

РЕКОМЕНДОВАНИЙ ПЛАН ЗАХОДІВ
із складання проєкту Старосалтівського селищного бюджету на _____
рік

№	Зміст заходів	Термін виконання*	Відповідальні за виконання
1.	Уточнення параметрів, з урахуванням яких здійснюється горизонтальне вирівнювання податкоспроможності місцевих бюджетів (обсягів надходжень податку на доходи фізичних осіб та податку на прибуток, чисельність населення)	У терміни, визначені Мінфіном	Селищний голова
2.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів особливостей складання розрахунків до проєкту Старосалтівського селищного бюджету та прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів на плановий рік, надісланих Мінфіном	Друга половина серпня	Селищний голова
3.	Підготовка пропозицій до проєкту державного бюджету в частині міжбюджетних трансфертів та їх надання Мінфіну і галузевим міністерствам	До 1 вересня	Селищний голова , головні розпорядники бюджетних коштів
4.	Створення робочої групи з питань складання проєкту Старосалтівського селищного бюджету	Друга половина серпня	Селищний голова
5.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів: - прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, схваленого Кабінетом Міністрів України; - методики їх визначення	Одноденний термін після отримання від Мінфіну, Департаменту фінансів обласної державної адміністрації	Селищний голова
6.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів: - інструкції з підготовки бюджетних запитів;	Друга половина вересня	Селищний голова

	<ul style="list-style-type: none"> - граничних показників видатків місцевого бюджету та надання кредитів з місцевого бюджету; - інструктивного листа щодо організаційних та інших вимог, яких зобов'язані дотримуватися всі розпорядники бюджетних коштів - результатів гендерних аналізів бюджетних програм, які реалізувались протягом року, який передує плановому, а також пропозицій за результатами цих аналізів 		
7.	Організація роботи з розробки бюджетних запитів з врахуванням гендерних аспектів та пропозицій за результатами гендерного аналізу бюджетних програм	Жовтень	Головні розпорядники бюджетних коштів
8.	Подання бюджетних запитів селищному голові	Друга половина жовтня	Головні розпорядники бюджетних коштів
9.	Здійснення аналізу бюджетних запитів, отриманих від головних розпорядників бюджетних коштів, зокрема і на предмет застосування гендерного підходу під час складання бюджетних запитів, та прийняття рішення щодо включення їх до пропозиції проекту Старосалтівського селищного бюджету		Селищний голова
10.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні	Одноденний термін після отримання від Мінфіну, Департаменту фінансів обласної державної адміністрації	Селищний голова
11.	Проведення громадських слухань по обговоренню проекту Старосалтівського селищного бюджету	Жовтень-листопад	Селищний голова
12.	Підготовка проекту рішення Старосалтівської селищної ради про бюджет Старосалтівської селищної ради з додатками згідно із типовою формою,	До 17 листопада	Селищний голова

	доведеною Міністерством фінансів, і матеріалів, передбачених статтею 76 Бюджетного кодексу України та його подання виконавчому комітету ради		
13.	Схвалення проєкту рішення Старосалтівської селищної ради про бюджет Старосалтівської селищної ради	До 22 листопада	Виконавчий комітет ради
14.	Направлення схваленого проєкту рішення Старосалтівської селищної ради про бюджет Старосалтівської селищної ради до Старосалтівської селищної ради	У 2-денний термін після схвалення	Селищний голова
15.	Розміщення бюджетних запитів на офіційному сайті Старосалтівської селищної ради	Не пізніше ніж через три робочі дні після подання місцевій раді проєкту рішення про місцевий бюджет	Головні розпорядники коштів
16.	Оприлюднення проєкту рішення Старосалтівської селищної ради про бюджет Старосалтівської селищної ради	Не пізніше як за 20 робочих днів до дати його розгляду на сесії ради	Селищний голова
17.	Доопрацювання проєкту рішення Старосалтівської селищної ради про бюджет Старосалтівської селищної ради з урахуванням показників обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні	Грудень	Селищний голова
18.	Супровід розгляду проєкту рішення Старосалтівської селищної ради про бюджет Старосалтівської селищної ради	Відповідно до Регламенту ради	Представники виконавчих органів ради, головних розпорядників бюджетних коштів
19.	Оприлюднення рішення Старосалтівської селищної ради про бюджет Старосалтівської селищної ради на плановий рік у газеті Хлібороб та офіційному сайті Старосалтівської селищної ради	В 10-денний термін з дня прийняття	Селищний голова

Примітки:

* наведено рекомендовані терміни виконання заходів із урахуванням строків, визначених Бюджетним кодексом України, по кожному заходу конкретні терміни визначаються індивідуально для відповідного місцевого бюджету при затвердженні плану заходів;