

**План завдань і заходів Програми "«Громадський бюджет
(бюджет участі) Старосалтівської територіальної громади»**

" в Старосалтівській селищній раді на 2021 – 2025 роки

Завдання	Заходи	Результативний показник	Відповідальний виконавець	Строк реалізації	Джерела фінансування	Роки, тис.грн.			Очікувані результати від виконання
						2021	2022	2023	
Підвищити рівень комунікації між органами місцевого самоврядування та мешканцями/-ками громади в питаннях місцевого бюджету	Публікації в друкованих ЗМІ про _____	кількість публікацій, кількість осіб (ч/ж), які отримали інформацію з друкованих ЩМІ	Загальний відділ	Протягом дії програми	місцевий бюджет				кількість публікацій - _____ орієнтовна кількість осіб, які отримали інв з друк Змі - ____
	Публікації в електронних ЗМІ про _____	кількість публікацій, кількість осіб (ч/ж), які отримали інформацію з друкованих ЩМІ	Загальний відділ	Протягом дії програми	не потребує				кількість публікацій - _____ орієнтовна кількість осіб, які отримали інв з електр Змі - ____
	Виготовлення та розміщення інформації на території населених пунктів громади (дошки оголошень, приміщення пунктів супрободу тощо)	Кількість одиниць виготовле	Загальний відділ	квітень - червень	місцевий бюджет				
	Проведення навчальних семінарів з потенційними авторами проєктів	К-ть семінарів К-ть учасників,	Загальний відділ, Відділ СЕР	лютий-березень	не потребує				

Запровадити демократичний механізм справедливого доступу мешканців/-нок громади до розподілу бюджетних коштів (механізм Бюджету Участі)	Проведення конкурсу	к-ть поданих проектів к-ть підтриманих проектів к-ть осіб (в тч ч/ж) які є авторами поданих проектів к-ть осіб (в тч ч/ж), які є авторами підтриманих проектів к-ть осіб (в тч ч/ж), які підтриали проекту заявку для подачі на конкурс к-ть осіб (в тч ч/ж), які проголосували за проекти	Загальний відділ,	червень - липень	не потребує				
	Визначення відповідльних виконавців проектів-переможців	розпорядження Голови	Загальний відділ,	серпень	не потребує				
	Зміни до відповідних МЦП в частині включення до них діяльності та видатків по реалізації проектів-переможців	к-ть МЦП, до яких внесено зміни	Загальний відділ, Визначені виконавчі органи ради	вересень-жовтень	не потребує				
	Включення до бюджетних запитів ГРК (форми 2 запитів) видатків по реалізації проектів переможців	к-ть БЗ, до яких внесено видатки по реалізації БУ	Загальний відділ, Головні розпорядники коштів	жовтень-грудень	не потребує				
3.	Контроль та моніторинг виконання реалізації проектів-переможців	к-ть реалізованих проектів-переможців	Загальний відділ, Відповідні виконавчі органи ради	Протягом дії програми	не потребує				

<p>Підвищити рівень компетенції посадовців органів місцевого самоврядування та активних громадян та громадян в питаннях залучення мешканців та мешканок громади до процесів ухвалення рішень</p>	<p>проведення навчальних тренінгів та семінарів для пос осіб МС та активних громадян/-нок з питань формування та реалізації партиципаторних заходів</p>	<p>к-ть навчальних заходів к-ть пос осіб (ч/ж), які взяли участь к-ть осіб з числа мешканців/нок громади (ч/ж) які взяли участь</p>	<p>Загальний відділ,</p>	<p>Протягом дії програми</p>					
<p>...</p>	<p>...</p>								
<p>...</p>									
<p>...</p>									