності щодо заходів особистої безпеки та запобігання правопорушенням.

Контроль за виконанням Програми здійснюють Старосалтівська селищна рада, та ВП ГУНП в Харківській області.

Старосалтівський селищний голова
КОНОВАЛОВ

Едуард

ПАСПОРТ
Програми забезпечення публічної безпеки і порядку,
протидії злочинності
на території Старосалтівської територіальної громади
на 2022 - 2025 рік «Безпечний Салтів»

1	Назва місцевої цільової Програми	Забезпечення публічної безпеки і порядку, протидії злочинності на території Старосалтівської територіальної громади на 2022 - 2025 рік «Безпечний Салтів»
2.	Ініціатор розроблення Програми	Виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради
3.	Дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення Програми	Рішення сесії Старосалтівської селищної ради VIII скликання від __ грудня 2021 року № _____ «Про затвердження місцевої цільової Програми Старосалтівської селищної ради «Безпечний Салтів»
4.	Нормативна база розроблення Програми	Закони України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997, «Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону» від 22.06.2000, «Про Національну поліцію» від 02.07.2015; указів Президента України «Про Стратегію сталого розвитку Україна - 2020"» від 12.01.2015 № 5/2015, «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 4 березня 2016 року "Про Концепцію розвитку сектору безпеки і оборони України"» від 14.03.2016 № 92/2016, Стратегія сталого розвитку Старосалтівської об'єднаної територіальної громади на 2018- 2026 роки , План соціально-економічного розвитку Старосалтівської територіальної громади на 2021-2026 роки

5.	Підстави для розробки Програми	Необхідність покращення стану забезпечення публічної безпеки і порядку, протидії злочинності на території Старосалтівської ТГ
6.	Мета Програми	Покращення стану забезпечення публічної безпеки і порядку, протидії злочинності на території Старосалтівської ТГ
7.	Основні заходи програми	Реалізація заходів проекту «Поліцейський офіцер громади». Придбання та встановлення систем відео нагляду, та забезпечити постійний моніторинг стану публічної безпеки і порядку, оперативного реагування на надзвичайні події.
8.	Термін реалізації Програми	2022-2025 роки
9.	Розробник Програми	Виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради
10.	Відповідальний виконавець Програми	Виконавчий комітет селищної ради
11.	Керівник Програми	Голова виконавчого комітету Старосалтівської селищної ради
12.	Учасники Програми	Виконавчий комітет селищної ради , та інші структурні підрозділи селищної ради, КП «Старосалтівська водозабезпечувальна станція »
13.	Фінансове забезпечення Програми	Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів державного, обласного, місцевих бюджетів та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України
14.	Загальний орієнтовний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми , тис. грн.	(в межах щорічних кошторисних призначень)
15.	Контроль за реалізацію Програми	Постійна депутатська комісія з питань фінансів, бюджету, планування,

		соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва
--	--	---

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ



**УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ**

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2254

**Про затвердження місцевої цільової Програми Старосалтівської селищної ради
«Утримання та ремонт автомобільних доріг комунальної власності у населених пунктах
Старосалтівської територіальної громади на 2022-2025 роки»**

З метою покращення на території Старосалтівської громади транспортно – експлуатаційного стану та стану безпеки мережі доріг комунальної власності , а також забезпечення населення якісною послугою з утримання , ремонту доріг та тротуарів , на виконання Законів України « Про автомобільні дороги», « Про дорожній рух» , пункту 2.1.1. Детального плану заходів Стратегії сталого розвитку Старосалтівської об'єднаної територіальної громади на 2018-2026 роки та Плану соціально- економічного розвитку Старосалтівської територіальної громади на 2022-2026 роки , керуючись ст. 24, 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної депутатської комісії з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва Старосалтівська селищна рада **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити місцеву цільову Програму «Утримання та ремонт автомобільних доріг комунальної власності у населених пунктах Старосалтівської територіальної громади на 2022-2025 роки , далі за текстом Програма в сумі 550 000 грн (додається)
2. Фінансовому відділу (Струк В.В.) передбачити фінансування видатків на виконання Програми з селищного бюджету .
3. Контроль за виконанням зазначеного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Супрун Р.О.).

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення XXIII сесії VIII скликання
Старосалтівської селищної ради
Чугуївського району Харківської області
від 17 грудня 2021 року №2254

Старосалтівський селищний голова

_____ Е.Коновалов

ПРОГРАМА
«Утримання та ремонт автомобільних доріг
комунальної власності у населених пунктах
Старосалтівської територіальної громади
на 2022-2025 роки

с/мт Старий Салтів
2021р

ЗМІСТ

1. Паспорт Програми -
2. Загальна частина -
3. Базове дослідження та аналіз стану доріг, дорожнього покриття, тротуарів та їх утримання в Старосалтівській ОТГ –
4. Визначення проблеми , на розв’язання якої спрямована Програма -
5. Мета Програми -
6. Перелік завдань і заходів Програми –
7. Етапи реалізації програми –
8. Очікувані результати виконання Програми -
9. Обсяги та джерела фінансування Програми –
10. Координація, контроль та порядок виконання Програми –

1. ПАСПОРТ

Програми « Утримання та ремонт автомобільних доріг комунальної власності у населених пунктах Старосалтівської територіальної громади на 2022-2025 роки

1	Назва місцевої цільової Програми	Утримання та ремонту автомобільних доріг комунальної власності у населених пунктах Старосалтівської територіальної громади на 2022-2025 роки
2.	Ініціатор розроблення Програми	Виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради
3.	Дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення Програми	Рішення сесії Старосалтівської селищної ради VIII скликання від ___ грудня 2021 року № _____ « Про затвердження місцевої цільової Програми Старосалтівської селищної ради «Утримання та ремонт автомобільних доріг комунальної власності у населених пунктах Старосалтівської територіальної громади на 2022-2025 роки»
4.	Нормативна база розроблення Програми	Закони України «Про автомобільні дороги», « Про дорожній рух» , «Про транспорт», «Про автомобільний транспорт», «Про джерела фінансування дорожнього господарства України», « Про місцеве самоврядування в Україні», Постанова Кабінету Міністрів України від 30.03.1994 р. № 198 «Про затвердження Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони» (із змінами), Стратегія сталого розвитку Старосалтівської об'єднаної територіальної громади на 2018- 2026 роки , План соціально-економічного розвитку Старосалтівської територіальної громади на 2021-2026 роки

5.	Підстави для розробки Програми	Необхідність покращення на території ТГ транспортно – експлуатаційного стану та стану безпеки мережі доріг комунальної власності громади, а також забезпечення населення якісною послугою з утримання , ремонту доріг та тротуарів.
6.	Мета Програми	Покращення на території ТГ транспортно – експлуатаційного стану та стану безпеки мережі доріг комунальної власності громади, а також забезпечення населення якісною послугою з утримання, ремонту доріг та тротуарів.
7.	Основні заходи програми	Забезпечення доступності до об'єктів соціального призначення всіх верств населення ТГ . Покращення якості дорожнього покриття відповідно до експлуатаційних норм. Створення безпечних умов для пішоходів та автомобільних користувачів.
8.	Термін реалізації Програми	2022-2025 роки
9.	Розробник Програми	Виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради
10.	Відповідальний виконавець Програми	Відділ земельних ресурсів, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури КП «Салтів водоканал»
11.	Керівник Програми	Голова виконавчого комітету Старосалтівської селищної ради
12.	Учасники Програми	Виконавчий комітет селищної ради , відділ земельних ресурсів, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури та інші структурні підрозділи селищної ради, КП «Салтів водоканал»
13.	Фінансове забезпечення Програми	Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів державного, обласного, місцевих бюджетів та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України

14.	Загальний орієнтовний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми , тис. грн.	В межах щорічних кошторисних призначень
15.	Контроль за реалізацію Програми	Постійна депутатська комісія з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ

Мережа автомобільних доріг є невід'ємною частиною єдиної транспортної системи, що забезпечує роботу всіх галузей промисловості і сільського господарства, соціальний розвиток суспільства. Крім того, забезпечується рівномірний наземний доступ людей до всіх населених пунктів громади, до всіх місць роботи, навчання та відпочинку, до обласного та районного центрів. Автомобільні дороги є однією з підсистем економічної системи країни, вони є суспільним продуктом та мають важливе значення.

Від стану автомобільних доріг залежать витрати на перевезення вантажів та пасажирів, рівень цін, певною мірою зайнятість населення та темпи розвитку економіки держави загалом. У свою чергу стан автомобільних доріг і темпи розвитку дорожньої галузі визначаються економічними можливостями та рівнем фінансування галузі дорожнього господарства. Однак на сьогодні стан розвитку дорожнього господарства територіальної громади свідчить про певні труднощі, зумовлені недостатнім фінансуванням дорожньо-ремонтних робіт порівняно з нормативними проблемами.

Основою для розробки даної Програми є Закони України «Про автомобільні дороги», «Про дорожній рух», «Про транспорт», «Про автомобільний транспорт», «Про джерела фінансування дорожнього господарства України», «Про місцеве самоврядування в Україні», Постанова Кабінету Міністрів України від 30.03.1994 р. № 198 «Про затвердження Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони», Стратегія сталого розвитку Старосалтівської об'єднаної територіальної громади на 2018 – 2026 роки (далі - Стратегія), План соціально-економічного розвитку Старосалтівської територіальної громади на 2021-2026 роки та План удосконалення послуги утримання та ремонту доріг і тротуарів Старосалтівської ОТГ на 2019-2025 роки.

Програма визначає проблеми, мету, завдання, заходи та очікування щодо забезпечення у сільській місцевості та смт Старий Салтів населення якісною послугою щодо утримання та ремонту комунальних доріг та тротуарів.

Програма може доповнюватися, змінюватися відповідно до порядку, установленого чинним законодавством України.

Розроблення Програми зумовлено необхідністю забезпечення доступності до об'єктів соціального призначення всіх верств населення ТГ, створення безпечних умов для пішоходів та автомобільних користувачів, покращення якості дорожнього покриття відповідно до експлуатаційних норм, переорієнтації на забезпечення якісної послуги та задоволення потреб населення.

Виконання Програми дасть змогу створити умови для забезпечення населення ТГ і туристів можливістю користуватися якісними та безпечними автошляхами та тротуарами.

Фінансування заходів Програми здійснюватиметься з урахуванням реальних можливостей бюджету ТГ, також з можливістю залучення коштів державного, обласного та інших місцевих бюджетів, а також виділених фінансових ресурсів інвесторів та міжнародних організацій.

3. Базове дослідження та аналіз стану доріг, дорожнього покриття, тротуарів та їх утримання в Старосалтівській ТГ.

За результатами соціального дослідження (FRDL), яке проводилось в січні 2018 року в рамках розробки Стратегії, дослідження громадської думки для оцінки базисного рівня показників в серпні-вересні 2017 року (GFK)¹, а також дослідження громадської думки

¹ Дослідження проводились в рамках Програми DOBRE

проведеного в листопаді 2021 року робочою групою Старосалтівської селищної ради із реалізації Плану удосконалення послуги «Утримання та ремонт доріг та тротуарів в ТГ» <https://stsaltiv.gov.ua/storage/static-pages/documents/9e332ad34fe2b9778569f4c1008ebf77.pdf>, питання доступності та якості доріг більше всього турбує мешканців громади. Відсутність належної дорожньої інфраструктури викликає обурення мешканців та водіїв, постійне переживання батьків за безпеку дітей, гальмування розвитку туризму в ТГ, паралізації руху в негоду, складний доступ мешканців до соціально значущих об'єктів, швидкий знос транспортних засобів та ін. Якісне надання послуги «Утримання та ремонт доріг та тротуарів в ТГ на 2019-2025 роки» вирішує ряд проблем та надасть наступні вигоди: безпека пішоходів та водіїв, доступність різних верств населення ТГ з різних населених пунктів до соціально значущих об'єктів, комфортне перебування громадян під час очікування транспорту, зменшення амортизаційних витрат на всі види транспорту та ін. В результаті, громада матиме задоволених мешканців, а також приріст туристів, так як на даний час для людей велику роль при виборі об'єкту для відпочинку має доступність та якість дороги до нього.

Загальна характеристика мережі доріг загального користування.

У цілому по ТГ мережа доріг загального користування забезпечує транспортне сполучення між населеними пунктами. Всі населені пункти забезпечені під'їздами з твердим покриттям. Транспортне сполучення забезпечує доступність до районного центру (м. Чугуїв) та обласного центру (м. Харків).

Територію громади перетинає автомобільна дорога державного значення Харків–Вовчанськ–КПП Чугунівка. Стан її в цілому задовільний, місцями добрий. Капітальний ремонт зазначеної дороги проводиться щороку, ремонтуються окремі її ділянки. Так у 2019 році були відремонтовані ділянки, які проходять через населені пункти ТГ, а саме: смт Старий Салтів, с. Шестакове та с. Зарічне. Загальна протяжність цієї дороги в межах громади становить 21 км. Дорога входить в ТГ в західній її частині та виходить у північно-східній частині. На території Старосалтівської ТГ дорога перетинає міст через дамбу Печеніжського водосховища річки Сіверський Дінець. Зазначений міст знаходиться у аварійному стані, і терміново потребує ремонту.

Загальна протяжність автомобільних доріг місцевого значення, що знаходяться на території Старосалтівської ТГ становить 153,38 км., з яких 78,9 км. під твердим покриттям .

Технічні показники доріг загального користування ОТГ

№	Види доріг	Протяжність, км	Покриття		Тротуари	Якість доріг
			тверде	грунтові		
1	Державного значення	21,0	21,0			Асфальтобетонна. В 2018 році проведений капітальний ремонт
2	Регіонального значення	96,0	96,0			Асфальтобетонна. Стан незадовільний . Потребує негайного капітального ремонту
3	Місцевого значення (комунальні)	153,38		74,777	2,9	Викладений у Додатку 1
	Всього	270,38	195,903	74,777	2,9	

Дороги загального користування, які проходять через територію громади:

– державного значення: м. Харків – КПП «Чугунівка» Великобурлуцького району – 21,0 км;

- регіонального значення: смт Старий Салтів – смт Приколотне, Гонтарівка (через с. Хотімля) – 23,6 км; смт Старий Салтів – с. Молодова – 6,5 км; с. Хотімля – с. Першетравневе, Печеніжського району, Харківської обл. – 4,7 км; с. Кирилівка – с. Москалівка – 7,9 км; с. Кирилівка – с. Томахівка – 9,9 км; с. Шестакове – с. Рубіжне (ч/з с. Преремогу, Харківського району, Харківської обл.) – 9 км; Під’їзд до с. Дідівка – 2,1 км; Під’їзд до с. Перківка – 3,2 км; Під’їзд до с. Широке – 2,5 км; Під’їзд до с. Погоріле – 2,0 км.

Загальна протяжність доріг в межах ТГ складає 270,38 км, з яких 195,903 км (71,93%) мають тверде покриття. Тротуари є тільки у смт Старому Салтові та с. Молодова, в інших населених пунктах громади відсутні. Це черговий виклик для громади. Велосипедних доріжок з твердим покриттям немає зовсім. В смт Старий Салтів тротуари ремонтуються щороку, починаючи з 2019 року, **Довжина доріг на території Старосалтівської ТГ по старостинським округам**

№ з/п	Громада	Комунальн і дороги (км)	У т.ч. (км)		Тротуари (км)
			З твердим покриттям	Ґрунтові	
	Гонтарівський старостинський округ		Асфальтобетон – 10,7 Шлак - 0,65 Щебінь – 0,5 Всього – 11,85		
	Молодівський старостинський округ		Асфальтобетон – 3,75 Щебінь – 0,21 Шлак – 2,3 Всього – 6,26		
	Центральна садиба смт Старий Салтів		Асфальтобетон – 11,28 Залізобетонні плити – 0,89 Щебінь – 11,453 Всього – 23,623		
	Хотімлянський старостинський округ		Асфальтобетон – 3,59 Шлак - 10,315 Залізобетонні плити – 1,635 Всього – 15,54		
	Кирилівський старостинський округ		Асфальтобетон – 7,6 Шлак - 3,9 Щебінь – 0,2 Всього – 10,3		
	Шестаківський старостинський округ		Асфальтобетон – 0,74 Щебінь – 3,9 Всього – 4,64		
	Закрічненський старостинський округ		Асфальтобетон -4,3 Залізобетонні плити – 0,63 Шлак - 0,36 Всього – 5,29		

			Асфальтобетон – 41,96 Залізобетонні плити – 3,155 Шлак - 17,525 Щебінь – 16,263 Всього – 78,903		
	Разом				

Характеристика надавача послуги з утримання доріг та дорожнього покриття.

Основний надавач зазначеної вище послуги в Старосалтівській ТГ – КП «Салтів водоканал» засновником якого є Старосалтівська селищна рада.

КП має достатній досвід роботи з покращення і підтримки стану інфраструктури у громаді. Окрім надання послуг з водопостачання та водовідведення, підприємство успішно виконує функції з благоустрою території населених пунктів громади. Юридично, підприємство має право виконувати роботи з утримання доріг. Так, згідно відомостей з Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України, одним з видів діяльності КП «Салтів водоканал» за КВЕД-2010 є, зокрема – 42.11 «Будівництво доріг і автострад». Крім того, у відповідності до підпункту б) п. 2.1. Статуту КП «Салтів водоканал», затвердженого рішенням VIII сесії VII скликання Старосалтівської селищної ради від 12.02.2016 р., однією з метою даного підприємства є утримання шляхів, доріг і тротуарів.

Техніка, що є на балансі комунального підприємства та експлуатуються

№	Найменування техніки	Кількість, од.	Примітка
1	Трактор Т-40	1	
2	Екскаватор «Борис»	1	
3	Сміттевоз на базі шасі «МАЗ» з бункером на 10 куб.м.	2	
4	Асенізаційна машина на базі «МАЗ» з цистерною 5 куб.м.	1	
5	Тракторна навісна роторна косарка	1	для скошування трави на узбіччях доріг
6	Відвали комунальні	2	для очистки доріг від снігу та інші.
7	Навісний тракторний механічний маніпулятор – обрізувач дерев	1	використовується для обрізання дерев та чагарників на узбіччі доріг
8	Сміттевоз на базі шасі «МАЗ» на 12 куб.м	1	
9	Навісна тракторна дереводробильна машина	1	
10	Причепи тракторні самоскидні з надставними бортами	3	із них 2 – вантажоемністю на 4,5 т., 1- вантажоемністю на 6 т. ;
11	Трактори «Білорус-82.1»	3	
12.	Трактор навантажувач –екскаватор JSB	1	

На даний час КП виконує такі функції, щодо утримання доріг:

- очистка від снігу в зимовий період;
- косіння трави на узбіччях;
- обрізання гілок дерев та чагарників на узбіччях.

В подальшому планується шляхом укріплення матеріально-технічної бази ТГ, додатково придбати комунальну техніку та обладнання, яка дозволить власними силами та засобами КП проводити поточні (ямкові) ремонти комунальних доріг, проводити вирівнювання поверхні ґрунтових доріг, розширити перелік функцій щодо утримання доріг та тротуарів (чистка снігу на тротуарах, підмітання доріг, чистка заметів зі снігу на дорогах великовантажною технікою та інші.)

4. Визначення проблеми , на розв'язання якої спрямована Програма

Закон України «Про автомобільні дороги» регулює відносини, пов'язані з функціонуванням та розвитком автомобільних доріг. Цим законом визначено, що автомобільні дороги поділяються на :

1. автомобільні дороги загального користування державного значення ;
2. автомобільні дороги загального користування місцевого значення ;
3. автомобільні дороги міст та інших населених пунктів ;
4. відомчі (технологічні) автомобільні дороги;
5. автомобільні дороги на приватних територіях.

Державне управління автомобільними дорогами загального користування здійснює Державне агентство автомобільних доріг України «Укравтодор», яке має органи управління на місцях – Служби автомобільних доріг.

Управління функціонуванням та розвитком вулиць і доріг міст, інших населених пунктів здійснюється відповідними органами місцевого самоврядування, у віданні яких вони знаходяться.

Підставою для розробки Програми стали результати опитування мешканців ТГ, в рамках розробки Стратегії, щодо стану доріг в ТГ та якості послуг щодо їх утримання, а також опитування, яке проводила робоча група із реалізації Плану удосконалення послуги «Утримання та ремонт доріг та тротуарів в ТГ на 2019-2025 роки» у листопаді поточного року .

У зв'язку зі значним транспортним навантаженням, шляхова мережа селищної ради втратила свої експлуатаційні якості і потребує як утримання, так і поточного та капітального ремонту , а місцями й повної реконструкції чи будівництва. Перш за все – це ділянки доріг по яких проходять автобусні сполучення, підвезення дітей до шкіл, надання медичної допомоги.

Внаслідок тривалого обмеженого фінансування, обсяги здійснення ремонтних робіт існуючої мережі доріг є недостатніми. На даний час на території ТГ здійснюється у більшості випадків поточний ямковий ремонт дорожнього покриття, який не має довготривалого ефекту і через деякий час потребує його повторного здійснення . Більш економічно вигідним за ямковий ремонт є капітальний ремонт дорожнього покриття, що відповідає всім сучасним стандартам та буде служити десятки років .

Обсяги фінансів з державного та місцевих бюджетів упродовж останніх років не забезпечували нормативних термінів проведення ремонтних робіт автомобільних доріг ТГ.

Отже основною проблемою на розв'язання якої спрямована Програма - це необхідність покращення на території ТГ транспортно – експлуатаційного стану та стану безпеки мережі доріг комунальної власності громади, а також забезпечення населення якісною послугою з утримання , ремонту доріг та тротуарів.

Критеріями стратегії покращення стану та утримання автомобільних доріг ТГ, враховуючи їх незадовільний експлуатаційний стан є:

- збереження мережі автомобільних доріг;
- забезпечення ефективного функціонування і безпеки дорожнього руху;
- забезпечення транспортної доступності населених пунктів громади;
- запровадження механізму державно-приватного партнерства для реалізації інфраструктурних проектів;
- співпраця з міжнародними фінансовими організаціями.

5. Мета Програми

Метою програми є покращення на території громади якісного стану автомобільних доріг та забезпечення належної доступності до об'єктів соціального значення у всіх населених пунктів громади .

6. Перелік завдань ПРОГРАММИ :

- розвиток якісної дорожньої інфраструктури , створення безпечних умов дорожнього руху на території громади ;
- покращення транспортно-експлуатаційного стану доріг в зимовий та весняний період;
- забезпечення потреб жінок та чоловіків громади в доступності до об'єктів соціального значення в усіх населених пунктах громади.

7. Перелік з заходів ПРОГРАММИ

№	Завдання	Захід		Рік виконання				Виконавці
				2022	2023	2024	2025	
1	Розвиток якісної дорожньої інфраструктури , створення безпечних умов дорожнього руху на території громади	Проведено капітальний ремонт/ реконструкцію доріг (одиниць/ км)		1 /0,9 смт Старий Салтів , вул. Лісна	1	1	1	Старости, відділ земельних ресурсів та ЖКГ, містобудування та архітектури
		Виготовлено ПКД на капітальний ремонт/ реконструкцію доріг (одиниць)		1 (в селі Зарічне вул. Центральна)	1	1	1	
2	Покращення транспортно-експлуатаційного стану доріг	Проведення поточних ремонтів та утримання доріг в зимово-весняний період	Проведено розчистку доріг від снігу / оброблено	За потребою , в залежності від погодних умов	За потребою , в залежності від погодних умов	За потребою , в залежності від погодних умов	За потребою , в залежності від погодних умов	Старости, відділ земельних ресурсів та ЖКГ, містобудування та архітектури , КП Салтів водоканал

			доріг сумішшю яка запобігає ожеледиці (км)		х умов			
			Проведено вирівнювання ґрунтових доріг ґрейдером (км)	За потребою, в залежності від погодних умов	За потребою, в залежності від погодних умов	За потребою, в залежності від погодних умов	За потребою, в залежності від погодних умов	
			Проведено ямковий ремонт доріг (м.кв)	Не менше 800 (с. Гонтарівка, с. Молодова	Не менше 800 с. Хотілля, с. Кирилівка,	Не менше 800 с. Шестакове, с. Зарічне	Не менше 800 Сміт Старий Салтів	
3	Забезпечення потреб жінок та чоловіків громади в доступності до об'єктів соціального значення в усіх населених пунктах громади	Проведено ремонтів доріг до об'єктів соціального значення (км)	Не менш 1 км	Не менш 1 км	Не менш 1 км	Не менш 1 км	Відділ земельних ресурсів та ЖКГ, містобудування та архітектури, КП Салтів водоканал	

8. Очікувані результати від реалізації Програми

Виконання Програми дасть можливість забезпечити:

- належну доступності до об'єктів соціального призначення всіх верств населення ТГ ;
- створення безпечних умов для пішоходів та автомобільних користувачів;

- покращення якості дорожнього покриття відповідно до експлуатаційних норм;
- збереження існуючої мережі доріг комунальної власності від руйнування; - покращення транспортного сполучення в ТГ;
- зменшення невдоволеності та соціальної напруги серед населення ;
- покращення якості послуг щодо утримання та ремонту доріг;
- покращення привабливості інвестиційної привабливості ТГ;
- збільшення кількості відвідувачів громади - туристів, члені садових товариств та відпочиваючих.

9. Обсяги та джерела фінансування Програми

Фінансування заходів Програми здійснюватиметься за рахунок субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам , обласного бюджету , коштів місцевого бюджету ТГ, та з інших джерел, незаборонених чинним законодавством.

Обсяги фінансових ресурсів на реалізацію Програми, у разі потреби, протягом року можуть уточнюватися.

Щорічно, при формуванні та внесенні змін до місцевого бюджету вносити пропозиції щодо фінансування заходів Програми.

Обсяги фінансового забезпечення Програми « Утримання та ремонт автомобільних доріг комунальної власності у населених пунктах Старосалтівської територіальної громади на 2022-2025 роки»

Джерело фінансування заходів програми	Виконання програми (по роках) тис. грн..				Всього витрат на заходи за Програмою (тис. грн.)
	2022	2023	2024	2025	
Місцевий бюджет (виготовлення ПКД на ремонт доріг / на проведення поточних ремонтів та утримання доріг)	160,0/500,0	200,0/500,0	200,0/500,0	200,0/500,0	760,0 /2 000,00
Обласний бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Державний бюджет (капітальний ремонт /реконструкція)	7 000,0	7 000,0	7 000,0	7 000,0	28 000,00
Всього за бюджетний рік (тис. грн.)	7 660,0	7 700,00	7 700,00	7 700,00	28 660,00

10. Координація, контроль та порядок виконання Програми

Контроль за виконанням цієї Програми постійна депутатська комісія з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Громадський контроль за ходом реалізації Програми здійснюється відповідно до Законів України «Про автомобільні дороги», «Про дорожній рух».

Контроль за використанням коштів, спрямованих на забезпечення виконання Програми, здійснюється відповідно до законодавства.

Координатором роботи щодо виконання заходів Програми є відділ земельних ресурсів, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури .

Робоча група з Управління Стратегією Старосалтівської ОТГ здійснює моніторинг виконання Програми шляхом планових перевірок раз у шість місяців.

Програма є необхідною для забезпечення ремонту та утримання автомобільних доріг ТГ. Доцільність заходів є обґрунтованими . Програма потребує залучення коштів державного, обласного , місцевих бюджетів та інших джерел фінансування , не заборонених чинним законодавством.

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

**ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ**

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2255

Про затвердження Комплексної Програми «Удосконалення галузі освіти в Старосалтівській ТГ на 2022-2025 роки» в сумі 290 000 грн

Відповідно ст. 20 Бюджетного кодексу України, керуючись ст.ст.26,59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказом Міністерства фінансів України від 02.08.2010 № 805 «Про затвердження Основних підходів до запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», враховуючи висновки та рекомендації постійної депутатської комісії селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва Старосалтівська селищна рада **ВИРІШИЛА:**

1.Затвердити Комплексну Програму «Удосконалення галузі освіти в Старосалтівській ТГ на 2022-2025 роки» в сумі 290 000 грн (додається)

2.Видатки, пов'язані з проведенням програми, здійснювати за рахунок коштів, передбачених у відділі освіти, молоді та спорту Старосалтівської селищної ради.

3.Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію селищної ради з питань комісія з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Супрун Р.О.).

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення XXIII сесії VIII скликання
Старосалтівської селищної ради
Чугуївського району Харківської області
від 17 грудня 2021 року №2255

Старосалтівський селищний голова

_____ Е.Коновалов

КОМПЛЕКСНА ПРОГРАМА
Удосконалення галузі освіти
в Старосалтівській ТГ на 2022-2025 роки

ЗМІСТ

I. Паспорт Програми

II. Загальна частина

III. Проблеми, на розв'язання яких спрямована Програма

IV. Мета Програми

V. Аналіз факторів впливу на проблему та ресурсів для реалізації (SWOT-Аналіз)

VI. Основні шляхи реалізації завдань Програми

VII. Фінансове забезпечення

VIII. Очікувані результати

IX. Контроль за виконанням Програми

X. Заходи Комплексної Програми удосконалення галузі освіти в Старосалтівській ОТГ на 2022-2025 роки

I. ПАСПОРТ

Комплексної програми

удосконалення галузі освіти в Старосалтівській ТГ на 2022-2025 роки

1.	Ініціатор розроблення програми	Відділ освіти, молоді та спорту Старосалтівської селищної ради
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення програми	
3.	Розробник програми	Відділ освіти, молоді та спорту Старосалтівської селищної ради
4.	Співрозробники програми	Заклади освіти
5.	Відповідальний виконавець програми	Відділ освіти, молоді та спорту Старосалтівської селищної ради
6.	Учасники програми	Виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради, заклади освіти
7.	Термін реалізації програми	2022-2025 роки
8.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Бюджет Старосалтівської селищної ради, інші джерела фінансування, не заборонені законодавством
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього	В межах виділених коштів

10	Джерела фінансування Програми	Кошти місцевого бюджету та кошти інших джерел не заборонених законодавством
----	-------------------------------	---

II. Загальна частина

Сучасна освіта є стратегічною основою розвитку особистості. Вона формує, виховує людину, здатну до саморозвитку, до опрацювання різноманітної інформації, використання одержаних знань, які необхідні їй для подальшого життєвого та професійного вибору, допоможуть орієнтуватися в сучасних реаліях, бути підготовленою до життя. Цього потребує сучасне суспільство, ринок праці, що стрімко розвивається.

Провідна роль у реалізації державної політики щодо зміцнення інтелектуального та духовного потенціалу нації, розвитку вітчизняної науки і техніки, збереження і примноження культурної спадщини належить педагогам. Саме тому надзвичайно важливим є якісна підготовка сучасного вчителя, його професійна компетентність та вдосконалення педагогічної майстерності, соціальний статус у суспільстві.

Перехід від індустріального до інформаційно-технологічного суспільства неможливий без впровадження особистісно-орієнтованих технологій навчання, максимальної індивідуалізації навчального процесу, створення умов для саморозвитку і самонавчання дітей, осмисленого визначення ними своїх можливостей і життєвих цінностей.

Комплексна програма удосконалення освіти в Старосалтівській ОТГ на період 2022-2025 років (далі – Програма) розроблена з метою забезпечення стабільного розвитку освіти в громаді.

Комплексну програму удосконалення освіти Стратегія розвитку освіти в Старосалтівській територіальній громаді до 2025 року розроблена відповідно до ЗУ «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Концепції Нової української школи (НУШ), Стратегії розвитку освіти Старосалтівської територіальній громаді на 2021-2025 роки (<https://osvita.stsaltiv.gov.ua/strategiya-rozvitku-osviti-starosaltivskoi-tg-13-54-57-04-09-2021/>). У цій Програмі враховані

завдання, визначені законами України, указами Президента України та урядовими документами в галузі освіти, спорту, молодіжної та політики.

Програма орієнтована на підвищення якості освітніх послуг для кожного мешканця Старосалтівської громади з урахуванням його індивідуальних потреб, забезпечення рівного доступу до освітніх послуг, сприянню реалізації цілей сталого розвитку, розвитку громадянського суспільства та підвищення іміджу громади в цілому.

Програма розроблена з врахуванням гендерного підходу, спрямована на подолання виявлених гендерних розривів у сфері освіти.

III. Проблеми, на розв'язання яких спрямована Програма

Необхідність розробки Програми зумовлена проведенням реформ у галузях освіти, місцевого самоврядування та адміністративно-територіального устрою.

Одним із вагомих управлінських повноважень, які отримали органи місцевого самоврядування об'єднаних територіальних громад є право і можливість формування власної і ефективної системи забезпечення якісними освітніми послугами населення своєї громади. З урахуванням соціальної значимості сектора освіти і домінуючого обсягу видаткової частини бюджету територіальної громади на її утримання, це завдання є одним із першочергових і найбільш актуальних.

Загальна спрямованість модернізації освіти полягає у необхідності привести її у відповідність до європейських стандартів, потреб сучасного життя, цілеспрямовано орієнтувати на задоволення запитів жителів громади щодо якісної та доступної освіти.

Таким чином, головною проблемою, на розв'язання якої спрямована Програма, є вдосконалення системи освіти, пошук ефективних шляхів підвищення якості освітніх послуг, впровадження сучасних інноваційних технологій і засобів навчання, виховання у молоді патріотизму, поваги та шани до рідної країни.

Досягнення мети і цілей Програми забезпечується впровадженням заходів/проектів за 3-ма напрямками (сферами діяльності), кожен з яких містить обов'язкові складові, що відповідають цілям Програми, – зміст освіти, освітнє середовище, кадровий потенціал. Всі проекти/заходи Програми розбиті за 3-ма тематичними напрямками, а саме:

1. Підвищення якості освітніх послуг в Старосалтівській територіальній громаді.
2. Підвищення ефективності надання освітніх послуг в Старосалтівській територіальній громаді.

3. Розвиток неформальної та інформальної освіти в Старосалтівській територіальній громаді.
 1. Підвищення якості освітніх послуг в Старосалтівській територіальній громаді.
 - 1.1. Проєкт «Розвиток потенціалу педагогічних колективів закладів освіти Старосалтівської територіальної громади».
 - 1.2. Проєкт «Підвищення ефективності управління закладами освіти в Старосалтівській територіальній громаді».
 - 1.3. Проєкт «Розвиток учнівського потенціалу».
 2. Підвищення ефективності надання освітніх послуг в Старосалтівській територіальній громаді.
 - 2.1. Створення мережі закладів освіти, що відповідає концепції Нової української школи та демографічній ситуації в громаді.
 - 2.2. Створення нового освітнього простору та забезпечення діяльності органу управління освітою.
 3. Розвиток неформальної та інформальної освіти в Старосалтівській територіальній громаді.
 - 3.1. Проєкт «Розбудова системи освіти впродовж життя в Старосалтівській територіальній громаді».
 - 3.2. Проєкт «Сприяння розвитку відповідального лідерства».

IV. Мета Програми

Метою Програми є забезпечення умов рівного доступу до сучасної, якісної, конкурентноспроможної освіти відповідно до вимог інноваційного розвитку суспільства, що відповідає актуальним і перспективним запитам особистості, суспільства, створення комфортних, безпечних та інклюзивних умов для всіх учасників освітнього процесу.

V. Аналіз факторів впливу на проблему та ресурсів для реалізації

Сильні сторони	Слабкі сторони
<ol style="list-style-type: none">1. Автобусний парк2. Кваліфіковані кадри3. Приміщення4. Швидкісний Інтернет в 4 закладах освіти5. Забезпечення дидактичним матеріалом для НУШ6. Вигідне розташування ТГ7. Співпраця з Добре та ін. міжнародними проектами8. Взаємодія з батьками9. Досвід проектної діяльності10. Можливість залучення додаткових ресурсів з місцевого бюджету (бюджет участі)	<ol style="list-style-type: none">1. Відсутність сучасної внутрішньої системи забезпечення якості освіти2. Високий відсоток вчителів не мають відпрацьованих методів роботи з певними групами учнів (обдаровані учні; учні, в яких є труднощі у навчанні)3. Недостатньо високий рівень залучення батьків до процесів управління закладами освіти та освітнього процесу4. Недостатньо високий рівень співпраці батьків та вчителів5. Відношення учнів до навчання6. Недостатньо високий рівень якості освіти7. Мікроклімат в педагогічних колективах8. Недостатньо високий рівень взаємодії вчителя та учнів9. Недостатня можливість використання гаджетів10. Недостатньо високий рівень обізнаності учнів щодо Інтернет безпеки11. Необхідність впровадження єдиної комплексної системи для дистанційної освіти12. Необхідність проведення навчання для педагогів щодо використання інструментів дистанційного навчання13. Високі витрати на 1 учня14. Занедбана інфраструктура15. Недостатній рівень матеріальнотехнічного забезпечення16. Серед педагогічних кадрів мало молоді17. Відсутність закладів позашкільної освіти18. Неефективна мережа закладів середньої освіти19. Неготовність до змін педагогів20. Комунальні дороги потребують ремонту (покращення)21. Відсутність рівного доступу до гурткової роботи та позашкільних послуг

Можливості	Загрози
<ol style="list-style-type: none"> 1. Автономія 2. Піклувальна рада 3. Організація ФОП репетиторства 4. Участь у проєктах, які сприяють покращенню матеріально-технічної бази 5. Створення єдиного освітнього інформаційного середовища 6. Підвищення ефективності надання освітніх послуг 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Громада може залишитися без закладів освіти III ступеня (зміни в законодавстві) 2. Відсутність наступності в законодавстві (зміна влади призведе до змін у реформуванні освіти в державі) 3. Негативна демографічна ситуація 4. Епідеміологічна загроза (COVID) 5. Зменшення надходжень до бюджету 6. Війна 7. Часті зміни уряду 8. Бюрократія (тяганина) 9. Неякісна дорожня інфраструктура та відсутність прав та фінансових ресурсів для ремонту доріг, що не є комунальною власністю громади

VI. Обґрунтування шляхів, засобів розв'язання проблем, обсягів і джерел фінансування

Основними шляхами та засобами розв'язання проблем розвитку освіти є:

- створення умов для надання якісної освіти шляхом упровадження в освітній процес педагогічних інновацій і технологій;
- забезпечення рівних можливостей у здобутті якісної освіти;
- дотримання державних стандартів освіти;

- забезпечення доступності і якості дошкільної освіти;
- створення умов для інтелектуального самовдосконалення молоді, творчого розвитку особистості;
- забезпечення педагогічними кадрами та підвищення соціального статусу педагогів;
- забезпечення реалізації права на освіту дітей з особливими потребами;
- забезпечення закладів освіти матеріально-технічним, навчально-методичним, інформаційно-комунікаційним оснащенням;
- побудова освітнього простору на ідеології формування компетентностей здобувачів освіти;
- створення комфортних соціально-психологічних умов діяльності для всіх учасників освітнього процесу.

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, а також за рахунок інших джерел не заборонених чинним законодавством.

VII. Фінансове забезпечення

Фінансове забезпечення Програми здійснюється селищним бюджетом, а також за рахунок інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

Обсяг фінансування Програми уточнюється щороку на відповідний рік у межах прогнозованих показників, та можливостей дохідної частини бюджету, а також за рахунок інших джерел не заборонених чинним законодавством.

VIII. Очікувані результати

Виконання визначених завдань і заходів Програми сприятиме значному поступу у системному розвитку освітньої галузі в громаді, а також забезпечить:

- рівні можливості для здобуття повноцінної освіти, розвитку системи безперервної освіти;
- підвищення професійного рівня педагогічних працівників та престижу педагогічної професії;
- покращення організації освітнього процесу, позакласної роботи;
- організований підвіз учнів та вчителів до шкіл та у зворотньому напрямку та безпечні умови під час доїзду до шкіл і додому;
- створення умов для навчання дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку;
- відкриття додаткових дошкільних груп, дошкільних закладів освіти та створення умов для їх функціонування;

- широке залучення учнівської молоді до активної участі у національно-культурному відродженні українського народу, розвитку традицій та національно-етнічних особливостей, формування у молоді почуття національної гідності, відродження історичної пам'яті, утвердження української ідеї;
- створення умов для навчання, виховання та підтримки талановитої молоді;
- зміцнення матеріальної та науково-методичної бази закладів освіти та впровадження енергозберігаючих технологій.

ІХ. Контроль за виконанням Програми

Контроль за виконанням Програми здійснює виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради.

Для здійснення моніторингу реалізації Програми щоквартально, до 15 числа місяця, наступного за звітним періодом, відділ освіти, молоді та спорту подає Виконавчому комітету Старосалтівської селищної ради інформацію про стан та результати виконання заходів Програми.

Відомості про заклади освіти Старосалтівської територіальної громади

Станом на 01.11.2021 року в громаді функціонує 10 закладів освіти, з них: дошкільних – 5 (у тому числі 1 дошкільний підрозділ ліцею), в яких здобуває дошкільну освіту 176 вихованців.

Назва закладу	Проект на потужність	Кількість дітей		Кількість працівників (педагогічних + непедагогічних)	Кількість дітей на одного педагогічного працівника
		дівчатка	хлопчики		
Старосалтівський ЗДО «Барвінок – 100»	115	112		37 (16+21)	7,00
		56	56		
Вишневий ЗДО «Колосок»	30	29		9 (4+5)	7,25
		18	11		
Кирилівський ЗДО «Зернятко»	56	11		6 (2+4)	5,50
		5	6		
Заріченський дошкільний підрозділ	12	9		7 (2+5)	4,50
		4	5		
Шестаківський ЗДО «Веселка»	20	15		6 (2+4)	7,50
		6	9		
Всього		176		65 (26+39)	6,77
		89	87		

Закладів загальної середньої освіти – 5 (ліцеї), в яких навчається 659 здобувачів освіти.

Назва закладу	Проект на потужність	Кількість дітей		Кількість працівників (педагогічних +непедагогічних)	Кількість дітей на одного педагогічного працівника
		дівчат	хлопців		
Старосалтівський ліцей	700	388		60 (36+24)	10,78
Гонтарівський ліцей	150	90		25 (17+8)	5,29
Кирилівський ліцей	160	29		15 (10+5)	2,90
Хотімлянський ліцей	320	109		26 (17+9)	6,40
Шестаківський ліцей	160	43		25 (14+11)	3,07
Всього		659		151 (94+57)	7,01
		315	344		

Кількість груп подовженого дня - 5 (4 в Старосалтівському ліцеї та 1 в Хотімлянському).

За інклюзивною формою у 2 закладах освіти навчається 4 дітей (дівчаток - 2, хлопчиків - 2) з особливими освітніми потребами (2 в ЗЗСО (1+1) та 2 в ЗДО (1+1)).

В останні роки у громаді спостерігається незначне збільшення учнівського контингенту за рахунок збільшення кількості учнів Старосалтівського ліцею.

У закладах освіти працює 120 педагогічних працівників, з яких 12 чоловіків, 108 жінок. На одного педагогічного працівника припадає близько 7 здобувачів освіти (середній показник).

Х. ЗАХОДИ

Комплексної програми
удосконалення освіти Старосалтівської селищної ради на 2022-2025 роки

№ п/п	Найменування заходу	Виконавці	Термін виконання	Джерела фінансування	Прогнозовані обсяги фінансування (тис. грн.)

				місцевий	обласний	державний	2022	2023	2024	2025
Розділ І										
Підвищення якості освітніх послуг в Старосалтівській територіальній громаді										
1.1. Проєкт «Розвиток потенціалу педагогічних колективів закладів освіти Старосалтівської територіальної громади».										
Завдання:										
1. Довгострокове прогнозування потреби у педагогічних працівниках										
2. Створення системи професійно-педагогічної адаптації молодих фахівців										
3. Стабілізація кадрового складу закладів освіти										
4. Залучення до роботи з обдарованою молоддю висококваліфікованих педагогічних працівників										
5. Розроблення та впровадження механізму відбору обдарованої молоді для одержання педагогічної спеціальності										
6. Підвищення професійного рівня педагогічних працівників.										
7. Підвищення престижу педагогічної професії в суспільстві та утвердження високого соціального статусу вчителя										
1.	Забезпечити систематичне підвищення кваліфікації педагогічних працівників з урахуванням модернізації та переходу до нового змісту освіти, впровадження сучасних технологій.	Відділ освіти, молоді та спорту	2022-2025			+	50	50	50	50
2.	Відзначення педагогічних працівників, колективів з нагоди Дня працівників освіти, ювілейних дат закладів освіти	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти	2022-2025	+			10	10	20	20
3.	Визначити на період до 2025 року потребу в педагогічних працівниках для закладів освіти громади	Відділ освіти, молоді та спорту	2022-2025	Не потребує фінансування						

4.	Заохочення вчителів до проходження сертифікації	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти	2022-2025	Не потребує фінансуванн я						
5.	Виплата грошових винагород вчителям, які результативно працюють з обдарованою молоддю	Відділ освіти, молоді та спорту	2022-2025	+				20	30	30
	Всього коштів за підрозділом 1.1.						80	80	100	100

Очікувані результати:

- модернізована система післядипломної педагогічної освіти в умовах децентралізації для забезпечення нової якості керівних і педагогічних кадрів – «агентів змін»
- запровадження нових моделей, форм і методів підвищення кваліфікації педагогічних працівників, підготовки педагогів ОТГ
- необхідні умови для постійного підвищення кваліфікації педагогічних кадрів за індивідуальними освітніми траєкторіями
- умотивований до неперервного навчання педагог як ключова фігура оновлення школи, соціально і професійно активна особистість
- професійне зростання педагогів і як наслідок – вища якість освіти учнів;
- стабільність кадрового складу закладів освіти
- збільшення кількості сертифікованих педагогів

1.2. Проєкт «Підвищення ефективності управління закладами освіти в Старосалтівській територіальній громаді».

Завдання:

1. Створення консультативно-дорадчого органу закладів освіти та забезпечення його ефективної роботи
2. Створення збалансованої швидкісної системи інформування громадськості про оновлення та досягнення освіти
3. Удосконалення існуючої (створення нової) внутрішньої системи забезпечення якості освіти в закладах освіти громади відповідно до чинного законодавства

1.	Створення та організація роботи наглядової (підкувальної) ради	Відділ освіти, молоді та спорту	2022-2025	Не потребує фінансуванн я						
----	--	---------------------------------	-----------	------------------------------	--	--	--	--	--	--

2.	Удосконалення системи інформаційного забезпечення учасників освітнього процесу	Відділ освіти, молоді та спорту	2022-2025	+			30	15	15	15
3.	Розробка положень про академічну доброчесність в закладах освіти та положень про внутрішню систему забезпечення якості освіти.	Відділ освіти, молоді та спорту	2022-2025	Не потребує фінансування						
	Всього коштів за підрозділом 1.2.						30	16	15	15

Очікувані результати:

- збалансована швидкісна система інформування громадськості про оновлення та досягнення освіти;
- наявна ефективна внутрішня системи забезпечення якості освіти в закладах освіти громади відповідно до чинного законодавства;
- забезпечено ефективну роботу косультацийно-дорадчого органу закладів освіти;
- посилення співпраці та розвиток партнерських відносин з ОМС, громадськими організаціями, підприємствами та соціальними партнерами

1.3. Проєкт «Розвиток учнівського потенціалу»

Завдання:

- 1.Об'єднати зусилля закладів освіти, культурних закладів та установ, сім'ї, різних соціальних інституцій і громадських організацій у створенні оптимальних умов для розвитку творчої реалізації обдарованих дітей і молоді
- 2.Забезпечити пріоритетність системи пошуку, навчання, виховання і підтримки обдарованих дітей та молоді як важливого чинника формування умов для становлення особистості, збереження і розвитку потенціалу нації
- 3.Удосконалити систему соціальної підтримки обдарованої молоді

1.	Розвиток гурткової роботи на базі закладів освіти	Відділ освіти, молоді та спорту	2022-2025	+	+					
2.	Заснування конкурсу «Учень року»	Відділ освіти, молоді та спорту	2022-2025	+				2	2	2

4.	Забезпечення діяльності Центру сучасних інформаційних технологій	Відділ освіти, молоді та спорту	2022-2025	+			3	3	4	4
5.	Забезпечення проведення: -I та II етапів Всеукраїнських предметних олімпіад (в т.ч. інтернет-олімпіад) -літературних, мистецьких конкурсів -конкурсів-захистів МАН -турнірів -спортивних змагань -фестивалів	Відділ освіти, молоді та спорту	2022-2025	+			5	5	5	5
	Забезпечення участі здобувачів освіти у III та IV етапах Всеукраїнських предметних олімпіад (в т.ч. інтернет-олімпіад) -літературних, мистецьких конкурсах -конкурсах-захистів МАН -турнірах -спортивних змаганнях -фестивалів	Відділ освіти, молоді та спорту	2022-2025	+			30	30	30	30
6.	Призначення і виплата стипендій учням-переможцям III, IV етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад, II і III етапів конкурсу-захисту МАН, призерам обласних та Всеукраїнських творчих конкурсів, турнірів, фестивалів, спортивних змагань	Відділ освіти, молоді та спорту	2022-2025	+				20	30	30
	Всього коштів за підрозділом 1.3.						38	57	68	68
	Всього коштів за розділом I						14 8			

Очікувані результати:

- забезпечене право кожної дитини на здобуття якісної дошкільної та загальної середньої освіти шляхом збереження та зміцнення фізичного, психічного здоров'я дитини, розвитку її творчих здібностей, реалізацію потенційних можливостей особистості, формуванню її життєвої компетентності, розвитку ціннісного ставлення до світу Природи, Людей, Культури, Самої себе;
- трансформація освітнього сектора на інноваційне середовище, в якому учні отримують навички та вміння самостійно оволодівати знаннями протягом життя та застосовувати їх у практичній діяльності;
- удосконалено систему виявлення, відбору психолого-педагогічного супроводу, адресної підтримки обдарованої молоді;
- збільшення кількості призерів, переможців олімпіад, турнірів, конкурсів, інтелектуальних змагань;
- достатні організаційні, інформаційні, кадрові, матеріально-технічні умови для використання технологій дистанційного навчання, електронного та медійного навчального контенту в до профільній та профільній підготовці учнів закладів загальної середньої освіти;
- медіа- та інформаційна грамотність учасників освітнього процесу, інтеграція медіа освітніх компонентів у навчальні програми ЗЗСО

Розділ II.

Підвищення ефективності надання освітніх послуг в Старосалтівській територіальній громаді

2.1. Проект «Створення мережі закладів освіти, що відповідає концепції Нової української школи та демографічній ситуації в громаді»

Завдання:

1. Структурна розбудова існуючих закладів загальної середньої освіти II-III ступенів та форм організації навчання в громаді, найбільш доцільних з точки зору забезпечення отримання кожною дитиною якісних освітніх послуг за умови продуктивного економічного використання наявних ресурсів
2. Сприяти розвитку та вдосконаленню мережі закладів дошкільної освіти усіх типів та форм власності відповідно до освітніх потреб та демографічного прогнозування
3. Забезпечити можливість реалізації права кожної дитини на здобуття якісної дошкільної та загальної середньої освіти

1.	Зміна структури шкільної мережі	Відділ освіти, молоді та спорту, селищна рада	2022-2025	+			0	3	3	4
2.	Забезпечення підвезення здобувачів освіти	Відділ освіти, молоді та спорту	2022-2025	+					250 0	

3.	Вдосконалення мережі закладів дошкільної освіти	Відділ освіти, молоді та спорту, селищна рада	2022-2025	+							
	Всього коштів за підрозділом 2.1.						0		2500		

Очікувані результати:

- сформовано спроможну мережу закладів загальної середньої освіти;
- забезпечено 100% охоплення дітей 5-річного віку всіма формами дошкільної освіти;
- 100% задоволення освітніх потреб населення

2.2. Проєкт «Створення нового освітнього простору та забезпечення діяльності органу управління освітою та інклюзивно-ресурсного центру громади»

Завдання:

- 1.Забезпечення в закладах освіти комфортних умов для навчання, виховання, утримання дітей в закладах освіти, виконання необхідних заходів щодо охорони праці, пожежної безпеки та виконання санітарного законодавства
- 2.Здійснення заходів щодо модернізації матеріально-технічної бази закладів освіти
- 3.Проведення ремонтних та відновлювальних робіт на об'єктах освіти, які знаходяться в технічно-незадовільному стані
- 4.Доукомплектування закладів освіти відповідним обладнанням, меблями, навчально-наочними посібниками, сучасною комп'ютерною, мультимедійною, інтерактивною технікою
- 5.Залучення позабюджетних коштів, реалізація актуальних інвестиційних проєктів для укріплення матеріально-технічної бази закладів освіти

1.	Проведення енергозберезувальних заходів -заміна вікон та дверей -ремонт дахів, утеплення перекриттів -утеплення фасадів -заміна малоефективних котлів на сучасні з високим ККД	Відділ освіти, молоді та спорту	2022-2025	+	+	+		1500	501500	300	
						+		100			
								0			
								14740,87200			

2.	<p>Дотримання заходів пожежної безпеки</p> <ul style="list-style-type: none"> -Обладнання закладів освіти системами автоматичної пожежної сигналізації - Придбання, заправка, перевірка вогнегасників - Навчання та переатестація відповідальних осіб - Здійснення обробки легкозаймистих конструкцій будівель закладів освіти - Проведення робіт із обслуговування та ремонту систем електропостачання, заземлення, блискавкозахисту 	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти	2022-2025	+			300	1000	1000	1000	
								50	50	70	70
								5	6	7	7
								200	100	200	100
								50	50	50	50
								50		50	
3.	<p>Дотримання норм санітарного законодавства</p> <ul style="list-style-type: none"> - Встановлення навколо територій закладів освіти огорож (ремонт існуючих) -Забезпечення закладів освіти миючими та дез. засобами - Оплата послуг за виконання робіт по договорах за проведення аналізів води, піску, освітлення, проведення дератизації, дезінсекції, дезкамерної обробки м'якого інвентарю тощо -Оновлення та ремонт харчоблоків, технологічного обладнання -Заміна посуду в їдальнях закладів освіти 	Відділ освіти, молоді та спорту	2022-2025	+			300	50	50	50	
								40	40	50	50
								50			
								0			
								20			
								0			

4.	<p>Покращення матеріально-технічної бази закладів освіти</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оснащення сучасним обладнанням (апаратура, прилади, пристрої, лабораторне обладнання тощо) навчальних кабінетів - Придбання для навчальних кабінетів, виробничих майстерень, спортивних залів стандартного обладнання, навчально-методичних матеріалів, музичної апаратури, спортивного інвентарю, туристичного обладнання, іграшок тощо - Придбання меблів (столи, стільці, парти, дошки, стінки, тощо) - Облаштування спортивних майданчиків з вуличними тренажерами, майданчиків та футбольних полів зі штучним покриттям - Проведення поточних ремонтів 	Відділ освіти, молоді та спорту	2022-2025	+		+	300	200	300	200	
							80	80	80	80	
							200	200	250	250	
							200	200	200	200	
							200				
5.	<p>Підвищення доступності освіти для дітей з ООП</p> <ul style="list-style-type: none"> - Створення умов для рівного доступу до якісної освіти дітей з обмеженими можливостями (безперешкодний доступ до будівель закладів освіти) - Забезпечення функціонування інклюзивно-ресурсного центру для системного кваліфікованого психолого-педагогічного та методичного супроводу організації навчального процесу для дітей з особливими освітніми потребами - Розвиток мережі закладів освіти з інклюзивним навчанням з урахуванням контингенту дітей з 	Відділ освіти, молоді та спорту	2022-2025	+		+	300	1000	400	300	
							70	70	70	70	

	особливими освітніми потребами									
6.	Цифровізація та інформатизація закладів освіти -забезпечення закладів освіти комп'ютерною технікою, мультимедійними проекторами, інтерактивними класами, дошками, телевізорами; -придбання комп'ютерних програм навчального призначення з різних предметів для удосконалення освітнього процесу; - придбання електронних підручників, довідників, електронних фахових періодичних видань - вжиття заходів щодо підтримки в робочому стані наявної комп'ютерної техніки, її модернізації та ремонту -створення на базі шкільних бібліотек медіатек навчального призначення.	Відділ освіти, молоді та спорту	2022-2025	+		+	400	500	500	500
							20	20	20	20
							30	30	30	30
							20	20	20	20
							100	100	100	100
							0			
7.	Ресурсне забезпечення відділу освіти, молоді та спорту -придбання автомобіля -утримання офісної техніки -придбання канцелярських товарів	Відділ освіти, молоді та спорту	2022-2025	+			600815	815	815	815
	Всього коштів за підрозділом 2.2.						20528,87			
	Всього коштів за розділом II						20528,87			

Очікувані результати:

- забезпечено в закладах освіти належні умови для навчання і виховання відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, протипожежних, технічних та педагогічних вимог
- удосконалена сучасна матеріально-технічна база закладів дошкільної та загальної середньої освіти
- створені умови для навчання дітей з особливими освітніми потребами – ефективно працює комунальна установа «інклюзивно-ресурсний центр»
- створено в освітньому просторі Старосалтівської ТГ передумови для розуміння інклюзії як цінності демократичного суспільства, розвитку толерантного ставлення до дітей з особливими потребами з боку однолітків, педагогів, батьків, громадськості
- попередження конфліктів, забезпечення повноцінної соціально-психологічної реабілітації та самоактуалізації дітей в умовах закладу освіти
- збільшення інтеграції дітей з особливими потребами в соціумі, отримання ними професійної освіти відповідно до можливостей
- забезпечено ефективну роботу відділу освіти, молоді та спорту як місцевого органу управління освітою

Розділ III

Розвиток неформальної та інформальної освіти в Старосалтівській територіальній громаді.

3.1. Проєкт «Розбудова системи освіти впродовж життя в Старосалтівській територіальній громаді».

Завдання:

- 1.Оновити стратегії й тактики взаємодії закладу освіти з громадськістю
2. Сприяння підвищенню якості профорієнтаційної роботи
- 3.Залучення дорослих та людей старшого віку до участі в заходах з інформальної освіти.

1.	Залучення представників місцевого самоврядування Старосалтівської громади та центру підтримки та розвитку бізнесу і підприємництва та інших релевантних суб'єктів до проведення тренінгів з питань фінансової грамотності, ведення бізнесу	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти	2022-2025	Не потребує фінансування				
2.	Залучення до співпраці із закладами освіти відповідні структурні підрозділи органу місцевого самоврядування (фахівці юридичного відділу, відділу фінансів, відділу освіти та ін.) з метою проведення	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти	2022-2025	Не потребує фінансування				

	зустрічей та екскурсій для учнів 8-11 класів.								
3.	Розвиток співпраці з колишніми випускниками закладів освіти (шкіл) для інформування майбутніх випускників щодо вибору спеціальності, вибору вузу, переваг навчання в вузі у форматі «Рівний рівному».	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти	2022-2025	Не потребує фінансування					
4.	Створення Центру розвитку дитини в Старому Салтові для підвищення якості дошкільної підготовки	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти	2022-2025	+				1	
5.	Створення осередків освіти «Сім і я» для батьків в населених пунктах громади, в т.ч на базі закладів освіти	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти	2022-2025	+			10	50	50
	Всього коштів за підрозділом 3.1.						10		

Очікувані результати:

1. Підвищення рівня залучення дорослих та людей старшого віку до участі в заходах з інформальної освіти.
2. Створено в освітньому просторі Старосалтівської Проект «Сприяння розвитку відповідального лідерства»
3. Створено «Центр розвитку дитини»

3.2 Проект «Сприяння розвитку відповідального лідерства»

Завдання:

1. Сприяння розвитку учнівського самоврядування, створенню дитячих організацій.
2. Розвиток співпраці з громадами регіону, вузами, міжнародної співпраці в системі освіти.
3. Популяризація волонтерського руху.
4. Сприяння активності мешканців громади для подання проектів до бюджету участі

1.	Створення осередків учнівського самоврядування в закладах освіти	Відділ освіти, молоді та спорту	2022-2025	Не потребує фінансування					
----	--	---------------------------------	-----------	--------------------------	--	--	--	--	--

		спорту, заклади освіти							
2.	Обмін досвідом на регіональному та міжнародному рівнях	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти	2022- 2025	Не потребує фінансуванн я					
3.	Участь у реалізації проєктів – переможців конкурсу громадського бюджету	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти	2022- 2025	+			427 ,19 6		
	Всього коштів за підрозділом 3.2.						427 ,19 6		
	Всього коштів за розділом III						437 ,19 6		
<p>Очікувані результати:</p> <ul style="list-style-type: none"> -наявність переліку інформаційних ресурсів з питань демократії і розвитку -наявність бази даних міжнародних програм, тренінгів, семінарів, конференцій; -наявність ефективно діючих дитячих організацій, учнівського самоврядування, волонтерських команд -своєчасна реалізація проєктів у сфері освіти – переможців конкурсу громадського бюджету 									
	Всього коштів по програмі						21 11 4,0 66		

Додаток 1
до Комплексної Програми
удосконалення
галузі освіти в
Старосалтівській ТГ
на 2022 - 2025 роки

ПОЛОЖЕННЯ

про щорічні грошові винагороди для обдарованої молоді та педагогів, які мають значні досягнення у роботі з обдарованою молоддю

1. Щорічні грошові винагороди призначаються здобувачам освіти закладів загальної середньої освіти, які за період навчального року проявили свої здібності в різних видах діяльності (навчання, художня самодіяльність, образотворче мистецтво, спорт та ін.), є переможцями та призерами III етапу Всеукраїнських та обласних олімпіад, змагань, конкурсів, турнірів, оглядів з метою підтримки та заохочення інтелектуального і творчого розвитку обдарованих дітей.

2. Щорічні грошові винагороди призначаються педагогам закладів загальної середньої освіти за значні особисті досягнення у роботі з обдарованими здобувачами освіти з метою підтримки та залучення їх до творчого пошуку, запровадження інноваційних форм і методів роботи.

2.1. Грошові премії встановлюються в такому розмірі:

Для переможців і призерів II етапу Всеукраїнський предметних олімпіад та конкурсу-захисту МАН:

за I місце – 2000 грн.; за II місце – 1500 грн.; за III місце – 1000 грн.

Для переможців і призерів III етапу Всеукраїнський предметних олімпіад та конкурсу-захисту МАН:

за I місце – 3000 грн.; за II місце – 2500 грн.; за III місце – 2000 грн.

2.3. Для переможців і призерів Всеукраїнських та обласних змагань, конкурсів, оглядів:

за I місце – 1000 грн.; за II місце – 800 грн.; за III місце – 600 грн.

2.2.

Для педпрацівників, які підготували переможців і призерів Всеукраїнських та обласних олімпіад виплачується винагорода в розмірі 2000 грн за кожного призера II етапу.

Для педпрацівників, які підготували переможців і призерів Всеукраїнських та обласних олімпіад виплачується винагорода в розмірі 4000 грн за кожного призера III етапу.

3. Преміювання проводиться відділом освіти за кожен окремо досягнутий результат відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України, управління освіти, науки, молоді та спорту Харківської облдержадміністрації, Обласного центру дитячої та юнацької творчості, обласного центру туризму, краєзнавства та екскурсій про визначення переможців і призерів.

4. Рішення про призначення премій висвітлюється на сайті Старосалтівської селищної ради, відділу освіти, молоді та спорту та на сайтах закладів освіти.



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2256

Про затвердження місцевої цільової Програми «Розвиток бібліотек Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 роки»

Відповідно ст. 20 Бюджетного кодексу України, керуючись ст.ст.26,59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказом Міністерства фінансів України від 02.08.2010 № 805 «Про затвердження Основних підходів до запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», враховуючи висновки та рекомендації постійної депутатської комісії селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва Старосалтівська селищна рада **ВИРШИЛА:**

1.Затвердити Програму «Розвиток бібліотек Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 роки» в сумі 15 000 грн.(додається)

2.Видатки, пов'язані з проведенням програми, здійснювати за рахунок коштів, передбачених у секторі культури і туризму Старосалтівської селищної ради.

3.Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію селищної ради з питань комісія з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Супрун Р.О.).

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення XXIII сесії VIII скликання
Старосалтівської селищної ради
Чугуївського району Харківської області
від 17 грудня 2021 року №2256

Старосалтівський селищний голова

_____ Е.Коновалов

ПРОГРАМА

**«Розвиток бібліотек Старосалтівської ТГ»
на 2022-2024 роки**

**сmt Старий Салтів
2021 р**

ЗМІСТ

Паспорт Програми - 2 стор.

1. Загальна частина - 3 стор.
2. Базове дослідження та аналіз діяльності бібліотек ОТГ - 4 стор.
3. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма –6 стор.
4. Загальна мета та завдання Програми – 7 стор.
5. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми; обсягів та джерел фінансування; строків та етапів виконання Програми – 7 стор.
6. Перелік завдань і заходів програми та показники результативності –8 стор.
7. Очікувані результати виконання програми - 9 стор.
8. Координація та контроль виконання програми - 9 стор.
9. Додаток 1 до Програми – 10 стор.

Паспорт Програми «Розвиток бібліотек Старосалтівської ТГ» на 2022-2024 роки

1.	Ініціатор розроблення Програми	Виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення Програми	Рішення ___ сесії Старосалтівської селищної ради VIII скликання від ___ _____ 20__ року № _____ «Про затвердження Програми Старосалтівської селищної ради «Розвиток бібліотек Старосалтівської ТГ» на 2022-2024 роки
3.	Розробник програми	Сектор культури і туризму Старосалтівської селищної ради
4.	Відповідальний виконавець Програми	Сектор культури і туризму Старосалтівської селищної ради
5.	Виконавці програми	Бібліотеки Старосалтівської селищної ради
6.	Термін реалізації програми	2022-2024 р.р.
7.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України
6.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, усього:	370 тис. гривень

1. Загальна частина

Програма розвитку бібліотек Старосалтівської ТГ розроблена у відповідності до Конституції України, Закону України «Про бібліотеки і бібліотечну справу» і передбачає реалізацію прав громадян на бібліотечне обслуговування, забезпечення загальної доступності до інформації та культурних цінностей, що збираються, зберігаються та надаються в тимчасове користування бібліотеками.

Програма розроблена в рамках реалізації Стратегії сталого розвитку Старосалтівської об'єднаної територіальної громади на 2018-2026 роки, відповідності до стратегічної цілі 1. «Створення гідних умов для особистого розвитку та соціального забезпечення мешканців громади та оперативної цілі 1.1. «Підвищення якості надання послуг в сфері освіти, культури та відпочинку».

На теперішній час на території громади проживають 7909 осіб, із них чоловіків - 3649, жінок - 4260.

Осіб працездатного віку (17-60 років) 4801, із них чоловіків - 2341, жінок - 2460.

Осіб старшого за працездатний вік 1985, із них чоловіків - 741, жінок - 1244.

Дітей дошкільного віку 356, із них хлопців - 173, дівчат - 183.

Дітей шкільного віку 769, із них хлопців - 396, дівчат - 373.

Людей з інвалідністю 28, із них чоловіків - 19, жінок - 9.

На цей час надання послуг населенню у сфері бібліотечної справи здійснюється мережею комунальних закладів селищної ради:

- КУ "Старосалтівська селищна бібліотека – 1 (сmt. Старий Салтів)
- Сільські бібліотеки – 6 (філії у селах Зарічне, Молодова, Шестакове, Кирилівка, Гонтарівка, Томахівка);

З усіх бібліотек задовільний технічний стан будівель та оснащення мають Заріченська сільська бібліотека. Інші потребують ремонту та оснащення.

Доступ до мережі інтернет має КУ "Старосалтівська селищна бібліотека.

В структурі виконавчих органів Старосалтівської селищної ради утворений сектор культури і туризму, в якому працюють начальник сектору, головний спеціаліст-бухгалтер та спеціаліст 1 категорії.

Всього до роботи в закладах бібліотечної мережі громади залучено 9 працівників та працівниць (6,75 штатних одиниць), з яких: технічного та обслуговуючого персоналу

- 1 (чоловіків - 1) , із них - 1 працює тільки в опалювальний період;

- бібліотечних працівників - 8 (жінок - 8).

На цей час в бібліотеках громади надаються наступні послуги :

1. Видача літератури та періодичних видань.
2. Проведення масових заходів, присвячених видатним датам, згідно плану роботи, який приймається кожного року.

2. Базове дослідження та аналіз діяльності бібліотек ТГ

Підставою для розробки Програми стали результати опитування мешканців і мешканок ТГ щодо якості наявних послуг, щодо можливості впровадження в бібліотеках ТГ нових послуг, які відповідають потребам та запитам чоловіків та жінок громади.

Проведеним аналізом з'ясовано, що в цілому по громаді наявними активними послугами в бібліотечних закладах охоплено всього - 1464 людини, що складає близько 17 % від активного населення, із них жінок – 922 (близько 19 % від усіх жінок громади) та чоловіків – 542 (близько 13 % від чоловічого населення). Зазначене свідчить про недостатній рівень охоплення мешканок та мешканців громади послугами в бібліотечній сфері. Крім того спостерігається перевищення кількості охоплених жінок над кількістю охоплених чоловіків (гендерний розрив).

Всього по громаді охоплено послугами дітей – 442 (близько 39 % від загальної кількості дітей), із них хлопців - 211 (41 %), дівчат - 231 (37 %). Зазначене свідчить, що хлопці та дівчата майже в рівній пропорції залучені до активних послуг.

Всього охоплено послугами молоді – 256, із них жінок - 152, чоловіків – 104. Молодь, як чоловіки так і жінки майже зовсім не залучені до активних форм роботи в бібліотеках громади і не отримують ті послуги, які б їх задовільнили.

Всього охоплено послугами дорослих – 766, із них жінок - 539, чоловіків – 227. Зазначене свідчить про низький рівень охоплення дорослих наявними послугами, що надають бібліотеки по громаді, та значний гендерний розрив, майже вдвічі між чоловіками та жінками щодо зазначеної вікової групи.

Проведеним аналізом по кожній бібліотеці селищної ради з'ясовано:

КУ "Старосалтівська селищна бібліотека" :

- низький рівень охоплення наявними послугами чоловіків та жінок, який складає близько 10 % від всього населення смт. Старий Салтів, в зв'язку з тим, що майже половина всіх мешканців проживає на відстані більш ніж 2-3 км від бібліотеки.

- виявлена гендерна диспропорція між віковими групами: мало охоплені активними послугами діти та молодь.

Зарічненська сільська бібліотека:

- рівень охоплення наявними послугами чоловіків та жінок, складає близько 47 % від активного населення ;

- виявлена гендерна диспропорція за ознаками статі серед читачів, які охоплені наявними послугами - чоловіки представлені менш ніж 40 %;

Шестаківська сільська бібліотека:

- низький рівень охоплення наявними послугами чоловіків та жінок, складає близько 16,6 % від активного населення;

- виявлена гендерна диспропорція між віковими групами, майже відсутнє охоплення послугами чоловіків (17,95 %), мало охоплені активними послугами діти та молодь;

- будівля бібліотеки перебуває у приватній власності.

Молодівська сільська бібліотека:

- рівень охоплення наявними послугами чоловіків та жінок, складає близько 20,6 % від активного населення;
- виявлена гендерна диспропорція між віковими групами, переважна більшість наявних послуг зосереджена на дітях, не охоплені активними послугами молодь;
- виявлена гендерна диспропорція за ознаками статі серед усіх вікових категорій, погано охоплені наявними послугами саме чоловіки.

Кирилівська сільська бібліотека:

- низький рівень охоплення наявними послугами чоловіків та жінок, складає близько 24 % від активного населення ;
- виявлена гендерна диспропорція між віковими групами , переважна більшість наявних послуг зосереджена на дітях та дорослих, майже не охоплена активними послугами молодь ;
- виявлена гендерна диспропорція за ознаками статі в зазначених вікових категоріях, менш охоплені наявними послугами саме чоловіки.

Гонтарівська сільська бібліотека:

- низький рівень охоплення наявними послугами чоловіків та жінок, складає близько 27 % від активного населення ;
- виявлена гендерна диспропорція між віковими групами , переважна більшість наявних послуг зосереджена на дорослих, майже не охоплені активними послугами діти та молодь ;
- виявлена гендерна диспропорція за ознаками статі в вікових категоріях дорослі та 60+, менш охоплені наявними послугами саме чоловіки, а саме 25% від кількості обслуговуваних в цих вікових категоріях.

Томахівська сільська бібліотека:

- будівля бібліотеки перебуває в аварійному стані, відсутнє освітлення, тому вирішення питання щодо надання якісних послуг мешканкам та мешканцям громади не можливе без проведення реконструкції будівлі;
- рівень охоплення наявними послугами чоловіків та жінок, складає близько 38 % від активного населення ;
- гендерного розриву по статі практично не існує, 51% жінок проти 49% чоловіків.

Хотімлянський округ, в якому мешкає 1228 громадян не має бібліотеки, тому жінки та чоловіки цього села зовсім не охоплені послугами в сфері культури.

Задля всебічної, неупередженої та об'єктивної оцінки стану справ щодо діяльності бібліотечних закладів ТГ проведено опитування серед мешканців та мешканок громади, в якому взяли участь 567 респондентів, з них 38% чоловіків і 62% жінок.

Відгуки мешканців та мешканок ТГ, вказують на застарілу й непривабливу інфраструктуру бібліотек (33% чоловіків та 35% жінок), з чого виходить що населення не знаходить часу для їх відвідування (24% чоловіків та 22% жінок) і не має зацікавленості у відвідуванні (10% та 8% опитаних чоловіків та жінок).

Також треба зазначити, що 44% опитаних, щодо роботи Зарічненської бібліотеки вказали на незручний графік роботи, а 69% опитаних Кирилівського округу констатували, що бібліотека не може забезпечити їх цікавою літературою.

Рівень задоволеності мешканців та мешканок громади наявними послугами, що надають бібліотеки не дуже невисокий (34% чоловіків та 33% жінок оцінюють як «задовільно» та 46% чоловіків та 48% жінок як «добре»);

3. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Узагальнивши всі проведені аналізи та зробивши висновки за підсумками опитування мешканців та мешканок громади з'ясовується загальна проблема на розв'язання якої спрямована Програма, а саме – сформований в бібліотечних закладах ОТГ на цей час наявний пакет послуг не в повній мірі відповідає потребам і запитам мешканок і мешканців громади різних вікових груп, що призводить до низького рівня їх охоплення послугами та в більшості своїй спрямований на задоволення потреб тільки однієї вікової групи – дорослі старшого віку.

Програма «Розвиток бібліотек Старосалтівської ТГ» на 2022-2024 роки (далі – Програма) розроблена з метою забезпечення в Старосалтівській територіальній громаді (далі ТГ) всебічного охоплення активними послугами жінок та чоловіків різних вікових груп, відповідно до їх потреб та запитів, зумовлена необхідністю удосконалення діяльності бібліотек громади, розширення списку послуг, що може надавати бібліотечний заклад, забезпечення їх доступності для всіх верств населення.

4. Загальна мета та завдання Програми

Метою Програми є підвищення охоплення активними послугами, в рівній мірі мешканців та мешканок громади шляхом підвищення якості вже сформованих послуг та розширення спектру нових послуг, з урахуванням потреб та запитів чоловіків та жінок різних вікових та соціальних груп.

Завданнями програми є:

- Впровадження в бібліотечних закладах ТГ нових послуг орієнтованих на потреби та запити мешканців та мешканок громади різних вікових груп та спрямованих на вирівнювання гендерних диспропорцій;
- Підвищення рівня охоплення мешканок та мешканців громади послугами, шляхом покращення якості наявних послуг та утворення нових з урахуванням запитів та потреб.
- Приведення бібліотечної інфраструктури до відповідного стану, що забезпечує якісне надання послуг, які відповідають потребам мешканців і мешканок громади різних вікових груп.

5. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми; обсягів та джерел фінансування; строків та етапів виконання Програми.

Проблеми у напрямку підвищення рівня якості та обсягу надання послуг передбачається розв'язати із застосуванням комплексного підходу шляхом:

- посилення взаємодії між органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, засобами масової інформації, бізнесовими структурами та міжнародними організаціями;

- зменшення гендерних розривів в сфері бібліотечного обслуговування та інтеграції гендерного аспекту до програм соціально-економічного розвитку;

- залучення до виконання Програми установ та організацій (в тому разі неурядових, громадських, міжнародних тощо), діяльність яких спрямовується на розвиток бібліотек.

Фінансування заходів Програми (додаються) здійснюватиметься за рахунок коштів місцевого бюджету (Старосалтівської селищної ради) із залученням інших джерел фінансування, не заборонених законодавством. Щорічно при внесенні змін до бюджету передбачати, виходячи із фінансових можливостей, цільові кошти для забезпечення виконання заходів Програми.

Термін реалізації Програми – 2022 – 2024 роки.

Обсяги фінансового забезпечення Програми

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми (тис. грн..)	Виконання програми (по роках) тис. грн..			Всього витрат на заходи за Програмою (тис. грн.)
	2022	2023	2024	
Місцевий бюджет	70	135	165	370
Обласний бюджет	-	-	-	-
Державний бюджет	-	-	-	-
Позабюджетні кошти (в тому разі міжнародна допомога)	-	-	-	-
Всього за бюджетний рік (тис. грн.)	70	135	165	370

6. Перелік завдань і заходів Програми та показники результативності

Виконання Програми здійснюється за наступними напрямками:

I. Впровадження в бібліотеках ОТГ нових послуг орієнтованих на потреби та запити жінок та чоловіків громади різних вікових груп та спрямованих на вирівнювання гендерних диспропорцій .

II. Підвищення рівня охоплення мешканок та мешканців громади послугами в бібліотечних закладах шляхом покращення якості наявних послуг та утворення нових з урахуванням їх запитів та потреб.

III. Приведення інфраструктури бібліотек до відповідного стану, що забезпечує якісне надання послуг, які відповідають потребам мешканців і мешканок громади різних вікових груп.

7. Очікувані результати виконання Програми

Виконання Програми призведе до значного поступу у системному розвитку бібліотечної справи в ОТГ, підвищення якості послуг, популяризації бібліотек, що, в свою чергу, сприятиме національно-патріотичному вихованню, збереженню культурної та історичної спадщини, активного способу життя та запровадженню нових форм дозвілля всіх верств населення.

У результаті виконання Програми очікується досягнення таких результатів:

- впровадження - 5-7 нових активних послуг в бібліотечній сфері культури ОТГ, які відповідають потребам жінок та чоловіків різних вікових груп;
- вирівнювання гендерних розривів (за віком та статтю) в охоплені активними послугами чоловіків та жінок;
- підвищення рівня охоплення мешканців і мешканок громади послугами, що надають бібліотеки;
- покращення матеріально-технічної забезпеченості всіх бібліотек;
- збільшення активності мешканців і мешканок громади різних вікових груп у культурному житті громади;
- покращення якості роботи працівників бібліотек, підвищення їх кваліфікації.

8. Координація та контроль виконання Програми

Контроль за виконанням цієї Програми здійснює постійна депутатська комісія Старосалтівської селищної ради з питань соціально-економічного розвитку, соціального захисту населення та гуманітарних питань.

Громадський контроль за ходом реалізації Програми здійснюється відповідно до законодавства.

Контроль за використанням коштів, спрямованих на забезпечення виконання Програми, здійснюється відповідно до законодавства.

Координатором роботи щодо виконання заходів Програми є сектор культури і туризму Старосалтівської селищної ради.

Робоча група з Управління Стратегією Старосалтівської ТГ здійснює моніторинг виконання Програми шляхом планових перевірок раз у шість місяців.

Додаток 1
до Програми «Розвиток бібліотек
Старосалтівської ТГ» на 2022-2024 роки
затверджено рішенням _____ сесії
Старосалтівської селищної ради
VIII скликання від _____ № _____

**План завдань і заходів Програми
«Розвиток бібліотек Старосалтівської ТГ»
на 2022-2024 роки**

**с/мт Старий Салтів
2021 р.**

Завдання	Заходи	Результативний показник	Відповідальний виконавець	Строк реалізації	Джерела фінансування	Роки фінансування в тис. грн.			Очікуваний результат від виконання заходу
						2022	2023	2024	
1. Впровадження в бібліотеках ТГ нових послуг орієнтованих на потреби та запити жінок та чоловіків громади різних вікових груп та спрямованих на вирівнювання гендерних диспропорцій									
1.1 Створення в бібліотеці мультимедіацентру, для отримання послуг з друку, тиражування, копіювання, обробки текстової та цифрової інформації, інтернет-послуг тощо	1.1.1. Придбання комп'ютерного та копіювального обладнання (кольоровий БФП) для Старосалтиської селищної бібліотеки	Кількість медіацентрів . Кількість придбаних ПК та комплектів до них: моніторів, клавіатур, мишок, програмного забезпечення, колонок, веб-камер, мережевих фільтрів, принтерів. Кількість охоплених послугою жінок та чоловіків.	Сектор культури і туризму Завідувач Старосалтиської селищної бібліотеки	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет		30	30	Кількість медіацентрів – 1 од.. Кількість ПК та комплектів до них – 2 шт. Кількість принтерів – 1 шт. Охоплення активною послугою – не менше - жінок- 150, чоловіків – 150 на рік
	1.1.2. . Придбання комп'ютерного та копіювального обладнання для Заріченської сільської бібліотеки, комп'ютерного стола	Кількість медіацентрів . Кількість придбаних ПК та комплектів до них: моніторів, клавіатур, мишок, програмного забезпечення, колонок, веб-камер, мережевих фільтрів, принтерів.	Сектор культури і туризму Завідувач Заріченської сільської бібліотеки	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет		15	10	Кількість медіацентрів – 1 од.. Кількість ПК та комплектів до них – 1 шт. Кількість принтерів – 1 шт. Кількість столів для ПК – 1 шт. Охоплення активною послугою – не менше - жінок- 50,

		Кількість охоплених послугою жінок та чоловіків.							чоловіків – 50 на рік
	1.1.3. . Придбання комп'ютерного та копіювального обладнання для Молодівської сільської бібліотеки	Кількість медіацентрів . Кількість придбаних ноутбуків та принтерів, проектор, екран. Кількість охоплених послугою жінок та чоловіків.	Сектор культури і туризму Завідувач Молодівської сільської бібліотеки	01.01. 2022- 31.12. 2024	Місцевий бюджет	20	10		Кількість медіацентрів – 1 од.. Кількість ноутбуків – 1 шт. Кількість принтерів – 1 шт. Охоплено активною послугою – не менше - жінок- 50, чоловіків – 50 на рік
	1.1.4. . Придбання комп'ютерного та копіювального обладнання для Кирилівської бібліотеки	Кількість медіацентрів . Кількість придбаних ноутбуків та принтерів, проектор, екран. Кількість охоплених послугою жінок та чоловіків.	Сектор культури і туризму Завідувач Кирилівської сільської бібліотеки	01.01. 2022- 31.12. 2024	Місцевий бюджет	20	10	15	Кількість медіацентрів – 1 од.. Кількість ноутбуків – 1 шт. Кількість принтерів – 1 шт. Кількість проекторів – 1 шт. Екран – 1 шт. Охоплено активною
	1.1.5. Просування створення в бібліотеках мультимедійних центрів. Проведення	Кількість рекламних заходів	Сектор культури і туризму , завідуючі бібліотеками	01.01. 2022- 31.12. 2024			0	0	Кількість рекламних заходів – 4 Кількість друкованої (принтерної) продукції – 100 листівок

1.2 Замовлення через мережу Інтернет товарів широкого вжитку (наприклад : побутова техніка, господарчі товари, товари легкої промисловості, тощо), квитків на масові	1.2.1. Придбання комп'ютерного та копіювального обладнання для Гонтарівської сільської бібліотеки	Кількість придбаних ноутбуків та принтерів. Кількість охоплених послугою жінок та чоловіків.	Сектор культури і туризму Завідувач Гонтарівської сільської бібліотек и	01.01. 2022- 31.12. 2024	Місцевий бюджет		20	10	Кількість ноутбуків – 1 шт. Кількість принтерів – 1 шт. Охоплено активною послугою – не менше - жінок - 50, чоловіків – 50 на рік
---	--	--	--	--------------------------	-----------------	--	----	----	---

2. Підвищення рівня охоплення мешканок та мешканців громади послугами в галузі культури шляхом покращення якості наявних послуг та утворення нових просторів змістовного дозвілля для жінок і чоловіків з урахуванням їх запитів та потреб

2.1. Запровадити проведення майстер-класів на базі бібліотек.	2.1.1 . Придбання столу (стіл-кафедра), книжкової шафи для Гонтарівської сільської бібліотеки для проведення майстер-класів.	Кількість придбаних одиниць меблів	Сектор культури і туризму Завідувач Гонтарівської сільської бібліотек и	01.01. 2022- 31.12. 2024	Місцевий бюджет		5	5	Кількість столів 1 шт. Кількість книжкових шаф – 2 шт.
	2.1.2. Проведення серії майстер-класів на базі Гонтарівської сільської бібліотеки	Кількість майстер-класів. Середньорічна кількість відвідувань 1-ю жінкою та 1-м чоловіком.	Сектор культури і туризму Завідувач Гонтарівської сільської бібліотек и	01.01. 2022- 31.12. 2024			0	0	Кількість майстер-класів за рік - 10. Середньорічна кількість відвідувань їх заходів: 1-ю жінкою – 1,4, 1-м чоловіком – 1,1

2.2. Утворення на базі бібліотек клубів за інтересами для жінок і чоловіків .	2.2.1. Придбання для Старосалтівської селищної бібліотеки меблів, а саме: столу-трансформеру та офісних стільців.	Кількість придбаних одиниць меблів	Сектор культури і туризму Завідувач Старосалтівської селищної бібліотеки	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет			10	Кількість столів – 2 шт. Кількість стільців – 4 шт.
	2.2.2. Придбання для Зарічненської бібліотеки меблів, а саме: столу-трансформеру та офісних стільців	Кількість придбаних одиниць меблів	Сектор культури і туризму Завідувач Зарічненської сільської бібліотеки	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет		5	5	Кількість столів – 1 шт. Кількість стільців – 10 шт.
	2.2.3. Придбання для Молодівської сільської бібліотеки меблів, а саме: стіл журнальний та офісних стільців	Кількість придбаних одиниць меблів	Сектор культури і туризму Завідувач Молодівської сільської бібліотеки	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет		5	5	Кількість столів – 2 шт. Кількість стільців – 8 шт.
	2.2.4. Придбання для Кирилівської сільської бібліотеки меблів, а саме: стіл-кафедра	Кількість придбаних одиниць меблів	Сектор культури і туризму Завідувач Кирилівської сільської бібліотеки	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет		5		Кількість столів – 1 шт.

	2.2.5. Проведення засідань клубів за інтересами	Кількість клубів за інтересами. Кількість учасників. Кількість днів роботи клубів. Середньорічна кількість відвідувань 1-ю жінкою та 1-м чоловіком.	Сектор культури і туризму Завідувач і бібліотек	01.01.2022-31.12.2024		0	0	0	Кількість клубів за інтересами – не менше 4. Кількість годин роботи кожного клубу на рік 10. Середньорічна кількість відвідувань заходів: 1-ю жінкою – 0,7, 1-м чоловіком – 0,6
2.3 Запровадити в бібліотеці проведення тренінгів, лекцій для отримання нових знань, вмінь та компетенцій (так званий «тренінговий центр»)	2.3.1. Придбання для Старосалтівської селищної бібліотеки меблів, а саме: стіл офісний.	Кількість придбаних офісних столів.	Сектор культури і туризму Завідувач Старосалтівська селищна бібліотека	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет			5	Придбати столи офісні – 1 шт.
	2.3.2 Проведення тренінгів, лекцій на базі Старосалтівської селищної бібліотеки	Кількість годин проведення тренінгів за рік, кількість учасників, присутніх на тренінгах, лекціях. Середньорічна кількість відвідувань 1-ю жінкою та 1-м чоловіком.	Сектор культури і туризму Завідувач Старосалтівська селищна бібліотека	01.01.2022-31.12.2024		0	0	0	Кількість годин витрачених на проведення тренінгів, лекцій на рік - 10. Середньорічна кількість відвідувань заходів: 1-ю жінкою – 0,8, 1-м чоловіком – 0,7

3. Приведення інфраструктури бібліотек до відповідного стану , що забезпечує якісне надання послуг, які відповідають потребам мешканців і мешканок громади різних вікових груп

3.1.Проведення поточних ремонтів будівель бібліотек	3.1.1. Ремонт у будівлі Старосалтвської селищної бібліотеки	Кількість відремонтованих приміщень	Сектор культури і туризму Завідувач Старосалтвської селищної бібліотек и	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет Інші джерела	20	20	30	Відремонтовано приміщень – 1 шт.
	3.1.2. Облаштування кімнати та обладнання кімнати мультимедіацентру у будівлі Старосалтвської селищної бібліотеки	Кількість впорядкованих приміщень для мультимедіацентру	Сектор культури і туризму Завідувач Старосалтвської селищної бібліотек и	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет Інші джерела			30	Облаштовано кімнату мультимедіацентру -1
	3.1.3 Встановлення склопакетів у будівлі Томахівської сільської бібліотеки	Кількість встановлених склопакетів	Сектор культури і туризму Завідувач Томахівської сільської бібліотек и	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет Інші джерела		10	10	Встановлено склопакетів – 4 шт.
	3.1.4 Встановлення твердопаливного котла у будівлі Томахівської сільської бібліотеки	Кількість встановлених опалювальних котлів	Сектор культури і туризму Завідувач Томахівської сільської бібліотек и	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет Інші джерела	10			Встановлено котлів – 1 шт.
3.2. Впорядкування документації щодо користування приміщеннями	3.2.1. Укладання договору користування приміщенням Шестаківської бібліотеки на безоплатній основі	Кількість укладених договорів	Сектор культури і туризму	01.01.2022-31.12.2024					Укладено договорів - 1

Всього, тис. гривень	70	13 5	16 5	
-----------------------------	-----------	-----------------	-----------------	--

**Завідувач сектору культури і туризму Старосалтівської селищної ради
Г.Ю. Сороковий**



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2257

Про Затвердження Програми «Розвиток мистецької освіти Старосалтівської ТГ» на 2022-2024 роки.

Відповідно ст. 20 Бюджетного кодексу України, керуючись ст..ст.26,59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказом Міністерства фінансів України від 02.08.2010 № 805 «Про затвердження Основних підходів до запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», враховуючи висновки та рекомендації постійної депутатської комісії селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва селищна рада **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Програму «Розвиток мистецької освіти Старосалтівської ТГ» на 2022-2024 роки в сумі 32 000 грн (додається)
2. Видатки, пов'язані з проведенням програми, здійснювати за рахунок коштів, передбачених у секторі культури і туризму Старосалтівської селищної ради.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію селищної ради з питань комісія з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Супрун Р.О.).

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення XXIII сесії VIII скликання
Старосалтівської селищної ради
Чугуївського району Харківської області
від 17 грудня 2021 року №2257

Старосалтівський селищний голова

_____ Е.Коновалов

ПРОГРАМА

«Розвиток мистецької освіти Старосалтівської ТГ» на 2022-2024 роки

**сmt Старий Салтів
2021 р.**

ЗМІСТ

Паспорт Програми - 2 стор.

1. Загальна частина - 3 стор.

2. Базове дослідження та аналіз діяльності мистецької школи - 4 стор.

3. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма – 5 стор.

4. Загальна мета та завдання Програми – 6 стор.

5. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми; обсягів та джерел фінансування; строків та етапів виконання Програми – 6 стор.

6. Перелік завдань і заходів програми та показники результативності – 7 стор.

7. Очікувані результати виконання програми - 7 стор.

8. Координація та контроль виконання програми - 8 стор.

Паспорт Програми
«Розвиток мистецької освіти Старосалтівської ТГ» на 2022-2024 роки

1.	Ініціатор розроблення Програми	Виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення Програми	Рішення ___ сесії Старосалтівської селищної ради VII скликання від ___ _____ 20__ року № _____ «Про затвердження Програми Старосалтівської селищної ради «Розвиток мистецької освіти Старосалтівської ТГ» на 2022-2024 роки
3.	Розробник програми	Сектор культури і туризму Старосалтівської селищної ради КЗ «Старосалтівська мистецька школа»
4.	Відповідальний виконавець Програми	Сектор культури і туризму Старосалтівської селищної ради
5.	Виконавці програми	КЗ «Старосалтівська мистецька школа» Старосалтівської селищної ради
6.	Термін реалізації програми	2022-2024
7.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України
6.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, усього:	420 тис. гривень

1. Загальна частина

Програма розвитку мистецької освіти Старосалтівської ТГ розроблена у відповідності до Конституції України, Закону України «Про культуру», Закону України «Про освіту», Закону України «Про позашкільну освіту», Положення «Про мистецьку школу» і передбачає вдосконалення реалізації державної політики у сфері мистецької освіти, збереження та подальший розвиток творчих здібностей здобувачів мистецької освіти в громаді, розвиток традицій, збереження історичних цінностей, забезпечення доступності мистецької освіти для мешканців та мешканок різних вікових категорій громади, створення максимально сприятливих умов для творчого формування особистості, розкриття її здібностей, задоволення культурних, духовних і естетичних потреб жителів громади.

Саме мистецька освіта створює середовище для розвитку творчого потенціалу особистості.

Важлива роль у сучасних державотворчих процесах належить мистецькій освіті. Саме через неї реалізуються актуальні завдання збереження духовної спадщини народу, формується естетична культура особистості.

Програма розроблена в рамках реалізації Стратегії сталого розвитку Старосалтівської об'єднаної територіальної громади на 2018-2026 роки, відповідності до:

- стратегічної цілі 1. «Створення гідних умов для особистого розвитку та соціального забезпечення мешканців громади та оперативної цілі 1.1. «Підвищення якості надання послуг в сфері освіти, культури та відпочинку».
- стратегічної цілі 2. «Розвиток технічної інфраструктури та забезпечення екологічної безпеки громади» та операційної цілі 2.2. «Розвиток суспільної інфраструктури (об'єкти освіти та культури, спорту і відпочинку, охорони здоров'я, соціальної сфери)»

Дана програма визначає стратегічні пріоритети розвитку мистецької освіти на території ТГ організаційні засади її реалізації.

Даною програмою визначена місія СМШ: виявляти, плекати і розвивати здатність до творчості в кожного, хто виявив здібності та бажання навчатись мистецтву.

Програма розрахована на 2022 - 2024 рр..

КЗ «Старосалтівська мистецька школа» має розгалужену організаційну структуру, яка складається з 3 відділів:

- Музичне (клавійні струнні інструменти – фортепіано, народні – баян, акордеон, духові – саксофон, сопілка).
- Театральне (клас «Основи театрального мистецтва»).
- Художнє (клас «Основи образотворчого мистецтва»)

На теперішній час в СМШ працює: 7 осіб (жінок – 6, чоловіків – 1), а саме: директор – 1, викладачі – 5 (з них за сумісництвом – 3), техпрацівник - 1.– всього - 5,5 штатних одиниць. Площа приміщень КЗ «Старосалтівська мистецька школа» складає – 157 м², потребує косметичного ремонту, ремонту опалювальної системи, та покращення матеріально-технічної бази.

2. Базове дослідження та аналіз діяльності ТГ

На даний час у Старосалтівському ліцеї зареєстровано 295 учнів та учениць з них 152 хлопців та 143 дівчат, що проживають у смт Старий Салтів.

В СМШ у 2021/2022 навчальному році контингент учнів складає 40 осіб, що складає 13,6% від загальної кількості дітей шкільного віку смт Старий Салтів.

Музичне (клавійні струнні інструменти – клас «Фортепіано» – 9 учнів (22,5%), з них хлопці – 7 осіб (77,8%), дівчата – 2 осіб (22,2%);

народні – клас «Баян, акордеон» – 3 (7,5%) учня, з них хлопці – 1 осіб (33,3%), дівчата – 2 осіб (66,7%);

духові – клас «Саксофон, сопілка» – 9 учнів (22,5%), з них хлопці – 6 осіб (66,7%),

дівчата – 3 осіб (33,3%).

Театральне (клас «Основи театрального мистецтва») – 5 учнів (12,5%), з них хлопці – 2 осіб (40%), дівчата – 3 осіб (60%).

Художнє (клас «Основи образотворчого мистецтва) – 14 учнів (35%), з них хлопці – 1 осіб (7,1 %), дівчата – 13 осіб (92,9%).

1 року навчання – 12 учнів (30%), з них хлопці – 6 учнів (50%), дівчата – 6 учнів (50%).

2 року навчання – 17 учнів (23,5%), з них хлопці – 3 учня (17,6%), дівчата – 14 учнів (82,4%).

3 року навчання – 1 учень (2,5%), з них хлопці – 1 учень (100%)

4 року навчання – 2 учня (5%), з них хлопці – 1 учень (50%), дівчата – 1 учень (50%).

5 року навчання - 3 учні (7,5%), з них хлопці – 3 учня (100%).

6 року навчання – 4 учня (10%), з них хлопці – 2 учня (50%), дівчата – 2 учня (50%).

7 року навчання – 1 учень (2,5%), з них хлопці – 1 учень (100%).

В СМШ навчається хлопців – 17 осіб (42,5%), дівчат – 23 осіб (57,5%).

В зв'язку з тим, що учні КЗ «Старосалтівська мистецька школа», які у повному обсязі виконали освітню програму та продемонстрували досягнення передбачених нею навчальних результатів, отримали свідоцтво про початкову мистецьку освіту:

У 2021 році – 12 учнів, хлопці – 4, дівчата - 8

Підставою для розробки Програми стали результати опитування мешканців і мешканок ТГ щодо якості початкової мистецької освіти.

Результатом дослідження стало анкетування 49 осіб. З яких жінки- 77.55%, чоловіки 22.44%. У дослідженні взяли участь як мешканці Старосалтівської ТГ які користуються послугами КЗ «Старосалтівськими мистецька школа»- 69.4%, так і ті, які не відвідують даний початковий мистецький заклад- 30.6%. З опитаних респондентів мають бажання навчатися 91.8%, не мають- 4%, утрималися -3.2%. Опитувані виявили бажання навчатися на відділах:

- «Музичне мистецтво»- 63.2%;
- «Художнє мистецтво»- 38.7%;
- «Театральне мистецтво»- 18.3%.

Наступним чином розподілилися результати опитування щодо класів:

- фортепіано- 16.3%;
- баян, акордеон- 2%;
- гітара-18.3%;
- вокал- 12.2%;
- сопілка, саксофон- 42.8%.

Респонденти висловили думки, щодо модернізації на покращення якості роботи КЗ «Старосалтівська мистецька школа», за покращення матеріально-технічної бази проголосувало- 42.8%, за ремонт учбового приміщення- 18.3%, за вільний доступ Wi-Fi- 10.2%, за покращення опалювальної системи- 12.2%, за покращення всього перерахованого раніше- 26.5%.

Згідно з результатами опитування можливо зробити висновки: КЗ «Старосалтівська мистецька школа» є потрібним, перспективним навчальним закладом, оскільки щонайменше 30% опитаних мають бажання розпочати навчання в даному закладі. На сьогоднішній день є лише одна вагома перепона для цього- недостатня кількість штатних одиниць, потрібно 7,5 тарифних ставок, в наявності 5,5 тарифних ставок.

3. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Узагальнивши всі проведені аналізи та зробивши висновки за підсумками опитування мешканців та мешканок громади з'ясовується загальна проблема на розв'язання якої спрямована Програма, а саме:

Відсутність широкого спектру послуг для мешканців та мешканок громади різних вікових груп, для отримання мистецької освіти на відділах Старосалтівської МШ.

Програма «Розвиток мистецької освіти Старосалтівської ТГ» на 2022-2024 роки (далі – Програма) розроблена з метою забезпечення в Старосалтівській ТГ різноманітного охоплення активними послугами мистецької освіти жінок та чоловіків різних вікових груп, відповідно до їх потреб та запитів.

4. Загальна мета та завдання Програми

Метою Програми є підвищення охоплення активними послугами в сфері мистецької освіти, в рівній мірі мешканців та мешканок громади шляхом підвищення якості вже сформованих послуг та розширення спектру нових послуг, з урахуванням потреб та запитів чоловіків та жінок різних вікових та соціальних груп.

Завданнями програми є:

1. Впровадження в СМШ нових послуг орієнтованих на потреби та запити мешканців та мешканок громади різних вікових груп та спрямованих на вирівнювання гендерних диспропорцій;
2. Приведення інфраструктури закладу мистецької освіти до відповідного стану, що забезпечує якісне надання послуг, які відповідають потребам мешканців і мешканок громади різних вікових груп.

5. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми; обсягів та джерел фінансування; строків та етапів виконання Програми.

Проблеми у напрямку підвищення рівня якості та обсягу надання послуг передбачається розв'язати із застосуванням комплексного підходу шляхом:

- зменшення гендерних розривів в сфері мистецької освіти та інтеграції гендерного аспекту до програм соціально-економічного розвитку;
- приведення інфраструктури мистецької школи до відповідного стану, що забезпечує якісне надання послуг, які відповідають потребам мешканців і мешканок громади різних вікових груп,
- залучення до виконання Програми установ та організацій (в тому разі неурядових, громадських, міжнародних тощо), діяльність яких спрямовується на розвиток мистецької освіти.

Фінансування заходів Програми (додаються) здійснюватиметься за рахунок коштів місцевого бюджету (Старосалтівської селищної ради), батьківської плати за навчання учнів, та із залученням інших джерел фінансування, не заборонених законодавством. Щорічно при внесенні змін до бюджету передбачати, виходячи із фінансових можливостей, цільові кошти для забезпечення виконання заходів Програми.

Термін реалізації Програми – 2022 – 2024 роки.

Обсяги фінансового забезпечення Програми

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми (тис. грн..)	Виконання програми (по роках) тис. грн..			Всього витрат на заходи за Програмою (тис. грн.)
	2022	2023	2024	
Місцевий бюджет	85	155	150	390
Обласний бюджет	-	-	-	-
Державний бюджет	-	-	-	-
Позабюджетні кошти (в тому разі міжнародна допомога)	10	10	10	30
Всього за бюджетний рік (тис. грн.)	95	165	160	420

6. Перелік завдань і заходів Програми та показники результативності

Виконання Програми здійснюється за наступними напрямками:

I. Впровадження в СМШ нових послуг орієнтованих на потреби та запити мешканців та мешканок громади різних вікових груп та спрямованих на вирівнювання гендерних диспропорцій;

II. Приведення інфраструктури закладумистецької освіти до відповідного стану, що забезпечує якісне надання послуг, які відповідають потребам мешканців і мешканок громади різних вікових груп

7. Очікувані результати виконання Програми

Виконання Програми сприятиме розвитку мистецької сфери в громаді, розширенню кількості одержувачів послуг , підвищенню якості мистецьких послуг, відродженню традиційної народної культури, національно-патріотичному вихованню.

У результаті виконання Програми очікується досягнення таких результатів:

- впровадження – 2 нових класів в Старосалтівській МШ , які відповідають потребам жінок та чоловіків різних вікових груп;

- вирівнювання гендерних розривів (за віком та статтю) в охоплені активними послугами чоловіків та жінок (показники визначені в Плані завдань і заходів Програми (Додаток 1) ;

- підвищення рівня охоплення мешканців і мешканок громади послугами у сфері мистецької освіти (показники визначені в Плані завдань і заходів Програми (Додаток 1) ;

- покращення матеріально-технічної забезпеченості Старосалтівської МШ;

- покращення якості роботи працівників закладу мистецької освіти.

8. Координація та контроль виконання Програми

Контроль за виконанням цієї Програми здійснює постійна депутатська комісія Старосалтівської селищної ради з питань соціально-економічного розвитку , соціального захисту населення та гуманітарних питань.

Громадський контроль за ходом реалізації Програми здійснюється відповідно до законодавства.

Контроль за використанням коштів, спрямованих на забезпечення виконання Програми, здійснюється відповідно до законодавства.

Координатором роботи щодо виконання заходів Програми є сектор культури і туризму Старосалтівської селищної ради .

Робоча група з Управління Стратегією Старосалтівської ТГ здійснює моніторинг виконання Програми шляхом планових перевірок раз у шість місяців.

додаток 1

до Програми «Розвиток мистецької освіти

Старосалтівської ТГ» на 2022-2024 роки

затверджено рішенням XXIII сесії

Старосалтівської селищної ради

УІІІ скликання від 17 грудня № 2257

**План завдань і заходів Програми
«Розвиток мистецької освіти Старосалтівської ТГ»
на 2022-2024 роки**

**сmt Старий Салтів
2021 р.**

Завдання	Заходи	Результативний показник	Відповідальний виконавець	Строк реалізації	Джерела фінансування	Роки фінансування в тис. грн.			Очікуваний результат від виконання заходу
						2022	2023	2024	
1.Впровадження в СМШ нових послуг орієнтованих на потреби та запити мешканців та мешканок громади різних вікових груп та спрямованих на вирівнювання гендерних диспропорцій;									
1.1 Відкриття класу хорового співу (Музичний відділ)	1.1.1. Введення 1 штатної одиниці викладача класу сольного співу	Кількість штатних одиниць. Кількість охоплених послугою жінок та чоловіків.	Сектор культури і туризму Директор Старосалтиської МШ	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет		100		Кількість штатних одиниць - 1 Охоплення активною послугою – не менше - жінок - 20 , чоловіків – 12 на рік
1.2 Відкриття класу гітари (Музичний відділ) 1.2	1.2.1. Введення 1 штатної одиниці викладача класу гітари	Кількість штатних одиниць. Кількість охоплених послугою жінок та чоловіків.	Сектор культури і туризму Директор Старосалтиської МШ	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет			100	Кількість штатних одиниць - 1 Охоплення активною послугою – не менше - жінок - 4 ,

									чоловіків – 5 на рік
	1.2.2. Придбання акустичної гітари	Кількість інструментів. Кількість охоплених послугою жінок та	Сектор культури і туризму Директор Старосалтківської МШ	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет			5	Кількість інструментів -1 Охоплення
1.3. Підвищення якості послуг по класу духових інструментів	1.3.1 Придбання саксофону	Кількість інструментів. Кількість охоплених послугою жінок та	Сектор культури і туризму Директор Старосалтківської МШ	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет	45			Кількість інструментів -1 Охоплення
2.Приведення інфраструктури закладу мистецької освіти до відповідного стану, що забезпечує якісне надання послуг, які відповідають потребам мешканців і мешканок громади різних вікових груп.									
2.1 Створення в Старосалтківській МШ умов для сучасного та якісного викладання	2.1.1. Придбання комп'ютерного та копіювального обладнання для управління Старосалтківської МШ	Кількість придбаних ПК та комплектів до них: клавіатур, мишок, програмного забезпечення, колонок, мережкових фільтрів, принтерів	Сектор культури і туризму Директор Старосалтківської МШ	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет	40			Кількість ПК та комплектів до них – 1 шт. Кількість принтерів – 1 шт. Охоплення послугою – не менше - жінок - 25 , чоловіків –

									20 на рік
	2.1.2. Придбання комп'ютерного обладнання для проведення уроків викладачами Старосалтівської МШ в очному та дистанційному форматі.	Кількість придбаних ПК та комплектів до них: клавіатур, мишок, програмного забезпечення, колонок, мережевих фільтрів	Сектор культури і туризму Директор Старосалтівської МШ	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет		30	30	Кількість ПК та комплектів до них – 2 шт. Охоплення послугою – не менше - жінок - 25, чоловіків – 20 на рік
	2.1.3. Придбання меблів (шкільні парти, стільці, мольберти)	Кількість придбаних парт, стільців, мольбертів	Сектор культури і туризму Директор Старосалтівської МШ	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет		5	25	Кількість придбаних парт 10шт, стільців – 10 шт, мольбертів - 10шт. Охоплення послугою – не менше - жінок - 25, чоловіків – 20 на рік

2.2.Проведення поточного ремонту приміщень, учбових класів	2.2.1. Ремонт коридору Старосалтівської МШ	Кількість відремонтованих приміщень	Сектор культури і туризму Директор Старосалтівської МШ	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет Інші джерела	10			Відремонтовано приміщень – 1 шт.
	2.2.1. Ремонт класу Музично-торетичних дисциплін Старосалтівської МШ	Кількість відремонтованих приміщень	Сектор культури і туризму Директор Старосалтівської МШ	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет Інші джерела		20		Відремонтовано приміщень – 1 шт.
	2.2.1. Ремонт класу духових інструментів Старосалтівської МШ	Кількість відремонтованих приміщень	Сектор культури і туризму Директор Старосалтівської МШ	01.01.2022-31.12.2024	Місцевий бюджет Інші джерела		10		Відремонтовано приміщень – 1 шт.
Всього, тис. гривень						95	165	160	

**Завідувач сектору культури і туризму Старосалтівської селищної ради
Г.Ю. Сороковий**



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2258

Про затвердження місцевої цільової програми «Молодь Старосалтівської ТГ на 2022-2024 роки.»

Відповідно ст. 20 Бюджетного кодексу України, керуючись ст.ст.26,59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказом Міністерства фінансів України від 02.08.2010 № 805 «Про затвердження Основних підходів до запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», враховуючи висновки та рекомендації постійної депутатської комісії селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва Старосалтівська селищна рада **ВИРІШИЛА:**

1.Затвердити місцеву цільову програму «Молодь Старосалтівської ТГ на 2022-2024 роки.» (додається)

2.Видатки, пов'язані з проведенням програми, здійснювати за рахунок коштів, передбачених у відділі освіти, молоді та спорту Старосалтівської селищної ради.

3.Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію селищної ради з питань комісія з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Супрун Р.О.).

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення XXIII сесії VIII скликання
Старосалтівської селищної ради
Чугуївського району Харківської області
від 17 грудня 2021 року №2258

Старосалтівський селищний голова

_____ Е.Коновалов

ПРОГРАМА
«МОЛОДЬ СТАРОСАЛТІВСЬКОЇ ОТГ»
2022-2024 рік

с/мт Старий Салтів
2020 рік

ЗМІСТ

- 1) Паспорт програми
- 2) Вступ
- 3) Загальна частина
- 4) Проблеми, на розв'язання яких спрямована Програма
- 5) Мета та завдання програми
- 6) Напрямки діяльності та заходи програми
- 7) Обсяги фінансового забезпечення програми
- 8) Виконавці Програми
- 9) Результативні показники та основні результати реалізації програми
- 10) Зв'язок зі Стратегією розвитку громади
- 11) Впровадження, моніторинг та перегляд програми
- 12) Контроль за виконанням Програми

ПАСПОРТ ПРОГРАМИ

- 1. Ініціатор розроблення програми:** Молодіжна рада при Старосалтівському селищному голові
- 2. Розробник програми:** Молодіжна рада при Старосалтівському селищному голові
- 3. Правове забезпечення для розробки програми:**
 - Конституція України;
 - Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»;
 - Закон України «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні»;
 - Закон України «Про молодіжні та дитячі громадські організації»;
 - Закон України «Про громадські об'єднання»;
 - Закон України «Про волонтерську діяльність»;
 - Закон України «Про зайнятість населення»;
- 4. Строки реалізації:** 2022-2024 рік
- 5. Виконавці:** Відділ освіти, молоді та спорту; громадські організації; Молодіжна рада при Старосалтівському селищному голові; Рада молоді при Старосалтівській селищній раді.
- 6. Обсяги фінансування:** Обсяги фінансування Програми визначаються на кожен окремий рік відповідно до кошторису після його затвердження рішенням сесії Старосалтівської селищної ради
Обсяг фінансування – 300 000 грн.
2022 – 100 000 грн.
2023 – 100 000 грн
2024 – 100 000 грн
- 7. Джерела фінансування:** Кошти бюджету Старосалтівської селищної ради та інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

ВСТУП

1.1. Молодь є важливою складовою сучасного українського суспільства, носієм інтелектуального потенціалу, визначальним фактором соціально-економічного прогресу. В громаді необхідно формувати і впроваджувати активну політику щодо інтелектуального, морального, фізичного розвитку молоді, реалізації її освітнього та творчого потенціалу.

1.2. Молодь як соціально-демографічна група характеризується не лише віковими ознаками, але й специфікою соціального становлення, особливим становищем в структурі суспільства. Це найбільш мобільна і соціально-активна частина населення, здатна до вдосконалення, здобуття нових знань і навичок.

1.3. Молодіжна політика в останні роки стала одним з пріоритетних напрямків діяльності держави. До її реалізації залучаються не тільки виконавчі органи селищних та міських рад, та й численні громадські організації, благодійні фонди та інші інститути громадянського суспільства.

1.4. Світовий досвід свідчить, що політика в сфері молоді є дієвим інструментом, завдяки якому забезпечується належний рівень фізичного і психічного здоров'я людей, їх професійно – творчої продуктивності, попереджається злочинність, формується позитивна соціальна поведінка, забезпечується міжкультурне розуміння в суспільстві, розвивається конкурентоспроможна, стійка і згуртована громада.

1.5. Але існує ряд несприятливих факторів, які негативно впливають на становище молоді. Перш за все це стосується демографічної ситуації, фізичного і психічного здоров'я, економіки, безробіття, підвищення рівня злочинності. Вимагають вирішення проблеми професійної підготовки, продуктивної зайнятості, охорони здоров'я, соціального забезпечення. Проте рівень активності молоді в тій, чи іншій громаді багато у чому

залежить від рівня державної підтримки, як в організаційно-методичному плані, так і у фінансовому. Важливим також є у даному процесі створення спільного бачення між органами влади та молодіжною спільнотою. Саме такий концептуальний підхід покладений в основу програми «Молодь Старосалтівської ОТГ»

1.6. Найефективнішим на сьогоднішній день принципом є підтримка та розвиток громадянської активності молоді, особливо шляхом делегування частини повноважень та управлінських рішень від органів влади до інститутів громадянського суспільства. Зазначений принцип є одним із основних як в реалізації молодіжної політики в області, так і в загальнодержавному підході, та має відображення як у ракурсі фінансового забезпечення, так і у форматах, кількісному та якісному показниках реалізованих заходів.

1.7. Результатом та основною метою даного плану дій, що відображений у Програмі, є створення спільного бачення між владою та молоддю, а головне – зміна вектору співпраці органів влади та молодіжної громади, що забезпечить її прозорість, відкритість та доступність саме для молоді.

ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

Молодь є відносно стійкою частиною суспільства, яка є внутрішньо диференційованою. Набуття Україною незалежності, становлення громадянського суспільства створили передумови для розвитку вільної, духовно розвиненої особистості, здатної засвоїти кращі надбання світової і національної духовної спадщини, загальнолюдські цінності.

На теперішній час на території Старосалтівської об'єднаної територіальної громади проживають:

Молодь працездатного віку (18-35 років) - 3 812 осіб, із них чоловіків - 1969, жінок - 1843.

Дітей від 0 до 18 років - 1026 (дівчаток - 492, хлопчиків - 534)

З них: раннього віку (від 0 до 2 років) - 71

дошкільного віку (від 2 до 6 років) - 257

шкільного віку (від 6 до 18 років) - 698

Програма “Молодь Старосалтівської ОТГ” на 2022-2024 роки (далі – Програма) розроблена з метою проведення цілісної молодіжної політики у місті, визначеної Декларацією “Про загальні засади державної молодіжної політики в Україні” та Законом України “Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні”, Державною цільовою соціальною програмою “Молодь України” на 2016-2020 рр. та іншими законодавчими, нормативними актами щодо створення сприятливих умов для розвитку і самореалізації української молоді, формування її громадянської позиції та національно-патріотичної свідомості.

У Програмі визначаються загальні принципи, головні напрямки та основний зміст місцевих перспективних (на 2022-2023 роки) комплексних заходів, щодо державної та місцевої підтримки й захисту молоді ОТГ, молоді сім'ї.

Програма окреслює пріоритетні напрямки діяльності інститутів громадянського суспільства, що працюють над вирішенням проблем молоді, визначає орієнтири для всіх, хто займається забезпеченням духовно-культурного та фізичного розвитку молоді, формуванням морально-правової культури, допомогою у становленні молоді сім'ї і профілактикою негативних явищ у молодіжному середовищі, підтримкою розвитку молодіжного підприємництва тощо.

ПРОБЛЕМИ НА РОЗВ'ЯЗАННЯ ЯКИХ СПРЯМОВАНА ПРОГРАМА

Молодь відіграє важливу роль у соціальних процесах розбудови демократичної держави. Проте, незважаючи на певні позитивні зміни, які відбуваються в молодіжному середовищі громади, все ще існують проблеми, зокрема погіршуються показники здоров'я молодих громадян, не подолана демографічна криза, спостерігається тенденція щодо поширення в молодіжному середовищі шкідливих звичок, збільшується рівень трудової міграції, рівень громадської активності, самоорганізації та громадянської свідомості залишається на низькому рівні. Освітній потенціал молоді значною мірою не реалізується через невідповідність між попитом та пропозиціями на ринку праці. Молодь, в сільській місцевості майже не охоплена змістовним дозвіллям.

МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ

Головна мета - забезпечення реалізації державної молодіжної політики як одного із напрямків діяльності органів місцевого самоврядування, спрямованого на створення належних умов для всебічного розвитку молоді Старосалтівської ОТГ з урахуванням її вікових, індивідуальних, соціальних, творчих, інтелектуальних потреб та запитів в інтересах сталого розвитку та конкурентоспроможності Старосалтівської ОТГ шляхом підтримки та розвитку пріоритетних напрямків та актуальних для молоді форм та форматів роботи, у тому числі шляхом створення взаємодії усіх учасників зазначеного процесу, вирішення актуальних проблем молоді.

Основними завданнями є:

- сприяння ініціативам та активності молоді в усіх сферах життєдіяльності суспільств, розширенню її участі в діяльності органів місцевого самоврядування, щодо вирішення соціально значущих проблем суспільства, зокрема молоді;
- підвищення рівня свідомого ставлення молоді до здорового способу життя;
- формування позитивної соціальної поведінки і сприяння самореалізації молоді;
- національно-патріотичне виховання, утвердження громадянської свідомості і активної позиції молоді;
- поліпшення координації зусиль органів місцевого самоврядування та громадських організацій у сфері реалізації державної молодіжної політики, підвищення її ефективності;
- зміцнення матеріально-технічного та фінансового забезпечення установ, організацій, які працюють з молоддю.

НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗАХОДИ ПРОГРАМИ

Основні напрямки діяльності, які спрямовані на розв'язання проблеми :

- формування громадянської позиції і національно-патріотичне виховання – здійснення заходів, спрямованих на відродження національно-патріотичного виховання, утвердження громадянської свідомості і активної життєвої позиції, розвитку духовності, моральності та формування загальнолюдських життєвих принципів молоді;
- здоровий спосіб життя та якісне дозвілля молоді – здійснення заходів, спрямованих на популяризацію та утвердження здорового і безпечного способу життя та культури здоров'я серед молоді, формування та пропагування здорового й безпечного способу життя, профілактики негативних явищ у молодіжному середовищі, а також створення умов та здійснення заходів з метою формування та реалізації культурних потреб молоді;
- розвиток неформальної освіти – здійснення заходів, спрямованих на набуття молодими людьми знань, навичок та інших компетентностей поза системою освіти, створення умов та

- підтримки самореалізації молоді, сприяння інтелектуальному та творчому розвитку особистості, зокрема шляхом участі у волонтерській діяльності;
- зайнятість молоді – створення умов та здійснення заходів, спрямованих на працевлаштування молоді (забезпечення первинної і вторинної зайнятості та самозайнятості молоді) та формування підприємницьких навичок молоді;
 - розвиток молодіжної інфраструктури – створення комфортного середовища для розвитку молоді в громаді;
 - підвищення рівня самоорганізації і самоврядування молодіжних спільнот, шляхом розвитку громадянської активності молоді, підтримки молодіжних і дитячих громадських організацій, активізації правової освіти й залучення молоді до суспільно значущої громадської діяльності;
 - участь молоді в розвитку зеленого туризму громади: організація заходів на облагороджування та проведення суботників в зелених зонах, джерелах, берег водосховища; співробітництво молоді та підприємств, що працюють в цьому напрямку; здійснення походів та екскурсій в межах громади;
 - налагодження та забезпечення ефективної взаємодії усіх учасників процесу реалізації молодіжної політики;
 - вивчення та впровадження в дію кращих внутрішньодержавних, європейських, світових практик реалізації молодіжної політики;
 - посилення міжнародного співробітництва шляхом пошуку, підтримки та забезпечення участі молоді в обмінних програмах та проектах.

ЗАХОДИ

№	Зміст заходів	Фінансування (грн.)		
		2021 р.	2022 р.	2023 р.
1	Проведення спортивних турнірів з різних видів спорту, конкурсів «Молода людина року», « Салтів має талант», змагання з настільних ігор , вело забіг тощо	25 000	25 000	25 000
2	Організація еко-толок протягом року	3 000	3 000	3 000
3	Проведення майстер-класів, тематичних вечорів (хобі, музичні, творчі) за допомогою експертів та/або власними зусиллями, кіно - вечори	5 000	5 000	5 000
4	Облаштування та технічне забезпечення спортивних куточків та залів для заняття фітнесом, силовими вправами, танцями.	10 000	10 000	10 000
5	Проведення ярмарків вакансій, сприяння в проходженні стажувань та інші заходи спрямовані на створення умов для забезпечення зайнятості молоді (тренінги та консультації по підприємницької діяльності, послуги ЦЗН)	2 000	2 000	2 000
6	Проведення заходів спрямованих на розвиток, популяризацію волонтерського та скаутського руху (наприклад «Неділя допомоги людям похилого віку», акція «Посади дерево»)	1 000	1 000	1 000
7	Проведення заходів спрямованих на популяризацію здорового способу життя та профілактика негативних явищ в молодіжному середовищі (Проведення заходів та акцій до Дня профілактики	1 000	1 000	1 000

	туберкульозу, Дня боротьби з тютюнопалінням, Дня боротьби зі СНІДіом.)			
8	Організація походів та таборування для активної молоді громади	7 000	7 000	7 000
9	Облаштування молодіжних просторів на базі комунальних закладів та їх матеріально - технічне забезпечення	22 000	22 000	22 000
10	Підтримка та координація ініціатив та ідей молоді з проектної діяльності або заходів спрямованих на розвиток молодіжної політики у громаді.	20 000	20 000	20 000
11	Проведення семінарів, лекцій, тренінгів, вебінарів, засідань за круглим столом, форумів, акцій, спрямованих на розвиток неформальної освіти та організацію навчання молоді поза системою освіти.	4 000	4 000	4 000
Всього за рік:		100 000	100 000	100 000
Всього за програмою		300 000,00		

ОБСЯГИ ФІНАНСОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМИ

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми (тис. грн.)	Виконання програми (по роках) тис. грн..			Всього витрат на заходи за Програмою (тис. грн.)
	2022	2023	2024	
Місцевий бюджет	100,00	100,00	100,00	300,00
Обласний бюджет	-	-	-	-
Державний бюджет	-	-	-	-
Позабюджетні кошти (в т.ч. міжнародна допомога)	-	-	-	-
Всього за бюджетний рік (тис. грн.)	100,00	100,00	100,00	300,00

ВИКОНАВЦІ ПРОГРАМИ

Старосалтівська селищна рада – організатор Програми.

Виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради – координатор Програми.

Відділ освіти , молоді та спорту селищної ради – виконавець Програми.

Молодіжна рада при селищному голові – виконавець програми.

РЕЗУЛЬТАТИВНІ ПОКАЗНИКИ ТА ОСНОВНІ РЕЗУЛЬТАТИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ

Основними очікуваними результатами реалізації Програми є:

- підвищення соціальної активності молоді, спрямованої на участь у всіх сферах життя громади;
- підвищення рівня залученості молоді до діяльності первинних демократичних громадських інститутів і органів місцевого самоврядування; - національно-патріотичне виховання, утвердження громадянської свідомості і активної позиції молоді;

- створення сприятливих умов для соціального становлення, самореалізації та розвитку молоді;
- зниження рівня антигромадських, негативних проявів у молодіжному середовищі, поліпшення правового виховання молодих людей;
- популяризація і розвиток волонтерства та скаутського руху
- популяризація здорового способу життя серед молоді громади;
- підвищення рівня організації та культури молодіжного дозвілля;
- створення сприятливих умов для молодіжної наукової діяльності та розвитку неформальної освіти молоді;
- підвищення рівня залученості молоді до культурного та інформаційного середовища громади;
- створення сприятливих умов для розвитку громадського простору для активності молоді;
- підвищення рівня взаємодії органів місцевого самоврядування, громадських організацій, та інших інститутів громадянського суспільства в сфері реалізації молодіжної політики.

ЗВ'ЯЗОК ЗІ СТРАТЕГІЄЮ РОЗВИТКУ ГРОМАДИ

Програма відповідає :

- Стратегії сталого розвитку Старосалтівської ОТГ на 2018-2026 роки Стратегічній цілі 1. «Створення гідних умов для особистого розвитку та соціального забезпечення мешканців громади» Операційній цілі 1.1. «Підвищення якості надання послуг в сфері освіти, культури, та відпочинку» діяльності 1.1.4. «Підвищення якості послуг в сфері відпочинку для молоді та дорослих (із спеціальним врахуванням потреб людей старшого віку) і його реалізація» ;
- Стратегії сталого розвитку Старосалтівської ОТГ на 2018-2026 роки Стратегічній цілі 4. «Формування позитивного образу громади з високим рівнем активності мешканців і управління» Операційній цілі 4.1. «Активізація та внутрішня інтеграція громади, забезпечення розвитку партисипативної демократії на місцевому рівні», діяльності 4.1.1. «Підтримка та розвиток новоствореної Молодіжної громадської ради та органів молодіжного місцевого самоврядування навчальних закладів (з дотриманням принципів гендерної рівності)»;
- Програмі соціально-економічного розвитку ОТГ на 2020 рік
- Плану сталого розвитку ОТГ до 2020 року

ВПРОВАДЖЕННЯ, МОНІТОРИНГ ТА ПЕРЕГЛЯД ПРОГРАМИ

Виконавці Програми забезпечують її реалізацію в повному обсязі та у визначені терміни. Узагальнення матеріалів від виконавців програми здійснює виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради.

З метою забезпечення контролю за досягненням поставлених цілей визначено перелік показників моніторингу ефективності реалізації програми. Для визначення необхідності коригування документу щорічно проводитиметься аналіз ефективності дії програми, виходячи з фактичних показників індикаторів. Внесення змін до Програми здійснюватиметься за процедурою внесення змін до місцевих нормативних актів.

Робоча група з управління реалізацією Стратегії Старосалтівської ОТГ здійснює моніторинг виконання Програми, шляхом планових перевірок раз у шість місяців.

Звіт про виконання програми щорічно виноситься на розгляд виконавчого комітету селищної ради з подальшим схваленням селищною радою одночасно з пропозиціями щодо внесення змін та коригувань.

Показники моніторингу реалізації Програми

Ключові індикатори	2022	2023	2024

Кількість активних молодіжних організацій	2	2	3
Кількість молодіжних заходів	Не менше 30	Не менше 30	Не менше 40
Молодь, яка має волонтерський досвід	Не менше 20	Не менше 30	Не менше 30
Утворено громадських просторів для Молоді	1	2	2
Кількість проєктів по формуванню потреби в здоровому способі життя серед молоді та інші молодіжні проєкти	Не менше 3	Не менше 4	Не менше 5

КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ ПРОГРАМИ

Контроль за виконанням цієї Програми здійснює постійна депутатська комісія Старосалтівської селищної ради з питань соціально-економічного розвитку, соціального захисту населення та гуманітарних питань.

Громадський контроль за ходом реалізації Програми здійснюється відповідно до законодавства.

Контроль за використанням бюджетних коштів, спрямованих на забезпечення виконання Програми, здійснюється в порядку, встановленому бюджетним законодавством України.



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2259

Про Затвердження « Програми запобігання загибелі людей на водних об'єктах, забезпечення вимог безпеки, профілактики травматизму та охорони життя людей на воді на 2022 рік по КП «Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна служба».

Відповідно ст. 20 Бюджетного кодексу України, керуючись ст.ст.26,59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказом Міністерства фінансів України від 02.08.2010 № 805 «Про затвердження Основних підходів до запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», враховуючи висновки та рекомендації постійної депутатської комісії селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, Старосалтівська селищна рада **ВИРІШИЛА** :

1.Затвердити « Програму запобігання загибелі людей на водних об'єктах, забезпечення вимог безпеки, профілактики травматизму та охорони життя людей на воді на 2022 рік по КП «Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна служба» (додається).

2.Видатки, пов'язані з проведенням програми, здійснювати за рахунок коштів, передбачених у селищному бюджеті в сумі 225 000(триста тисяч) грн. на I квартал 2022р

3.Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію селищної ради з питань комісія з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Супрун Р.О.).

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення XXIII сесії VIII скликання
Старосалтівської селищної ради
Чугуївського району Харківської області
від 17 грудня 2021 року №2259

Старосалтівський селищний голова
_____ Е.Коновалов

***Програма
запобігання загибелі людей на водних об'єктах,
забезпечення вимог безпеки, профілактики травматизму
та охорони життя людей на воді на 2022 р.
по КП «Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна
служба»***

***Смт Старий Салтів
2021***

I. Загальні положення

Програма запобігання гибелі людей на водних об'єктах, забезпечення вимог безпеки, профілактики травматизму та охорони життя людей на воді на 2021 рік по КП «Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна служба» (далі - Програма) розроблена на виконання Кодексу цивільного захисту України, розпорядження Президента України від 14 липня 2001 року № 190/2001-рп «Про невідкладні заходи щодо запобігання загибелі людей на водних об'єктах», постанови Кабінету Міністрів України від 6 березня 2002 року № 264 «Про затвердження Порядку обліку місць масового відпочинку населення на водних об'єктах» та Правил охорони життя людей на водних об'єктах України, спрямована на реалізацію державної політики України в галузі охорони здоров'я, життя населення, використання природного середовища і створення безпечних умов життєдіяльності, відпочинку.

В основу реалізації Програми покладено принцип об'єднання зусиль державних та недержавних органів усіх рівнів для розв'язання проблеми загибелі людей на водних об'єктах територіальної громади.

Основними причинами виникнення надзвичайних ситуацій на водних об'єктах є:

- невиконання вимог постанови Кабінету Міністрів України від 6 березня 2002 року № 264 «Про затвердження Порядку обліку місць масового відпочинку населення на водних об'єктах» щодо територій, що підлягають постійному обслуговуванню аварійно-рятувальними службами;
- рушення правил облаштування місць масового відпочинку на воді в літній та зимовий періоди;
- непорядкованість пляжів і відсутність на більшості з них сезонних рятувальних постів;
- не в повному обсязі фінансуються і не на всіх зареєстрованих місцях, де проводиться масовий відпочинок, рибальство створюються сезонні рятувальні пости;
- відсутність попереджувальних та інформаційних знаків у місцях, заборонених для купання, застосування плавзасобів та рибальства;
- недостатнє використання можливостей засобів масової інформації щодо інформаційно-пропагандистської роботи з питань безпечного користування водними об'єктами.

Досвід останніх років доводить необхідність координації дій при системному розв'язанні проблем програмними методами. Такий підхід є виправданим і можливим лише за умов:

- комплексного підходу до створення умов для безпечної поведінки на водних об'єктах;
- віднесення безпеки населення на водних об'єктах до проблеми виключної важливості для територіальної громади.

Зазначені умови визначають необхідність запровадження невідкладних заходів шляхом розроблення і реалізації відповідної Програми.

II. Мета та основні завдання Програми

Метою Програми є комплексне розв'язання проблем захисту населення від надзвичайних ситуацій на водних об'єктах, попередження нещасних випадків, пошук та рятування потерпілих на воді людей і створення умов безпечного користування водними об'єктами в інтересах окремої людини та громадськості територіальної громади.

Для досягнення зазначеної мети передбачається вирішити такі основні завдання:

- удосконалення сил та засобів реагування на надзвичайні ситуації на водних об'єктах, їх технічне оснащення та підвищення ефективності управління;
- запобігання загибелі людей на водних об'єктах та захист населення у надзвичайних ситуаціях на водних об'єктах;
- підготовка населення і фахівців до дій щодо запобігання та реагування на надзвичайні ситуації на водних об'єктах, пошуку та рятування потерпілих на воді людей.

Запобігання загибелі людей на водних об'єктах та захист населення на воді передбачають:

- своєчасність та ефективність заходів із попередження нещасних випадків і надзвичайних ситуацій на водних об'єктах;
- удосконалення системи взаємодії органів місцевого самоврядування з керівниками підприємств, установ та організацій, які використовують водні об'єкти з виробничою метою або для відпочинку населення, з пошуково-рятувальними службами;
- обстеження і облаштування місць для масового відпочинку на водних об'єктах, купання та любительського вилову риби в літній та зимовий періоди;
- удосконалення організації безпечного використання водних об'єктів органами місцевого самоврядування, керівниками підприємств, установ та організацій, що ведуть господарську діяльність з їх використанням.

Удосконалення сил та засобів реагування на надзвичайні ситуації на водних об'єктах, їх матеріально-технічне оснащення та підвищення ефективності управління вимагають:

- удосконалення методів проведення рятувальних робіт під час ліквідації надзвичайних ситуацій на водних об'єктах;
- поліпшення форм та методів оцінки обстановки, оперативності та управління під час проведення рятувальних робіт;
- створення мережі рятувальних постів у місцях масового відпочинку населення на водних об'єктах, пляжах, масового підлідного вилову риби та проведення спортивних заходів.

Підготовка населення і фахівців щодо запобігання і реагування на надзвичайні ситуації на водних об'єктах, проведення пошуку та рятування потерпілих на воді людей визначають необхідність:

- організації систематичного інформування населення щодо профілактики нещасних випадків на водних об'єктах, зокрема роз'яснення правил поведінки на воді, надання першої медичної допомоги потерпілим;
- визначення безпечних місць масового відпочинку;
- розробки та випуску плакатів, інструкцій та наочних посібників щодо запобігання нещасних випадків на воді у зимовий та літній періоди.

III. Основні напрями виконання Програми

Виконання Програми планується здійснити практичною реалізацією організаційних, правових та матеріально-технічних засад, у тому числі:

- визначення та облаштування місць масового відпочинку населення на воді, купання, спортивного і любительського вилову риби, закріплення за юридичними особами;
- здійснення комплексної оцінки стану місць відпочинку населення на воді, наявності та готовності до дій аварійно-рятувальних мобільних груп, сезонних рятувальних постів у місцях масового відпочинку на воді та місцях спортивного і любительського вилову риби;
- ідентифікація і оцінка водних об'єктів, у тому числі паспортизація потенційно небезпечних водних об'єктів та гідроспоруд;
- створення мережі сезонних рятувальних постів;
- розроблення і реалізація заходів щодо запобігання надзвичайних ситуацій та загибелі людей на водних об'єктах;
- проведення роз'яснювально-профілактичної роботи серед населення, в першу чергу серед дітей та підлітків.

Передбачається удосконалення функціонування сил і засобів запобігання, реагування та проведення рятувальних робіт у випадках надзвичайних ситуацій на водних об'єктах, у тому числі:

- розширення мережі сезонних рятувальних постів на водних об'єктах, які використовуються з виробничою або спортивною метою для відпочинку або аматорського риболовства в літній і зимовий періоди;
- подальше впровадження комплексу заходів, спрямованих на зменшення кількості нещасних випадків на водних об'єктах;
- здійснення інформаційних заходів щодо запобігання загибелі людей на воді, кризі, які включають використання засобів масової інформації, попереджувальної наочної агітації (щитів, плакатів), у тому числі в небезпечних для відпочинку на воді місцях;
- застосування юридичних прав та штрафних санкцій до керівників, які порушують законодавство з питань запобігання надзвичайним ситуаціям та загибелі людей на водних об'єктах;
- запровадження комплексної системи підготовки населення до дій у надзвичайних ситуаціях та профілактики нещасних випадків на водних об'єктах;
- узгодження взаємодії закладів охорони здоров'я району та підрозділів аварійно-рятувальної служби з надання медичної допомоги потерпілим на водоймах;

IV. Механізм забезпечення виконання Програми.

Організаційне забезпечення

Сприяння взаємодії та забезпечення координації діяльності органів місцевого самоврядування, окремих підприємств, установ та організацій незалежно від підпорядкування та форми власності щодо виконання Програми, а також коригування передбачених нею заходів відповідно до наявних фінансових, матеріальних та організаційних можливостей.

Організація виконання Програми здійснюється органами місцевого самоврядування, керівниками установ, організацій і підприємств-користувачів водних об'єктів.

Проблеми, пов'язані із загибеллю людей на водних об'єктах, потребують невідкладного розв'язання як на державному, так і на місцевому рівнях. Для цього необхідно передбачити такі першочергові заходи:

- визначення та обладнання місць масового відпочинку населення на водних об'єктах;
- проведення паспортизації місць масового відпочинку до початку купального сезону;
- перевірка дна водойм, якості води, ґрунту в рекреаційних зонах перед відкриттям купального сезону, постійний санітарно-епідеміологічний контроль упродовж купального сезону;
- виділення земельних ділянок у місцях масового відпочинку населення для розміщення сезонних рятувальних постів;
- проведення патрулювання місць масового відпочинку населення на водоймах з метою підтримання громадського порядку і попередження надзвичайних ситуацій.

V. Джерела фінансування Програми

Фінансування Програми здійснюється відповідно до чинного законодавства за рахунок коштів:

- бюджету селищної ради;
- зацікавлених суб'єктів підприємницької діяльності усіх форм власності та громадських організацій і окремих громадян;
- інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

VI. Очікувані результати від реалізації Програми

У результаті виконання Програми буде забезпечено повноцінне функціонування системи запобігання та реагування на надзвичайні ситуації на водних об'єктах, яке дозволить:

- підвищити ефективність заходів щодо попередження нещасних випадків та надзвичайних ситуацій на водних об'єктах;
- підвищити оперативність та якість інформаційної роботи серед населення з питань безпечного використання водних об'єктів, роз'яснення правил поведінки на воді та надання першої медичної допомоги;
- зменшити кількість нещасних випадків на водних об'єктах.

ЗАХОДИ

щодо реалізації Програми запобігання гибелі людей на водних об'єктах, забезпечення вимог безпеки, профілактики травматизму та охорони життя людей на воді на 2022 р.

по КП «Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна служба»

№ п/п	Заходи	Відповідальні за виконання	Термін виконання
1	Допомога у визначення місць масового відпочинку населення на водних об'єктах, купання	КП «Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна служба»	Протягом 2022 року
2	Надання допомоги користувачам акваторії міста з установлення попереджувальних та обмежувальних знаків на воді	КП «Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна служба»	Протягом 2022 року
3	Організація дій водолазної служби для термінового реагування на надзвичайні ситуації розташованих на водоймищах території Старосалтівської об'єднаної територіальної громади	КП «Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна служба»,	Протягом 2022 року
4	Надання пошуково-рятувальних водолазних робіт та рятування людей на водних об'єктах, розташованих на водоймищах території Старосалтівської об'єднаної територіальної громади	КП «Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна служба»	Протягом 2022 року
5	Виконання робіт з обстеження і очищення дна акваторії пляжів за заявками органів місцевого самоврядування, керівників оздоровчих закладів	КП «Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна служба»	Протягом 2022 року
6	Проведення попереджувальної та профілактичної роботи щодо заходів безпеки на воді серед населення.	КП «Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна служба»	Протягом 2022 року
7	Розробка пропозицій щодо забезпечення охорони життя людей на водних об'єктах, розташованих на водоймищах території Старосалтівської об'єднаної територіальної громади	КП «Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна служба»	Протягом 2022 року
8	Запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, мінімізація їх наслідків та захист населення на водоймищах території Старосалтівської об'єднаної територіальної громади	КП «Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна служба»	Протягом 2022 року

9	Підтримання матеріально-технічної бази у постійній готовності для негайного виходу на допомогу	КП «Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна служба»	Протягом 2022 року
10	Безпосередня охорона життя людей на водоймищах території Старосалтівської об'єднаної територіальної громади	КП «Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна служба»	Протягом 2022 року

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ

« »
грудня 2021 року

ОБСЯГИ ФІНАНСОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

ПРОГРАМИ

із запобігання загибелі людей на водних об'єктах, забезпечення вимог безпеки, профілактики травматизму та охорони життя людей на воді на 2022 р. по КП «Старосалтівська аварійно-рятувальна

Найменування заходів	Напрямок витрат	Загальна потреба, тис.грн.	2022 рік	
			Місц.бюджет	Власні кошти
1	2	3	4	5
Активізувати роботу аварійно-рятувальної водолазної служби та забезпечити цілодобове чергування її працівників з метою своєчасного надання необхідної допомоги потерпілим на воді	Заробітна плата	758	719	39
	У т.ч. чоловіки	637	604	33,0
	жінки	121	115	6,0
	Нарахування на заробітну плату	179	170,5	8,5
		139	131,8	7,2
	У т.ч. чоловіки	40	38,7	1,3
	жінки			

В с ь о г о :		937	889,5	47,5
----------------------	--	------------	--------------	-------------

водолазна служба»

Здійснювати заходи із забезпечення охорони праці, покращення умов праці, попередження виробничого травматизму, створення належних соціально-побутових умов праці, в тому числі:	Оплата комунальних послуг: електропостачання	7	7	
	Послуги зв'язку	6	6	
	дрова	11		11
	Водопостачання та утилізація сміття	1,5	1,5	
	Матеріали та паливо	10,5	-	10,5
	Оренда човна та авто	11	-	11
Придбати протипожежні засоби, спецодяг	Вогнегасники, пожежні рукава		-	
	Спецодяг		-	
Здійснити навчання та атестацію водолазів та матросів-рятувальників	Навчання та атестація	3,5	-	3,5
	У т.ч. чоловіки	3,5		3,5
	жінки	-		-

Проводити технічний огляд плавзасобів	реєстрація			
Інші витрати	Земельний податок	0,1	-	0,1
	Придбання ел.ключів та програми Медок	2,5		2,5
	Мед.огляд працівників та придбання	1,9		1,9
	Медикаментів ВСЬОГО:	0,9		0,9
	-медогляд у т.ч. чоловіки Жінки -медикаменти	0,2 0,8		0,2 0,8
Інші	2,0		2,0	
Всього за програмою:		994,0	904,0	90,0
Капітальні інвестиції-придбання основних засобів		150,0	150,0	-
РАЗОМ за програмою:		1144,00	1144,00	90,0

Начальник

Юрій МАРИНІН



УКРАЇНА

СТАРОСАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2260

Про затвердження Програми розвитку комунального некомерційного підприємства "Старосалтівський Центр первинної медико-санітарної допомоги Старосалтівської селищної ради" Чугуївського району Харківської області та модернізації його матеріально-технічної бази на 2022 рік.

З метою підвищення рівня матеріально-технічного оснащення медичних закладів та забезпечення стабільного функціонування амбулаторій та ФАПів комунального некомерційного підприємства "Старосалтівський Центр первинної медико-санітарної допомоги Старосалтівської селищної ради" Чугуївського району Харківської області та модернізації його матеріально-технічної бази, відповідно до ст 327 Цивільного Кодексу України та ст 20. Бюджетного Кодексу України, наказу Міністерства фінансів України від 02.08.2010 року № 805 "про затвердження основних підходів впровадження програмно -цільового методу складання бюджетів", враховуючи частину 1.2.2. «СТРАТЕГІЇ СТАЛОГО РОЗВИТКУ СТАРОСАЛТІВСЬКОЇ ОБ'ЄДНANOЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ НА 2018-2026 РОКИ», відповідно до ст. 26, 59, 61 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” враховуючи рекомендації постійної комісії з питань бюджету, Старосалтівська селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Програму розвитку комунального некомерційного підприємства "Старосалтівський Центр первинної медико-санітарної допомоги Старосалтівської селищної ради" Чугуївського району Харківської області та модернізації його матеріально-технічної бази на 2022 рік. (додається).
2. Відділу бухгалтерського обліку та бюджетного забезпечення Старосалтівської селищної ради вишукати можливість фінансування заходів Програми з місцевого бюджету.
3. КНП «Старосалтівський ЦПМСД Старосалтівської селищної ради» Чугуївського району Харківської області:
 - забезпечити організацію виконання заходів Програми у межах своїх повноважень;
 - інформувати селищну раду щопівроку про хід реалізації Програми.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення XXIII сесії VIII скликання
Старосалтівської селищної ради
Чугуївського району Харківської області
від 17 грудня 2021 року №2260

Старосалтівський селищний голова

Е.Коновалов

Програма

***розвитку комунального некомерційного підприємства
«Старосалтівський центр первинної медико - санітарної
допомоги Старосалтівської селищної ради» Чугуївського
району Харківської області та модернізації його
матеріально-технічної бази на 2022 рік.***

***Смт Старий Салтів -2021 рік
Чугуївський район Харківська область***

Зміст

1.	Паспорт Програми.	3 стор.
2.	Загальні положення.	4 стор.
3.	Мета та основні завдання Програми.	4 стор.
4.	Шляхи і способи розв'язання проблеми.	4 стор.
5.	Очікувані результати реалізації Програми.	5 стор.
6.	Обсяги та джерела фінансування.	5 стор.
7.	Управління реалізацією Програми.	5 стор.
8.	Заходи реалізації Програми розвитку комунального некомерційного підприємства "Старосалтівський Центр первинної медико-санітарної допомоги Старосалтівської селищної ради" Чугуївського району у Харківській області та модернізації його матеріально-технічної бази на 2022 рік.	6 стор.

Паспорт
Програми розвитку комунального некомерційного підприємства
"Старосалтівський Центр первинної медико-санітарної допомоги
Старосалтівської селищної ради" Чугуївського району Харківської області та
модернізації його матеріально-технічної бази на 2022 рік.

1. Ініціатор розроблення програми	Комунальне некомерційне підприємства «Старосалтівський Центр первинної медико-санітарної допомоги Старосалтівської селищної ради» Чугуївського району, Харківської області
2. Розробник програми	Комунальне некомерційне підприємства «Старосалтівський Центр первинної медико-санітарної допомоги Старосалтівської селищної ради» Чугуївського району, Харківської області
3. Відповідальний виконавець	Комунальне некомерційне підприємства «Старосалтівський Центр первинної медико-санітарної допомоги Старосалтівської селищної ради» Чугуївського району, Харківської області Старосалтівська селищна рада Вовчанського району Харківської області
4. Учасники програми	Комунальне некомерційне підприємства «Старосалтівський Центр первинної медико-санітарної допомоги Старосалтівської селищної ради» Чугуївського району, Харківської області Відділ бухгалтерського обліку та бюджетного забезпечення Старосалтівської селищної ради
5. Термін реалізації програми	2022 рік
6. Перелік бюджетів, що беруть участь	НСЗУ, Бюджет Старосалтівської селищної ради, інші джерела фінансування, не заборонені законодавством
7. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми.	

Загальні положення

Програма розвитку комунального некомерційного підприємства "Старосалтівський Центр первинної медико-санітарної допомоги Старосалтівської селищної ради" Чугуївського району Харківської області та модернізації його матеріально-технічної бази на 2022 рік.(далі - Програма) розроблена на виконання Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я», постанови Кабінету Міністрів України від 17 лютого 2010 року №208 «Деякі питання удосконалення системи охорони здоров'я», розпорядження Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2016 року №1013-р «Про схвалення концепції реформи фінансування системи охорони здоров'я», частини 1.2.2. «СТРАТЕГІЇ СТАЛОГО РОЗВИТКУ СТАРОСАЛТІВСЬКОЇ ОБ'ЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ НА 2018-2026 РОКИ»та ін. Необхідність затвердження Програми зумовлена потребою в розвитку та модернізації закладів охорони здоров'я громади.

Мета та основні завдання Програми

Метою Програми є створення в громаді цілісної системи єдиного медичного простору, цілеспрямованого, поступального розвитку надання первинної, а згодом і вторинної, медичної допомоги, підвищення рівня матеріально-технічної бази амбулаторій та ФАПів.

Основними завданнями Програми є :

- забезпечення надання безперебійної, доступної та якісної первинної, а згодом і вторинної медичної допомоги, що відповідає вимогам та потребам населення громади;
- підвищення рівня комфортності та якості надання медичної допомоги населенню громади в амбулаторіях та ФАПах;
- підвищення рівня та якості надання медичної допомоги в денному стаціонарі;
- удосконалення та розвиток матеріально-технічної бази амбулаторій та ФАПів;
- залучення до співпраці в забезпеченні сталого розвитку та функціонування лікарні усіх соціально активних суб'єктів громади на засадах партнерства, включаючи представників бізнесу і господарчої діяльності;

Шляхи і способи розв'язання проблеми

- створення умов для розвитку надання безперебійної, доступної та якісної медичної допомоги в амбулаторіях та ФАПах відповідно до вимог та потреб жителів Старосалтівської ОТГ;
- поступову модернізацію кожної амбулаторії та ФАПу відповідно до сучасних вимог;
- розвиток матеріально-технічної бази амбулаторій для задоволення потреб надання медичної допомоги жителям громади на сучасному рівні;

- забезпечення структурних підрозділів КНП "Старосалтівський ЦПМСД Старосалтівської селищної ради "Чугуївського району, Харківської області відповідним лікувально – діагностичним обладнанням для підтримки надання медичної допомоги на рівні, що відповідає сучасним вимогам;
- забезпечення комп'ютерними комплексами та мультимедійними системами для оперативного управління закладом та вдосконалення лікувально – діагностичного процесу по наданню медичної допомоги;
- забезпечення сталого безперебійного функціонування закладів, зменшення витрат (втрат) енергоносіїв за рахунок впровадження програм енергозбереження та енергоефективності, підвищення безпеки праці та протипожежної безпеки;

Очікувані результати реалізації Програми

Виконання Програми дасть змогу поліпшити доступність та якість надання амбулаторної медичної допомоги відповідно до вимог та потреб населення громади.

Обсяги та джерела фінансування

Фінансове забезпечення Програми передбачається здійснювати за рахунок коштів місцевого бюджету, субвенції з державного бюджету, інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством.

Фінансування заходів Програми з місцевого бюджету передбачається здійснювати з урахуванням першочергових пріоритетних потреб.

Під час виконання Програми обсяги коштів можуть бути змінені або уточнені, виходячи з реальних можливостей бюджету, доцільності та інших об'єктивних причин.

Управління реалізацією Програми

Організація виконання Програми покладається на КНП «Старосалтівський ЦПМСД». Контроль за виконанням Програми здійснює постійна комісія Старосалтівської селищної ради з питань депутатської комісії з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Напрями діяльності і заходи реалізації Програми Розвитку КНП "Старосалтівський ЦПМСД" на 2022 р.								
Назва напрям у діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фін. (тис. грн.)			
					Місцевий бюджет	Кошти НСЗУ	Усього	
<i>I Розвиток матеріально-технічної бази підрозділів закладів охорони здоров'я (КЕКВ 3110)</i>								
Забезпечення оснащення підрозділів відповідно табеля оснащення, покращення матеріально-технічної бази підрозділів, забезпечення роботи електронної	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування (комп'ютерна техніка, БФП, Холодильники, медичне обладнання та інше)	46,0	2022 рік	КНП "Старосалтівський ЦПМСД"	Кошти місцевого бюджетів, також за рахунок коштів інших джерел, не заборонених законодавством	46,0	-	46,0
	<i>місцеві бюджети сіл, селищ</i>							
Всього по розділу I:						46,0	-	46,00
<i>II. Забезпечення сталого функціонування закладів охорони здоров'я, підготовка підрозділів до опалювального сезону, енергоносії, водопостачання та водовідведення</i>								
Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	Фінансове забезпечення оплати комунальних послуг та енергоносіїв структурним підрозділам КНП "Старосалтівський ЦПМСД"	2022 рік	КНП "Старосалтівський ЦПМСД"	Кошти місцевого бюджетів, а також за рахунок коштів інших джерел, не заборонених законодавством	127,0	-	12,7	
	<i>місцеві бюджети сіл, селищ</i>							
Всього по розділу II:						127,0	-	127,0
<i>III. Забезпечення предметами і матеріалами (КЕКВ 2210)</i>								
Обслуговування міського та сільського населення	Придбання паливно-мастильних матеріалів для автотранспорту КНП "Старосалтівський ЦПМСД"	2022 рік	КНП "Старосалтівський ЦПМСД"	Кошти місцевого бюджетів, а також за рахунок коштів інших джерел, не заборонених законодавством	144,0	291,4	435,4	
	<i>місцеві бюджети сіл, селищ</i>							
Обслуговування міського та сільського населення	Придбання канцелярського та письмового приладдя; бланків, паперу та інше	2022 рік	КНП "Старосалтівський ЦПМСД"	Кошти місцевого бюджетів, а також за рахунок коштів інших джерел, не заборонених законодавством	18,0	-	18,0	
	<i>місцеві бюджети сіл, селищ</i>							

	<i>місцеві бюджети сіл, селищ</i>						
Всього за розділом III:				162,0	291,4	453,4	
IV. Забезпечення лікарськими засобами, імунобіологічними препаратами та виробами медичного призначення (КЕКВ 2220)							
Надання первинної медичної допомоги і проведення туберкулінодіагностики; забезпечення потреби в лікарських засобах, що включені до Національного змін та визнання такими, що	Придбання лікарських засобів, виробів медичного призначення, дезінфікуючих засобів, туберкуліну та ін.	2022 рік	КНП "Старосалтівський ЦПМСД"	Кошти місцевого бюджетів, а також за рахунок коштів інших джерел, не заборонених законодавством	132,8	-	132,8
	<i>місцеві бюджети сіл, селищ</i>						
Забезпечення лікарськими засобами пільгових категорій населення відповідно до Постанови № 1303 від 17	Відшкодування витрат, пов'язаних з відпуском лікарських засобів безоплатно і на пільгових умовах громадянам, які мають на це право відповідно до законодавства	2022 рік	КНП Старосалтівський ЦПМСД"	Кошти місцевого бюджетів, а також за рахунок коштів інших джерел, не заборонених законодавством	8,0	-	8,0
Забезпечення медичними виробами та іншими засобами пільгових категорій	Відшкодування витрат, пов'язаних з відпуском медичних виробів та іншими засобами громадянам, які мають на це право відповідно до законодавства	2022 рік	КНП Старосалтівський ЦПМСД"	Кошти місцевого бюджетів, а також за рахунок коштів інших джерел, не заборонених законодавством	80,0	-	80,0
інвалідністю, дітей з інвалідністю,	<i>місцеві бюджети сіл, селищ,</i>						
Всього за розділом IV:					220,8	-	220,8

V. Фінансове забезпечення видатків на виплату заробітної плати працівникам (КЕКВ 2111, 2120)							
Забезпечення виплати заробітної плати працівникам відповідно до штатного	Нарахування та виплата заробітної плати (враховуючи стимулюючі	2022 рік	КНП"Старосалтівський ЦПМСД"	Кошти місцевого бюджетів, а також за рахунок коштів	1898,0		
	<i>місцеві бюджети сіл, селищ</i>						
Всього за розділом V:					1898,0	3006,0	4995,0
Окремі заходи (ККВ 2240)							
Окремі заходи	Плата за отримання ліцензії, програмного забезпечення та інформаційно-консультаційні послуги (страхування авто, програмне забезпечення, бух.	2022 рік	КНП"Старосалтівський ЦПМСД"	Кошти місцевого бюджетів, а також за рахунок коштів інших джерел, не заборонених законодавством	57,3	57,6	114,9
	Плата за вивезення і утилізацію медичних відходів, фіксованного	2022 рік	КНП"Старосалтівський	кошти місцевого бюджету, а	12,9	-	12,9
Всього за розділом VI:					70,2	57,6	127,8
Всього:							



УКРАЇНА

СТАРОСАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2261

Про затвердження комплексної місцевої цільової Програми соціального захисту населення Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 роки.

Відповідно ст. 20 Бюджетного кодексу України, керуючись ст.ст.26,59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказом Міністерства фінансів України від 02.08.2010 № 805 «Про затвердження Основних підходів до запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», враховуючи висновки та рекомендації постійної депутатської комісії селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва Старосалтівська селищна рада **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити комплексну програму соціального захисту населення Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 роки в сумі 386 896 грн (додається)
2. Видатки, пов'язані з проведенням програми, здійснювати за рахунок коштів, передбачених відділі соціального захисту Старосалтівської селищної ради.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію селищної ради з питань комісія з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Супрун Р.О.).

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення XXIII сесії VIII скликання

Старосалтівської селищної ради

Чугуївського району Харківської області

від 17 грудня 2021 року №2261

Старосалтівський селищний голова

_____ Е.Коновалов

**КОМПЛЕКСНА ПРОГРАМА
соціального захисту населення
Старосалтівської територіальної громади
на період 2022 – 2024 роки**

Смт Старий Салтів

2021

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Соціальний захист є основним завданням соціальної політики, що ставить за мету забезпечення прав і гарантій людини у сфері рівня та якості життя. Турбота про людей, які перебувають у складних життєвих обставинах – один з основних напрямів державної політики у сфері соціального захисту населення.

Соціальний захист населення – одна з головних функцій держави, яка має виконуватися завжди і за будь-яких обставин на користь тих громадян, у житті яких виникли проблеми.

Кризові явища та інфляційні процеси, що призвели до зростання тарифів на житлово-комунальні послуги, збільшення цін на продукти харчування, медикаменти при одночасному зменшенні реального доходу сімей стали причиною скрутного матеріального становища багатьох мешканців громади, наслідки яких вони не можуть подолати самотійно.

Вжиті державою заходи щодо підвищення соціального забезпечення окремих категорій населення не покривають додаткових витрат, необхідних для життєдіяльності громадян. Тому необхідно зберегти ті пріоритетні напрямки соціального захисту населення, які дозволяють приділити більше уваги та підтримувати життєдіяльність соціально вразливих мешканців громади.

Враховуючи це, а також надані державою повноваження органам місцевого самоврядування щодо встановлення місцевих соціальних гарантій, фінансування соціальних послуг та розробки програм соціального захисту окремих категорій населення, відділом соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради розроблено комплексну Програму соціального захисту населення Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 роки (далі – Програма).

Законодавчими підставами для виконання Програми є закони України: «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про соціальні послуги», «Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії», «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», «Про реабілітацію інвалідів в Україні», «Про забезпечення організаційно – правових умов соціального захисту дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Про статус та соціальний захист громадян постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи», Бюджетний кодекс України.

Для забезпечення реалізації Програми передбачається виділення цільових коштів, виходячи з фінансових можливостей бюджету Старосалтівської ТГ.

Визначення проблеми, на розв'язання якої направлена програма

На сьогоднішній день цілий ряд причин визнається визначальними у скрутному становищі доволі великої кількості громадян в Україні. Частково ці причини можуть і мають бути усунені завдяки діям на місцевому рівні, тим більше, враховуючи кількість охоплених негативними наслідками вразливих груп населення.

Основними проблемами в соціальній сфері громади є:

- недостатні обсяги державних соціальних гарантій для забезпечення соціального захисту окремих категорій населення;
- недостатність фінансування заходів соціального захисту населення;

Останнім часом стрімко зросла кількість звернень від громадян, які гостро потребують матеріальної підтримки на лікування, медико-соціальну реабілітацію, протезування, на закупівлю ліків тощо. Тому одним з важливих видів соціальної підтримки мешканців громади, які опинилися в скрутній життєвій ситуації є надання одноразової матеріальної допомоги.

В умовах проведення в східних регіонах України антитерористичної операції є необхідність у наданні додаткових соціальних гарантій учасникам антитерористичної операції, членам їх сімей та членам сімей загиблих учасників антитерористичної операції на здійснення складного лікування, відпочинку в санаторних закладах області.

Також гострою є проблеми інвалідності, які пов'язані з наявністю чисельних соціальних та фізичних бар'єрів, які не дозволяють особам з обмеженими фізичними можливостями активно включатись до життя суспільства й повноцінно брати участь у ньому.

З метою забезпечення добробуту, покращення соціального самопочуття людини, розроблено додаткові заходи щодо надання різних видів соціальної допомоги. Через соціальну допомогу виконується реабілітаційна функція, що полягає в тому, щоб допомогти людям, які потрапили в скрутну життєву ситуацію, вийти з цього стану і не опинитися на узбіччі суспільства.

Основними принципами надання соціальних послуг та соціальної допомоги визначено: адресність, індивідуальний підхід, доступність, відкритість, добровільність вибору отримання чи відмови від надання соціальних послуг, гуманність, комплексність, максимальна ефективність використання бюджетних коштів суб'єктами, що надають соціальні послуги, законність, соціальну справедливість, конфіденційність, дотримання стандартів якості та відповідальність за дотримання етичних і правових норм суб'єктами, що надають соціальні послуги.

Так, із загальної кількості населення в Старосалтівській ТГ - 7 909 осіб (4260 – жінки, 3649 – чоловіки), досить висока частка тих, хто потрапляє до групи найвразливіших, зокрема: в громаді

- пенсіонери за віком – 2036 осіб (1293 жінки, 743 чоловіка)
- внутрішньо переміщені особи – 36 осіб (18 жінок, 18 чоловіків)
- учасники ліквідації аварії на ЧАЕС – 25 осіб, чоловіки
- вдови учасників ліквідації аварії на ЧАЕС - 3 осіб
- багатодітні сім'ї – 42 сім'ї, 133 дитини (67 дівчат, 66 хлопчиків)
- особи з інвалідністю – 285 осіб (165- жінки, 120-чоловіки)
- діти з інвалідністю – 14 осіб, із них 3 – дівчаток, 11 хлопчиків;
- учасники АТО/ООС – 63 особи, із них 2 жінки, 61 - чоловіки
- ветерани локальних війн (Афганістан) - 27 осіб, чоловіки
- члени сімей померлих військовослужбовців – 1особа, жінка

Мета програми

Метою Програми є реалізація державної політики у сфері соціального захисту населення на території Старосалтівської територіальної громади. Забезпечення додаткових до встановлених законодавством гарантій, щодо соціального захисту окремих категорій мешканців громади, забезпечення умов рівного доступу до соціальних послуг жінок і чоловіків, створення фінансових, організаційно – правових механізмів для досягнення позитивних зрушень щодо рівня та якості

життя соціально незахищених мешканців громади за рахунок можливостей місцевого самоврядування та у співпраці з громадськістю.

Основними завданнями Програми є:

- забезпечення реалізації механізму надання соціальної допомоги за принципами індивідуального підходу, доступності, відкритості та добровільності.
- формування комплексної системи соціального захисту громадян, які потребують соціальної підтримки;
- удосконалення системи надання соціальної допомоги найбільш вразливим верствам населення, посилення спрямованості;
- підвищення якості соціального обслуговування громадян, які перебувають у складних життєвих обставинах;

Одним з основних шляхів поліпшення соціальної ситуації у на території громади є відповідне формування соціальної політики громади.

Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми

Затвердження Програми забезпечить ефективне розв'язання соціальних проблем мешканців територіальної громади, оскільки застосовує до їх вирішення принципи системності та адресності, координує взаємодію виконавчих органів селищної ради, об'єднань громадян та безпосередньо громадськості. Окрім того використання програмного фінансування заходів Програми забезпечує прозорість бюджетного процесу в соціальній сфері територіальної громади.

Надаватиметься одноразова матеріальна допомога мешканцям територіальної громади, які опинились в складних життєвих обставинах на:

- лікування, проведення складних хірургічних операцій малозабезпеченим мешканцям громади та самотнім особам похилого віку, самотнім особам з інвалідністю I і II групи, які не мають рідні працездатного та пенсійного віку, родинам, в яких виховуються діти з інвалідністю ;

- лікування онкохворих;

- стаціонарне лікування та реабілітацію в закладах охорони здоров'я учасників війни, бойових дій на території інших держав та ліквідаторів Чорнобильської катастрофи;

- стаціонарне лікування в закладах охорони здоров'я учасників антитерористичної операції на сході України;

- подолання наслідків пожежі, стихійного лиха, екологічних, техногенних аварій та катастроф;

Здійснюватимуться заходи для:

- забезпечення призначення, фінансування і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі;

- забезпечення надання встановлених законодавством пільг окремим категоріям громадян шляхом компенсації втрат АТ «Укртелеком» за надання послуг зв'язку;

- організації проведення відпочинку осіб, які брали безпосередню участь в проведенні антитерористичної операції у санаторно-курортних закладах Харківської області;

- організації проведення санаторно-курортного лікування осіб з інвалідністю від загального захворювання, осіб з інвалідністю з дитинства, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, віднесених до 1-ї категорії та постраждалих громадян, віднесених до

категорії 2 та потерпілих дітей (крім дітей з інвалідністю, інвалідність яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою) у санаторно-курортних закладах місцевої кліматичної зони;

- забезпечення фінансування для виготовлення бланків посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім'ї;

Початок дії Програми: 1 січня 2022 року.

Закінчення дії Програми: 31 грудня 2024 року.

Ресурсне забезпечення Програми

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми	Етапи виконання Програми			Усього витрат на виконання Програми тис.
	2022 рік	2023 рік	2024 рік	
Місцевий бюджет	337 000,0	337 500,0	338 000,0	1012,5
Обласний бюджет	41 680,0	41 680,0	41 680,0	125,040

Очікувані результати

Реалізація заходів Програми забезпечить можливість отримати соціально незахищеним громадянам територіальної громади додаткову соціальну допомогу, що дозволить пом'якшити соціальну напругу, пов'язану з негативним впливом фінансово-економічної кризи і відчуті реальну допомогу з боку Старосалтівської селищної ради.

Завдяки реалізації Програми буде досягнута основна мета – реалізація на території громади державної політики у сфері соціального захисту населення, створення фінансових, організаційно – правових механізмів для досягнення позитивних зрушень щодо рівня та якості життя соціально незахищених мешканців громади за рахунок можливостей місцевого самоврядування, забезпечення додаткових до встановлених законодавством гарантій, щодо соціального захисту окремих категорій мешканців громади.

реалізація державної політики у сфері соціального захисту населення на території Старосалтівської територіальної громади. Забезпечення додаткових до встановлених законодавством гарантій, щодо соціального захисту окремих категорій мешканців громади, створення фінансових, організаційно – правових механізмів для досягнення позитивних зрушень щодо рівня та якості життя соціально незахищених мешканців громади за рахунок можливостей місцевого самоврядування та у співпраці з громадськістю.

Секретар селищної ради

Галина КУРСАЧОВА

Додаток 1 до Програми

соціального захисту населення
Старосалтівської селищної ради
на 2022-2024 роки

ПОРЯДОК

надання одноразової матеріальної допомоги мешканцям Старосалтівської територіальної громади, які внаслідок недостатнього матеріального забезпечення потребують соціальної підтримки та грошової допомоги пільговим категоріям громадян

Порядок надання одноразової матеріальної допомоги громадянам, які внаслідок недостатнього матеріального забезпечення потребують соціальної підтримки (далі – Порядок) визначає механізм надання та виплати одноразової матеріальної допомоги, що надається згідно заходів, передбачених Комплексною програмою Старосалтівської селищної ради щодо посилення соціального захисту громадян на період 2022-2024 роки.

Дія цього Порядку поширюється на громадян, зареєстрованих за місцем проживання на території населених пунктів, що входять до складу Старосалтівської територіальної громади.

Матеріальна допомога надається за рішенням виконавчого комітету Старосалтівської селищної ради за рахунок коштів селищного бюджету в межах видатків, передбачених на цю мету у поточному році.

Матеріальна допомога надається у безготівковій формі, не частіше одного разу на рік.

Матеріальна допомога надається:

- малозабезпеченим особам, самотнім особам похилого віку та самотнім особам з інвалідністю I і II групи, які не мають рідні працездатного та пенсійного віку, родинам, в яких виховуються діти з інвалідністю та які потребують довготривалого та дорожнього лікування, хірургічного втручання;

- постраждалим внаслідок стихійного лиха, катастрофи, пожежі, повені та інших особливих обставин;

- на стаціонарне лікування та реабілітацію в закладах охорони здоров'я учасникам війни, бойових дій на території інших держав, ліквідаторам наслідків Чорнобильської катастрофи;

- на стаціонарне лікування учасникам антитерористичної операції, бойових дій на сході України (операції об'єднаних сил);

- лікування онкохворих.

Документи надаються не пізніше, чим через два місяці після проведення лікувальних чи реабілітаційних заходів.

Перелік документів, необхідних для отримання матеріальної допомоги

1. Для отримання матеріальної допомоги на лікування малозабезпеченим:

- заяву на ім'я Старосалтівського селищного голови;

- паспорт або пластикову картку типу ID-1 паспорта і його копію та витяг з реєстру, що засвідчує адресу його місця проживання;

- ксерокопія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду;
- копію посвідчення про право на пільги;
- довідка з банку «ПриватБанк» або «Ощадбанк» про реквізити відкритого рахунку картки для виплат заявника.
- довідка про стан здоров'я та проведене лікування громадянина;
- довідку про те, що заявник перебуває на обліку в УСЗН Чугуївської РДА як малозабезпечена особа, або

2. Для отримання матеріальної допомоги на лікування самотніми особами похилого віку, самотніми особами з інвалідністю I і II групи, які не мають рідні працездатного та пенсійного віку, родинам, в яких виховуються діти з інвалідністю:

- заяву на ім'я Старосалтівського селищного голови;
- паспорт або пластикову картку типу ID-1 паспорта і його копію та витяг з реєстру, що засвідчує адресу його місця проживання;
- ксерокопія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду;
- копію посвідчення, що підтверджує статус;
- довідка з банку «ПриватБанк» або «Ощадбанк» про реквізити відкритого рахунку картки для виплат заявника.
- довідка про стан здоров'я та проведене лікування громадянина;
- документи, що підтверджують відсутність близьких родичів (довідка про склад сім'ї, акт обстеження домогосподарства, довідку від депутата та інші документи).

3. Для надання матеріальної допомоги онкохворим:

- заяву на ім'я Старосалтівського селищного голови;
- паспорт або пластикову картку типу ID-1 паспорта і його копію та витяг з реєстру, що засвідчує адресу його місця проживання;
- ксерокопія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду;
- довідка з банку «ПриватБанк» або «Ощадбанк» про реквізити відкритого рахунку картки для виплат заявника.
- довідка про стан здоров'я (медичний висновок) та проведене лікування громадянина;

4. Для надання одноразової матеріальної допомоги на лікування та реабілітацію в закладах охорони здоров'я учасникам війни, бойових дій на території інших держав, ліквідаторам наслідків Чорнобильської катастрофи:

- заяву на ім'я Старосалтівського селищного голови;
- паспорт або пластикову картку типу ID-1 паспорта і його копію та витяг з реєстру, що засвідчує адресу його місця проживання;
- ксерокопія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду;

- копія посвідчення, що підтверджує статус;
- довідка з банку «ПриватБанк» або «Ощадбанк» про реквізити відкритого рахунку картки для виплат заявника.
- довідка про стан здоров'я (медичний висновок) та проведене лікування громадянина;

5. Для надання одноразової матеріальної допомоги на стаціонарне лікування учасникам антитерористичної операції, бойових дій на сході України (операції об'єднаних сил):

- заяву на ім'я Старосалтівського селищного голови;
- паспорт або пластикову картку типу ID-1 паспорта і його копію та витяг з реєстру, що засвідчує адресу його місця проживання;
- ксерокопія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду;
- копія посвідчення, що підтверджує статус;
- довідка з банку «ПриватБанк» або «Ощадбанк» про реквізити відкритого рахунку картки для виплат заявника.
- довідка про стан здоров'я (медичний висновок) та проведене лікування громадянина;
- інші документи, що можуть підтверджувати необхідність надання одноразової матеріальної допомоги

6. Особи, які постраждали внаслідок виникнення пожежі, стихійного лиха та підтоплень (за умови реєстрації місця проживання та місцезнаходження майна на території Старосалтівської громади):

- заяву на ім'я Старосалтівського селищного голови
 - паспорт або пластикову картку типу ID-1 заявника і його копію та витяг з реєстру, що засвідчує адресу його місця проживання - номер картки платника податків заявника (копія)
 - акт обстеження наслідків пожежі, стихійного лиха чи надзвичайної ситуації, складений комісією селищної ради спільно з депутатом та завірений в установленому порядку;
 - копія акту територіального підрозділу ДСНС, який підтверджує наслідки пожежі, стихійного лиха чи надзвичайних ситуацій;
 - акт обстеження господарства;
 - пред'являється оригінал та надається копія видаткових накладних, товарних чеків чи інших рахунків, сплачених на відновлення матеріальної шкоди, завданої під час пожежі (в разі наявності);
 - інші документи, що можуть підтверджувати необхідність надання одноразової матеріальної допомоги.
 - довідка з банку «ПриватБанк» або «Ощадбанк» про реквізити відкритого рахунку картки для виплат заявника .

У разі відсутності необхідного пакету документів, які є обов'язковими для надання одноразової матеріальної допомоги, заяви громадян повертаються до заявника для подальшого зібрання документів. Надання додаткових документів здійснюється протягом одного місяця з дати звернення, якщо додаткові документи не будуть надані протягом цього строку, питання виділення матеріальної допомоги знімається з контролю.

Звернення громадян щодо надання одноразової матеріальної допомоги разом із необхідними документами, подаються до відділу центру надання адміністративних послуг селищної ради на реєстрацію.

За наслідками розгляду отриманих документів, виконавчий комітет селищної ради може відмовити в наданні одноразової матеріальної допомоги, якщо:

- особистої відмови заявника від отримання одноразової грошової допомоги;
- надання недостовірних даних;
- надання неповного пакету документів;
- відсутність коштів у бюджеті; - у зв'язку зі
- смертю особи, яка потребує одноразової грошової допомоги; - у випадку повторного
- звернення особи або члена сім'ї протягом року.

Громадяни, які звернулися за одноразовою грошовою допомогою, несуть відповідальність за достовірність наданих даних.

Визначити розмір одноразової матеріальної допомоги, відповідно до ступеню захворювання:

- хворі на онкологічні захворювання - 5000 гривень;
- хворі, що перенесли ускладнені операції - 3000 гривень;
- малозабезпеченим, самотнім особам похилого віку, самотнім особам з інвалідністю I та II групи, які не мають рідні працездатного та пенсійного віку, родинам, в яких виховуються діти з інвалідністю, на тривале дороге вартісне стаціонарне лікування – 2000 гривень;
- стаціонарне лікування та реабілітація учасникам війни, бойових дій, ліквідаторам аварії ЧАЕС – у розмірі 2 000 гривень;
- стаціонарне лікування учасникам антитерористичної операції, бойових дій на сході України (операції об'єднаних сил) – 2000 гривень
- постраждали від пожежі, стихійного лиха – 5000 гривень

Виплата одноразової матеріальної допомоги проводиться відділом соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради, у встановлених розмірах.

Секретар селищної ради

Галина КУРСАЧОВА

Додаток 2 до рішення

Від____ грудня 2021 року

№_____

ЗАВДАННЯ І ЗАХОДИ
З ВИКОНАННЯ КОМПЛЕКСНОЇ ПРОГРАМИ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ
НАСЕЛЕННЯ
НА 2022-2024 РОКИ

Найменування завдання	Зміст заходів	Відповідає за виконання	Строки виконання	Орієнтовні обсяги фінансування, тис. грн			Очікуваний результат
				2022	2023	2024	
1. Соціальний захист населення	Надання одноразової матеріальної допомоги малозабезпеченим громадянам, самотнім особам похилого віку, самотнім особам з інвалідністю I та II групи, які не мають рідні працездатного та пенсійного віку, родинам, в яких виховуються діти з інвалідністю, на лікування та проведення складних хірургічних операцій	Відділ соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради	2022-2024 рр.	300,00	300,00	300,00	Покращення матеріального стану незахищених верств населення громади шляхом надання одноразової матеріальної допомоги
	Надання разової матеріальної допомоги учасникам війни, бойових дій, ліквідатори ЧАЕС на лікування та реабілітацію в						

	закладах охорони здоров'я							
	Надання разової матеріальної допомоги особам, які постраждали внаслідок виникнення надзвичайних ситуацій (пожежі, стихійного лиха та підтоплень).							
	Надання разової матеріальної допомоги учасникам бойових дій, антитерористичної операції на сході України на стаціонарне лікування в закладах охорони здоров'я							
	Надання разової матеріальної допомоги на лікування онкохворим							
2.	Надання окремим категоріям населення пільг, передбачених чинним законодавством України	Забезпечення надання пільг з послуг зв'язку окремим категоріям громадян згідно чинного законодавства	Відділ соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради	2021-2024 рр.	7,00	7,500	8,00	Покращення рівня забезпечення населення Старосалтівської селищної ради окремими пільгами, які передбачені законодавством України
3.	Розвиток системи надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги на непрофесійній основі	Забезпечення виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги	Відділ соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради	2021-2024 рр.	28,800	28,750	28,600	Підвищення рівня охоплення найбільш незахищених верств населення соціальними виплатами і послугами

4.Забезпечення посвідченнями дітей та батьків багатодітної сім'ї	Виготовлення бланків посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім'ї	Відділ соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради	2021-2024 рр.	1,200	1,250	1,400	Підвищення рівня забезпеченості багатодітних сімей бланками посвідчень «Батьків багатодітної сім'ї» та «Дитина з багатодітної сім'ї»
5.Забезпечення надання пільговим категоріям населення санаторно-курортних путівок	Забезпечення організації проведення санаторно-курортного лікування осіб з інвалідністю від загального захворювання, осіб з інвалідністю з дитинства, ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та «Про жертви нацистських переслідувань»	Відділ соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради	2021-2024 рр.	26, 280	26, 280	26, 280	Покращити рівень охоплення пільгових категорій населення санаторно-курортним лікуванням
	Забезпечення організації відпочинку у санітарно-курортних закладах Харківської області осіб, які безпосередньо брали участь в АТО, членів їх сімей та членів загиблих учасників бойових дій	Відділ соціального захисту населення Старосалтівської селищної ради	2021-2024 рр.	15,400	15,400	15,400	
	Забезпечення організації санаторно-курортного	Відділ соціального захисту населення	2021-2024 рр.	-	-	-	

	лікування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, віднесених до 1-ї категорії та постраждалих громадян, віднесених до категорії 2 та потерпілих дітей (крім дітей з інвалідністю, інвалідність яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою) у санаторно-курортних закладах Харківської області	Старосалтівської селищної ради					
Місцевий бюджет				337,00	337, 50 0	338, 00	
Обласний бюджет				41,680	41, 680	41, 680	



УКРАЇНА

СТАРОСАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ХХІІІ (позачергова) СЕСІЯ VІІІ СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2262

Про схвалення місцевої цільової Програми поховання померлих, одиноких, невідомих та безрідних громадян Старосалтівської територіальної громади на 2022-2026 роки

Керуючись ст. 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою організації поховання померлих одиноких громадян; осіб без певного місця проживання; осіб, від поховання яких відмовилися рідні; у разі відсутності родичів або осіб чи установ, які можуть взяти на себе організацію поховання на території Старосалтівської селищної ради, Старосалтівська селищна рада **ВИРІШИЛА**

1. Затвердити місцеву цільову Програму поховання померлих, одиноких, невідомих та безрідних громадян Старосалтівської територіальної громади на 2022-2026 роки в сумі 20 000 грн (далі – Програма), що [додається](#).
2. Фінансовому відділу Старосалтівської селищної ради передбачити видатки на реалізацію Програми, виходячи з реальних можливостей бюджету та його пріоритетів.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію селищної ради з питань комісія з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Супрун Р.О.).

Старосалтівський селищний голова

Едуард Коновалов

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення XXIII сесії VIII скликання

Старосалтівської селищної ради

Чугуївського району Харківської області

від 17 грудня 2021 року №2252

Старосалтівський селищний голова

_____ Е.Коновалов

МІСЦЕВА ЦІЛЬОВА ПРОГРАМА

**поховання померлих, одиноких, невідомих та
безрідних громадян Старосалтівської територіальної
громади на 2022-2026 роки.**

1. ПАСПОРТ

Місцевої цільової Програми «Поховання померлих одиноких, невідомих та безрідних громадян на 2022-2026 роки»

1	Розробник Програми	Відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності
2	Відповідальний виконавець Програми	Відділ комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою апарату виконавчого комітету
3	Учасники Програми	Старосалтівська селищна рада, Виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради, КП «Салтів водоканал»
4	Головний розпорядник бюджетних коштів	Старосалтівська селищна рада
5	Термін реалізації Програми	2022-2026 роки
6	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	100 000,00 грн.
7	Мета Програми	Поховання одиноких громадян; осіб без певного місця проживання; осіб від поховання яких відмовились рідні; знайдених невпізнаних трупів на території Старосалтівської селищної ради
8	Очікуваний результат	Належне поховання тіла померлого громадянина

2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Місцева цільова Програма «Поховання померлих одиноких, безрідних та невідомих громадян на 2022-2026 роки» (далі Програма), розроблена відповідно до статей 8 та 16 Закону України «Про поховання та похоронну справу» і спрямована на здійснення діяльності з поховання померлих. Проведення процедури поховання, а також встановлює гарантії належного ставлення до тіла померлого та збереження місця поховання.

3. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ

Метою Програми є організація поховання померлих одиноких громадян; осіб без певного місця проживання; осіб, від поховання яких відмовилися рідні; знайдених невпізнаних трупів; у разі відсутності родичів або осіб чи установ, які можуть взяти на себе організацію поховання на території Старосалтівської селищної ради.

Основними завданнями в реалізації заходів Програми є забезпечення поховання одиноких громадян; осіб без певного місця проживання; осіб, від поховання яких відмовилися рідні; знайдених невпізнаних трупів.

4. ШЛЯХИ ТА ЗАСОБИ РОЗВ'ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМИ

Поховання померлих одиноких громадян, осіб без певного місця проживання, громадян, від поховання яких відмовилися рідні, знайдених невпізнаних трупів потребує виділення коштів на цю мету із місцевого бюджету. Тому на дану Програму потрібно передбачити кошти в бюджеті Старосалтівської селищної ради на наступний 2022 рік в сумі 20000,00 грн.

5. ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ ПОХОВАННЯ

Цей порядок розроблений з метою врегулювання процедури поховання:

- померлих одиноких громадян;
- осіб без певного місця проживання;
- громадян, від поховання яких відмовилися рідні;
- знайдених невпізнаних трупів, -

Забезпечення їх права на захоронення їхнього тіла та запобігання випадкам не поховання тіл померлих осіб.

Поховання зазначених осіб здійснюється згідно з повідомленням органів внутрішніх справ та на підставі договору – замовлення укладеного між організацією, яка надає ритуальні послуги, та Старосалтівською селищною радою на організацію та проведення поховання на підставі свідоцтва про смерть за наявності:

- письмового дозволу прокурора у разі наявності підстав вважати, що смерть особи має насильницький характер, після проведення судово – медичної експертизи трупа, проведеної за постановою слідчого чи прокурора;
- висновку правоохоронних органів у разі смерті людини за місцем її проживання без ознак насильницької смерті чи підозри на таку.

Організація поховання даних осіб, здійснюється відповідно до необхідного переліку окремих видів ритуальних послуг, а саме:

- труна;
- надання та облаштування могили;
- послуги автокатафалку;
- хрест та емальована табличка на могилу;
- доставка померлих до закладу судмедекспертизи.

Вартість даних ритуальних послуг не більше 5000 грн. на одну особу.

6. РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМИ

Фінансове забезпечення Програми здійснюється за рахунок коштів. з місцевого бюджету в сумі не більше 5000 грн. на одну особу.

Головний розпорядник коштів – Старосалтівська селищна рада.

7. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ПРОГРАМИ

- гарантування належного поховання померлих садинок громадян, осіб без певного місця проживання, громадян, від яких відмовилися рідні, знайдених невпізнаних трупів;
- достойне ставлення до тіла померлого;
- запобігання випадкам не поховання померлих.

Старосалтівський селищний голова

Е.П. Коновалов



УКРАЇНА

СТАРОСАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2263

**Про затвердження Програми благоустрою населених пунктів
територіальної громади на 2022-2024 роки**

Керуючись Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів» та для забезпечення підвищення рівня якості послуг, що надаються населенню з питань благоустрою, Старосалтівська селищна рада **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Програму благоустрою населених пунктів територіальної громади на 2022-2024 роки (додається).
2. Відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності Старосалтівської селищної ради передбачати кошти для фінансування Програми.
3. Встановити, що бюджетні призначення для реалізації Програми передбачаються щорічно при формуванні бюджету і затверджуються рішенням селищної ради про бюджет на відповідний бюджетний період.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, благоустрою (Голієнко В.М.) та комісію з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Супрун Р.О.)

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення XXIII сесії VIII скликання

Старосалтівської селищної ради

Чугуївського району Харківської області

від 17 грудня 2021 року №2263

Старосалтівський селищний голова

_____ Е.Коновалов

**Програма благоустрою
населених пунктів Старосалтівської територіальної громади
на 2022-2024 роки**

сmt Старий Салтів

2021 р.

Паспорт

Програми благоустрою населених пунктів територіальної
громади на 2022-2024 роки

1. Підстава для розробки – Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»; Закон України «Про благоустрій населених пунктів»; Закон України «Про відходи» від 05.03.1998 р.; Закон України «Про державні цільові програми» від 18.03.2004р.
2. Замовник програми : Старосалтівська селищна рада ТГ.
3. Розробник Програми: Старосалтівська селищна рада ТГ.
4. Термін реалізації Програми: 2022-2024 роки.
5. Етапи фінансування програми: щорічно.
6. Прогнозні обсяги та джерела фінансування (тис. грн.):

Джерела фінансування	Обсяг фінансування	У тому числі за роками		
		2022	2023	2024
Бюджет ОТГ	1 198 000	500.000	349.000	349.000

7. Очікувані результати виконання Програми:

Виконання Програми дасть змогу:

- забезпечити реалізацію державної політики щодо регіонального розвитку, передусім у сфері благоустрою житлово-комунального господарства;
- створити прозорий механізм взаємодії органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств та громадськості, спрямований на вирішення проблемних питань у сфері житлово-комунального господарства;
- знизити кількість аварійних ситуацій на об'єктах зовнішнього освітлення.
- забезпечити своєчасне будівництво, реконструкцію та ремонт доріг і тротуарів;
- впорядкування кладовищ;

8. Термін проведення звітності: один раз на півріччя до 20 числа місяця, наступного за звітним (20 липня і 20 січня).

Керуючий справами виконавчого

комітету селищної ради _____

Бурменко А.В.

I. Загальні положення

Вирішення проблем у сфері благоустрою населених пунктів є одним з напрямів у здійсненні соціально – економічних реформ, формуванні умов розвитку громади. Організація комунального благоустрою, та його утримання є одним з основних завдань житлово-соціальної сфери господарства в цілому.

Реалізація політики органу місцевого самоврядування - це головні функції з поточного утримання та розвитку існуючих об'єктів комунального благоустрою, що входять до комунальної власності ТГ і належать його територіальній громаді.

Благоустрій Старосалтівської ТГ– це комплекс заходів з утримання соціальної інфраструктури, сектора індивідуальної забудови сіл об'єднаної територіальної громади, а також ряд соціально-економічних, організаційно-правових та екологічних заходів із поліпшення мікроклімату, санітарного очищення тощо, котрий здійснюється на території сіл ТГ.

Заходи з благоустрою сіл - це роботи щодо відновлення, належного утримання території об'єднаної територіальної громади, організації упорядкування об'єктів благоустрою.

Програма благоустрою населених пунктів територіальної громади на 2021-2024 роки (далі Програма) розроблено відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів» № 2807-IV від 06.09.2005 року (зі змінами), «Про відходи», наказу Державного Комітету України з питань житлово-комунального господарства «Про затвердження Порядку проведення ремонту та утримання об'єктів благоустрою населених пунктів» № 154 від 23.09.2003 року (зі змінами), наказу Міністерства з питань житлово-комунального господарства України №32 від 31.05.2007 року та інших нормативно-правових актів чинного законодавства.

Проблеми утримання в належному стані території ТГ, відновлення об'єктів благоустрою, потребують програмного вирішення.

Програма благоустрою розроблена для здійснення ефективних і комплексних заходів з утримання території громади в належному санітарному стані, поліпшення його естетичного вигляду, забезпечення зовнішнього освітлення, поточного ремонту доріг, збереження об'єктів загального користування, ліквідації стихійних звалищ.

Мета Програми та основні завдання програми

Основна мета Програми – забезпечення утримання в належному санітарному стані території населених пунктів громади.

Основні завдання:

- реконструкція вуличного освітлення по населеним пунктам Старосалтівської територіальної громади;
- підвищення експлуатаційних якостей мереж вуличного освітлення шляхом встановлення енергозберігаючих світильників вуличного освітлення;
- організація ефективного управління у сфері виробництва і надання послуг з обслуговування, утримання та ремонту мереж зовнішнього освітлення;
- поточний і капітальний ремонт та утримання в належному стані комунальних тротуарів;
- обладнання прибудинкових територій майданчиками під розміщення контейнерів для збору побутових відходів;
- здійснення санітарної вирубки сухостою;
- проведення озеленення населених пунктів (догляд за клумбами і газонами);
- утримання в належному стані місць відпочинку населення підвідомчих територій;
- утримання обочин доріг шляхом систематичного прибирання порослі;
- ліквідація несанкціонованих звалищ
- впорядкування кладовищ, братських могил, пам'ятних знаків;
- організація проведення робіт з ремонту та реконструкції об'єктів благоустрою комунальної власності

Фінансове забезпечення

Фінансування Програми на 2022-2024 роки буде здійснюватися за рахунок коштів бюджету ТГ, інших коштів, залучених відповідно до законодавства.

Бюджетні призначення для реалізації заходів Програми на кожен рік передбачаються щорічно при формуванні бюджету і затверджуються рішенням селищної ради про бюджет на відповідний бюджетний період.

Контроль за ефективним використанням коштів здійснюється відповідно до законодавства.

Очікувані результати виконання Програми

У ході виконання Програми очікується досягнення наступних показників:

- забезпечення належного стану комунальних доріг;
- покращення якості надання комунальних послуг населенню;
- покращення санітарного та естетичного стану сіл;
- поліпшення санітарного стану навколишнього природного середовища та створення кращих умов для життєдіяльності населення;
- підвищення рівня якості послуг, що надаються населенню з питань благоустрою та санітарного очищення;
- зменшення до мінімального рівня витрат і втрат при наданні послуг зовнішнього освітлення ;

- підвищення ефективності функціонування підприємств із питань благоустрою та санітарного очищення. залучення громадських організацій до участі в заходах, передбачених Програмою;
- формування ефективних договірних відносин між усіма суб'єктами надання послуг.
- відновлення мережі вуличного освітлення;
- збільшення терміну придатності об'єктів зовнішнього благоустрою за рахунок виконання робіт з поточного ремонту та послуг із технічного обслуговування.

Секретар селищної ради

Г.Курсачова

Додаток
до Програми
благоустрою населених пунктів
Старосалтівської територіальної
громади на 2022-2024 роки

Заходи на виконання програми

Для виконання завдань Програми необхідно здійснити такі планово-організаційні заходи:

- реконструкція, обслуговування та ремонт вуличного освітлення по населених пунктах Старосалтівської територіальної громади;
- підвищення експлуатаційних якостей мереж вуличного освітлення шляхом встановлення енергозберігаючих світильників вуличного освітлення;
- організація ефективного управління у сфері виробництва і надання послуг з обслуговування, утримання та ремонту мереж зовнішнього освітлення;
- поточний і капітальний ремонт та утримання в належному стані комунальних тротуарів ;
- здійснення санітарної вирубки сухостою, вирубки чагарників та спилування дерев, що знаходяться в аварійному стані;
- догляд за зеленими насадженнями, за клумбами і газонами;
- утримання обочин доріг шляхом систематичного прибирання порослі;
- проведення санітарної очистки території;
- обладнання прибудинкових територій майданчиками під розміщення контейнерів для збору побутових відходів;
- догляд та утримання в належному стані місць відпочинку населення підвідомчих територій;
- ліквідація несанкціонованих звалищ;
- утримання в належному стані кладовищ, пам'ятників;
- закупівля, оренда механічного обладнання;
- улаштування стендів (дощок) для розміщення об'яв, офіційної реклами;

Секретар селищної ради

Г. Курсачова

План заходів «Програма благоустрою населених пунктів Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 роки»

п/п	Найменування заходу	сума коштів місцевого бюджету тис. грн
1	Проводити місячники з благоустрою, санітарного очищення та оновлення екологічної обстановки	-
	Поточний ремонт ліній зовнішнього освітлення, послуги з техобслуговування та утримання в належному стані систем вуличного освітлення	100
3	Ремонт пішохідного тротуару в смт Старий Салтів, вул. Перемоги, вул. Харківська	250
4	Прибирання та обкоси придорожньої зони, скверів, парків, кладовищ, прибудинкових територій.	350
5	Ремонт пам'ятників та благоустрій прилеглої території навколо них	100
6	Благоустрій кладовищ, ремонт під'їзних шляхів та огорожі до кладовищ	50
7	Поточний ремонт автобусних зупинок, облаштування нових. Облаштування освітлення	45
8	Придбання інвентарю для об'єктів благоустрою	3
9	Ліквідація стихійних сміттєзвалищ. Вивіз ТПВ (прибирання вулиць)	50
10	Утримання та захоронення твердих побутових відходів, впровадження роздільного збирання сміття. Облаштування майданчиків для збору ТПВ.	50
11	Придбання обладнання (контейнерів, урн) для роздільного збирання твердих побутових відходів	100
12	Виготовлення схеми санітарного очищення населених пунктів на території Старосалтівської селищної ради (ТГ)	100

	Всього	1 198
--	--------	-------

Секретар селищної ради

Г. Курсачова



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2264

Про затвердження Програми навчання та підвищення кваліфікації працівників, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів Старосалтівської територіальної громади на 2022- 2024 р.

Керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва Старосалтівська , селищна рада В И Р І Ш И Л А:

1.Затвердити Програму навчання та підвищення кваліфікації працівників, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів Старосалтівської територіальної громади на 2022- 2024 р. (додається).

2.Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва
(Супрун Р.О.)

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення XXIII сесії VIII скликання

Старосалтівської селищної ради

Чугуївського району Харківської області

від 17 грудня 2021 року №2264

Старосалтівський селищний голова

_____ Е.Коновалов

ПРОГРАМА

навчання та підвищення кваліфікації працівників, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів Старосалтівської територіальної громади на 2022- 2024 р.

Загальні положення

Децентралізація державного управління, зміцнення системи місцевого самоврядування на фоні динамічних змін в усіх сферах суспільного життя країни, чітко визначеного євроінтеграційного курсу, стрімкого розвитку громадського, інформаційного суспільства, виникнення нових викликів і загроз самому існуванню держави вимагають нових, нестандартних рішень та високого рівня професіоналізму й компетентності посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад.

Програма навчання та підвищення кваліфікації працівників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів Старосалтівської селищної ради на 2022-2024 роки (далі - Програма) визначає мету, завдання та заходи щодо розвитку професійної компетентності кадрового складу громади через удосконалення системи навчання, урізноманітнення форм і методів підвищення кваліфікації представників системи місцевого самоврядування.

Програма, ґрунтується на положеннях Конституції України, Законах України "Про службу в органах місцевого самоврядування", "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про статус депутатів місцевих рад", "Про освіту", відповідних указах Президента України, постановах КМУ та інших нормативно-

правових актах.

Основними передумовами розроблення Програми є: процеси децентралізації, становлення демократичної правової, соціальної держави та розвиток засад громадянського суспільства. Крім того, органи місцевого самоврядування разом з отриманням бюджетних преференцій та управлінських повноважень взяли на себе складне завдання та відповідальність за створення ефективного управління системою освіти в своїх громадах, освітою дорослих в тому числі.

У процесі виконання Програми необхідно вирішити проблеми:

- визнання професійного навчання, підвищення кваліфікації як обов'язкової невід'ємної складової професійної діяльності працівників, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів громади;

- формування змісту навчання та організації навчального процесу відповідно до потреб соціально-економічного і духовного розвитку суспільства й громади на основі

впровадження сучасних наукових досліджень, інноваційних методик навчання й широкого використання вітчизняного та зарубіжного досвіду;

- розширення професійної підготовки, підвищення рівня професійної компетентності працівників відповідно до потреб системи місцевого самоврядування та потреб розвитку громади;

- залучення науково-викладацького потенціалу вищої школи та фахівців-практиків до навчання та підвищення кваліфікації представників системи місцевого самоврядування.

Програма передбачає навчання та підвищення кваліфікації працівників, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів з метою формування:

- здатності компетентно і відповідально виконувати управлінські функції, впроваджувати новітні соціальні технології, сприяти інноваційним процесам у територіальній громаді;

- стратегічного мислення та якостей необхідних для прийняття та реалізації управлінських рішень - здатності навчатися й самовдосконалюватися в сучасних умовах;

- здатності впроваджувати цінності демократичної, правової соціальної держави, громадянського та інформаційного суспільства, неухильно відстоювати права і свободи людини і громадянина;

- сучасних професійних умінь і навичок щодо децентралізації державного управління, служби в органах місцевого самоврядування, налагодження міжмуніципального співробітництва, вирішення земельних питань, здійснення державних закупівель, організації кадрової роботи, написання проектів, надання адміністративних послуг, впровадження зеленого та сільського туризму тощо для успішного розвитку територіальної громади;

- аналітичних здібностей, майстерності застосування засобів і методів управлінської науки, інформаційно-комунікаційних технологій у повсякденній діяльності.

I. МЕТА ТА ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

Метою Програми є навчання та підвищення кваліфікації працівників, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів, Старосалтівської селищної ради та створення належних умов для забезпечення професійного розвитку.

Програма спрямована на вирішення таких основних завдань:

- отримання якісних освітніх послуг з підвищення кваліфікації працівників, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів, керівників комунальних підприємств, установ і організацій з відповідним методичним забезпеченням і

використанням інноваційних технологій у навчальному процесі;

- приведення обсягів, змісту навчання та підвищення кваліфікації працівників, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів, керівників комунальних підприємств, установ і організацій у відповідність до поточних та перспективних потреб розвитку громади;

- формування змісту навчання, виходячи з його цільового спрямування, завдань і функцій органів місцевого самоврядування, посадових обов'язків службовців, депутатів місцевих рад;

- залучення представників провідних національних та зарубіжних закладів вищої освіти до навчання та підвищення кваліфікації представників системи місцевого самоврядування;

- вирішення питань нормативно-правового, ресурсного, зокрема кадрового та фінансового забезпечення, якісного і своєчасного виконання Програми.

Програма реалізується на основі діючої нормативно-правової бази навчальними закладами загальнонаціональної системи підготовки, спеціалізації та підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування та іншими надавачами освітніх послуг

II. ВИДИ, ФОРМИ НАВЧАННЯ ТА ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

Реалізація Програми буде здійснюватися за такими видами:

- навчання за професійними програмами підвищення кваліфікації;
- тематичні постійно діючі семінари;
- спеціалізовані короткострокові навчальні курси;
- тематичні короткострокові семінари;
- тренінги;
- виїзні семінари з вивчення досвіду роботи інших громад як в Україні, так і за кордоном;
- науково-практичні конференції, круглі столи тощо.

Навчальні заходи можуть реалізовуватися як на базі навчальних закладів системи підготовки, спеціалізації та підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування; закладів інших надавачів освітніх послуг, так і на базі Старосалтівської селищної ради.

III. КАТЕГОРІЯ СЛУХАЧІВ ПРОГРАМИ

Працівники, посадові особи місцевого самоврядування, депутати Старосалтівської селищної ради.

IV. РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМИ

Основним джерелом фінансування Програми є кошти бюджету Старосалтівської об'єднаної територіальної громади передбачені для цієї мети, залучені кошти та інші кошти, не заборонені законодавством.

Фінансове забезпечення навчання та підвищення кваліфікації працівників, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів, Старосалтівської селищної ради включатиме також видатки на відшкодування витрат, пов'язаних з відрядженням та проживанням.

Обсяги коштів будуть визначатися, виходячи з необхідності забезпечення виконання Програми, орієнтовних витрат на її реалізацію

Рік виконання програми	Заходи	Загальна кількість коштів, грн.
2022	1. Проходження курсів підвищення кваліфікації посадовими особами Старосалтівської селищної ради. 2. Навчання посадових осіб Старосалтівської селищної ради за індивідуальними програмами фахового спрямування.	25000
2023	1. Проходження курсів підвищення кваліфікації посадовими особами Старосалтівської селищної ради. 2. Навчання посадових осіб Старосалтівської селищної ради за індивідуальними програмами фахового спрямування.	25000
2024	1. Проходження курсів підвищення кваліфікації посадовими особами Старосалтівської селищної ради. 2. Навчання посадових осіб Старосалтівської селищної ради за індивідуальними програмами фахового спрямування.	25000

V. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

У результаті отриманих освітніх послуг на основі широкого використання вітчизняних та світових досягнень у галузі освіти, залучення інноваційних технологій навчання працівники, посадові особи місцевого самоврядування, депутатів Старосалтівської селищної ради:

- здобудуть практичні знання в галузі місцевого самоврядування, розбудови територіальних громад;
- удосконалять практичні вміння щодо впровадження реформи децентралізації, прийняття обґрунтованих управлінських рішень;
- ознайомляться з найактуальнішими питаннями теорії і практики державного управління й місцевого самоврядування для узагальнення та поширення досвіду;
- отримають можливість оцінити зміст своєї діяльності відповідно до сучасних вимог розвитку місцевого самоврядування;
- підвищать свій загальноосвітній і професійний рівень задля розвитку громади.

Секретар селищної ради

Галина КУРСАЧОВА



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2265

Про затвердження Програми забезпечення депутатської діяльності депутатів Старосалтівської селищної ради на 2022-2024 роки

Відповідно до статей 26,47,48,49 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні" та статей 18,19,20,27,28 Закону України „Про статус депутатів місцевих рад"; статті 91 Бюджетного кодексу України, з метою забезпечення сприятливих умов для ефективного здійснення депутатами своїх повноважень, Старосалтівська селищна рада **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Програму забезпечення депутатської діяльності депутатів Старосалтівської селищної ради на 2022-2024 роки (додаток 1).
2. Затвердити зразок заяви про виділення коштів з селищного бюджету на виконання депутатських повноважень (додаток 2) та форму звіту щодо виділення та перерахування коштів селищного бюджету на виконання депутатських повноважень (додаток 3).
3. Передбачити у селищному бюджеті на 2022 рік кошти в сумі 220 тис. грн. для забезпечення виконання депутатських повноважень депутатів Старосалтівської селищної ради з розрахунку по 10 тис. грн. на кожного депутата.
4. Координацію роботи щодо виконання цього рішення доручити секретарю ради Курсачовій Г.С., контроль за виконанням покласти на постійні комісії з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Супрун Р.О.) та комісія з гуманітарних питань та з питань прав людини, законності, правопорядку, депутатської діяльності, етики, регламенту (Зімницька Т.Г.)

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення XXIII сесії VIII скликання
Старосалтівської селищної ради
Чугуївського району Харківської області
від 17 грудня 2021 року №2265

Старосалтівський селищний голова

_____ Е.Коновалов

**Програма
підтримки розвитку місцевого самоврядування та депутатської
діяльності
на 2022 – 2024 роки**

1. Паспорт Програми

1.	Ініціатор розробки програми	Старосалтівська селищна рада
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення програми	Закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про статус депутатів місцевих рад».
3.	Розробник програми	Старосалтівська селищна рада
4.	Відповідальний виконавець програми	Виконавчий апарат, головний бухгалтер
5.	Термін реалізації програми	2022 – 2024 роки
6.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні програми (для комплексних програм)	селищний бюджет
7.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми всього, у тому числі	660 000 грн. 2022 рік – 220000 грн. 2023 рік – 220000 грн. 2024 рік – 220000 грн.

2. Проблеми, на розв'язання яких спрямована Програма.

Дана програма розроблена на основі Конституції України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні» та «Про статус депутатів місцевих рад».

Програма спрямована на забезпечення розвитку Старосалтівської територіальної громади, виконання правового статусу депутата селищної ради, як представника інтересів мешканців громади.

Одним з основних завдань даної Програми є забезпечення необхідних умов для ефективного здійснення депутатами Старосалтівської селищної ради покладених на них повноважень, створення належних умов для роботи депутатів ради під час проведення засідань сесії та постійних комісій ради.

Депутат ради зобов'язаний виражати і захищати інтереси виборців, виконувати їх доручення в межах своїх повноважень, наданих законом, брати активну участь у здійсненні місцевого самоврядування на території Старосалтівської селищної ради.

Все це потребує належного фінансового забезпечення.

3. Мета Програми.

Метою Програми є забезпечення виконання депутатських повноважень по економічному та соціальному розвитку Старосалтівської громади, виконання доручень виборців, забезпечення розвитку місцевого самоврядування в Старосалтівській селищній раді, налагодження поінформованості, як громадян про роботу органів місцевого самоврядування, так і самих органів самоврядування про ситуацію в територіальній громаді, розширення сфер впливу на організаційні процеси в громаді, активізацію діяльності депутатського корпусу з підготовки та проведення засідань постійних комісій, сесійних засідань селищної ради відповідно до законів України „Про місцеве самоврядування в Україні” та „Про статус депутатів місцевих рад”.

4. Завдання Програми

Завданнями Програми є:

- налагодження постійної тісної співпраці виконавчого апарату та депутатського корпусу селищної ради з виборцями, з бізнесом і владою та громадськими організаціями, незалежно від форми власності;
- участь у громадських слуханнях та у масових заходах, що проводяться органами місцевого самоврядування;
- вивчення громадської думки, потреб територіальної громади, інформування про них, участь у вирішенні проблемних питань громади;
- здійснення інформаційно-аналітичного, юридичного та матеріально-технічного забезпечення депутатської діяльності;
- проведення під егідою селищної ради конкурсів, естафет, змагань, конференцій за участі творчої молоді, з визначенням, відзначенням та нагородженням переможців, активних учасників.

5. Фінансове забезпечення реалізації заходів Програми.

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів селищного бюджету в сумі 220 тис. гривень на календарний рік та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

1. Кошти використовуються лише за цільовим призначенням на фінансування заходів, передбачених цією Програмою.

2. Сума коштів, яка може бути використана на фінансування заходів, передбачених цією Програмою, для кожного депутата є однаковою.

3. Кошти для забезпечення виконання депутатських повноважень закріплюються селищним бюджетом за виконавчим комітетом селищної ради.

4. Основні напрями використання коштів:

4.1. Виконання робіт з поточного, капітального ремонту, реконструкції об'єктів благоустрою.

4.2. Виконання робіт з поточного, капітального ремонту, реконструкції комунального майна, житлового фонду.

4.3. Зміцнення та розширення матеріально-технічної бази об'єктів соціальнокультурної сфери, освітньої та медичної галузі, позашкільної освіти, що належать до спільної або комунальної власності громади.

4.4. Оздоровлення дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей з багатодітних сімей, дітей з малозабезпечених сімей, талановитих та обдарованих дітей, дітей, які досягли успіхів у спорті, інших галузях.

4.5. Підтримка творчих та спортивних колективів, проведення мистецькокультурних та спортивних заходів.

4.6. Придбання спортивного інвентарю.

4.7. Поповнення бібліотечних фондів, видавництво нової літератури, у першу чергу такої, яка б пропагувала українські національні традиції, духовний розвиток особистості та місцевий фольклор, історію, традиції та народні звичаї.

4.8. Висвітлення депутатської діяльності в засобах масової інформації.

4.9. Інші видатки, які згідно з чинним законодавством можуть фінансуватися за рахунок коштів селищного бюджету.

5. Для виділення коштів депутат селищної ради звертається до селищного голови з письмовим зверненням, в якому зазначаються обґрунтовані цілі витрат і сума коштів, необхідних для використання (зразок заяви про виділення коштів селищного бюджету на виконання депутатських повноважень (додаток 2) додається до рішення).

6. На підставі звернення депутата селищної ради та підтверджуючих документів Старосалтівська селищна рада здійснює відповідне перерахування коштів.

7. Заяви про виділення коштів розглядаються у порядку їх надходжень.

8. Невикористані депутатами до 01 грудня бюджетного року кошти перерозподіляються на аналогічні цілі за рішенням селищної ради.

9. Депутати селищної ради можуть об'єднувати свої квоти коштів для спільного вирішення нагальних проблем громади та його мешканців.

10. Депутати можуть відмовитись від використання коштів.

11. Щоквартально до 10 числа початку нового кварталу, що настає за звітним періодом, бухгалтерський відділ надає постійній комісії з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва звіт про використання коштів додаток 3 додається до рішення

6. Очікуваний результат реалізації Програми

Здійснення комплексу заходів, передбачених цією Програмою, надасть більше можливостей виражати і захищати інтереси виборців, виконувати їх доручення в межах своїх повноважень, наданих законом, брати активну участь у здійсненні місцевого самоврядування в Старосалтівській селищній раді, підтримувати обдаровану молодь.

Ці заходи будуть сприяти консолідації громади, налагодженню діалогу між владою та громадськістю.

7. Координація та контроль за ходом виконання Програми.

Координацію та контроль за ходом виконання Програми здійснює постійна комісія Старосалтівської селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Про хід та стан реалізації напрямків і заходів Програми комісія звітує на сесії селищної ради щорічно до кінця 31.12 поточного року.

Секретар ради

Г.С.Курсачова

до рішення Старосалтівської селищної ради

від _____

ЗРАЗОК

Старосалтівському селищному голові

Коновалову Е.П.

____депутата_____

Заява

про виділення коштів з селищного бюджету на виконання депутатських повноважень

Прошу кошти, спрямовані рішенням селищної ради для забезпечення виконання моїх депутатських повноважень, виділити:

1. В сумі _____ грн. ____ (назва отримувача) на проведення поточного ремонту покрівлі Старосалтівського ліцею за адресою:

_____. Звернення адміністрації та батьківського комітету Старосалтівського ліцею, кошториси, рахунки, накладні, тощо додаються.

2. В сумі _____ грн. ____ (назва отримувача) на придбання медичного обладнання (_____). Звернення КП „ Старосалтівська МЦПМСД”, мешканців житлового громади, кошториси, рахунки, накладні, акти виконаних робіт тощо додаються.

Депутат селищної ради

Секретар ради

Г.С.Курсачова

до рішення Старосалтівської селищної ради

від _____

ЗВІТ

про виділення та перерахування коштів селищного бюджету

на виконання депутатських повноважень

станом на _____ року

Номер та дата звернення депутата	Прізвище, ім'я, по батькові депутата селищної ради	Отримувач	Затверджений обсяг коштів на виконання доручень виборців	Напрямки використання	Сума (грн.)	Дата перерахування коштів	Сума перерахованих коштів (грн.)	Залишок коштів, передбачених на виконання доручень виборців (грн.)

(посада)

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Секретар ради

Г.С.Курсачова



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2266

Про затвердження « Програми розвитку туризму на території Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 роки ».

Відповідно ст. 20 Бюджетного кодексу України, керуючись ст..ст.26,59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказом Міністерства фінансів України від 02.08.2010 № 805 «Про затвердження Основних підходів до запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», враховуючи висновки та рекомендації постійної депутатської комісії селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, Старосалтівська селищна рада **ВИРШИЛА** :

1.Затвердити « Програму розвитку туризму на території Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 роки » (додається).

2.Видатки, пов'язані з проведенням програми, здійснювати за рахунок коштів, передбачених у селищному бюджеті на 2022 рік.

3.Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Супрун Р.О.).

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення XXIII сесії VIII скликання
Старосалтівської селищної ради
Чугуївського району Харківської області
від 17 грудня 2021 року №2266

Старосалтівський селищний голова

_____ Е.Коновалов

**Цільова програма
«Розвиток туризму
на території Старосалтівської територіальної громади»
на 2022-2024 роки**

сmt Старий Салтів -2021 р.

ПАСПОРТ

цільової програми «Розвиток туризму на території Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 роки»

1.	Ініціатор розроблення Програми	Сектор культури і туризму Старосалтівської селищної ради
2.	Назва, дата і номер розпорядчого документа органу виконавчої влади	Розпорядження Старосалтівського селищного голови №183-ОД від 15.11.2018 року
3.	Розробник Програми	Відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності
4.	Співрозробники Програми	Сектор культури і туризму Старосалтівської селищної ради, Виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради
5.	Виконавці програми	Сектор культури і туризму Старосалтівської селищної ради, Громадські організації, які ведуть свою діяльність на території Старосалтівської громади
6.	Співвиконавці Програми	Підприємства та підприємці, які працюють в туристичній галузі на території Старосалтівської громади; туристи; мешканці та мешканки Старосалтівської територіальної громади
7.	Термін реалізації Програми	2022-2024 роки
8.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Селищний бюджет - 2260,5 тис. грн Позабюджетні кошти – 3250 тис. грн
9.	Орієнтовний обсяг коштів для реалізації Програми	5 510 500 грн

Цільова програма
«Розвиток туризму на території Старосалтівської територіальної громади
на 2022-2024 роки»

I. Загальні положення

Туристична галузь має велике значення для розвитку економіки та соціальної сфери громади. Пріоритетний напрям розвитку в'їзного та внутрішнього туризму є важливим чинником утворення додаткових робочих місць та підвищення авторитету Старосалтівської територіальної громади у Чугуївському районі Харківської області.

Розвиток туристичної галузі в ТГ істотно вплине на такі сектори економіки, як транспорт, торгівля, зв'язок, будівництво, сільське господарство і є одним з перспективних напрямків структурної перебудови економіки. У свою чергу важливими факторами розвитку туристичної галузі є природно-рекреаційний та історико-культурний потенціал громади.

Ця програма покликана стимулювати ефективне використання наявних ресурсів громади, підвищити рівень міжгалузевого співробітництва, стимулювати розвиток ринкових відносин у туристичній сфері, визначити перспективи розвитку туризму в Старосалтівській ТГ на основі аналізу його сучасного стану.

Програмою передбачається здійснення комплексу заходів щодо удосконалення системи управління туристичною галуззю, створення умов для нарощування обсягів надання туристичних послуг за рахунок розширеного в'їзного та внутрішнього туризму, здійснення заходів щодо підтримки рекламно-інформаційної діяльності, розроблення інноваційних проектів з питань розвитку перспективних видів туризму. З метою реалізації програми доцільно розробити та затвердити Концепцію та/або Стратегію розвитку туристичної галузі Старосалтівської ТГ.

II. Визначення проблеми,
на розв'язання якої направлена програма

Старосалтівська громада є привабливою туристичною локацією Харківської області, бо має зручне географічне положення та природно-ресурсний потенціал. Основною принадою громади є річка Сіверський Донець, на якій збудовано Печенізьке водосховище, 9 ставків, 16 озер а також 10225 га лісу. Кількість закладів готельно-ресторанного бізнесу у межах громади станом на кінець 2021 року орієнтовно склала 33 заклади. Із початком карантинних обмежень у 2021 році близько 8% закладів призупинили свою діяльність.

Сума туристичного збору у 2020 році стала меншою на 28% у порівнянні із 2019 роком, а в 2021 році прогнозується така ж тенденція до зменшення надходжень. Зважаючи на виклики, що стоять перед туристичною галуззю в період пандемії COVID-19, у найближчі роки важливо відновити тенденцію до активізації місцевого туризму та збільшити показники туристичного збору.

Поруч з територією громади розташований історико-археологічний музей-заповідник «Верхній Салтів», що має значну історико-культурну цінність для всього регіону. Основний фонд музею складає 4,5 тис. екземплярів, кількість музейних експонатів понад 6 тис. одиниць. Площа, яку займає комплекс становить 150 га. До складу музею-заповідника входить некрополь часів раннього середньовіччя 8–10 ст. н.е., залишки городища і селищ, що належали аланам та болгарам. Ця локація сприяє

розширенню туристичних можливостей нашої громади, шляхом впровадження туристичних маршрутів.

Проблема

Незважаючи на великий потенціал туристичної галузі Старосалтівської громади, наразі є дві проблеми:

- відсутній сформований комплексний туристичний продукт (недостатня промоція, відсутні елементи туристичної інфраструктури, рівень сервісу, забезпеченість фаховими кадрами);
- малий розмір надходжень від галузі до бюджету Старосалтівської територіальної громади. Причиною цьому є відсутність схеми взаємодії між владою, представниками туристичного бізнесу, громадськими організаціями, мешканцями та мешканками громади.

III. Мета програми

Сталий розвиток туристичної галузі Старосалтівської ТГ завдяки створенню та просуванню комплексного туристичного продукту.

IV. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, строки виконання програми

Подальший розвиток туристичної галузі громади буде відбуватися при організації, формуванні та сприянні наступним крокам:

- формування туристичного продукту через розвиток активного і зеленого туризму, культурної та історичної спадщини;
- розвиток туристичної інфраструктури, а саме створення комунального підприємства, яке б надавало комплекс послуг для відпочинку та проживання туристів;
- поліпшення якості комунікації між владою, представниками/-цями туристичного бізнесу та громадськими організаціями, шляхом проведення консультативних та комунікаційних заходів;
- підвищення сервісу та осучаснення туристичних об'єктів;
- створення туристичного бренду громади та проведення промоції представників місцевого бізнесу туристичної галузі.

Виконання Програми розраховано на 2022-2024 роки.

V. Завдання та заходи програми

1. Створення комунального підприємства, яке б надавало комплекс послуг для туристів (інформація, супровід, проживання/перебування, трансфер, оренда спорядження тощо)
 - 1.1. Реорганізація КП «Аварійно-рятувальна служба» в КП «Салтів-Тур» (рішення ради, зміни до статуту, юридична реєстрація, відкриття КВЕДів)
 - 1.2. Формування штату КП «Салтів-Тур»
 - 1.3. Формування матеріально-технічної бази:
 - 1.3.1. Придбання шезлонгів – 100 шт

- 1.3.2. Придбання альтанок – 10 шт
- 1.3.3. Придбання біотуалетів – 5шт
- 1.3.4. Придбання човнів для прогулянок – 10 шт
- 1.3.5. Придбання катамаранів – 5 шт
- 1.3.6. Придбання катеру – 1 шт (в наявності)
- 1.3.7. Придбання засобів для рятування на воді (придбання та оновлення)
- 1.3.8. Придбання мангалів-15 шт
- 1.3.9. Придбання роздягалень – 6 шт
- 1.3.10. Придбання літніх душів – 2 шт
- 1.3.11. Придбання орендних комплектів для кемпінгу (намет 4-місний, спальні мішки, туристичні килимки, стіл розкладний, стільці розкладні) - 10 шт
- 1.3.12. Придбання волейбольного набору – 1 шт
- 1.3.13. Придбання дитячого майданчику – 1 шт
- 1.3.14. Придбання водних атракціонів («Банан»-1 шт, «Бетмен»-1 шт)
- 1.3.15. Придбання обладнання для забезпечення маломобільних груп (трапи, пандус, супутні конструкції, роздягальня, вбиральня і т.п.)
- 1.3.16. Придбання смітєвих контейнерів – 5 шт
- 1.3.17. Придбання велосипедів (та супутніх товарів)- 15 шт
2. Розширення спектру туристичних та відпочинкових послуг на території громади
 - 2.1. Розробка мережі пішохідних/вело маршрутів (сайт, карти, стенди і т.д.)
 - 2.2. Оренда відпочинкових локацій та інвентаря (альтанка, мангал, тощо)
 - 2.3. Оренда плавзасобів
 - 2.4. Оренда туристичного/бивачного спорядження
 - 2.5. Надання послуг із розваг на воді («Банан», «Бетмен»)
 - 2.6. Історичні екскурсійні заходи
3. Популяризація та просування комплексу туристичних та відпочинкових послуг Старосалтівської громади
 - 3.1. Рекламна компанія
 - 3.1.1. Розміщення зовнішньої реклами
 - 3.1.2. Виготовлення буклетів
 - 3.1.3. Виготовлення сувенірної продукції
 - 3.1.4. Створення промоційного відео
 - 3.1.5. Поширення промоційного контенту (Facebook, Instagram)
 - 3.2. Проведення фестивалю
 - 3.3. Конференція/турвиставка/турподія/промотур «Салтівщина туристична»
 - 3.4. Участь у всеукраїнських та міжрегіональних туристичних виставках
 - 3.4.1. Відрядження (поживання, транспорт)
 - 3.4.2. Виготовлення банерів
 - 3.4.3. Виготовлення стендів
4. Створення партнерства влади/бізнесу/громадськості з питань розвитку туристичної галузі
 - 4.1. Щорічний круглий стіл (влада/бізнес/громадськість)
 - 4.2. Створення та робота КДО з питань туризму

5. Приведення супутньої інфраструктури до належної якості, а також створення нових туристичних об'єктів
 - 5.1. Ремонт будівель КП «Салтів-Тур»
 - 5.2. Будівництво необхідних господарських споруд КП «Салтів-Тур»
 - 5.3. Роботи із благоустрою територій зон відпочинку
 - 5.4. Обладнання паркувальних зон на місцях відпочинку

Заходи Програми (Додаток 1)

VI. Обсяги і джерела фінансування програми

Фінансування Програми здійснюється відповідно до діючого законодавства за рахунок коштів селищного бюджету, із залученням коштів суб'єктів підприємництва усіх форм власності, інвестиційних коштів та інших джерел не заборонених чинним законодавством.

Обсяг коштів, які передбачаються для реалізації заходів Програми складає 5510,5 тис. грн

Фінансове забезпечення заходів щодо виконання Програми здійснюється в межах бюджетних призначень, передбачених у Секторі культури і туризму Старосалтівської селищної ради на відповідний рік.

Контроль за виконанням бюджетних коштів здійснюватиметься в порядку, встановленому чинним законодавством.

Обсяги фінансового забезпечення Програми

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми	Виконання програми (по роках)			Всього витрат на заходи за Програмою
	2022 р.	2023 р.	2024 р.	
Місцевий бюджет	693 тис. грн	908 тис. грн	659,5 тис. грн	2260,5 тис. грн
Позабюджетні кошти (в тому числі міжнародна допомога)	250 тис. грн	1500 тис.грн	1500 тис.грн	3250 тис.грн
Всього	5510,5 тис. грн			

VII. Контроль за ходом виконання програми

Відповідальність за виконання Програми несе Сектор культури і туризму, який систематично звітує перед Старосалтівською селищною радою про результати виконання Програми.

Контроль за виконанням Програми здійснюють: постійна комісія з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, а також постійна комісія з гуманітарних питань та з питань прав людини, законності, правопорядку, депутатської діяльності, етики, регламенту Старосалтівської селищної ради.

Сектор культури і туризму в межах своїх повноважень здійснюють оцінку реалізації заходів Програми, що передбачає заходи з моніторингу, аналізу та контролю за цільовим і ефективним використанням бюджетних коштів.

VIII. Очікувані результати виконання програми

Результативні показники по завданню 1. «Створення комунального підприємства»

№ п/п	Очікувані показники	Одиниця виміру	2022 р.	2023 р.	2024 р.
1.	Кількість реформованих КП за напрямом туризму	шт	1	0	0
2.	Кількість створених послуг	шт	5	1	0
3.	Рентабельність підприємства	%	-34%	23%	68%
4.	Податок на прибуток	грн	0 (прибуток -205 тис. грн)	24 тис (прибуток 135 тис. грн)	74 тис. грн. (прибуток 411 тис. грн)
5.	ПДФО	грн	153 тис. грн.	191 тис. грн.	230 тис. грн.
	Кількість осіб, які відвідують комунальні зони	особа	300	500	600

	відпочинку (в середньому на добу в період травень-вересень)				
	-в тому числі жінок	особа	130	190	220
	-в тому числі чоловіків	особа	50	150	200
	-в тому числі дітей	особа	120	160	180

Результативні показники по завданню 2. «Розширення спектру туристичних та відпочинкових послуг на території громади»

№ п/п	Очікувані показники	Одиниця виміру	2022 р.	2023 р.	2024 р.
1.	Кількість осіб, які скористалися послугами	особа	1000	1500	2500
	-в тому числі жінок	особа	500	750	1250
	-в тому числі чоловіків	особа	500	750	1250
2.	Обсяг надходжень від користування послугами	грн	395 тис.грн	835 тис.грн	1211 тис.грн
3.	Зайнятість мешканців/-нок громади в супутньому обслуговуванні туристів	особа	5	10	15
	-в тому числі жінок	особа	4	7	10
	-в тому числі чоловіків	особа	1	3	5

Результативні показники по завданню 3. «Популяризація та просування комплексу туристичних та відпочинкових послуг Старосалтівської громади»

№ п/п	Очікувані показники	Одиниця виміру	2022 р.	2023 р.	2024 р.
1.	Динаміка зростання кількості туристів, які користуються послугами КП, в т.ч. відвідування	%	30	50	50

	комунальних зон відпочинку				
	-в тому числі жінок	%	30	50	50
	-в тому числі чоловіків	%	30	50	50
	-в тому числі дітей	%	30	50	50
2.	Охоплення заходами рекламної компанії	особа	4000	5000	6000
3.	Кількість осіб, які відвідали фестиваль	особа	0	500	800
	-в тому числі жінок	особа	0	270	450
	-в тому числі чоловіків	особа	0	230	350
4.	Кількість СПД, які взяли участь у фестивалі	особа	0	6	8
5.	Кількість мешканців ТГ, які були зайняті в супутньому обслуговуванні відвідувачів фестивалю	особа	0	15	25
	-в тому числі жінок	особа	0	8	15
	-в тому числі чоловіків	особа	0	7	10
6.	Кількість представлень туристичного продукту громади на туристичних виставках	шт	1	2	3
	- регіональних	шт	1	1	1
	-всеукраїнських	шт	0	1	1
	-міжнародних	шт	0	0	1
7.	Кількість осіб, які взяли участь в регіональних туристичних виставках	особа	4	5	6
	-в тому числі жінок	особа	2	3	3
	-в тому числі чоловіків	особа	2	2	3

8.	Кількість осіб, які взяли участь у всеукраїнських туристичних виставках	особа	0	4	5
	-в тому числі жінок	особа	0	2	3
	-в тому числі чоловіків	особа	0	2	2
9.	Кількість осіб, які взяли участь у міжнародних туристичних виставках	особа	0	0	3
	-в тому числі жінок	особа	0	0	2
	-в тому числі чоловіків	особа	0	0	1

Результативні показники по завданню 4. «Створення партнерства влади/бізнесу/громадськості з питань розвитку туристичної галузі»

№ п/п	Очікувані показники	Одиниця виміру	2022 р.	2023 р.	2024 р.
1.	Динаміка охоплення СПД партнерськими заходами	%	5	7	9
2.	Кількість осіб з числа СПД, які взяли участь в круглому столі (в середньому на 1 захід)	особа	15	18	20
	-в тому числі жінок	особа	9	10	11
	-в тому числі чоловіків	особа	6	8	9
3.	Кількість осіб з числа СПД, які входять до складу КДО	особа	4	6	8
	-в тому числі жінок	особа	3	4	5
	-в тому числі чоловіків	особа	1	2	3
4.	Кількість проведених засідань КДО (за рік)	шт	2	3	3
5.	Кількість наданих пропозицій/рекомендацій від КДО	шт	3	4	5
6.	Частка відремонтованої будівлі КП	%	10	30	60
7.	Кількість побудованих господарських споруд КП	шт	1	1	1

8.	Кількість зон, на яких проведено благоустрій	шт	2	3	4
9.	Кількість обладнаних паркувальних місць	шт	0	6	20

Результативні показники по завданню 5. «Приведення супутньої інфраструктури до належної якості, а також створення нових туристичних об'єктів»

№ п/п	Очікувані показники	Одиниця виміру	2022 р.	2023 р.	2024 р.
1.	Об'єм відремонтованої будівлі КП	%	5	30	30
2.	Кількість побудованих споруд	шт	1	1	1
3.	Кількість зон, на яких проведено благоустрій	шт	1	1	1
4.	Кількість обладнаних паркомісць	шт	0	6	20

ІХ. Звітність про хід виконання Програми

Управління та контроль за ходом виконання заходів програми здійснює її відповідальний виконавець – Сектор культури і туризму. Відповідальність за виконання заходів програми несуть її учасники (співвиконавці).

В кінці кожного року протягом реалізації Програми головним виконавцем надається звіт щодо досягнення зазначених в Програмі показників. У разі потреби відповідальний виконавець розробляє пропозиції щодо доцільності продовження заходів, включення додаткових заходів, уточнення показників, обсягів і джерел фінансування, строків виконання заходів. У разі потреби до Програми вносяться зміни згідно з установленим порядком за процедурою внесення змін до місцевих нормативних актів.

Заходи

Завдання та заходи програми	Місцевий бюджет (тис. грн)	Позабюджетні кошти (тис. грн)	Місцевий бюджет (тис. грн)	Позабюджетні кошти (тис. грн)	Місцевий бюджет (тис. грн)	Позабюджетні кошти (тис. грн)	хто?	результати
1. Створення комунального підприємства								Реформоване КП, розширення спектру послуг, рентабельність підприємства, сплата податку на прибуток та ПДФО складає _____ щорічно, починаючи 2-го року реалізації програми. Відвідуваність комунальних зон відпочинку (в середньому на добу в період травень-вересень) складає _____ осіб на добу, в т.ч жінок _____ осіб на добу, чоловіків - _____ осіб на добу, дітей - _____ осіб на добу.
1.1. Реорганізація КП Аварійно-рятувальна служба в КП «Салтів-тур»	5	0	0	0	0	0		
1.2. Формування штату КП «ТурСалтів»	0	0	0	0	0	0	Керівник КП	
1.3. Формування матеріально-технічної бази	0	0	0	0	0	0		
1.3.1. Придбання шезлонгів (100 шт)	30	0	70	0	100	0		

1.3.2. Придбання альтанок (10 шт)	45	0	45	0	60	0		
1.3.3. Придбання біотуалетів (5 шт)	60	0	60	0	30	0		
1.3.4. Придбання човнів для прогулянок (10 шт)	200	0	200	0	0	0		
1.3.5. Придбання катамаранів (5 шт)	80	0	80	0	40	0		
1.3.6. Придбання катеру (є в наявності)	0	0	0	0	0	0		
1.3.7. Придбання засобів для рятування на воді	10	0	10	0	5	0		
1.3.8. Придбання мангалів (15 шт)	27	0	27	0	13,5	0		
1.3.9. Придбання роздягалень (6 шт)	45	0	30	0	15	0		
1.3.10. Придбання літніх душів (2 шт)	0	0	0	0	15	0		
1.3.11 Придбання орендних комплектів для кемпінгу (10 шт)	0	0	50	0	50	0		
1.3.12. Придбання волейбольного набору (1 шт)	0	0	0	0	7	0		
1.3.13 Придбання дитячого майданчику (1 шт)	0	0	60	0	0	0		
1.3.14. Придбання водних атракціонів ("Банан"-1 шт, "Бетмен"-1 шт)	7	0	7	0	0	0		
1.3.15. Придбання обладнання для забезпечення маломобільних груп (пандус, трапи і т.п.)	0	0	0	0	100	0		
1.3.16. Сміттєві контейнери (5 шт)	15	0	10	0	5	0		
1.3.17. Придбання велосипедів та супутніх товарів (15 шт)	50	0	50	0	50	0		

	524	0	649	0	440,5	0		
2. Розширення спектру туристичних та відпочинкових послуг на території громади							Керівник КП	кількість осіб, які скористались послугами - _____, в т.ч. жінок - _____, чоловіків - _____ обсяг надходжень від користування послугами _____ грн. Зайнятість мешканців/-нок громади в супутньому обслуговуванні туристів складає _____ осіб, в тому числі жінок - _____, чоловіків - _____
2.1. Мережа пішохідних/веломаршрутів (сайт, карти, стенди і т.д.)	15	0	10	0	10	0		
2.2. Оренда відпочинкових локацій та інвентаря (альтанка, мангал, тощо)	0	0	0	0	0	0		
2.3. Оренда плавзасобів	0	0	0	0	0	0		
2.4. Оренда туристичного/бівачного спорядження	0	0	0	0	0	0		
2.5. Надання послуг із розваг на воді ("Банан", "Бетмен")	0	0	0	0	0	0		
2.6 Історичні екскурсійні заходи	0	0	0	0	0	0		
	15	0	10	0	10	0		
3. Популяризація та просування комплексу туристичних та відпочинкових							Керівник КП	Динаміка зростання кількості туристів, які користуються послугами КП, в т.ч. відвідування

послуг Старосалтівської громади								комунальних зон відпочинку - _____% , в т.ч. жінок - ____%, чоловіків - ____%, дітей - ____%
3.1. Рекламна компанія								Охоплення заходами РК _____ осіб
3.1.1. Розміщення зовнішньої реклами	8	0	8	0	8	0		
3.1.2. Виготовлення буклетів	10	0	10	0	10	0		
3.1.3. Виготовлення сувенірної продукції	0	0	10	0	10	0		
3.1.4. Створення промоційного відео	3	0	3	0	3	0		
3.1.5. Поширення промоційного контенту (Facebook, Instagram)	3	0	3	0	3	0		
3.2. Проведення фестивалю	0	0	70	0	100	0	С екто р куль тури та тури зму	Кількість осіб, які відвідали фестиваль - _____, в т.ч. жінок - _____, чоловіків - _____. Кількість СПД, які взяли участь - _____ Кількість мешканців ТГ, які були зайняті в супутньому обслуговуванні відвідувачів фестивалю - _____, в т.ч. жінок - _____, чоловіків - _____
3.3. Конференція/турв иставка/турподія/ промотур «Салтівщина туристична»	10	0	10	0	10	0	С екто р куль тури та	

							тури зму	
3.4. Участь у всеукраїнських та міжрегіональних туристичних виставках							С екто р куль тури та тури зму	Туристичний продукт громади представлено на _____ регіональних турвиставках, _____ всеукраїнських турвиставках, _____ міжнародних туривиставках. Кількість осіб, які взяли участь в регіональних турвиставках - _____, в т.ч. жінок - _____, чоловіків - _____, всеукраїнських - _____, в т.ч. жінок - _____, чоловіків - _____, міжнародних - _____, в т.ч. жінок - _____, чоловіків - _____
3.4.1. Відрядження (поживання, транспорт)	5	0	5	0	5	0		
3.4.2. Виготовлення банерів	2	0	2	0	2	0		
3.4.3. Виготовлення стендів (в наявності)	0	0	0	0	0	0		
	64	0	134	0	164	0		
4. Створення партнерства влади/бізнесу/гро мадськості з питань розвитку туристичної галузі							Бурм енко	динаміка охоплення СПД партнерськими заходами
4.1. Щорічний круглий стіл	0	0	0	0	0	0		Кількість осіб з числа СПД, які взяли участь в круглому столі (в середньому на 1 захід) - _____, жінок

								- ____, чоловіків - ____
4.2. Створення та робота КДО з питань туризму	0	0	0	0	0	0		Кількість осіб з числа СПД, які входять до складу КДО - ____, жінок - ____, чоловіків - ____ Кількість проведених засідань КДО - ____ Кількість наданих пропозицій/рекомендацій - _____
5. Приведення супутньої інфраструктури до належної якості, а також створення нових туристичних об'єктів							Керівник КП	
5.1. Ремонт будівель КП	50	250	0	1500	0	1500		відремонтовано _____% будівлі КП
5.2. Будівництво необхідних господарських споруд КП	25	0	25	0	25	0		Кількість побудованих споруд - _____
5.3. Роботи із благоустрою територій зон відпочинку	30	0	30	0	30	0		Кількість зон, на яких проведено благоустроїв - _____
5.4. Обладнання паркувальних зон на зонах відпочинку	0	0	70	0	0	0		Кількість обладнаних паркомісць - _____
	105	250	125	1500	55	1500		
Разом	693	250	908	1500	659,5	1500		
						5510,5		



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2267

Про затвердження Програми підтримки та розвиток фізичної культури і спорту в Старосалтівській територіальній громаді на 2022 – 2024 роки.

Відповідно ст. 20 Бюджетного кодексу України, керуючись ст..ст.26,59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказом Міністерства фінансів України від 02.08.2010 № 805 «Про затвердження Основних підходів до запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», враховуючи висновки та рекомендації постійної депутатської комісії селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва селищна рада **ВИРІШИЛА :**

- 1.Затвердити Програму підтримки та розвиток фізичної культури і спорту в Старосалтівській територіальній громаді на 2022 – 2024 роки в сумі 200 000 грн (додається).
- 2.Видатки, пов'язані з проведенням програми, здійснювати за рахунок коштів, передбачених у селищному бюджеті .
- 3.Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію селищної ради з питань комісія з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Супрун Р.О.).

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення XXIV сесії VIII скликання
Старосалтівської селищної ради
Чугуївського району Харківської області
від 21 грудня 2021 року №2267

Старосалтівський селищний голова

_____ Е.Коновалов

**Програма підтримки та розвиток фізичної культури і спорту
в Старосалтівській територіальній громаді
на 2022-2024 роки**

сmt Старий Салтів -2021 р.

ПАСПОРТ

Програми підтримки та розвиток фізичної культури і спорту в Старосалтівській територіальній громаді на 2022-2024 роки

1.	Ініціатор розроблення Програми	Відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності
2.	Назва, дата і номер розпорядчого документа органу виконавчої влади	Розпорядження Старосалтівського селищного голови №306 від 18.10.21 року
3.	Розробник Програми	Відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності
4.	Співрозробники Програми	Відділ освіти, молоді та спорту
5.	Виконавці програми	Відділ освіти, молоді та спорту
6.	Співвиконавці Програми	ДЮСШ
7.	Термін реалізації Програми	2022-2024 роки
8.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Селищний бюджет – 1503 тис. грн Позабюджетні кошти – 500 тис. грн
9.	Орієнтовний обсяг коштів для реалізації Програми	2003 тис. грн

Програма підтримки та розвиток фізичної культури і спорту в Старосалтівській територіальній громаді на 2022-2024 роки

II. Загальні положення

Основною групою населення, на яку направлені спортивні заходи, є діти та молодь громади. За аналітичними підрахунками в громаді проживає 1125 дітей що складає 14,2% від всього населення громади, а саме від 0 до 6 років – 356 дітей (173 хлопчика, 183 дівчинки) та від 7 до 16 – 769 дітей (396 хлопчиків, 373 дівчинки). Трохи більшою є частка молоді (17-35 років) – 23,7%.

Наразі в громаді існує фізичне виховання по програмі дитячих садочків та ліцеїв та працюють платні гуртки за кошти батьків: «Теквандо», «Кемпо-карате», «Народні танці», «Сучасні танці», «Циркова студія». Але нажаль, відсутній комплексний та системний підхід по розвитку спорту в громаді.

Програмою передбачається здійснення комплексу заходів щодо створення умов для занять фізичною культурою та спортом мешканок та мешканців Старосалтівської громади.

II. Визначення проблеми, на розв'язання якої направлена програма

Наявна на території громади база дитячо-юнацького спорту перебуває у кризовому стані і не може задовольнити потреб населення. Система фізичного розвитку потребує формування осередку, який би зміг акумулювати в собі різноманітні напрямки спорту. Також потрібно зазначити, що невід'ємною частиною розвитку спортивної галузі є людські ресурси, приміщення для зберігання обладнання та організаційно-технічні умови для проведення тренувань та змагань. Щодо кваліфікованих кадрів у сфері спорту, такі люди є на території громади і навіть деякі працюють на волонтерських засадах. Також на території громади є будівля старої школи в с. Молодова, яка може стати обласним спортивним навчально-тренувальним центром. Цю перспективу потрібно розглядати на 2024-2025 роки, бо наразі будівля потребує капітального ремонту та підключення до мереж.

Аналіз показує, що вся робота в напрямку спорту та фізичної культури зосереджена тільки на спортивній роботі шкільних закладів. В закладах загальної середньої освіти працюють шкільні безкоштовні гуртки: «Волейбол», «Баскетбол», «ЗФП». Гуртки працюють протягом всього навчального року, заняття проводить вчитель фізичної культури згідно з графіком роботи бюджетних гуртків. У 2021 році гурток «Волейбол» відвідують 50 дітей (17 дівчат та 33 хлопця), «Баскетбол»-15 дітей (6 дівчат та 9 хлопців), «ЗФП» - 161 дитина (59 дівчат та 102 хлопця). Спортивні змагання за цими напрямами проводяться у відповідності з положенням і програмою змагань (з урахуванням карантинних норм та положень) але тільки шкільні етапи. Призери змагань та діти, які мають спортивні досягнення наразі відсутні.

Роблячи висновки, потрібно сказати що на території громади недостатньо уваги приділяється розвитку фізичної культури та спорту, відсутня систематичність та результативність наявних заходів.

Окремо треба зазначити про недостатні обсяги фінансування підготовки та участі збірних команд Старосалтівської територіальної громади у змаганнях різних рівнів.

Проблема

Відсутність системної та планової роботи в напрямку надання послуг в галузі спорту та фізичної культури мешканкам та мешканцям громади.

III. Мета програми

Метою програми є налагодження системи надання якісних послуг в галузі фізичної культури та спорту в Старосалтівській ТГ.

IV. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, строки виконання програми

Розвиток дитячо-юнацького спорту в громаді буде відбуватися при організації, формуванні та сприянні наступним крокам:

- відродження діяльності ДЮСШ «Колос» на території Старосалтівської громади;
- організація діяльності спортивних секцій за напрямками: веслування на байдарках, волейбол та лижні види спорту;
- організація та проведення спортивних змагань;
- створення на базі колишньої Молодівської ЗОШ навчально-тренувальної бази.

Виконання Програми розраховано на 2022-2024 роки.

V. Завдання та заходи програми

Заходи Програми (Додаток 1)

VI. Обсяги і джерела фінансування програми

Фінансування Програми здійснюється відповідно до діючого законодавства за рахунок коштів селищного бюджету, із залученням коштів суб'єктів підприємництва усіх форм власності, інвестиційних коштів та інших джерел не заборонених чинним законодавством.

Обсяг коштів, які передбачаються для реалізації заходів Програми складає 2003 тис. грн.

Фінансове забезпечення заходів щодо виконання Програми здійснюється в межах бюджетних призначень, передбачених у Відділі освіти, молоді та спорту Старосалтівської селищної ради на відповідний рік.

Контроль за виконанням бюджетних коштів здійснюватиметься в порядку, встановленому чинним законодавством.

Обсяги фінансового забезпечення Програми

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми	Виконання програми (по роках)			Всього витрат на заходи за Програмою
	2022 р.	2023 р.	2024 р.	
Місцевий бюджет	292 тис.грн	503 тис.грн	708 тис.грн.	1503 тис.грн
Позабюджетні кошти (в тому числі міжнародна допомога)	0	0	500 тис.грн	500 тис.грн
Всього	2003 тис. грн			

VII. Контроль за ходом виконання програми

Відповідальність за виконання Програми несе Відділ освіти, молоді та спорту, який систематично звітує перед Старосалтівською селищною радою про результати виконання Програми.

Контроль за виконанням Програми здійснюють: постійна комісія з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, а також постійна комісія з гуманітарних питань та з питань прав людини, законності, правопорядку, депутатської діяльності, етики, регламенту Старосалтівської селищної ради.

Відділ освіти, молоді та спорту в межах своїх повноважень здійснюють оцінку реалізації заходів Програми, що передбачає заходи з моніторингу, аналізу та контролю за цільовим і ефективним використанням бюджетних коштів.

VIII. Очікувані результати виконання програми

Результативні показники по завданню 1. «Відродження діяльності ДЮСШ «Колос» на території Старосалтівської громади»

№ п/п	Очікувані показники	Одиниця виміру	2022 р.	2023 р.	2024 р.
1.1.Проведення круглого столу за участі Старосалтівської селищної ради, ДЮСШ «Колос» та уповноважених осіб	Договір про співпрацю	шт	1	0	0
	Кількість ДЮСШ на території громади	шт	1	0	0

1.2.Формування штату філії ДЮСШ в Старосалтівській громаді	Кількість осіб в штаті філії ДЮСШ	особа	2	1	1
--	-----------------------------------	-------	---	---	---

Результативні показники по завданню 2. «Організація роботи спортивних секцій»

№ п/п	Очікувані показники	Одиниця виміру	2022 р.	2023 р.	2024 р.
2.1.Організація роботи секції з веслування на байдарках	Кількість населення громади, які відвідують секцію	особа	15	20	30
2.1.1.Закупівля обладнання (байдарки, весла, рятувальні жилети) для секції з веслування на байдарках	Кількість байдарок, весел, рятувальних желетів	шт	0	Байдарки-3 Весла-6 Желети-15	Байдарки-7 Весла-14 Желети-15
2.2.Організація роботи секції з лижних видів спорту	Кількість населення громади, які відвідують секцію по лижам	особа	10	15	20
2.2.1.Закупівля обладнання (комплект лиж) для секції з лижних видів спорту	Кількість лижних комплектів	шт	0	10	10
2.3.Організація роботи секції з волейболу	Кількість населення громади, які відвідують секцію по лижам	осіб	20	30	40
2.3.1.Закупівля обладнання (м'ячі, сітка для волейболу) для секції з волейболу	Кількість м'ячів, сіток для волейболу	шт	0	Кількість м'ячів -4 Кількість сіток для волейболу-1	Кількість м'ячів -4 Кількість сіток для волейболу-1

Результативні показники по завданню 3. «Забезпечення підготовки та участі представників Старосалтівської громади, різних вікових груп, у спортивних заходах міського/обласного/державного рівнів»

№ п/п	Очікувані показники	Одиниця виміру	2022 р.	2023 р.	2024 р.
3.1.Відрядження (проживання, транспорт)	Кількість відряджень	шт	1	1	1
3.2.Закупівля спортивної форми	Кількість комплектів спортивної форми	шт	10	10	0
3.3.Закупівля шафи для одягу та речей (локер)	Кількість шаф	шт	15	15	0
3.4.Стіл	Кількість столів	шт	1	0	0
3.5.Стілець	Кількість стільців	шт	30	0	0
3.6.Фліпчарт	Кількість фліпчартів	шт	1		

Результативні показники по завданню 4. «Створення на базі колишньої Молодівської ЗОШ навчально-тренувальної бази»

№ п/п	Очікувані показники	Одиниця виміру	2022 р.	2023 р.	2024 р.
4.1.Розробка ПКД на реконструкцію булінку старої школи в с.Молодова під навчально-тренувальну базу	Кількість ПКД	шт	0	0	1

ІХ. Звітність про хід виконання Програми

Управління та контроль за ходом виконання заходів програми здійснює її відповідальний виконавець – Відділ освіти, молоді та спорту. Відповідальність за виконання заходів програми несуть її учасники (співвиконавці).

В кінці кожного року протягом реалізації Програми головним виконавцем надається звіт щодо досягнення зазначених в Програмі показників. У разі потреби відповідальний виконавець розробляє пропозиції щодо доцільності продовження заходів, включення додаткових заходів, уточнення показників, обсягів і джерел фінансування, строків виконання заходів. У разі потреби до Програми вносяться

зміни згідно з установленим порядком за процедурою внесення змін до місцевих нормативних актів.

План завдань і заходів Програми підтримки та розвитку фізичної культури і спорту в Старосалтівській територіальній громаді на 2022 – 2024 роки									
Завдання	Заходи	Результативний показник	Відповідальний виконавець	Строк реалізації	Джерело фінансування	Роки, тис.грн.			Очікувані результати від виконання заходу
						2022	2023	2024	
Відродження діяльності ДЮСШ «Колос» на території Старосалтівської громади	1.1.Проведення круглого столу за участі Старосалтівської селищної ради, ДЮСШ «Колос» та уповноважених осіб	Договір про співпрацю; кількість ДЮСШ на території громади	Старосалтівська селищна рада	грудень 2021 року-січень 2022 року	Не потребує фінансування	0	0	0	Договір про співпрацю - 1 шт; кількість ДЮСШ на території громади – 1 шт
	1.2.Формування штату філії ДЮСШ в Старосалтівській громаді	Сформовано штат відділення	ДЮСШ «Колос»	січень 2022 року-березень 2022 року	Місцевий бюджет	200	300	400	Сформовано штат відділення, який складає 4 особи, в т.ч. жінок - 3 особа, чоловіків - 1 особа
2.Організація роботи спортивних секцій	2.1.Організація роботи секції з	Кількість населення	ДЮСШ «Колос»	квітень-травень	Не потребує	0	0	0	Кількість населення

	веслування на байдарках	громади, які відвідують секцію з веслування на байдарках від ДЮСШ		2022 року	фінансування				громади, які відвідують секцію з веслування на байдарках від ДЮСШ – 30 осіб, в тому числі 15 хлопців та 15 дівчат
	2.1.1.Зakupівля обладнання (байдарки, весла, рятувальні жилети) для секції з веслування на байдарках	Кількість байдарок, весел, рятувальних желетів	Відділ освіти, молоді і спорту	березень-квітень 2022 року	Місцевий бюджет	0	100	250	Кількість байдарок - 10 шт, кількість весел - 20 шт; рятувальні желети- 30 шт
	2.2.Організація роботи секції з лижних видів спорту	Кількість населення громади, які відвідують секцію по лижам від ДЮСШ	ДЮСШ «Колос»	січень 2023 року	Не потребує фінансування	0	0	0	Кількість населення громади, які відвідують секцію по лижам від ДЮСШ –

									30 осіб, в тому числі 12 хлопці в та 8 дівчат
2.2.1.Закупівля обладнання (комплект лиж) для секції з лижних видів спорту	Кількість лижних комплектів	Відділ освіти, молоді і спорту	січень 2023 року	Місцевий бюджет	0	40	40		Кількість лижних комплектів-20 комплектів
2.3.Організація роботи секції з волейболу	Кількість населення громади, які відвідують секцію з волейболу від ДЮСШ	ДЮСШ «Колос»	березень-квітень 2022 року	Не потребує фінансування	0	0	0		Кількість населення громади, які відвідують секцію з волейболу від ДЮСШ – 40 осіб, в тому числі 20 хлопці в та 20 дівчат
2.3.1.Закупівля обладнання (м'ячі, сітка для волейболу) для секції з	Кількість м'ячів, сіток для волейболу	Відділ освіти, молоді і спорту	березень-квітень 2022 року	Місцевий бюджет	0	8	8		Кількість м'ячів-9 шт; кількість сіток для волей

	волейболу								болу-2 шт
3. Забезпечення підготовки та участі представників Старосалтівської громади, різних вікових груп, у спортивних заходах міського/обласного/державного рівнів	3.1.Відрядження (проживання, транспорт)	Кількість відряджень	Відділ освіти, молоді і спорту	2022 - 2024 роки	Місцевий бюджет	10	10	10	Кількість відряджень- 3 шт
	3.2.Закупівля спортивної форми	Кількість комплектів спортивної форми	Відділ освіти, молоді і спорту	2022 - 2023 роки	Місцевий бюджет	10	10		Кількість комплектів спортивної форми – 30 шт
	3.3.Закупівля шафи для одягу та речей (локер)	Кількість шаф	Відділ освіти, молоді і спорту	травень 2022 року	Місцевий бюджет	35	35	0	Кількість шаф – 30 шт
	3.4.Стіл	Кількість столів	Відділ освіти, молоді і спорту	травень 2022 року	Місцевий бюджет	3, 5	0	0	Кількість столів -1 шт
	3.5.Стілець	Кількість стільців	Відділ освіти, молоді і спорту	травень 2022 року	Місцевий бюджет	30	0	0	Кількість стільців-30 шт
	3.6.Фліпчарт	Кількість фліпчартів	Відділ освіти, молоді і спорту	травень 2022 року	Місцевий бюджет	3, 5	0	0	Кількість фліпчартів - 1 шт
4. Створення на базі колишньої Молодівської ЗОШ навчально-тренувальної бази	4.1.Розробка ПКД на реконструкцію булінку старої школи в с.Молодова під навчаль	Кількість ПКД	Старосалтівська селищна рада	2024 рік	Позабюджетні кошти	0	0	50 0	Кількість ПКД - 1 шт

	но- тренувал ьну базу								
	Всього					29	50	12	
	Всього за 2022- 2024 роки (тис.грн)					2	3	08	2003



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2269

Про створення лімітних призначень на оплату електроенергії в сумі 180 000 грн

Керуючись ст.61 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 327 Цивільного кодексу України, Бюджетним кодексом України, враховуючи рекомендації постійної депутатської комісії з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, Старосалтівська селищна рада **ВИРІШИЛА:**

- 1 Створити лімітні призначення в сумі 180 000 грн на оплату електроенергії .

- 2 Контроль за виконання даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Супрун Р. О.)

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2275

Про внесення змін до рішення № 2095 XXII сесії від 23 листопада 2021 року «Про організацію харчування дітей в закладах загальної середньої освіти Старосалтівської селищної ради на 2022 рік

Заслухавши звернення начальника відділу освіти, молоді та спорту Старосалтівської селищної ради, відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про внесення змін до деяких законів України щодо забезпечення безкоштовним харчуванням дітей внутрішньо переміщених осіб», «Про внесення змін до деяких законів України щодо забезпечення безкоштовним харчуванням дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти), помер під час захисту незалежності та суверенітету України», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», Постанов Кабінету Міністрів України від 19 червня 2002 року №856 «Про організацію харчування окремих категорій учнів у загальноосвітніх навчальних закладах», від 24.03.2021 року № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», Постанови головного державного санітарного лікаря Міністерства охорони здоров'я України від 06.09.2021 року №10 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», з метою забезпечення дітей шкільного віку повноцінним харчуванням та дотриманням встановлених норм харчування в закладах загальної середньої освіти, враховуючи рекомендації постійної депутатської комісії з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, на підставі ст.26 та 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Старосалтівська селищна рада **ВИРІШИЛА:**

1. п. 2 рішення № 2095 XXII сесії від 23 листопада 2021 року «Про організацію харчування дітей в закладах загальної середньої освіти Старосалтівської селищної ради на 2022 рік виключити .
2. Встановити вартість харчування в закладах загальної середньої освіти громади на одну дитину на день в межах річного затвердженого обсягу відповідних асигнувань з 01 січня 2022 року - 30 гривень 00 коп. (тридцять грн 00 коп.).
3. Забезпечити безкоштовним харчуванням учнів наступних категорій (за наявності відповідних документів, які підтверджують статус пільговика):

- дітей-сиріт (під опікою), дітей, позбавлених батьківського піклування (свідоцтво про народження дитини – копія, рішення суду про опіку – копія, довідка з місця проживання про склад сім'ї - оригінал);
 - дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються у спеціальних та інклюзивних класах (групах);
 - дітей з інвалідністю (свідоцтво про народження дитини – копія, посвідчення про інвалідність);
 - дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям» (довідка з Управління праці та соціального захисту населення – оригінал (поновлюється 1 раз на півроку); свідоцтво про народження дитини – копія; довідка з місця проживання про склад сім'ї – оригінал)
 - дітей із сімей, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» гарантується пільгове харчування;
 - дітей з числа внутрішньо переміщених осіб, дітей, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів;
 - дітей з числа осіб, визначених у статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».
4. Директорам закладів загальної середньої освіти довести рішення селищної ради до відома батьків.
5. Рішення набирає чинності з 01 січня 2022 року.
6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Супрун Р.О.)

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2271

Про зміну місцезнаходження юридичної особи Старосалтівської селищної ради.

Заслухавши інформацію заступника Старосалтівського селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради Штрикун Л.І. про зміну місцезнаходження юридичної особи Старосалтівської селищної ради, відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», про державну реєстрацію юридичних, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», Постанови Верховної ради України «Про утворення і ліквідацію районів» № 807-ІХ від 17 липня 2020 року, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань прав людини, законності, правопорядку, депутатської діяльності, етики, регламенту , Старосалтівська селищна рада **ВИРІШИЛА** :

1.Змінити місцезнаходження юридичної особи Старосалтівської селищної ради з Україна, 62560, Харківська обл., Вовчанський р-н, селище міського типу Старий Салтів, вулиця ПЕРЕМОГИ, будинок 15 на Україна, 62560, Харківська область, Чугуївський район, селище міського типу Старий Салтів, вулиця Перемоги, будинок 14.

2.Старосалтівському селищному голові Коновалову Едуарду Павловичу провести в установленому порядку державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу Старосалтівську селищну раду.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, правопорядку, депутатської діяльності , етики, регламенту (Зімницька Т.Г.).

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2272

Про зміну місцезнаходження юридичної особи відділ освіти, молоді та спорту Старосалтівської селищної ради.

Заслухавши інформацію заступника Старосалтівського селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради Штрикун Л.І. про зміну місцезнаходження юридичної особи відділу освіти, молоді та спорту Старосалтівської селищної ради, відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», про державну реєстрацію юридичних, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», Постанови Верховної ради України «Про утворення і ліквідацію районів» № 807-ІХ від 17 липня 2020 року, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань прав людини, законності, правопорядку, депутатської діяльності, етики, регламенту, Старосалтівська селищна рада **ВИРІШИЛА** :

1.Змінити місцезнаходження юридичної особи відділу освіти, молоді та спорту Старосалтівської селищної ради з Україна, 62560, Харківська обл., Вовчанський р-н, селище міського типу Старий Салтів, вулиця ПЕРЕМОГИ, будинок 15 на Україна, 62560, Харківська область, Чугуївський район, селище міського типу Старий Салтів, вулиця Перемоги, будинок 15.

2.Начальнику відділу освіти, молоді та спорту Старосалтівської селищної ради Глазуновій Ірині Миколаївні провести в установленому порядку державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу відділ освіти, молоді та спорту Старосалтівської селищної ради.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, правопорядку, депутатської діяльності, етики, регламенту (Зімницька Т.Г.).

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2273

Про зміну місцезнаходження юридичної особи сектору культури і туризму Старосалтівської селищної ради.

Заслухавши інформацію заступника Старосалтівського селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради Штрикун Л.І. про зміну місцезнаходження юридичної особи сектору культури і туризму Старосалтівської селищної ради, відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», про державну реєстрацію юридичних, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», Постанови Верховної ради України «Про утворення і ліквідацію районів» № 807-ІХ від 17 липня 2020 року, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань прав людини, законності, правопорядку, депутатської діяльності, етики, регламенту, Старосалтівська селищна рада **ВИРІШИЛА** :

1. Змінити місцезнаходження сектору культури і туризму Старосалтівської селищної ради 62560 Харківська область, Вовчанський район смт. Старий Салтів вул. Перемоги будинок 21 на 62560 Харківська область, Чугуївський район смт. Старий Салтів вул. Перемоги будинок 21.
2. Завідувачу сектору культури і туризму Старосалтівської селищної ради Сороковому Геннадію Юрійовичу провести в установленому порядку державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу сектор культури і туризму Старосалтівської селищної ради.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, правопорядку, депутатської діяльності, етики, регламенту (Зімницька Т.Г.).

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2274

Про зміну місцезнаходження юридичної особи Фінансового відділу Старосалтівської селищної ради.

Заслухавши інформацію заступника Старосалтівського селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради Штрикун Л.І. про зміну місцезнаходження юридичної особи Фінансового відділу Старосалтівської селищної ради, відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», про державну реєстрацію юридичних, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», Постанови Верховної ради України «Про утворення і ліквідацію районів» № 807-ІХ від 17 липня 2020 року, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань прав людини, законності, правопорядку, депутатської діяльності, етики, регламенту, Старосалтівська селищна рада **ВИРІШИЛА** :

1. Змінити місцезнаходження Фінансового відділу Старосалтівської селищної ради 62560 Харківська область, Вовчанський район смт. Старий Салтів вул. Перемоги будинок 14 на 62560 Харківська область, Чугуївський район смт. Старий Салтів вул. Перемоги будинок 14.
2. Начальнику Фінансового відділу Старосалтівської селищної ради Струк Валентині Василівні провести в установленому порядку державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу Фінансового відділу Старосалтівської селищної ради.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, правопорядку, депутатської діяльності, етики, регламенту (Зімницька Т.Г.).

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2275

Про зміну місцезнаходження юридичної особи відділу соціального захисту Старосалтівської селищної ради.

Заслухавши інформацію заступника Старосалтівського селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради Штрикун Л.І. про зміну місцезнаходження юридичної особи відділу соціального захисту Старосалтівської селищної ради, відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», про державну реєстрацію юридичних, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», Постанови Верховної ради України «Про утворення і ліквідацію районів» № 807-ІХ від 17 липня 2020 року, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань прав людини, законності, правопорядку, депутатської діяльності, етики, регламенту, Старосалтівська селищна рада **ВИРІШИЛА** :

1. Змінити місцезнаходження відділу соціального захисту Старосалтівської селищної ради 62560 Харківська область, Вовчанський район смт. Старий Салтів вул. Перемоги будинок 14 на 62560 Харківська область, Чугуївський район смт. Старий Салтів вул. Перемоги будинок 14.
2. Начальнику відділу соціального захисту Старосалтівської селищної ради Цибуковській Наталі Олександрівні провести в установленому порядку державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу Фінансового відділу Старосалтівської селищної ради.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, правопорядку, депутатської діяльності, етики, регламенту (Зімницька Т.Г.).

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XX (чергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2276

Про затвердження Дорожньої карти модернізації мережі закладів загальної середньої освіти Старосалтівської селищної ради Чугуївського району Харківської області

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 19.06.2019 № 532 «Про затвердження Положення про освітній округ і опорний заклад освіти зі змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 27.01.2021 № 56, з метою забезпечення довгострокового планування розвитку освіти громади, ефективності її функціонування, формування оптимальної мережі закладів освіти, задоволення потреб населення у високоякісних освітніх послугах, враховуючи перспективну мережу закладів освіти сільської місцевості та вимоги законодавства у сфері освіти Старосалтівська селищна рада **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Дорожню карту модернізації мережі закладів загальної середньої освіти Старосалтівської селищної ради Чугуївського району Харківської області (2022-2026 роки), що додається.
2. Оприлюднити Дорожню карту модернізації мережі закладів загальної середньої освіти Старосалтівської селищної ради Чугуївського району Харківської області (2022-2026 роки) на сайті Старосалтівської селищної ради.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні комісії ради з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Супрун Р. О.); комісію з питань комунальної власності, житлово- комунального господарства, енергозбереження та транспорту(Шевченко Є.В.); комісію з гуманітарних питань та з питань прав людини, законності, правопорядку, депутатської діяльності , етики, регламенту (Зімницька Т.Г)

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ

Додаток 1
Рішення XXIII сесії VIII скликання
Старосалтівської селищної ради
Чугуївського району Харківської області
від 17 грудня 2021 року №2276

Старосалтівський селищний голова

_____ Е.Коновалов

**Дорожня карта
модернізації мережі закладів
загальної середньої освіти
Старосалтівської селищної ради
Чугуївського району Харківської області
(2022-2026 роки)**

**I етап
2022 рік**

1. Підготовчий етап до реорганізації Гонтарівського ліцею – не відкриття 10 класу.
До 01 вересня 2022 року
2. Підготовчий етап до реорганізації Хотімлянського ліцею – не відкриття 10 класу.
До 01 вересня 2022 року
3. Реорганізація Шестаківського ліцею у початкову школу (філію опорного закладу – Старосалтівського ліцею). Переоформлення установчих документів.
До 01 липня 2022 року
4. Ліквідація Кирилівського ліцею шляхом приєднання до Гонтарівського ліцею.
До 01 липня 2022 року

**II етап
2023 рік**

1. Реорганізація Гонтарівського ліцею в гімназію зі структурним підрозділом початкова школа. Переоформлення установчих документів Гонтарівської гімназії.
До 01 липня 2023 року
1. Реорганізація Хотімлянського ліцею в гімназію зі структурним підрозділом початкова школа. Переоформлення установчих документів Хотімлянської гімназії.
До 01 липня 2023 року

**III етап
2024 рік**

1. Створення структурного дошкільного підрозділу Хотімлянської гімназії. Переоформлення установчих документів Хотімлянської гімназії.

До 01 липня 2024 року

**IV етап
2025 рік**

1. Підготовчий етап до реорганізації Старосалтівського ліцею – не відкриття 10 класу.

До 01 вересня 2025 року

**V етап
2026 рік**

1. Реорганізація Старосалтівського ліцею в гімназію зі структурним підрозділом початкова школа та структурним дошкільним підрозділом. Переоформлення установчих документів Старосалтівської гімназії.

До 01 липня 2026 року

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXIII (позачергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2277

Про укрупнення старостинських округів на території Старосалтівської селищної ради

Розглянувши депутатське звернення депутата Бернацького О.І. про укрупнення старостинських округів на території Старосалтівської селищної ради з метою економії бюджетних коштів, відповідно до ст. 26,53 п. 2 розділу II «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розвитку інституту старост», враховуючи рекомендації постійної депутатської комісії з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, комісії з гуманітарних питань та з питань прав людини, законності, правопорядку, депутатської діяльності, етики, регламенту Старосалтівська селищна рада **ВИРІШИЛА:**

1. Утворити на території Старосалтівської селищної ради Чугуївського району Харківської області:
 - 1.1. Шестаківський старостинський округ з центром в с Шестакове. До складу округу входять населені пункти – с. Шестакове, с. Молодова, с. Федорівка.
 - 1.2. Хотімлянський старостинський округ з центром в с. Хотімля. До складу округу входять населені пункти – с. Хотімля, с. Перківка, с. Зарічне, с. Метайлівка, с. Березники.
 - 1.3. Гонтарівський старостинський округ з центром в с Гонтарівка. До складу округу входять населені пункти- с. Вишневе, с. Гонтарівка, с. Дідівка, с. Кирилівка, с. Москалівка, с. Паськівка, с. Погоріле, с. Радькове, с. Середівка, с. Томахівка, с. Широке.
2. Ліквідувати :
 - 2.1 Молодівський старостинський округ з центром в с. Молодова. До складу округу входить населений пункт с.Молодова.
 - 2.2. Кирилівський старостинський округ з центром в с. Кирилівка. До складу округу входять населені пункти- с. Кирилівка, с. Москалівка, с. Погоріле.
 - 2.3. Заріченський старостинський округ з центром в с. Зарічне. До складу округу входять населені пункти- с. Зарічне, с. Метайлівка, с. Березники.
3. Доручити загальному відділу Старосалтівської селищної ради розпочати процедуру вивільнення працівників, посади яких скорочуються на підставі п.1 ст 40 КЗпП.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на комісію з гуманітарних питань та з питань прав людини, законності, правопорядку, депутатської діяльності, етики, регламенту (Зімницька Т.Г).

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ



УКРАЇНА
СТАРΟΣАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XX (чергова) СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

17 грудня 2021 року

РІШЕННЯ №2279

Про надання дозволу на здійснення попередньої оплати за періодичні видання на 2022 рік

Відповідно до ст. ст. 26,59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постанови Кабінету Міністрів України від 4 грудня 2019 р. № 1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти», Постанови Кабінету Міністрів України № 1326 від 23.12.2020 «Про внесення зміни до пункту 151 постанови Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 р. № 641», висновки та рекомендації постійної депутатської комісії з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, Старосалтівська селищна рада **ВИРІШИЛА:**

1. Надати дозвіл на здійснення попередньої оплати у розмірі 100% вартості договору за періодичні видання для відділу освіти, молоді та спорту Старосалтівської селищної ради на 2022 рік в сумі 7 678,18 грн строком на 12 місяців та поштові послуги 132.00 грн.
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Р.О. Супрун).

Старосалтівський селищний голова

Едуард КОНОВАЛОВ