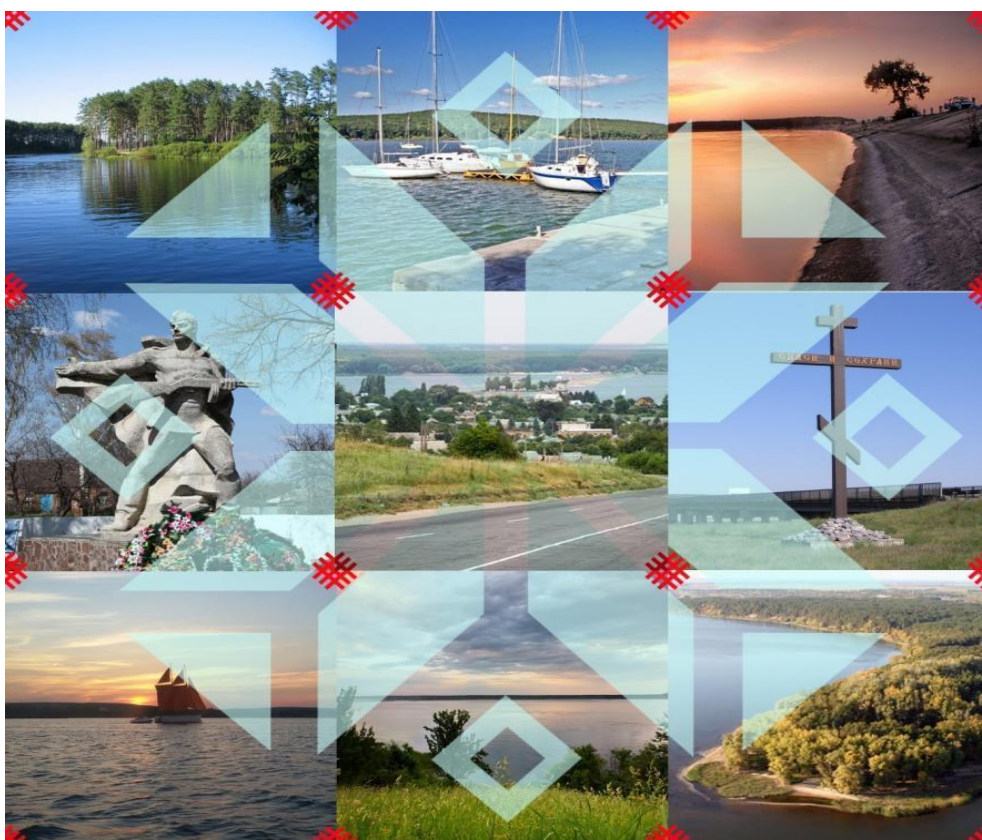


Старосалтівський селищний голова
Едуард КОНОВАЛОВ
« 23 » листопада 2021 року

Затверджено

Рішенням ХХІІ сесії Старосалтівської
селищної ради VIII скликання від 23.11.2021 р.
№ 2238

**ПЛАН
СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ
СТАРОСАЛТІВСЬКОЇ
ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
до 2026 року**



Старий Салтів 2021 р.

ЗМІСТ

| № розділу | Назва розділу | Сторінка |
|------------------|---|-----------------|
| | Перелік скорочень | 5 |
| | Вступ | 6 |
| I. | Аналітична частина | 8 |
| 1.1. | Географічне розташування, опис суміжних територій | 8 |
| 1.2. | Демографічна ситуація та ринок праці | 15 |
| 1.3. | Фінансово-бюджетна ситуація територіальної громади | 22 |
| 1.4. | Стан розвитку інфраструктури | 30 |
| 1.4.1. | Дорожня мережа і транспорт | 30 |
| 1.4.2. | Екологія та стан навколишнього природного середовища | 39 |
| 1.4.3. | Енергетика | 47 |
| 1.5. | Мережа зв'язку та інтернет | 52 |
| 1.6. | Фінансова інфраструктура | 54 |
| 1.7. | Житлово-комунальне господарство | 54 |
| 1.7.1. | Теплопостачання | 56 |
| 1.7.2. | Централізовані системи водопостачання та водовідведення | 60 |
| 1.8. | Туристична інфраструктура | 62 |
| 1.9. | Соціальна сфера | 65 |

| | | |
|-------------|---|------------|
| 1.9.1. | Освіта | 65 |
| 1.9.2. | Культура | 72 |
| 1.9.3. | Охорона здоров'я | 74 |
| 1.9.4. | Соціальний захист населення | 80 |
| 1.9.5. | Соціальний захист дітей | 83 |
| 1.9.6. | Підтримка дітей та молоді | 86 |
| 1.10. | Економічна складова розвитку (виробнича інфраструктура) | 87 |
| 1.10.1. | Сільськогосподарська галузь | 91 |
| 1.11. | Форми громадської активності | 94 |
| 1.12. | Місце жінок у місцевій спільноті | 96 |
| 1.13. | Комунікація громади з мешканцями | 96 |
| 1.14. | Адміністративні послуги | 96 |
| 1.15. | Цивільний захист | 106 |
| II. | (SWOT) Аналіз сильних, слабких сторін, а також сприятливих можливостей і загроз розвитку громади | 108 |
| III. | Стратегічні цілі та пріоритети розвитку територіальної громади до 2026 року | 117 |
| IV. | Основні завдання та механізми реалізації Плану | 124 |
| V. | Перелік діючих перспективних проектів розвитку | 155 |

| | | |
|--------------|---|-----|
| VI. | Потенційні джерела фінансування реалізації Плану розвитку | 158 |
| VII. | Система впровадження Плану розвитку | 163 |
| VIII. | Моніторинг та оцінка результативності Плану | 164 |
| IX. | Показники соціально-економічного розвитку | 172 |
| X. | Збіжність Плану розвитку зі Стратегією громади та іншими Стратегічними документами | 179 |
| XI. | Інформування громадян | 198 |

ПЕРЕЛІК СКОРОЧЕНЬ

ТГ – територіальна громада;

ЗДО – заклад дошкільної освіти;

ФАП – фельдшерсько-акушерський пункт;

ЗУ – Закон України;

КМУ – Кабінет Міністрів України;

План – План соціально-економічного розвитку Старосалтівської ТГ;

SWOT – аналіз сильних, слабких сторін, а також сприятливих можливостей і загроз;

ДФРР – Державний фонд регіонального розвитку;

КП – комунальне підприємство;

КУ – комунальна установа;

ОСББ – об'єднання співвласників багатоквартирних будинків;

СБК – будинок культури;

ВСТУП

Законодавчою основою для розроблення Плану соціально-економічного розвитку Старосалтівської територіальної громади Чугуївського району Харківської області на 2020-2026 роки є Закон України «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України від 23.03.2000 № 1602-III, постанова Кабінету Міністрів України від 26.04.2003 № 621 «Про розроблення прогнозних і програмних документів економічного і соціального розвитку та складання проекту державного бюджету» із змінами, внесеними постановами Кабінету Міністрів України від 23.09.2015 №741, ЗУ «Про добровільне об'єднання територіальних громад» від 05.02.2015р. № 157-VIII та рекомендації Міністерства України щодо типової структури плану та показників соціально-економічного розвитку об'єднаної територіальної громади, Наказ міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України № 75 від 30.03.2016 року «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо формування і реалізації прогнозних та програмних документів соціально-економічного розвитку об'єднаної територіальної громади.

План соціально-економічного розвитку Старосалтівської територіальної громади Чугуївського району Харківської області до 2026 року (Далі - План розвитку) розроблений відповідно до:

- Стратегії сталого розвитку Старосалтівської ТГ на 2018-2026 роки затвердженої рішенням XXXVII сесії Старосалтівської селищної ради VII скликання від 29 травня 2018 року № 1789;
- Закону України « Про стимулювання розвитку регіонів «від 8 серпня 2005 року № 2850-IV;
- Закону України «Про засади державної регіональної політики» від 5 лютого 2015 року № 156 –VIII;

- Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад» від 5 лютого 2015 року № 157-VIII;
- Державної стратегії регіонального розвитку на 2021- 2027 роки ;
- Стратегією розвитку Харківської області на 2021-2027 роки.

План розвитку підготовлений на основі аналізу розвитку населених пунктів, що входять до складу територіальної громади за попередній період та визначає цілі, пріоритети соціально-економічного розвитку та прогностні показники на 2021-2026 роки, а також заходи, спрямовані на забезпечення необхідних умов для планомірного і послідовного наближення рівня життя мешканців громади до європейських стандартів за рахунок збалансованого використання внутрішнього і зовнішнього потенціалу та збереження унікальних духовних і культурних традицій.

I. АНАЛІТИЧНА ЧАСТИНА

1.1. Географічне розташування територіальної громади, опис суміжних територій

У даному розділі наведено вступну інформацію про місце проведення дослідження: положення, площа, які населені пункти входять до складу громади, їх характеристика - просторове розташування, відстань між ними, основні соціальні показники - кількість мешканців, профіль.

Характеристика Старосалтівської селищної ради (таб.1.1.1.)

Таблиця 1.1.1.

| | |
|---|---|
| Дата прийняття рішення про об'єднання громади | 7 вересня 2015 року |
| Склад ТГ | <p>Центр - смт. Старий Салтів.</p> <p><u>Хотімлянський старостинський округ:</u> села: Хотімля, Перківка.</p> <p><u>Шестаківський старостинський округ:</u> села: Шестакове, Федорівка.</p> <p><u>Заріченський старостинський округ:</u> села: Зарічне (стара назва Петрівське), Березники, Металівка.</p> <p><u>Молодівський старостинський округ:</u> село Молодова.</p> <p><u>Кирилівський старостинський округ:</u> села: Кирилівка (стара назва Червоноармійське Друге), Москалівка, Погоріле.</p> <p><u>Гонтарівський старостинський округ:</u></p> |

| | |
|--|--|
| | села: Гонтарівка, Вишневе (стара назва Профінтерн), Томахівка, Середівка, Паськівка, Радькове, Широке, Дідівка. |
| Площа території | 47267,1 га |
| Адміністративний центр громади | смт Старий Салтів |
| Відстань | від адміністративного центру громади до Харкова автошляхами – 44 км |
| Дороги загального користування, які проходять через територію об'єднаної громади | державного значення: Харків – КПП «Чугунівка» – 21 км, □ обласного значення: Старий Салтів – Приколотне – 24,6 км, районного значення – 71,4 км: Старий Салтів – Гонтарівка через Хотімлю – 23,6 км, Хотімля – Першетравневе – 4,7 км, під'їзд до с. Дідівка – 2,1 км, Кирилівка – Москалівка – 7,9 км, Кирилівка – Томахівка 9,9 км, Старий Салтів – Молодова – 6,5 км, під'їзд до с. Перківка – 3,2 км, □ під'їзд до с. Широке – 2,5 км, |

| | |
|---|---|
| | <p>під'їзд до с. Погоріле – 2,0 км, Шестакове – Рубіжне ч/з Перемогу – 9 км</p> |
| <p>Географічні межі ТГ, особливості території. Карта з позначеннями кордонів ТГ (мал. 1.1.)</p> | <p>Старосалтівська територіальна громада знаходиться на лівому і на правому березі штучної водойми Печенізького водосховища - річка Сіверський Донець, через яке проходить дамба і міст. Більшу частину лівого берега водосховища займає село Хотімля, в якому розташовані найбільші бази відпочинку. ТГ займає площу 472,671 кв. км. Територія громади витягнута з заходу на схід між Харківським районом з одного боку та Великобурлуцькою громадою з іншого боку, довжиною 56 кілометрів. Межує на заході з Липецькою, Циркунівською, Вільхівською громадами. На сході з Великобурлуцькою громадою. На півдні — з Печенізькою громадою, та Чугуївською міською громадою. На півночі — з Вовчанською громадою Харківської області Чугуївського району. На території Старосалтівської ТГ специфічні ґрунти. Це викликано різними географічними умовами, складом ґрунтоутворюючих порід, вологості, але головну роль відіграє розвиток природної рослинності і поєднання лісу та степу. Ділянки суші покриті здебільшого трьома типами ґрунтів: типові чорноземи (переважають), ґрунти під лісами і</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>деградовані ґрунти, розташовані на стоках довкола водойм .Через територію громади пробігає 5 малих річок (Розрита, Хотімля, Хотімелька, В. Бабка, Олега), а також річка Сіверський Донець, на якій збудовано Печенізьке водосховище з 9 ставками загальною площею 84,1 га і 16 озер загальною площею 25,9 га. Всього водойми займають 3487,5 га. Лісові ресурси громади складають 10225 га. На території громади є поклади таких мінеральних копалин як крейда, пісок, глина. На західних окраїнах села Шестакове є поклади зеленої і жовто-зеленої глини, запаси складають 285000 кубічних метрів. Це сировина, яку можна використовувати для виробництва цегли. Водні ресурси багаті чистими і мінеральними ґрунтовими водами. На території ОТГ розташовано 4 захищені зони загальною площею 1187,4 га.</p> |
| <p>Основний екологічний об'єкт (мал. 1.2.)</p> | <p>Печенізьке водосховище Площа – 86,2 км² Обсяг – 0,383 км³ Найбільша глибина – 20 м Середня глибина – 4,4 м Площа водозбору – 8400 км²</p> |

Земельні та природні ресурси

Ґрунтовий покрив на території Старосалтівської територіальної громади Чугуївського району Харківської області є дуже специфічним. Це пов'язано з різноманітними умовами рельєфу, складом ґрунтоутворних порід, умовами зволоження, але головну роль відіграли особливості розвитку природної рослинності та поєднання лісу та степу.

Основний чорноземний фонд громади утворився на вкритих лісовими породами вододілах під трав'янистою степовою рослинністю. Разом з цим, під дубовими лісами, що вкривали, або вкривають значні ділянки вододільних схилів та берегів балок, сформувались опідзолені та деградовані ґрунти.

Вододільні землі території вкриті переважно трьома групами ґрунтів: чорноземами типовими, опідзоленими та деградованими, які на схилах в тій чи іншій мірі змиті.

Заплави річок та дно балок вкриті складним комплексом гідроморфних ґрунтів – лучними чорноземами, лучноболотними та болотними часто засоленими та солонцюватими. Проте, не дивлячись на всі ці особливості, на території громади успішно розвивається галузь рослинництва в сільському господарстві.

В геологічному відношенні територія громади складена палеозойськими, лизозойськими та кайнозойськими відкладеннями.

До складу мінерально-сировинних ресурсів входять: крейда, пісок, глина. На західній околиці с. Шестакове знаходиться родовище глини харківського ярусу жовто-зеленого і зеленого кольору, запаси складають 285 тисяч кубометрів. Сировина придатна для виготовлення цегли.

Водні ресурси області складають поверхневий стік, прісні та мінеральні підземні води.

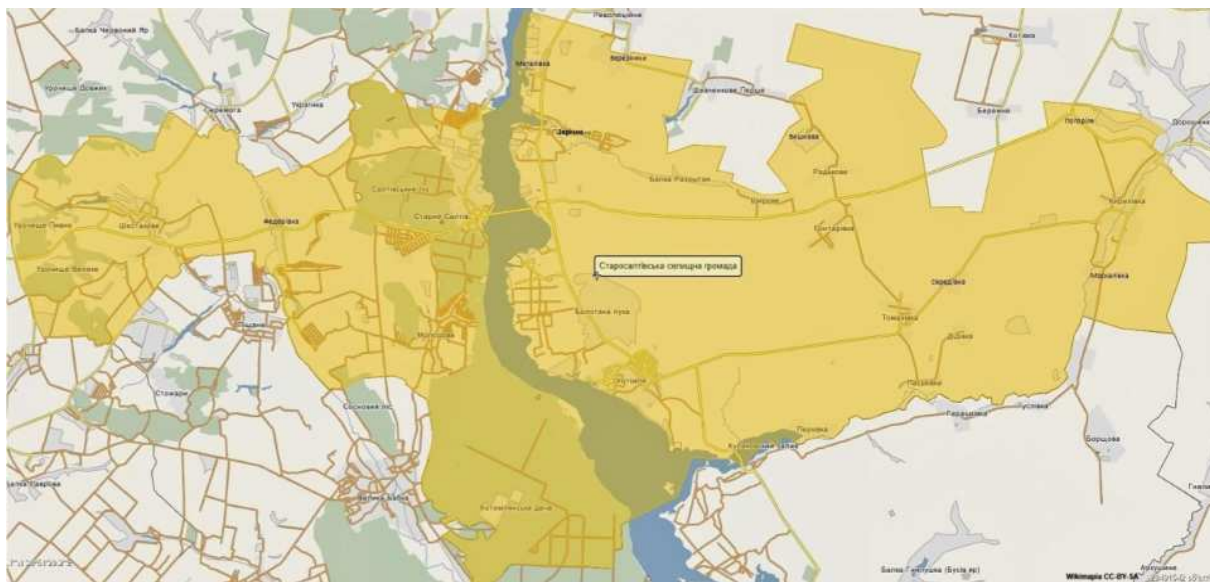
На території громади протікає 5 малих річок (Розрита, Хотімля, Хотімелька, В.Бабка, Олега) та р. Сіверський Донець, на якій побудовано Печенізьке водосховище, в наявності 9 ставків, загальною площею 84,1 га та 16 озер загальною площею 25,9 га.

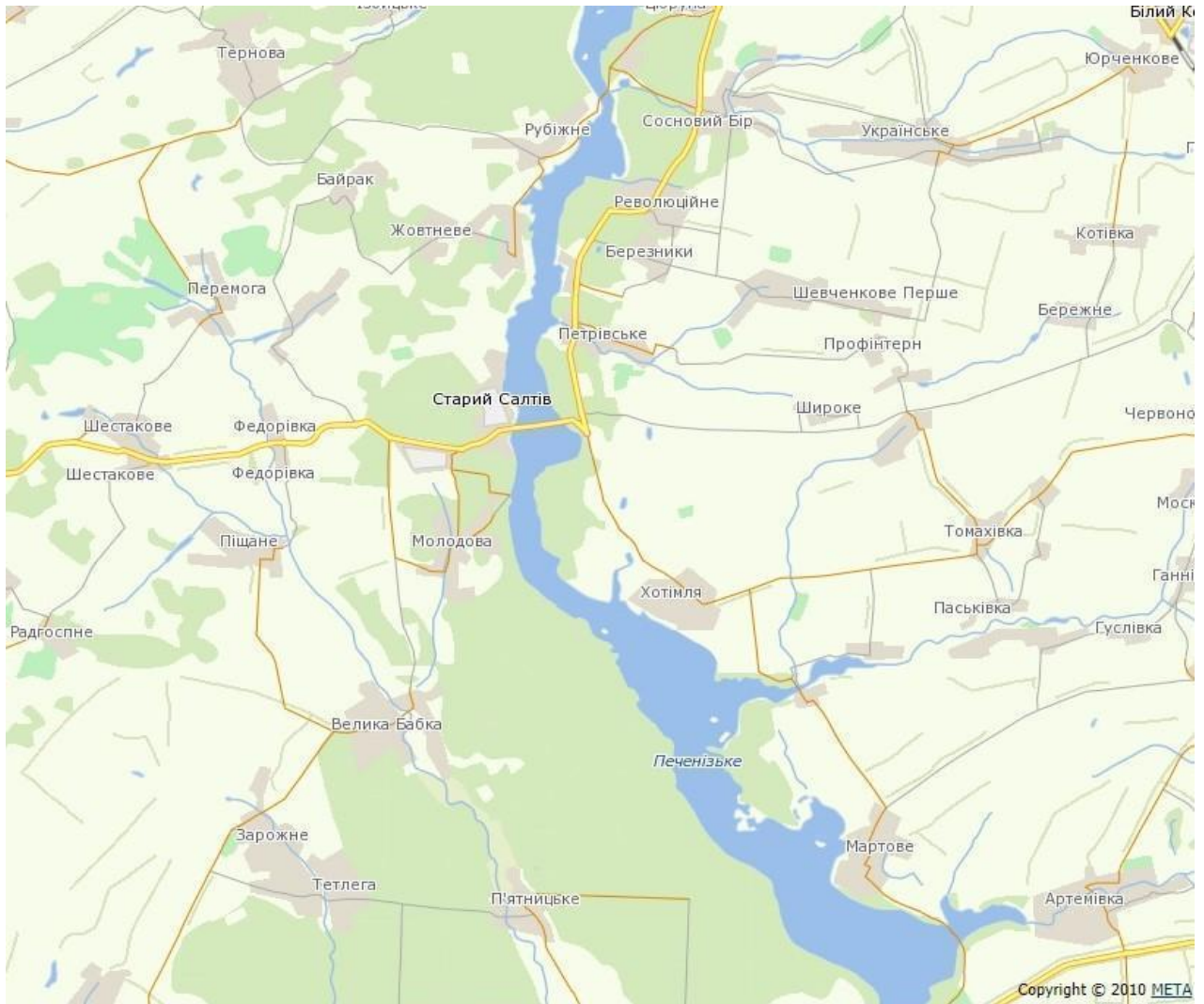
За умови забезпечення належної популяризації та транспортної доступності найбільш комерційно привабливі місця для рекреаційного туризму знаходяться на березі р. Сіверського Дінця та Печенізького водосховища 33 бази та будинків відпочинку. Розвивається інфраструктура для активного відпочинку.

На території Старосалтівської територіальної громади Чугуївського району Харківської області розташовано 4 об'єкти природно-заповідного фонду загальною площею 1187.4 га, а саме:

- Ландшафтний заказник місцевого значення «Новодонівський»;
- Ландшафтний заказник місцевого значення «Соколята»;
- Заповідне урочище місцевого значення «Півне»;
- Лісовий заказник місцевого значення «Старосалтівський».

Мал. 1.1. – Карта території Старосалтівської територіальної громади з позначенням кордонів





Мал. 1.2 – Печенізьке водосховище.

Відстані між адміністративним центром (Старий Салтів) і населеними пунктами, які входять до складу територіальної громади. (Таб. 1.1.2.)

Таблиця 1.1.2.

| № п/п | Назва населеного пункту | Відстань у км по дорогах |
|-------|----------------------------------|--------------------------|
| 1. | смт Старий Салтів – с. Березники | 11,8 |
| 2. | смт Старий Салтів – с. Зарічне | 8,4 |
| 3. | смт Старий Салтів – с. Металівка | 8,4 |

| | | |
|-----|-----------------------------------|------|
| 4. | сmt Старий Салтів – с. Гонтарівка | 15,2 |
| 5. | сmt Старий Салтів – с. Дідівка | 22,5 |
| 6. | сmt Старий Салтів – с. Паськівка | 23,1 |
| 7. | сmt Старий Салтів – с. Вишневе | 18,2 |
| 8. | сmt Старий Салтів – с. Радькове | 16,1 |
| 9. | сmt Старий Салтів – с. Середівка | 24,2 |
| 10. | сmt Старий Салтів – с. Томахівка | 19,9 |
| 11. | сmt Старий Салтів – с. Широке | 12,0 |
| 12. | сmt Старий Салтів – с. Молодова | 6,0 |
| 13. | сmt Старий Салтів – с. Хотімля | 11,1 |
| 14. | сmt Старий Салтів – с. Перківка | 19,8 |
| 15. | сmt Старий Салтів – с. Шестакове | 14,4 |
| 16. | сmt Старий Салтів – с. Федорівка | 8,6 |
| 17. | сmt Старий Салтів – с. Кирилівка | 28,0 |
| 18. | сmt Старий Салтів – с. Москалівка | 30,5 |
| 19. | сmt Старий Салтів – с. Погоріле | 25,7 |

1.2. Демографічна ситуація та ринок праці територіальної громади

Старосалтівська територіальна громада належить до регіону з порівняно високим демографічним потенціалом в Чугуївському районі Харківської області. Найвищі показники спостерігаються на території адміністративного центру громади в сmt Старий Салтів, а також Хотімлянському та Гонтарівському

старостинських округах. Найнижчі показники спостерігаються у Молодівському старостинському округу .

Чисельність мешканців Старосалтівської територіальної громади (таблиця 1.2.1 , 1.2.2. , 1.2.3.).

Таблиця 1.2.1.

| Старостинські округи | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|------------------------------|------|------|------|------|------|------|
| Гонтарівський | 1096 | 1089 | 1099 | 1067 | 1089 | 981 |
| Молодівський | 580 | 578 | 555 | 530 | 548 | 526 |
| Старий Салтів + Зарічанський | 4580 | 4636 | 4612 | 4548 | 4607 | - |
| Хотімлянський | 1356 | 1310 | 1285 | 1224 | 1247 | 1178 |
| Кирилівський | 702 | 700 | 700 | 713 | 715 | 561 |
| Шестаківський | 657 | 663 | 663 | 723 | 742 | 707 |
| Старий Салтів | - | - | - | - | - | 3293 |
| Зарічненський округ | - | - | - | - | - | 663 |
| Всього: | 8971 | 8976 | 8914 | 8805 | 8948 | 7909 |

Таблиця 1.2.2.

| № п/п | Назва населеного пункту | Назва старостинських округів | Чисельність населення |
|-------|-------------------------|------------------------------|-----------------------|
| 1. | с. Березники | Зарічненський | 60 |
| 2. | с. Зарічне | Зарічненський | 560 |
| 3. | с. Металівка | Зарічненський | 43 |
| 4. | с. Гонтарівка | Гонтарівський | 281 |

| | | | |
|-----|-------------------|-------------------------------|------|
| 5. | с. Дідівка | Гонтарівський | 15 |
| 6. | с. Паськівка | Гонтарівський | 56 |
| 7. | с. Вишневе | Гонтарівський | 268 |
| 8. | с. Радькове | Гонтарівський | 29 |
| 9. | с. Середівка | Гонтарівський | 86 |
| 10. | с. Томахівка | Гонтарівський | 215 |
| 11. | с. Широке | Гонтарівський | 31 |
| 12. | с. Молодова | Молодівський | 526 |
| 13. | с. Хотімля | Хотімлянський | 1168 |
| 14. | с. Перківка | Хотімлянський | 10 |
| 15. | с. Шестакове | Шестаківський | 649 |
| 16. | с. Федорівка | Шестаківський | 58 |
| 17. | с. Кирилівка | Кирилівський | 462 |
| 18. | с. Москалівка | Кирилівський | 88 |
| 19. | с. Погоріле | Кирилівський | 11 |
| 20. | сmt Старий Салтів | Адміністративний центр ОТГ | 3293 |
| | Разом | | 7909 |

Таблиця 1.2.3.

| | | |
|--|-------------------|-------------------------------|
| | Разом в ТГ | Адміністративний центр |
|--|-------------------|-------------------------------|

| | | | |
|--|--|-------------------------------------|---|
| Населення (згідно аналітичних даних) | Разом (осіб) | 7909 | 3293 |
| | Чоловіки (особа) | 3649 | 1459 |
| | Жінки (особа) | 4260 | 1834 |
| Економічні показники | Відсоток офіційно зареєстрованих безробітних (%) | 0,73 | 1,2 |
| | Частка мешканців у працездатному віці (%) | 47,3 | 53,22 |
| Особливі групи | Внутрішньо-переміщені особи (особа) | 11 | 0 |
| | Недіездатні (особа) | 50 | 4 |
| | Частка мешканців молодше працездатного віку (%) | 14,22 | 13,18 |
| | Пенсіонери (%) | 38,48 | 33,6 |
| | Ветерани, у т.ч. АТО (осіб) | 127/58 | 28/19 |
| | | | |
| Етнічні групи | Українці (%) | 79 | 78,5 |
| | Росіяни (%) | 18,5 | 20,2 |
| | Вірмени (%) | 0,9 | 0,5 |
| | Інші (%) | 1,6 | 0,8 |
| Домінуючі професії | | Працівники сільського господарства, | Працівники сільського господарства, працівники сфери торгівлі і послуг, |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | | працівники сфери торгівлі і послуг, учителі, працівники медичної сфери, приватні підприємці, працівники туристичної сфери | учителі, працівники медичної сфери, приватні підприємці, працівники туристичної сфери |
|--|--|---|---|

Старосалтівська територіальна громада має від'ємний природний приріст населення (перевищення смертності над народжуваністю) та цілком відображає тенденцію регіонів, що за роки незалежності України втратили від 10 до 15% наявного населення.

Територія Старосалтівської територіальної громади є однією із найбільш міграційно привабливих. Найбільший вплив на міграційний рух має басейн р. Сіверський Донець, а також сел. Старий Салтів. В більшості населених пунктів спостерігається відтік населення до районного та обласного центрів (табл.1.2.4).

Таблиця 1.2.4.

Природний та міграційний рух населення
Старосалтівської територіальної громади

| Показники | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|--------------------------|------------|------------|-------------|------------|------------|------------|
| Народжені | 55 | 84 | 66 | 77 | 54 | 52 |
| Померлі | 139 | 149 | 174 | 142 | 146 | 142 |
| Природний приріст | -84 | -65 | -108 | -65 | -92 | -90 |
| Прибулі | 293 | 218 | 209 | 214 | 187 | 13 |
| Вибулі | 41 | 53 | 37 | 51 | 39 | 16 |

| | | | | | | |
|--|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Сальдо міграції | 252 | 165 | 172 | 163 | 148 | -3 |
| Загальне збільшення (зменшення) | 168 | 100 | 64 | 98 | 56 | -93 |

За віковою структурою населення Старосалтівської територіальної громади належить до відносно «молодих» регіонів Харківської області. Як наслідок, громада має деяке демографічне навантаження дітьми та пенсіонерами на осіб працездатного віку (табл.1.2.5.)

Таблиця 1.2.5.

Розподіл населення за віком у Старосалтівській територіальній громаді станом на 2020 рік

| Населення у віці: | Гонтарівський округ | Молодівський округ | СтароСалтівський | Зарічненський округ | Хогімянський округ | Кирилівський округ | Шестаківський округ |
|------------------------------|----------------------------|---------------------------|-------------------------|----------------------------|---------------------------|---------------------------|----------------------------|
| Працездатному | 632 | 189 | 2015 | 342 | 681 | 328 | 421 |
| Старшому за працездатний | 209 | 131 | 844 | 142 | 294 | 156 | 167 |
| Діти дошкільного віку | 40 | 20 | 151 | 23 | 53 | 30 | 35 |
| Діти шкільного віку | 109 | 51 | 283 | 54 | 140 | 61 | 59 |

У Старосалтівській територіальній громаді спостерігається тенденція щодо поступового зниження рівня зайнятості населення віком 15-70 років (табл.1.2.6).

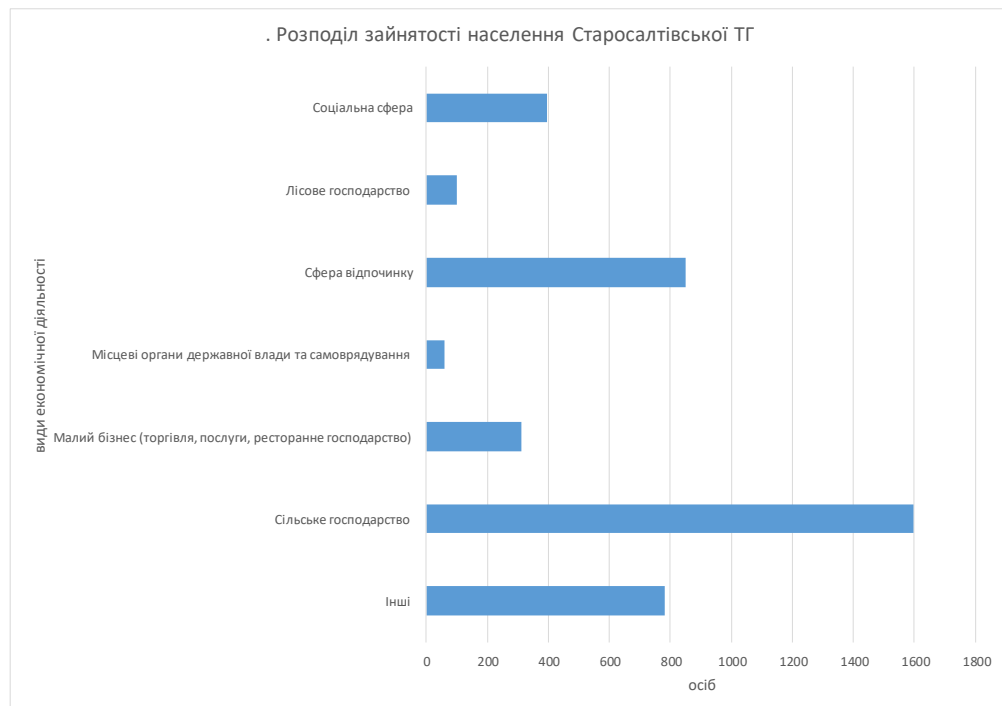
Таблиця 1.2.6.

Динаміка зміни рівня зайнятості у Старосалтівській ТГ

| Рік | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|------|------|------|------|
| Зайняте населення віком 15-70 років (у % до всього населення) | 51,1 | 51,8 | 47,9 | 47,3 |

Спостерігається проблема залучення молоді до вирішення питання необхідності забезпечення кваліфікованими кадрами в сільській місцевості. Все це тісно пов'язане з низькою мотивацією молоді до праці через відсутність подальших перспектив.

Основними роботодавцями на території Старосалтівської територіальної громади є підприємства аграрного сектору економіки



Мал. 1.2.1. Розподіл зайнятості населення Старосалтівської територіальної громади за видами економічної діяльності у 2020 р.

Заробітна плата є основним джерелом доходу найманих працівників у громаді, проте її рівень є нижчим ніж в колишньому Вовчанському районі

(показники до 2019 року включно) та Чугуївському районі (2020 рік) та Харківській області. (табл. 1.2.7).

Таблиця 1.2.7.

Середня заробітна плата найманих працівників у Старосалтівській територіальній громаді

| Рівень | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Громада | 3018 | 4439 | 6037 | 7152 | 8001 | 8230 |
| Район | 3177 | 4598 | 6235 | 7551 | 8317 | 8889 |
| Область | 3710 | 4494 | 6244 | 7658 | 9086 | 9975 |

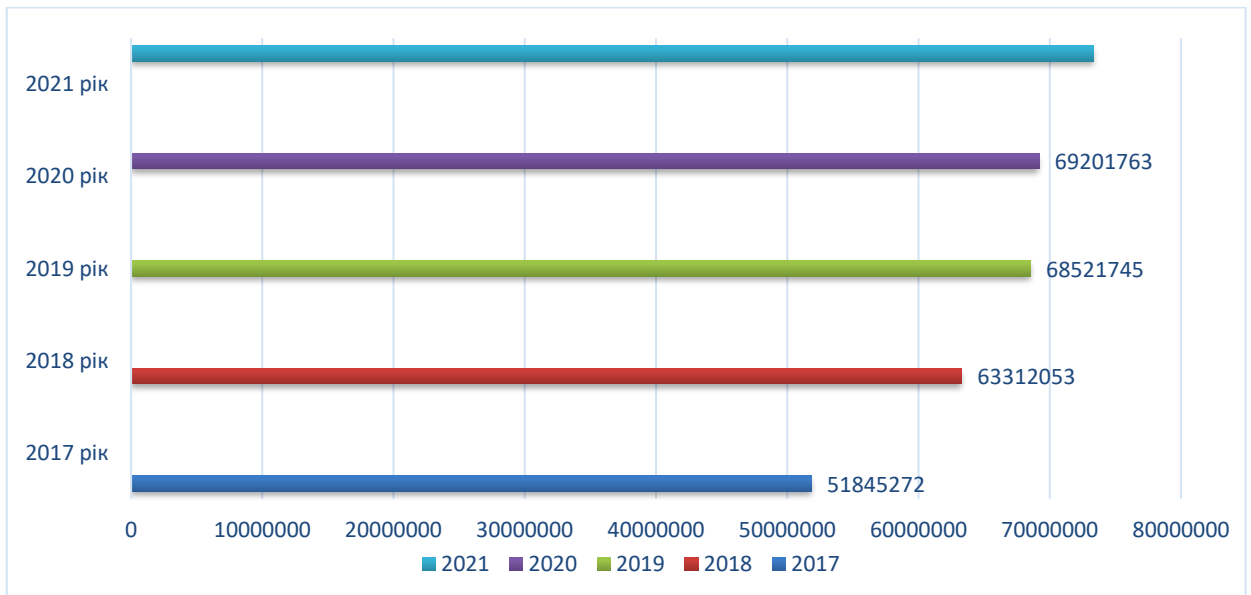
1.3. Фінансово-бюджетна ситуація територіальної громади

Бюджет є ваговою складовою системи фінансового регулювання економіки, його збалансованість, оптимальність є однією з основних умов економічного зростання. Бюджетна політика має будуватися на основі науково обґрунтованої концепції розвитку бюджетних відносин у складі фінансової політики, спрямованої на створення умов для підвищення якості державних послуг, соціально-економічного розвитку країни та територій. Бюджет Старосалтівської територіальної громади формується у відповідності з Бюджетним Кодексом України і входить до зведеного Державного бюджету України.

Основною метою діяльності у сфері фінансово-бюджетної політики є формування достатніх ресурсів для фінансування пріоритетних напрямів соціально-економічного розвитку громади та підвищення ефективності використання бюджетних коштів. Сутність фінансово-бюджетної політики виявляється у поєднанні конкретних цілей та відповідних засобів, за допомогою яких вирішуються поставлені завдання.

Цілями Старосалтівської територіальної громади є підвищення ефективності фінансово-бюджетної діяльності, забезпечення стабільного функціонування бюджетної системи шляхом зміцнення та збільшення дохідної частини бюджету, підвищення ефективності, оптимізації раціонального використання бюджетних коштів.

Фінансово-бюджетна діяльність – це основний інструмент регулювання та стимулювання економічних і соціальних процесів в громаді, що реалізується за рахунок бюджетних ресурсів, власних коштів підприємств, установ та організацій, коштів позабюджетних фондів та коштів інвесторів.



Мал. 1 Порівняльна діаграма доходів 2017-2021 років

В 2021 році до загального фонду селищного бюджету територіальної громади базова дотація запланована в сумі 4949400 грн.

В 2020 році до селищного бюджету загального фонду зараховано 69201763 грн. в порівнянні з 2019 роком більше на 680018 грн. або на 101,0%.

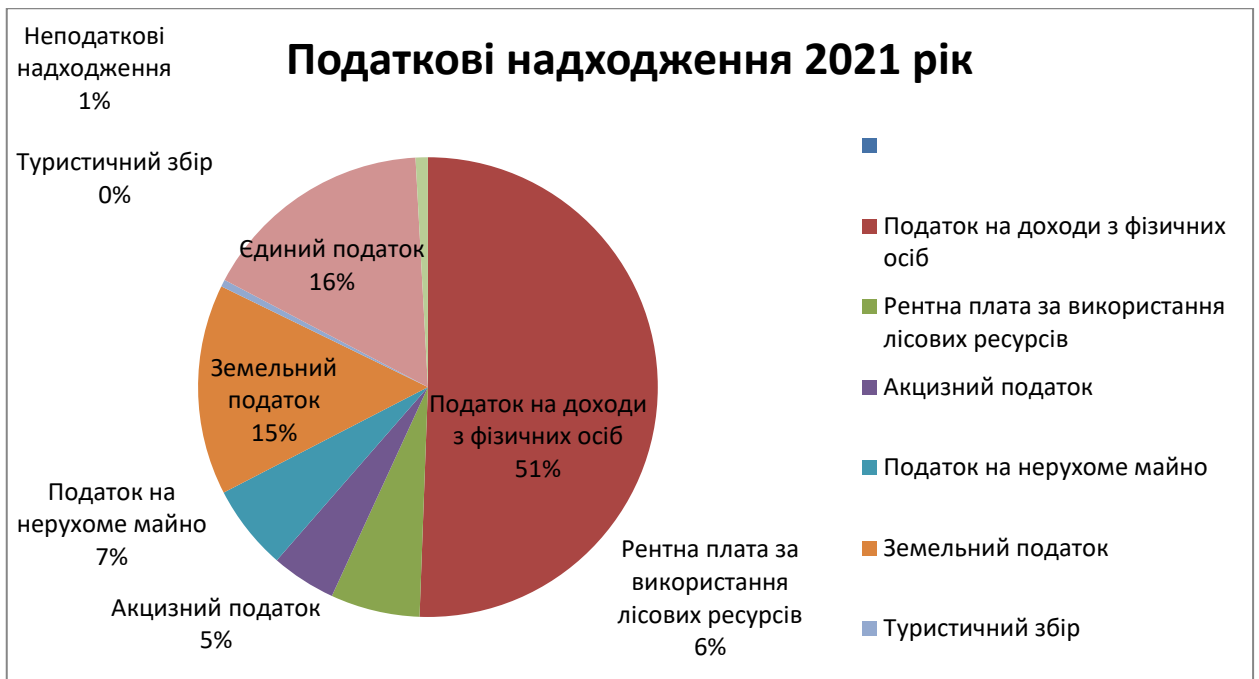


Мал. 2 Порівняльна діаграма по субвенціям 2017- 2021 роки

Структура власних надходжень територіальної громади у 2021 р. (табл. 1.3.5.).

Таблиця 1.3.5

| | тис. грн.. | Частка в структурі власних доходів, % |
|---|----------------|---------------------------------------|
| Акцизний податок | 2046,0 | 4,6 |
| Податок з доходів фізичних осіб | 22715,5 | 50,6 |
| Єдиний податок | 7371,9 | 16,4 |
| Орендна плата юридичних осіб за користування земельними ділянками | 3200,0 | 7,1 |
| Орендна плата фізичних осіб за користування земельними ділянками | 875,4 | 1,9 |
| Земельний податок з фізичних осіб | 1025,4 | 2,3 |
| Інше | 7675,0 | 17,1 |
| Разом | 44909,2 | 100,0 |



Мал. 3 Податкові надходження 2021 рік

Найбільшими платниками податків та зборів по Старосалтівській селищній раді за 2021 рік є:

ТОВ «Трайгон Фармінг», СТОВ «Агросвіт», ДГ «Гонтарівка», ВАТ «Старосалтівське РТП».

Розвиток малого і середнього бізнесу є необхідною умовою для економічного та соціального розвитку громади в цілому та всіх її складових.

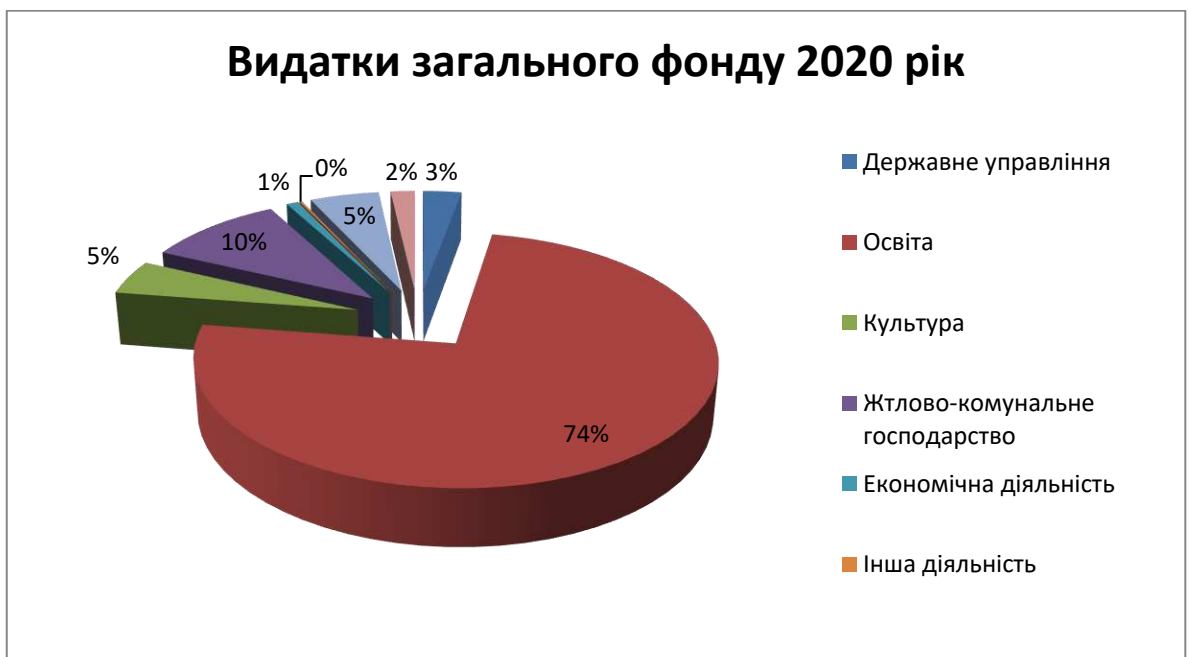
Видатки бюджету ТГ

Видатки селищного бюджету за 2020 рік виконано в цілому у сумі 68611693 грн., що складає 93,6 % до річного плану. Фінансування видатків здійснено відповідно до затвердженого розпису з урахуванням наявних фінансових ресурсів та пропозицій розпорядників коштів селищного бюджету.

Головні сфери витрат бюджету громади за 2020 рік (табл. 1.3.6.).

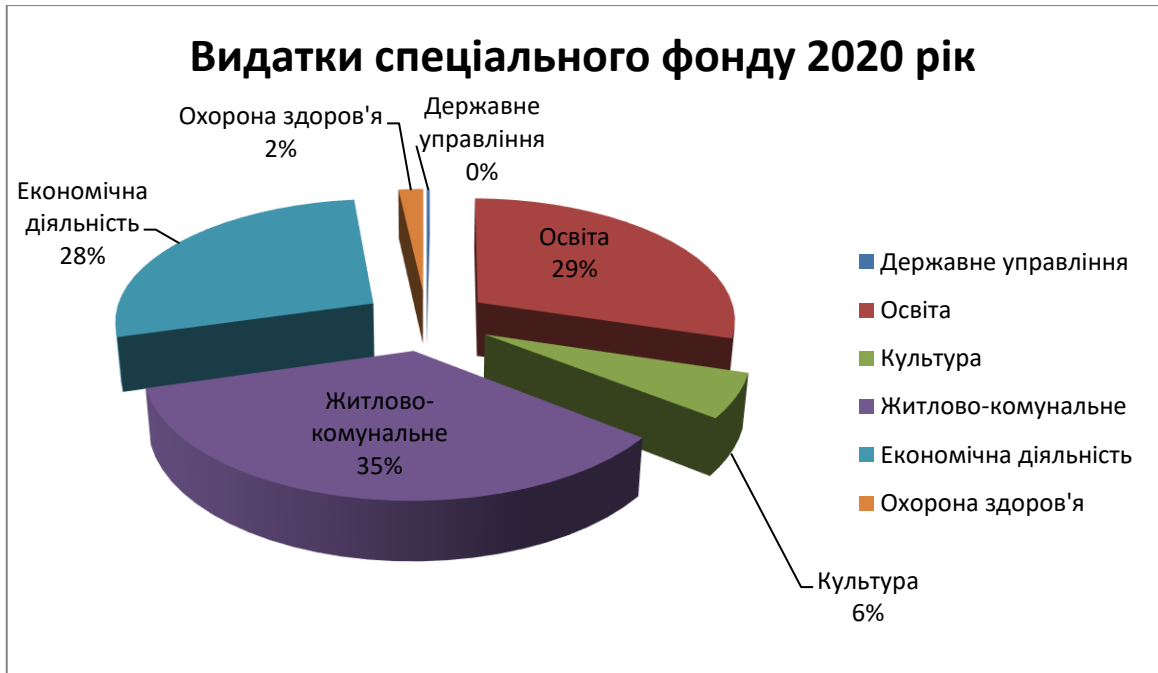
Таблиця 1.3.6.

| | Тис. грн. | Частка у структурі видатків, % |
|---|-----------|-----------------------------------|
| Шкільна освіта | 29632,0 | 43,2 |
| Дошкільна освіта | 6849,7 | 10,0 |
| Продукти харчування для освітніх закладів | 764,9 | 1,1 |
| Медичні установи | 978,0 | 1,4 |
| Виконавчі органи ТГ | 13373,9 | 19,5 |
| Водопостачання та водовідведення | 150,4 | 0,2 |
| Вивіз та утилізація ТВП | 18,3 | 0,0 |
| Благоустрій | 5360,5 | 7,8 |
| Підтримка комунальних підприємств | 1933,1 | 2,8 |
| Установи культури | 2633,8 | 3,8 |
| Дорожні роботи | 1428,6 | 2,2 |
| Інфраструктура | 828,9 | 1,2 |
| Соціальний захист | 541,6 | 0,8 |
| Інші | 4118,0 | 6,0 |
| Разом | 68611,7 | 100,0 |



Мал. 4 Видатки загального фонду 2020 рік

Видатки спеціального фонду склали 7991868 грн., або 92,9% плану на вказаний період з урахуванням змін.



Мал. 5 Видатки спеціального фонду 2020 рік

Економічна діяльність займає 28% видатків спеціального фонду за рахунок державних коштів виділених на будівництво нової амбулаторії. Галузь «Освіти» займає 29% видатків спеціального фонду за рахунок державних коштів виділених для придбання обладнання харчоблоку та закупку комп'ютерної техніки.

Протягом 12-ти місяців 2020р. із селищного бюджету громади в першу чергу проводилось фінансування захищених статей.

Бюджетна перспектива на 2022-2024 роки

Основними пріоритетними завданнями економічного і соціального розвитку Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 року є:

- забезпечення стабільної роботи системи життєдіяльності мешканців громади, підвищення добробуту громадян;
- збереження та зростання економічного потенціалу громади;

- створення умов для покращення функціонування установ охорони здоров'я, освіти, культури та інших установ соціально-культурної сфери; забезпечення доступу мешканців до якісних медичних, освітніх та інших послуг;
- сприяння розвитку малого та середнього бізнесу;
- підвищення рівня енергозбереження та ефективності використання енергетичних ресурсів ;
- сприяння створенню привабливого інвестиційного клімату у Старосалтівській територіальній громаді, залучення коштів інвесторів та міжнародних організацій у реальний сектор економіки на реалізацію інфраструктурних та соціальних проєктів;
- розвиток дорожнього господарства Старосалтівської територіальної громади;
- модернізація мереж зливової каналізації, систем каналізування та водовідведення на території громади, а також модернізація обладнання для очищення стічних вод;
- технічне облаштування сортувальної станції ТПВ;
- підвищення ефективності використання комунальної власності, раціональне використання земельних ресурсів;
- надання мешканцям громади якісних адміністративних та соціальних послуг;
- сприяння підвищенню економічної активності, забезпеченню зайнятості населення;
- сприяння розвитку туристичного потенціалу громади, удосконалення туристичної інфраструктури, підвищення туристичної привабливості.

основними документами, які покладені в основу формування прогнозних показників бюджету Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 роки є:

- бюджетна декларація на 2022-2024 роки, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 31.05.2021 року №548;
- бюджетний та Податковий кодекси України зі змінами;

- рішення Старосалтівської селищної ради про встановлення місцевих податків та зборів, ураховуючи при цьому чинні ставки оподаткування та нормативи зарахування загальнодержавних податків до місцевого бюджету;
- стратегія сталого розвитку Старосалтівської територіальної громади на 2018-2026 роки.

Прогнозні показники доходів бюджету Старосалтівської територіальної громади на 2022-2024 роки

| Найменування показника | 2022 рік | | | 2023 рік | | | 2024 рік | | |
|---|-----------------|---------------------------------|--------------|-----------------|---------------------------------|--------------|-----------------|---------------------------------|--------------|
| | Прогноз | Відхилення до попереднього року | | Прогноз | Відхилення до попереднього року | | Прогноз | Відхилення до попереднього року | |
| | | +/- | % | | +/- | % | | +/- | % |
| Доходи без урахування міжбюджетних трансфертів, в т. ч.: | 48316400 | 5899600 | 113,9 | 51931200 | 3614800 | 107,5 | 55069600 | 3138400 | 106,0 |
| доходи загального фонду | 47455400 | 5038600 | 111,9 | 50980900 | 3525500 | 107,4 | 54055900 | 3075000 | 106,0 |
| доходи спеціального фонду | 861000 | 861000 | 100,0 | 950300 | 89300 | 110,4 | 1013700 | 63400 | 106,7 |
| Офіційні трансферти | 26064104 | - | 94,5 | 28645230 | 2581126 | 109,9 | 30877411 | 2232181 | 107,8 |
| ВСЬОГО | 74380504 | 4384784 | 106,3 | 80576430 | 6195926 | 108,3 | 85947011 | 5370581 | 106,7 |

Основним завданням бюджетної політики на місцевому рівні на 2022-2024 роки залишатиметься забезпечення стабільності, результативності, стійкості та збалансованості бюджету територіальної громади, ефективне використання бюджетних коштів в умовах обмеженості бюджетних ресурсів.

Фінансування видатків бюджету Старосалтівської територіальної громади, цільових програм на період до 2024 року здійснюватиметься в рамках економії бюджетних коштів.

Загальний обсяг видатків бюджету Старосалтівської територіальної громади на 2022 рік прогнозується в сумі 74380504 грн., в тому числі за:

загальним фондом - 73519504 грн.

спеціальним фондом - 861000 грн.

Загальний обсяг видатків бюджету Старосалтівської територіальної громади на 2023 рік прогнозується в сумі 80576430 грн., в тому числі за:

загальним фондом - 79626130 грн.

спеціальним фондом – 950300 грн.

Загальний обсяг видатків бюджету Старосалтівської територіальної громади на 2024 рік прогнозується в сумі 85947011 грн., в тому числі за:

загальним фондом - 84933311 грн.

спеціальним фондом – 1013700 грн.

При складанні прогнозу, враховано потребу в коштах на оплату праці працівників установ, які отримують кошти з бюджету, відповідно до умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати, виходячи з наявних фінансових ресурсів державного та місцевого бюджетів, збережені надбавки, доплати, матеріальні допомоги та інші обов'язкові виплати працівникам окремих галузей бюджетної сфери, які відповідно до внесених змін у законодавство застосовуються у порядку та розмірах, встановлених Кабінетом Міністрів України.

1.4. Стан розвитку інфраструктури територіальної громади

1.4.1 Дорожня мережа і транспорт

Дорожня мережа.

Старосалтівська селищна рада Чугуївського району Харківської області, відповідно до проекту планування приміської зони міста Харкова входить до Печенізької зони відпочинку, яка є однією з основних рекреаційних зон Харківської агломерації.

Старосалтівська селищна рада обслуговується єдиною транспортною артерією, що з'єднує її з обласним центром. Це дорога республіканського значення III технічної категорії «Харків – Старий Салтів – Вовчанськ – державний кордон з Російською федерацією». Цією ж дорогою здійснюється основний транспортний зв'язок з Вовчанськом. Вона проходить через населені пункти Шестакове, Старий

Салтів, пролягає по дамбі і зв'язує правий і лівий береги водосховища. Тобто територією Старосалтівської селищної ради проходить великий транзитний потік.

На під'їзді до селища існуюча інтенсивність руху автотранспорту у годину «пік» становить близько 780 автомобілів на годину (в одному напрямку), що перевищує майже в 2,0 рази нормативну пропускну здатність існуючої проїзної частини.

Ширина проїзної частини становить 6–7 м, радіуси повороту в плані 24–130 м при мінімально допустимих за нормою відповідно 7–400 м.

Дорога «Харків – Вовчанськ» потребує поточного ремонту. На всіх інших дорогах громади необхідно проводити капітальний ремонт, ґрунтові дороги потребують грейдерування.

Загальна протяжність дорожньої мережі в межах зони становить 145,2 км, з них 46,5 км з твердим покриттям, що складає 32 %

Протяжність доріг Старосалтівської селищної територіальної громади в км . (табл. 1.4.1.1).

Таблиця 1.4.1.1.

| № з/п | Громади | Комунальні дороги | В тому числі | | Тротуари |
|-------|------------------------------------|-------------------|---------------------|-----------------|----------|
| | | | з твердим покриттям | ґрунтові дороги | |
| 1 | Гонтарівський старостинський округ | 30,8 | 20,3 | 10,5 | - |
| 2 | Молодівський старостинський округ | 12,5 | 3,9 | 8,6 | 2,4 |

| | | | | | |
|---|--|--------------|-------------|--------------|------------|
| 3 | Центральна садиба ТГ | 47,9 | 17,9 | 30,0 | 2,0 |
| 4 | Зарічненський старостинський округ | 16,8 | 3,9 | 12,9 | - |
| 5 | Хотімлянський старостинський округ | 32,1 | 15,5 | 16,6 | - |
| 6 | Кирилівський старостинський округ | 15,3 | 1,8 | 13,5 | - |
| 7 | Шестаківський старостинський округ | 8,7 | 0,6 | 8,1 | - |
| | Всього | 164,1 | 63,9 | 100,2 | 4,4 |

Щільність магістральної дорожньої мережі складає приблизно 0,3 км/км² і відповідає рекомендацій (0,3–0,4 км/км²).

Технічні показники доріг загального користування ТГ (табл. 1.4.1.2).

Таблиця 1.4.1.2.

| Види доріг | Протяжність, км | Покриття | | Трогуари | Якість доріг |
|---------------------|-----------------|----------|----------|----------|---|
| | | тверде | грунтові | | |
| Державного значення | 21,0 | 21,0 | | | Асфальтобетона. В 2018 році проведений |

| | | | | | |
|---------------------------------|--------|---------|--------|-----|---|
| | | | | | капітальний ремонт |
| Регіонального значення | 96,0 | 96,0 | | | Асфальтобетона. Стан незадовільний. Потребує негайного капітального ремонту |
| Місцевого значення (комунальні) | 153,38 | 78,903 | 74,777 | 2,9 | |
| Всього | 270,38 | 195,903 | 74,777 | 2,9 | |

Фінансування ремонту, утримання доріг, придбання комунальної техніки (табл. 1.4.1.3.).

Таблиця 1.4.1.3.

| | Джерела надходження | Бюджет 2016, грн | Бюджет 2017, грн | Бюджет 2018, грн | Бюджет 2019 грн | Бюджет 2020 грн |
|--------------|--|------------------|------------------|------------------|-----------------|-----------------|
| Ремонт доріг | Кошти місцевого бюджету | 521 000,0 | 1171048,34 | 2358215,49 | 966 022,00 | 286822,3 |
| | Кошти з інших джерел, а саме обласний бюджет | 0 | 250 000,00 | 1 000 000 | 0 | 1114284,1 |

| | | | | | | |
|----------------------|-------------------------|----------------|--------------------|------------------|--------------------|------------------|
| Утримання доріг | Кошти місцевого бюджету | 1 700,0 | 24 838,36 | 141 784,5 | 147 994,00 | 27481,6 |
| Придбання техніки | | - | - | - | 1 972 503,00 | - |
| Всього за рік | | 522 700 | 1 445 886,7 | 3 500 000 | 3 086 519,0 | 1428588,0 |

Транспорт

Територія Старосалтівської селищної ради має задовільне транспортне обслуговування, тому що вона розташована в межах 10-ти кілометрової доступності до дороги загальнодержавного значення «Харків – Вовчанськ».

Мережа автобусних ліній проходить магістральними та місцевими дорогами зони. Регулярними автобусними маршрутами з Вовчанськом, Харковом і Білим Колодязем пов'язаний виключно Ст. Салтів, тоді як інші населені пункти територіальної громади сполучені між собою переважно транзитними маршрутами ті відомчим транспортом.

Загальна протяжність автобусних ліній в межах зони становить понад 40 км, тобто має місце недостатність автобусних ліній.

За маршрутами руху громадського транспорту населені пункти облаштовані автобусними зупинками, із них 12 шт були змонтовані після об'єднання громад в період 2016-2018 року.

Для обслуговування пасажирів і автобусних сполучень у смт Старий Салтів розташовано автостанцію IV класу. Вона представляє собою окрему спеціалізовану будівлю, що включає касові приміщення, невеликий зал очікування, підсобні приміщення. Пропускна спроможність автостанції відповідає розрахунковій.

Місця зберігання індивідуальних транспортних засобів знаходяться у незадовільному стані. Кількість автостоянок загального користування недостатня, у зв'язку з чим більшість автомобілів зберігаються стихійно, нерідко створюючи

перешкоди іншим учасникам дорожнього руху. Розміщення транспорту практично не контролюється і не обмежується.

На території смт Старий Салтів розташовано одна газова АЗС, та три АЗС в яких реалізується бензин, дизельне паливо та газ. В інших населених пунктах громади АЗС відсутні. На території всієї Старосалтівської селищної громади відсутні станції технічного обслуговування автотранспорту, окрім шиномонтажу. Мешканці громади користуються послугами СТО в районному та обласному центрі.

Зростання обсягів руху супроводжується зниженням швидкості транспортних потоків, збільшенням затримок руху, зростанням кількості дорожньо-транспортних пригод (ДТП). Ці проблеми особливо гостро проявляються у Старому Салтові.

Характеристика мережі громадського транспорту на території Старосалтівської територіальної громади (таб. 1.4.1.4.)

Таблиця 1.4.1.4.

| Назва населеного пункту | До якого старост. округу відноситься населений пункт | Транспортне сполучення з районним центром м. Вовчанськ | Транспортне сполучення з обласним центром м. Харків | Транспортне сполучення з смт Старий Салтів |
|--------------------------------|---|---|---|---|
| с. Гонтарівка | Гонтарівський | | Біля населеного пункту проходить маршрут: Вовчанськ-Харків ч/з Москалівку | Біля населеного пункту проходить маршрут: Вовчанськ-Харків ч/з Москалівку |

| | | | | |
|----------------------|-----------------------|--|--|---|
| с. Дідівка | | | | |
| с. Паськівка | | | | |
| с. Профінтерн | | | | |
| с. Радькове | | | | |
| с. Середівка | | | | |
| с. Томахівка | | | | |
| с. Широке | | | | |
| с. Молодова | Молодівський | | Березень – Сб., Нд. Квітень- Листопад- кожен день Грудень- Лютий–не їздить | |
| смт.Старий Салтів | Адміністрат. центр | | | Через населений пункт проходять маршрути: Вовчанськ-Харків ч/з Старий Салтів (щоденно). |
| с. Березники | Зарічнянський | Біля населеного пункту проходить маршрут Вовчанськ- Харків | Біля населеного пункту проходить маршрут Вовчанськ- Харків | Біля населених пунктів проходять маршрути: Вовчанськ-Харків ч/з Старий Салтів (щоденно). |
| с. Метайлівка | | | | |
| с. Зарічне | | | | |
| с. Хотімля | Хотімлянський | №1307 Вовчанськ | Харків-Хотімля (щоденно) | Харків-Хотімля (щоденно) |

| | | | | |
|---------------|---------------|---|---|--|
| с. Перківка | | (АС) – Хотімля – Перківка – по вівторках, четвергах та середах – 4 рейси в день. | | |
| с. Кирилівка | Кирилівський | Вовчанськ (АС) – Москалівка – по вівторках | Маршрут: Вовчанськ-Харків ч/з Москалівку – по п'ятницях та неділях 2 рейси в день | Вовчанськ-Харків ч/з Москалівку |
| с. Москалівка | | Вовчанськ (АС)– Москалівка – по вівторках | Вовчанськ-Харків ч/з Москалівку – по п'ятницях та неділях 2 рейси в день | Вовчанськ-Харків ч/з Москалівку |
| с. Погоріле | | Біля населеного пункту проходить маршрут Вовчанськ (АС) – Москалівка – по вівторках | Біля населеного пункту проходить маршрут: Вовчанськ-Харків ч/з Москалівку | Вовчанськ-Харків ч/з Москалівку |
| с. Шестакове | Шестаківський | Через населені пункти проходять маршрути: | Через населені пункти проходять маршрути: | Через населені пункти проходять маршрути: Вовчанськ-Харків |

| | | | | |
|--|--|---|---|---------------------------------|
| | | Вовчанськ- Харків ч/з Старий Салтів (щоденно). | Вовчанськ- Харків ч/з Старий Салтів (щоденно). | ч/з Старий Салтів (щоденно). |
|--|--|---|---|---------------------------------|

Висновки

Таким чином, основними недоліками транспортної системи Старосалтівської селищної ради є:

- незадовільний стану дорожнього покриття, особливо комунальних доріг;
- наявність значних транзитних потоків на ділянці дороги державного значення «Харків – КПП «Чугунівка»»;
- відсутність дороги з твердим покриттям в напрямку «Старий Салтів – Верхній Салтів – Рубіжне», що обумовлює значні перепробіг транспорту обхідними шляхами;
- мала пропускна спроможність та низький комфорт обслуговування пасажирів на автостанції в Старому Салтові;
- недотримання графіків руху перевізниками громадського транспорту;
- відсутність регулярних пасажирських перевезень в Кирилівському та Гонтарівському старостинських округах, із за незадовільного стану дорожнього покриття.

Для усунення вищевказаних недоліків Старосалтівська селищна рада в термін до 2023 року, з урахуванням фінансових можливостей, вжити наступних заходів:

- зробити ямковий ремонт дорожнього покриття комунікаційних доріг;
- організувати регулярні пасажирські перевезення між селами, які входять до громади, та її центром;
- налагодити виконання графіків руху громадського транспорту.

1.4.2. Екологія та стан навколишнього природного середовища

На території Старосалтівської територіальної громади розташовано 4 об'єкти природно-заповідного фонду загальною площею 1187.4 га.

Ландшафтний заказник місцевого значення „Новодонівський” загальною площею 203,1га. Заказник створений з метою збереження в єдиному природному комплексі різних компонентів (ландшафту, ґрунтів, рослин, тварин) біогеоценозів соснового лісу та акваценозу літоральної зони Печеніжського водосховища . Тут відмічені місцезростання рідкісних для рослинного покриву України формацій куширу підводного (Зелена Книга України) та угруповань лепехи звичайної, водяної сосонки звичайної, асоціації соснового лісу (Зелений список Харківської області), унікальної для регіону флори: щитник гребенястий, плаун булаво видний, калина звичайна, грушанка круглолиста (Червоний список Харківської області). Єдине на Харківщині місцезростання чорниці. Знаходиться під охороною ТОВ „Фортуна-Сервіс” . Межі в натуру на місцевості винесені.

Ландшафтний заказник місцевого значення „Соколята” загальною площею 501 га , оголошений рішенням облвиконкому від 07.02.92 р. № 35 . Розташований на землях Хотімлянського та Старосалтівського лісництв ДП „Вовчанське лісове господарство” з метою збереження природного комплексу рідкісних та зникаючих видів рослин та тварин . Це найцінніша частина лісового масиву на плато та його схилах, де зростають рідкісні рослинні угруповання звичайнодубових лісів ліщинових, волосистоосокових і яглицевих (Зелена Книга України). У складі фауністичного комплексу рідкісні види хребетних, занесених до Червоної Книги України (мідянка, борсук), Червоного списку Харківської області (ропуха сіра, шуліка чорний, сова сіра, голуб-синяк). Знаходиться під охороною ДП „Вовчанське лісове господарство”.(межі в натуру на місцевості не винесені).

Заповідне урочище місцевого значення „Пивне” площею 142 га розташоване на землях Старосалтівського лісництва ДП „Вовчанське лісове господарство”, оголошено рішенням облвиконкому від 03.12.84 р. № 562 з метою збереження ділянки лісостепу цінної в ботанічному і зоологічному відношенні , поєднання

лісових, степових і болотних рослинних угруповань. Рослини: види, що занесені до Європейського Червоного списку – астрагал шерстистоквітковий, до Червоної Книги України – астрагал шерстистоквітковий, сон-трава, рідкісні рослинні угруповання віднесені до Зеленої Книги України – асоціації липово-дубові та кленово-липово-дубові ліси. Тварини: види занесені до Європейського Червоного списку – вовк; до Червоної Книги України – ходуличник; мисливські тварини – кріт звичайний, заєць сірий русак, кріль дикий, білка звичайна, ондатра мускусна, лисиця звичайна, вовк, єнотовидний собака, куниця кам'яна, лісова, тхір степовий, борсук лісовий, видра звичайна, кабан дикий, козуля звичайна, лось звичайний, гуска сіра, крижень звичайний, норець малий, качка сіра, чирок-свистунок, гага звичайна, рябчик лісовий та ін.. Знаходиться під охороною ДП „Вовчанське лісове господарство”(межі в натуру на місцевості не винесені).

Лісовий заказник місцевого значення „Старосалтівський” площею 347,4 га розташований на території Старосалтівського лісництва ДП „Вовчанське лісове господарство” . Оголошений рішенням облради 27.01.05р. з метою збереження в єдиному природному стані типового масиву дібровного лісу в складі Сіверсько-Донецького природного коридору загальнодержавного значення . Територія заказника є ядром біологічного та ландшафтного різноманіття. Рослини: занесені до Червоного списку Харківської області- воронець колосистий, вороняче око звичайне, граб звичайний, до списку лікарських рослин Харківської області – береза повисла, горобина звичайна, дуб звичайний, липа серце листа, деревій, звіробій звичайний, льонок-звичайний, м'ята водяна, мати-й-мачуха звичайна, медунка темна, подорожник ланцетолистий, череда три роздільна, хвощ польовий; Тварини: занесені до Європейського Червоного списку – мурашка руда лісова, деркач; види занесені до Червоної Книги України- жук-олень, рогач звичайний, махаон, райдужниця велика, люцина, стрічка орденова малинова, сколія-гігант, джміль пластинчатозубий, бджола-тесляр звичайний, мідянка, горностай, орел-карлик, норка європейська, борсук. Знаходиться під охороною ДП „Вовчанське лісове господарство”.(межі в натуру на місцевості не винесені).

На території Вовчанського району Рішенням XLIII сесії V скликання від 25 березня 2010 року затверджена місцева схема екологічної мережі району.

Зарезервовані території (на території об'єднаної громади):

1. *Ботанічний заказник місцевого значення „Хотімлянський”* площею 115.5 га на території Хотімлянської с/р. Мета створення: збереження водно болотного природного комплексу –центру біологічного різноманіття в складі Сіверсько-Донецького природного коридору загальнодержавного значення Укр НДІЕП розроблено „Проект створення ботанічного заказника місцевого значення „Хотімлянський”.

2. *Ботанічний заказник місцевого значення „Петрівський”* околиця с. Петрівське на території Старосалтівської с/р Мета створення: збереження рідкісних для Харківщини лучних рослинних угруповань і Червонокнижних видів рослин та тварин у складі Сіверсько-Донецького природного коридору загальнодержавного значення. Укр НДІЕП розроблено „Проект створення ботанічного заказника місцевого значення „Петрівський”.

Питання створення заказників потребує більш детального розгляду в зв'язку з тим, що запроектовано включення в межі заказника розпайованих земель сільськогосподарського призначення (пасовища) та землекористування фермерського господарства.

Стан довкілля Старосалтівської громади можливо характеризувати як задовільний.

Існуюча система поводження з побутовими відходами на території Старосалтівської селищної ради характеризується наступними чинниками:

- низький рівень охоплення населення послугами з вивезення побутових відходів;
- випадки захоронення побутових відходів на несанкціонованих звалищах, що формуються стихійно на території громади;
- відсутність достовірних даних щодо кількості та складу побутових відходів, що утворювалися на території громади;
- необлаштованість території сортувальної станції ТПВ;

- часткове покриття сел збором ТПВ, а саме семи населених пунктів;
- зношеністю очисних споруд КП «Салтів водоканал», на цей час існує загроза виходу з ладу їх обладнання та забруднення р. Сіверський Донець.

Утворення побутових відходів здійснюється у всіх населених пунктах Старосалтівської територіальної громади. Джерелами утворення відходів є житлові будинки, а також підприємства, установи, організації.

Збирання, вивезення та захоронення побутових відходів на території Старосалтівської громади здійснюється комунальним підприємством «Салтів водоканал». Щорічно на території сортувальної станції ТПВ смт Старий Салтів вивозиться близько 3 тис. куб.м відходів.

Збирання здійснюється контейнерним та безконтейнерним методами. Часткове роздільне збирання здійснюється приватним бізнесом. Забезпечується вивезення побутових відходів з багатоквартирних будинків за контейнерною схемою в міру накопичення. Наразі по громаді встановлено 117 контейнерів ємністю 0,75 м³. Збирання великогабаритних, ремонтних відходів не здійснюється.

Техніка, що є на балансі комунального підприємства та експлуатуються (табл. 1.4.2.1).

Таблиця 1.4.2.1.

| № | Найменування техніки | Кількість, од. | Примітка |
|---|--|----------------|----------|
| 1 | Трактор Т-40 | 1 | |
| 2 | Екскаватор «Борис» | 1 | |
| 3 | Сміттевоз на базі шасі «МАЗ» з бункером на 10 куб.м. | 1 | |
| 4 | Асенізаційна машина на базі «МАЗ» з цистерною 5 куб.м. | 1 | |

| | | | |
|----|--|---|---|
| 5 | Тракторна навісна роторна косарка | 1 | для скошування трави на узбіччях доріг |
| 6 | Відвали комунальні | 2 | для очистки доріг від снігу та інш. |
| 7 | Навісний тракторний механічний маніпулятор – обрізувач дерев | 1 | Використовується для обрізання дерев та чагарників на узбіччі доріг |
| 8 | Сіттевоз на базі шасі «МАЗ» на 12 куб.м | 1 | |
| 9 | Навісна тракторна ерево дробильна машина | 1 | |
| 10 | Причепи тракторні самоскидні з надставними бортами | 3 | із них 2 – вантажоемністю на 4,5 т., 1- вантажоемністю на 6 т. ; |
| 11 | Трактори «Білорус-82.1» | 3 | |
| 12 | Екскаватор –навантажувач JCB | 1 | |
| 13 | Брикента лінія для вироблення твердопаливних брикетів. | 1 | |

Транспортування ТПВ у населених пунктах Старосалтівської територіальної громади здійснюється за прямою системою, перевантажувальні станції відсутні. Станції механічного або ручного сортування ресурсоцінних компонентів відсутні.

Важливою особливістю Старосалтівської громади є те, що на її території розташовані 48 об'єкти відпочинку та 14 садових товариств, що є джерелами

утворення побутових відходів. На сьогодні комунальним підприємством укладено договори не з усіма базами відпочинку та садовими товариствами, тому доцільно припустити, що побутові відходи з інших баз та товариств потрапляють на контейнерні майданчики смт Старий Салтів, або формують несанкціоновані звалища на території Старосалтівської громади. На території Старосалтівської територіальної громади наявні декілька несанкціонованих сміттєзвалищ (орієнтовний обсяг деяких може досягати 5000 м³).

На території Старосалтівської територіальної громади розташовано 1 організоване місце видалення твердих побутових відходів, площею 5,7 га, що експлуатується з 1964 року. Документи, що посвідчують право користування цією земельною ділянкою вже отримані (ділянка сформована, внесена в державний реєстр і належить до земель комунальної власності Старосалтівської громади) і на кінець 2021 року Розроблений Детальний план території для будівництва та розміщення станції сортування твердих побутових відходів за межами населених пунктів на території громади (далі Детальний План) . На цей час Детальний План проходить стратегічно-екологічну оцінку. В подальшому планується виготовити проектно-кошторисну документацію і розпочати будівництво .

На території смт Старий Салтів в наявності централізоване водовідведення, ним користуються 460 осіб. Очищення стічних вод здійснюється на очисних спорудах біологічної очистки. В 2020 році було скинуто 14,1 тис. м³ недостатньо очищених стічних вод. На даний час очисні споруди знаходяться в незадовільному стані, якість очистки не відповідає санітарним вимогам. Очисні споруди потребують проведення реконструкції.

В 2021 році Старосалтівська селищна рада почала розробляти проектно-кошторисну документацію по реконструкції очисних споруд. На цей час розроблений проект (стадія II) реконструкції очисних споруд біологічної очистки КУ -700 продуктивністю 300 метрів кубічних на добу проходить експертизу.

Технологічне обладнання на очисній станції застаріле, і як наслідок очисні споруди працюють не на повну потужність та з низькою якістю очищення води. Тому планується в рамках реконструкції модернізувати обладнання очисних споруд ,

відремонтувати їх технічні приміщення, довести технологію очищення стічних вод до відповідності діючим нормативам .

Взявши до уваги пропозиції Департаменту захисту довкілля та природокористування Харківської обласної адміністрації Старосалтівська селищна рада планує виконати наступні заходи:

- здійснювати оцінку впливу на довкілля до прийняття рішення про впровадження планованої діяльності щодо будівництва трубопроводів для транспортування води на далекі відстані; видобування корисних копалин, крім корисних копалин місцевого значення, які видобуваються землевласниками чи землекористувачами в межах наданих їм земельних ділянок; утилізації, видалення, оброблення, знешкодження, захоронення побутових відходів; а також господарська діяльність, що призводить до скидання забруднюючих речовин у водні об'єкти - можуть мати значний вплив на довкілля та підлягають оцінці впливу на довкілля у відповідності до вимог Закону України «Про оцінку впливу на довкілля»;

- здійснювати оцінки впливу на довкілля до прийняття рішення про впровадження планованої діяльності з реалізації проектів і заходів, які можуть мати значний вплив на довкілля та підлягають оцінці впливу на довкілля у відповідності до вимог Закону України «Про оцінку впливу на довкілля»;

- забезпечити виконання вимог діючого законодавства щодо охорони довкілля, зокрема Водного та Земельного кодексів України, Законів України «Про природно-заповідний фонд», «Про відходи», інших нормативно-правових актів у сфері охорони навколишнього природного середовища та охорони здоров'я населення;

- встановити та дотримуватися санітарно-захисних зон від об'єктів, які є джерелами викидів/скидів забруднюючих речовин, підвищених рівнів шуму, вібрації;

- забезпечити дотримання вимог Державних санітарних правил планування та забудови населених пунктів, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 19.06.1996 № 173;

- отримати документи дозвільного характеру у сфері охорони навколишнього природного середовища згідно з вимогами природоохоронного законодавства (для суб'єктів господарювання);

- здійснювати викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря від стаціонарних джерел за наявності дозволу на викиди;

- забезпечити безперешкодний доступ громадян до узбережжя водних об'єктів для загального водокористування та передбачити місця для влаштування пляжної зони;

- обробляти (переробляти), утилізувати, видаляти, знешкоджувати і проводити захоронення відходів;

- забезпечити розроблення проектної документації на будівництво станції сортування твердих побутових відходів на території Старосалтівської громади та визначення технологій зберігання, сортування, оброблення (перероблення), утилізації, видалення, знешкодження і захоронення відходів з обов'язковим проведенням процедури оцінки впливу на довкілля означеної планованої діяльності;

- забезпечити здійснення операцій щодо збирання, зберігання, транспортування та утилізації відходів з дотриманням норм екологічної безпеки по Закону України «Про відходи»;

- забезпечити впровадження роздільного збирання твердих побутових відходів, облаштування спеціально обладнаних для розміщення контейнерів для тимчасового зберігання ТПВ;

- на виконання вимог Закону України «Про відходи» розробити схему санітарного очищення території Старосалтівської ТГ;

- забезпечити здійснення моніторингу наслідків виконання ДДП для довкілля, у тому числі для здоров'я населення, один раз на рік оприлюднювати його результати на своєму офіційному веб-сайті у мережі Інтернет та, у разі виявлення непередбачених звітом про стратегічну екологічну оцінку негативних наслідків для довкілля, у тому числі для здоров'я населення, вжити заходів для їх усунення.

На території Старосалтівської ТГ забороняється провадження господарської діяльності, експлуатація об'єктів за відсутністю документів дозвільного характеру

у сфері екології та природних ресурсів, якщо не забезпечено в повному обсязі додержання екологічних умов.

Висновки

Для стабілізації екологічної ситуації в Старосалтівській територіальній громаді першочерговим заходом є вирішення проблеми поводження з ТПВ, а саме:

- впровадження інтегрованого поводження з побутовими відходами на території Старосалтівської територіальної громади на основі ефективного використання фінансових ресурсів та з використанням моделі міжмуніципального співробітництва;

- забезпечення 100% охоплення населення послугами з вивезення побутових відходів та рідких нечистот шляхом придбання та подальшої експлуатації комунальної техніки (спеціально обладнаних для вивезення побутових відходів та рідких нечистот транспортних засобів та іншої техніки), придбання необхідної кількості устаткування (контейнерів);

- інженерне облаштування сортувальної станції ТПВ;

- розроблення схеми санітарного очищення території Старосалтівської територіальної громади;

- реконструкція очисних споруд в смт Старий Салтів;

- облаштування місць громадського відпочинку вздовж узбережжя річки Сіверський Дінець.

1.4.3. Енергетика

Основним джерелом енергії Старосалтівської селищної ради є підстанція ПС «Старий Салтів» 110/10кВ з трансформаторами 2x10000кВА, та ПС «НИИЖ» 110/35кВ з трансформаторами 2x16000 кВА від яких живиться 14 ПС 35/10(6)кВ (Заріченська, Хотімлянська), та інші, що живлять окремі групи населених пунктів.

Електропостачання населених пунктів Старосалтівської територіальної громади здійснюється АК «Харківобленерго», та іншими приватними компаніями. Зазначені підприємства обслуговують 1815 приватних абонентів і 31 підприємств, з них обладнано індивідуальними засобами обліку 1279 приватних абонентів і 31 підприємств.

З 2020 року закупівля електричної енергії відбувається за процедурою відкритих торгів в електронній системі закупівель «ПРОЗОРРО».

На балансі АК «Харківобленерго» знаходяться 4 ПС 110/35/10/6кВ та 14 ПС 35/10(6)кВ.

Постачання абонентів електричною енергією здійснюється через централізовану систему електромереж, переважно повітряними лініями 6(10)кВ та 0,38кВ, що живляться від ПС 35(10)/0,38кВ. Розподільчі мережі виконані переважно повітряними лініями з неізолюваними проводами. Протяжність магістральних мереж електропостачання становить 36 км, а розподільчих – 116 км.

Обладнання електромереж за останні 60 років вичерпало свої можливості. Зимовий період (грудень, січень, лютий) – це період максимального енергоспоживання. Слід відзначити цілодобовий режим і нерівномірний графік електроспоживання, що робить малоефективним використання існуючих електричних мереж і обладнання, з одного боку, а постійне зростання електроспоживання на добовому та річному інтервалах приводить до катастрофічної нестачі електричної енергії. В районі багатоповерхової забудови смт Старий Салтів мають місце значні відхилення показників якості електричної енергії (відхилення та коливання напруги, рівень спотворень та несиметрії тощо) від нормованих. Це стосується і віддалених населених пунктів, де мають місце значні відхилення напруги.

Забезпеченість зовнішнім освітленням вулиць Старосалтівської територіальної громади (табл. 1.4.3.1).

Таблиця 1.4.3.1.

| Назва | Загальна | | Забезпеченість | Кільк | Довжина |
|-------|----------|--|----------------|-------|---------|
| | | | | | |

| населеного пункту | кількість вулиць та провулків | Кількість вулиць з освітленням | вулиць зовнішнім освітленням | | ість вулиць без освітлення | комунальних електричних мереж в (км) |
|-------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|----------|----------------------------|--------------------------------------|
| | | | Повне | Часткове | | |
| Смт Старий Салтів | 49 | 46 | 34 | 12 | 3 | 30,65 |
| с. Зарічне | 12 | 12 | 11 | 1 | 0 | 7,45 |
| с. Метайлівка | 5 | 1 | 0 | 1 | 4 | 0,9 |
| с. Березники | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| с. Вишненве | 6 | 4 | 4 | 0 | 2 | 1,450 |
| с. Гонтарівка | 3 | 2 | 2 | 0 | 1 | 4,230 |
| с. Томахівка | 3 | 3 | 3 | 0 | 0 | 2,432 |
| с. Середівка | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 |
| с. Паськівка | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| с. Широке | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| с. Радькове | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| с. Дідівка | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| с. Кирилівка | 9 | 7 | 0 | 7 | 2 | 3,845 |
| с. Москалівка | 3 | 1 | 0 | 1 | 2 | 1,40 |
| с. Погоріле | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 |

| | | | | | | |
|---------------|------------|------------|------------|-----------|-----------|---------------|
| с. Молодова | 10 | 9 | 8 | 1 | 1 | 11,00 |
| с. Хотімля | 35 | 29 | 25 | 4 | 6 | 20,355 |
| с. Перківка | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| с. Шестакове | 13 | 13 | 13 | 0 | 0 | 6,2 |
| с. Федорівка | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 |
| Всього | 160 | 127 | 100 | 27 | 33 | 89,912 |

Вулиці всіх 20 населених пунктів Старосалтівської громади на цей час забезпечені зовнішнім освітленням на - 80 % , із них в повній мірі – 62,5 % , частково – 16,87% , не забезпечені зовсім - 20,63 % .

Приблизна загальна протяжність електромереж зовнішнього освітлення в населених пунктах Старосалтівської громади становить – 89,912 км. Станом на сьогоднішній день загальна кількість світлоточок складає – 1037 одиниць, з них діючих – 671 одиниць, що складає 64,7% від загальної кількості. Технічне обслуговування ліній вуличного освітлення здійснюється Старосалтівською селищною радою за умовами договорів з юридичними або фізичними особами , які мають відповідну кваліфікацію та дозвільні документи .

Відсоток покриття зовнішнім освітленням вулиць Старосалтівської громади (таб.1.4.3.2.)

Таблиця 1.4.3.2.

| № з/п | Назва населеного пункту | Відсоток покриття населеного пункту вуличним освітленням, % |
|-------|-------------------------|---|
| 1 | смт Старий Салтів | 93,9 |
| 2 | с. Зарічне | 100,0 |
| 3 | с. Метайлівка | 20,0 |
| 4 | с. Гонтарівка | 66,7 |

| | | |
|----|--|-------|
| 5 | с. Вишневе | 66,7 |
| 6 | с. Томахівка | 100,0 |
| 7 | с. Молодова | 90,0 |
| 8 | с. Кирилівка | 77,8 |
| 9 | с. Москалівка | 33,3 |
| 10 | с. Хотімля | 82,9 |
| 11 | с. Шестакове | 100,0 |
| 12 | Села : Федорівка, Перківка, Середівка, Паськівка, Широке, Радькове, Дідівка, Березники, Погоріле. | 0 |

Загальні витрати пов'язані з вуличним освітленням (таб. 1.4.3.3.)

Таблиця 1.4.3.3.

| Витрати | 2017 рік в тис. грн. | 2018 рік в тис. грн. | 2019 рік в тис. грн. | 2020 рік в тис. грн. |
|------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| Заміна ламп на нові | | 55,600 | 41,22 | 95,1 |
| Закупівля плафонів | 33,000 | 27,200 | 5,7 | 3,8 |
| Ремонт обладнання | | 80,300 | 35,3 | 79,7 |
| Оплата за вуличне освітлення | 355, 261 | 396,750 | 387,62 | 557,2 |
| Виготовлення ПКД | - | 36,00 | - | - |
| Будівництво/ реконструкція | 2 304436,23 | 190,500 | - | - |
| Всього, грн. | 2 692 697,23 | 786,35 | 469,84 | 735,8 |

Висновки

Проблемним питанням у частині електропостачання міст та населених пунктів Старосалтівської територіальної громади є зношеність основних фондів на 85–90%, що робить їх подальшу експлуатацію малоефективною та ненадійною. Електричні мережі на території Старосалтівської територіальної громади прокладено в 60-х роках минулого сторіччя, вони знаходяться в незадовільному стані та потребують поетапної заміни. Їх сьогоденний стан призводить до значної аварійності в мережах, значних втрат та витрат електричної енергії, відключення абонентів на час усунення аварій. Тому необхідна термінова реконструкція та енергомодернізація мереж, а також заміна пуско-регулюючої апаратури, з установкою контрольно-вимірювальних приладів і автоматики. Діючі підстанції не обладнанні такими установками. Це потребує першочергових дій, у тому числі, способом встановлення додаткових розосереджених засобів автоматичного контролю та управління режимами мереж.

1.5. Мережа зв'язку та Інтернет.

На території Старосалтівської територіальної громади присутні майже всі оператори мобільного зв'язку: «Vodafone», «Київстар», «Life:)), проте покриття мережі Інтернет є недостатнім. (табл. 1.5.1)

Розвиток мережі зв'язку, наявність та якість доступу до Інтернет

Таблиця 1.5.1.

| Назва населеного пункту | Телефонізація, розміщено АТС ПАТ «Укртелеком» | Інтернет, мобільний зв'язок |
|-------------------------|---|---|
| с. Гонтарівка | АТС | Мобільний зв'язок «Vodafone» (добре). «Київстар» (частково), «Life:))» (відсутній). |
| с. Дідівка | | |

| | | |
|--------------------|----------------------------|--|
| с. Паськівка | «Life:)), інші відсутні | Мобільний зв'язок «Vodafone» (частковий), «Київстар», «Life:))» (відсутній). |
| с. Вишневе | | |
| с. Радькове | | |
| с. Середівка | | |
| с. Томахівка | | |
| с. Широке | | |
| с. Молодова | АТС | Мобільний зв'язок «Vodafone » «Київстар», «Life:))» (частковий) Інтернет: Fractal (добре) |
| сmt. Старий Салтів | АТС | Широкосмуговий провідний Інтернет ПАТ «Укртелеком» Мобільний зв'язок «Vodafone», «Київстар», «Life:))» та Інтернет стійкий (добре). |
| с. Березники | | Мобільний зв'язок «Vodafone», «Київстар» (добре), «Life:))» (частковий), «Фрактал» |
| с. Метайлівка | | Мобільний зв'язок «Vodafone », «Київстар» (добре), «Life:))» (частковий), «Фрактал» |
| с. Зарічне | АТС | Мобільний зв'язок «Vodafone», «Київстар» (добре), «Life:))» (частковий), «Фрактал» |
| с. Хотімля | АТС | Мобільний зв'язок «Vodafone», «Київстар» (добре), «Life:))» (частковий), «Фрактал» |
| с. Перківка | | |
| с. Кирилівка | | Мобільний зв'язок, «Київстар» (добре), «Vodafone» (частковий), «Life:))» (відсутній) |
| с. Москалівка | | |
| с. Погоріле | | |
| с.Шестакове | АТС | |

| | | |
|-------------|--|---|
| с.Федорівка | | Мобільний зв'язок, «Київстар» (добре), «Vodafone» «Life:») (частковий), Інтернет: «Фрактал» (добре) |
|-------------|--|---|

1.6. Фінансова інфраструктура.

На території громади немає відділення банків, проте є невелика кількість банкоматів в адміністративному центрі громади. Відсутні бізнес-інкубатори, агенції місцевого розвитку тощо, проте можливо отримати послуги від незалежного фінансового консультанта ТОВ ОВБ Алфінанц Україна. З січня 2020 року в смт Старий Салтів відкрився Центр підтримки та розвитку підприємницької діяльності та туризму в ТГ.

1.7. Житлово-комунальне господарство

До житлового фонду Старосалтівської селищної територіальної громади належать 5014 заселених будинків, з яких 4051 – індивідуальні будинки (табл.1.7.1.).

Стан житлового фонду Старосалтівської територіальної громади

Таблиця 1.7.1

| Показники | 2019 | 2020 |
|--|-----------------|-----------------|
| Заселені будинки разом | 5014 | 5014 |
| у тому числі:- індивідуальні будинки | 4051 | 4051 |
| Житловий фонд, буд/ тис. кв. м загальної площі | 38/69,09 | 38/69,09 |

| | | |
|---|---|---|
| % помешкань, підключених до централізованого комунального водопостачання | Старий Салтів-78% Гонтарівський – 44% Молодівський – 27% Хотімлянський – 11% Шестаківський- відсутнє Кирілівський - відсутнє | Старий Салтів-78% Гонтарівський – 44% Молодівський – 27% Хотімлянський – 11% Шестаківський - відсутнє Кирілівський – відсутнє Зарічненський-відсутнє |
| % помешкань, підключених до комунального газопостачання | 29 | 30 |
| % помешкань, підключених до централізованої комунальної системи каналізації | Старий Салтів- 24%, Гонтарівський - відсутнє Молодівський – відсутнє Хотімлянськи – відсутнє Шестаківський- відсутнє Кирілівський - відсутнє | Старий Салтів-24% Гонтарівський-відсутнє Молодівський– відсутнє Хотімлянський –відсутнє Шестаківський - відсутнє Кирілівський - відсутнє Зарічненський-відсутнє |

До проблемних питань слід віднести: відсутність ОСББ, протікання покрівель житлових будинків, низький рівень матеріально-технічного забезпечення.

Потребує реконструкції система зовнішнього освітлення вулиць.

У сфері водопостачання та водовідведення потребують невідкладної реконструкції очисні споруди КП «Салтів водоканал» та будівництво нової свердловини водозабору в смт Старий Салтів.

У більшості громад водопостачання забезпечують колодязі загального користування. Натомість, зношені водопроводи у Старосалтівській громаді на 85,5%, у Хотімлянській та Молодівській – на 91 %. Саме тому потребує вирішення питання капітального ремонту водопроводу у смт Старий Салтів, с. Молодова та с. Хотомля. Нагальним є обладнання житлових будинків засобами обліку холодної води.

На території Старосалтівської територіальної громади серед енергетичних ресурсів використовуються газ природний, вугілля, бензин моторний, паливо дизельне (табл. 1.7.2).

Таблиця 1.7.2

Споживання окремих видів енергетичних ресурсів за 2020 рік

| Рівень | Газ природний, тис. куб. м | Вугілля, т | Бензин А-92, т | Паливо дизельне, т |
|---|----------------------------|------------|----------------|--------------------|
| Старосалтівськ а селищна рада та її виконавчі органи | 8,175 | 246,8 | 21,8 | 17,9 |

Газопостачання здійснює Вовчанська районна дільниця газопостачання Чугуївського відділу реалізації ТОВ«ХАРКІВГАЗ ЗБУТ» ПАТ «Харківгаз».

У цілому рівень газифікації по колишньому Вовчанського району – 39,7 %. На сьогодні газифіковано у Старосалтівській громаді 936 домоволодінь та 372 квартири, у Молодівській – 46 домоволодінь.

1.7.1. Теплопостачання

На території Старосалтівської територіальної громади серед основних енергетичних ресурсів, які застосовуються для систем теплопостачання є газ природний і тверде паливо (вугілля газове, дрова для опалення та інші.).

Централізоване теплопостачання здійснює Вовчанське підприємство теплових мереж, де в експлуатації знаходяться 7 котелень, два з них у смт Старий

Салтів. Фактичний стан технічного зносу обладнання котелень на сьогодні становить 85–87%.

Питома вага фактичного теплоспоживання від централізованого теплопостачання в загальному обсязі такого споживання по смт Старий Салтів складає 2,92 %.

На території Старосалтівської селищної ради розвинута система децентралізованого теплопостачання, працюють топкові, що здійснюють теплозабезпечення закладів культури, освіти та охорони здоров'я населення тощо (табл.1.7.1.1., 1.7.1.2.).

Фактично для закладів культури теплопостачання будівель неорганізоване, воно має місцевий характер і не завжди може підтримувати нормативну температуру в приміщеннях будівель.

Питомі втрати на опалення будівель бюджетної сфери досягають більше 230 кВт год/м² (клас будівлі М), що не відповідає сучасним вимогам до енергоефективності будівель.

Джерела теплопостачання закладів освіти

Таблиця 1.7.1.1.

| Найменування закладу освіти | Джерело теплопостачання |
|---|--|
| Гонтарівський ліцей Старосалтівської селищної ради Чугуївського району Харківської області | Топкова на твердому паливі |
| Старосалтівський ліцей Старосалтівської селищної ради Чугуївського району Харківської області | Централізоване теплопостачання (природний газ) |
| Хотімлянський ліцей Старосалтівської селищної ради Чугуївського району Харківської області | Електрична вбудована котельня |

| | |
|--|-------------------------------|
| Кирилівський ліцей Старосалтівської селищної ради Чугуївського району Харківської області | Топкова на твердому паливі |
| Шестаківський ліцей Старосалтівської селищної ради Вовчанського району Харківської області | Топкова на твердому паливі |
| Дошкільний підрозділ Старосалтівського ліцею Старосалтівської селищної ради Чугуївського району Харківської області | Топкова на твердому паливі |
| Вишневий дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) «Колосок» Старосалтівської селищної ради Чугуївського району Харківської області | Топкова на твердому паливі |
| Кирилівський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) «Зернятко» Старосалтівської селищної ради Чугуївського району Харківської області | Електрична вбудована котельня |
| Старосалтівський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) «Барвінок- 100» Старосалтівської селищної ради Чугуївського району Харківської області | Електрична вбудована котельня |
| Шестаківський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) «Веселка» Старосалтівської селищної ради Чугуївського району Харківської області | Топкова на твердому паливі |

Джерела теплопостачання закладів культури

Таблиця 1.7.1.2.

| № з/п | Назва закладу культури | Джерело теплопостачання |
|-------|------------------------------------|---|
| 1 | Гонтарівський СК | Пічне опалення |
| | Гонтарівська сільська бібліотека | Пічне опалення |
| | Томахівська сільська бібліотека | Пічне опалення |
| 2 | Молодівський СБК | Опалення від топкової |
| | Молодівська сільська бібліотека | Опалення від топкової |
| 3 | Старосалтівський СБК | Газове опалення |
| | Старосалтівська селищна бібліотека | Пічне опалення |
| | Старосалтівська мистецька школа | Газове опалення |
| 4 | Зарічненський СБК | Опалення від топкової |
| | Зарічненська сільська бібліотека | Опалення від топкової |
| 5 | Кирилівський СБК | Твердопаливні теплогенератори |
| | Кирилівська сільська бібліотека | Пічне опалення |
| 6 | Шестаківський СБК | Місцева система опалення електричними опалювальними приладами |
| | Шестаківська сільська бібліотека | Місцева система опалення електричними опалювальними приладами |

Видатки Старосалтівської селищної ради на придбання енергоносіїв невпинно зростають внаслідок національних і світових тенденцій до підвищення цін на паливно-енергетичні ресурси та зростанням споживання енергоресурсів кінцевими користувачами. Таким чином проблема енергоспоживання з кожним роком стає все більш актуальною для громади.

З метою визначення науково обґрунтованих заходів селищної ради в напрямку підвищення енергоефективності при енергоспоживанні при

обслуговуванні будівель комунальної власності громади, в 2018 році було проведено енергоаудит на 10-ти об'єктах (будівель) які перебувають в комунальній власності селищної ради. Результати даного енергоаудиту будуть використовуватись в подальшому.

Для забезпечення закладів Старосалтівської ТГ альтернативним твердим паливом в 2020 році реалізовано проект по запуску на базі комунального підприємства «Салтів водоканал» лінії по виробництву твердопаливних брикетів із відходів деревини.

Висновки

З проведеного аналізу можна зробити висновок, що для громади важливою проблемою є розвиток енергоефективної системи теплопостачання для бюджетних установ, тому що майже всі приміщення закладів культури потребують вирішення питання теплопостачання (83%), а саме модернізації систем опалення. Заклади освіти, охорони здоров'я, дошкільні заклади потребують негайної термомодернізації будівель та впровадження заходів, що дозволяють знизити енергоспоживання та підтримувати санітарно-гігієнічні вимоги в приміщеннях.

Впровадження енергоефективних заходів необхідно здійснювати на основі проведення ефективної цінової політики, цільового кредитування відповідних програм та проектів за рахунок коштів державного, обласного та місцевих бюджетів, цільового фінансування окремих проектів.

1.7.2. Централізовані системи водопостачання та водовідведення

У смт Старий Салтів, с. Хотімля та с. Молодова наявне централізоване водопостачання.

Централізоване водопостачання здійснюється КП «Салтів водоканал». Підприємство обслуговує по смт Старий Салтів 1816 приватних абонентів і 32 підприємства, з них обладнано індивідуальними засобами обліку 1742 приватних

абонента і 37 підприємств. Також в с. Молодова користуються централізованим водопостачанням 148 абонентів, з них обладнано індивідуальними засобами обліку 90 приватних абонентів та 1 підприємство. В с. Хотімля обслуговується всього 353 абонентів, з яких засобами обліку оснащено 147 приватних абонентів та 2 підприємства.

В комунальній власності Старосалтівської селищної ради перебуває 4 водних свердловини в смт Старий Салтів, 3 свердловини в с. Хотімля та 1 свердловина в с. Молодова.

Забезпечення абонентів холодною питною водою здійснюється через централізовану систему мереж водопроводу. Діаметр водоводів варіюється від 100 до 150 мм. Мережі виконані з таких матеріалів, як азбестоцемент, сталь і чавун. Протяжність магістральних мереж водопроводу смт Старий Салтів становить 42 км., с. Хотімля – 14 км., с. Молодова - 2,3 км.

Водоносний шар за останні 55 років вичерпав свої можливості. Літній період (червень, липень, серпень) – це період максимального водорозбору. Насоси на свердловинах смт Старий Салтів в цей час працюють цілодобово. В районі багатоповерхової забудови смт Старий Салтів вода ледве доходить до п'ятого поверху.

В 2018 році було виготовлено проектно-кошторисну документацію для будівництва 1 свердловини, але роботи по її будівництву так і не розпочаті.

На теперішній час у смт. Старий Салтів 24 % домоволодінь підключено до централізованої комунальної системи каналізації. У всіх інших громадах централізована комунальна система каналізації відсутня.

Очисні споруди та централізована мережа водовідведення потребують реконструкції та капітального ремонту.

Висновки

Основною проблемою мережевого водопровідного господарства та мережи з водовідведення є закінчення терміну експлуатації трубопроводів з азбестоцементу

та сталі, а також закінчення терміну експлуатації запірно-регулюючої арматури. Водопровідна мережа та мережа по водовідведенню на території смт Старий Салтів, а також водопровідна мережа в с. Хотімля та с. Молодова прокладені в 1960-80 роках. Вони знаходяться в незадовільному стані та потребують поетапної перекладки із заміною.

Зношення мереж становить 90%. Це призводить до аварійності, утворення витоків, втрати обсягів води, відключення абонентів на час усунення аварій. Тому необхідна своєчасна реконструкція/ капітальний ремонт та модернізація мереж, а також заміна запірно-регулюючої арматури з установкою контрольно-вимірювальних приладів і автоматики. Водозабірний вузол, що зараз діє, не обладнаний установкою для профілактичного знезараження води.

1.8. Туристична інфраструктура

Завдяки багатому різноманіттю природних умов територія Старосалтівської селищної ради має значний потенціал для розвитку туризму та активних видів відпочинку (аграрний туризм, зелений туризм).

Поруч з територією громади діє комунальна установа « Історико археологічний музей-заповідник «Верхній Салтів», що можна використати для розширення туристичних маршрутів. Його основний фонд складає 4 тис. 501 екземплярів, кількість музейних експонатів понад 6 тис. одиниць. Площа, яку займає комплекс становить 150 га. До складу музею-заповідника входить некрополь часів раннього середньовіччя 8–10 ст. н.е., залишки городища і селищ, що належали аланам та болгарам. На території Верхньо Салтівського археологічного комплексу кожен рік працює археологічна експедиція Харківського національного університету ім. Каразіна, разом з якою проведено свято 115-ї річниці відкриття салтівської археологічної культури.

Розширення туристичних послуг забезпечується шляхом впровадження туристичних маршрутів: «Салтівська культура»; «Верхній Салтів у роки

козаччини»; «Друга світова війна на землях Старосалтівської ТГ». На території громади працюють на постійній та сезонній основі 6 кафе, 3 бари та 3 ресторана.

Наявність стадіону в поєднанні з об'єктами туристичної інфраструктури створює передумови для подальшого розвитку спортивного туризму, проведення спортивних заходів (змагань, чемпіонатів, зборів). Але першочергове завдання полягає у проведенні його модернізації та реконструкції, забезпеченні спортивним і туристичним спорядженням, кваліфікованими інструкторами та відповідним рівнем безпеки.

Туризм на території Старосалтівської селищної ради розвивається хаотично, в основному на самодіяльних засадах. На теперішній час не створено жодного наметового містечка, не облаштовані належним чином зони відпочинку біля води, відсутні хостели орієнтовані на молодь, яка не може сплатити високу вартість проживання в комерційних і приватних готелях та базах відпочинку.

Нижче описано зведений рекреаційний потенціал ТГ (таб. 1.8.1.)

Таблиця 1.8.1.

| Головні види туризму | | | |
|---|--|---|---|
| Рекреаційний (санаторно-курортний) | Спортивний (водні види спорту) | Зелений туризм (екологічний) | Цільовий туризм (екстремальний, мисливство, рибальство, велосипедний, піший, кінний тощо) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Хвойний та змішаний ліс Лісництво Зоопарк | Стадіон 5 малих річок і Сіверський Донець 9 ставів (84,1 га) | Районний осередок сприяння розвитку зеленого туризму "Гроно" Хвойний і змішаний ліс Лісництво | 5 малих річок і Сіверський Донець 9 ставків (84,1 га) 16 озер (25,9 га) 33 бази відпочинку |

| | | | |
|---|---|--|--|
| <p>Старосалтівський пташиний заповідник</p> <p>Печенізьке водосховище (Салтівське море)</p> <p>Салтівська дамба</p> <p>5 яхт-клубів</p> | <p>16 озер (25,9 га)</p> <p>33 бази відпочинку</p> <p>Сосновий і мішаний ліс</p> | <p>Старосалтівський пташиний заповідник</p> <p>Печенізьке водосховище (Салтівське море)</p> <p>4 захищені зони</p> | <p>Хвойний і змішаний ліс</p> <p>Печенізьке водосховище (Салтівське море)</p> |
| <p>33 бази відпочинку</p> <p>Дитячі табори</p> <p>Пляжі на березі водосховища</p> <p>Дерев'яні будинки</p> | <p>Печенізьке водосховище (Салтівське море)</p> <p>Салтівська дамба</p> <p>5 яхт-клубів</p> <p>Пляжі на березі водосховища</p> <p>а</p> <p>6-денний дитячий спортивно-туристичний кемпінг</p> | <p>Захищені зони місцевого значення</p> | <p>Салтівська дамба</p> <p>5 яхт-клубів</p> <p>Пляжі на березі водосховища</p> |

Висновки

На основі проведеного аналізу Старосалтівської селищної ради, визначено дві групи туристичних продуктів, але визначені пріоритетні групи не обмежують розвиток інших видів туризму.

Пріоритетні групи туризму:

1) Перша група:

- сільський зелений туризм, у т.ч. екологічний туризм;
- рекреаційний (лікувально-оздоровчий туризм), у т.ч. дитячий та молодіжний туризм;
- спортивний туризм, у т.ч. водний туризм.

2) Друга група:

- культурно-пізнавальний, екскурсійний та подієвий туризм;
- пригодницький, екстремальний туризм та туризм за інтересами (мисливство, рибальство, кінний, велосипедний, піший);
- туризм осіб з обмеженими можливостями (туризм для інвалідів).

Розвиток рекреаційної та туристичної інфраструктури є одним із пріоритетних напрямків функціонування громади, що обумовлює в собі систему сталого розвитку території за рахунок стимулювання ефективної діяльності малого і середнього бізнесу та збільшення рівня зайнятості місцевого населення.

1.9. Соціальна сфера

1.9.1. Освіта

На сьогоднішній день у Старосалтівській селищній раді функціонує п'ять дошкільних закладів в с. Вишневе, смт Старий Салтів, с. Кирилівка, с. Шестакове та дошкільний підрозділ Зарічненської філії Старосалтівського ліцею (табл.1.9.1.1.). В селі Хотімля та с. Молодова дошкільні заклади були закриті, зараз вони є недіючими.

На теперішній час в Старосалтівській громаді функціонує п'ять закладів загальної середньої освіти в смт Старий Салтів, с. Шестакове, с. Кирилівка, с. Гонтарівка, с. Хотімля. Натомість в с. Молодова та с. Томахівка навчальні заклади були закриті, на цей час вони є недіючими (табл.1.9.1.2.).

Головною проблемою бюджетного забезпечення діючих закладів середньої освіти громади та якості навчання дітей, є проблема вкрай низького рівня їх наповнюваності. Дана ситуація створює умови необґрунтованого збільшення бюджетних витрат в розрахунку на 1 учня, що тягне за собою додаткову непродуктивну перевантаженість селищного бюджету. Тому, одним з пріоритетних напрямків роботи громади в галузі освіти у 2020 році буде робота з оптимізації (впорядкування) мережі даних закладів.

В смт Старий Салтів функціонує відокремлене відділення ДНЗ Слобожанський регіональний центр професійної освіти» (табл. 1.9.1.3.), в якому навчаються 290 учнів, працюють 18 вчителів та 18 майстрів виробничого навчання.

Кількість та характеристика діючих у 2020 році дошкільних закладів

Таблиця 1.9.1.1

| № з/п | Населений пункт | Кількість дошкільних закладів | Розрахункова кількість місць | Кількість дітей | Кількість вихователів, чол. | Примітка |
|-------|-------------------|-------------------------------|------------------------------|-----------------|-----------------------------|--------------------|
| 1 | с. Вишневе | 1 | 30 | 29 | 4 | - |
| 2 | смт Старий Салтів | 1 | 115 | 108 | 17 | - |
| 3 | с. Кирилівка | 1 | 56 | 12 | 2 | - |
| 4 | с. Шестакове | 1 | 20 | 14 | 4 | Потрібен капремонт |

| | | | | | | | |
|---|-------------------------|---|----------------------------|-----|-----|----|--|
| 1 | с Гонтарів вка | 1 | Гонтарів ський ліцей | 150 | 82 | 15 | Приміщення в задовільному стані, топкова окрема на твердому паливі, водопостачання централізоване, внутрішні туалети є- робочі, спортивна зала потребує капітального ремонту. Дитмайданчик відсутній. Потребує частковий ремонт покрівлі котельні. |
| 2 | сmt Старий Салтів | 1 | Старосалтів ський ліцей | 780 | 383 | 33 | Приміщення в задовільному стані. Опалення та водопостачання центральне. Санвузли робочі. Спортивна зала є. Потребує ремонт санвузлів та каналізації. Частковий ремонт підлоги та стелі. Ремонт електропроводки та заміна |

| | | | | | | | |
|---|---------------|---|-------------------------|-----|-----|----|--|
| | | | | | | | світильників. Оновлення спортивного |
| 3 | с. Хотімля | 1 | Хотімлянськ ий ліцей | 320 | 109 | 17 | Приміщення в задовільному стані. Котельня електрична вбудована. Санвузол – є. Спортивна зала – є. Водопостачання автономне та центральне. Потребує заміна електропроводки по всій будівлі закладу. |

| | | | | | | | |
|---|-----------------|---|------------------------|-----|----|----|---|
| 4 | с. Кирилівка | 1 | Кирилівський ліцей | 160 | 26 | 10 | <p>Приміщення в задовільному стані. Топкова вбудована на твердому паливі.</p> <p>Пристосована</p> <p>спортивна зала.</p> <p>Водопостачання централізоване.</p> <p>Внутрішній туалет – є.</p> <p>Виконати монтаж опалювальної системи в їдальні.</p> <p>Потребує ремонту даху. Оновити спортивний майданчик.</p> |
| 5 | с. Шестакове | 1 | Шестаківський ліцей | 150 | 42 | 11 | <p>Приміщення в задовільному стані.</p> <p>Топкова окрема на твердому паливі.</p> <p>Санвузол – є.</p> <p>спортивна зала – є.</p> <p>Потребує заміна опалювального котла та циркуляційного насосу.</p> <p>Заміна вікон та дверей.</p> |

| | | | | | | | |
|--|---------------|----------|--|--------------------------------|------------|-----------|--|
| | | | | | | | Утеплення стін та заміна вікон на енерго-зберігаючі. |
| | Всього | 5 | | 1520 (діючих) | 642 | 86 | |

Спроможність закладів загальної середньої освіти (завантаженість):

1. с. Гонтарівка – ліцей використовується на 55 %;
2. с. Кирилівка – ліцей використовується на 16,2%;
3. с. Шестакове – ліцей використовується на 28 %;
4. с. Хотімля – ліцей використовується на 34 %
5. с. Старий Салтів – ліцей використовується на 49%

Кількість та характеристика учбових закладів

Таблиця 1.9.1.3.

| Заклад | Кількість | Розрахункова кількість місць | Кількість учнів, чол. | Кількість вчителів, вихователів, чол. | Примітка |
|--|-----------|------------------------------|-----------------------|--|----------|
| відокремлене відділення Державного навчального закладу «Слобожанський регіональний центр професійної освіти» | 1 | 600 | 250 | 14 та 13 майстрів виробничого навчання | |

У деяких шкільних навчальних закладах є в наявності неповне завантаження, а саме:

- с. Зарічне – використовується на 13,0 %;
- с. Кирилівка – використовується на 22,0 %;
- с. Шестакове – використовується на 33,0 %;
- с. Хотімля – будівля ліцею використовується на 36,0 % .

Висновки

Спостерігається неповна завантаженість місць дошкільних навчальних закладів у сільській місцевості через недостатню кількість дітей, які відвідують зазначені заклади. Це пов'язано з низьким рівнем народжуваності в сільській місцевості, відтоку молоді із сел. Будівлі існуючих установ в сільській місцевості потребують ремонтів та покращення оснащення.

Переважна більшість приміщень шкіл знаходяться у задовільному стані. Потребують вирішення проблеми, пов'язані з водопостачанням, електропостачанням та теплопостачанням, а в першу чергу – вирішення питань забезпечення пожежної безпеки, також потребує комплексного вирішення питання енергозбереження. У декількох школах відсутні або потребують ремонту дитячі та спортивні майданчики. Оптимізація закладів освіти шляхом розширення мережі філій опорної школи. Опорний заклад потребує першочергового ремонту фасаду будівлі, модернізації, створення умов для дітей з особливими потребами та інвалідністю, осучаснення інтер'єру та забезпечення інтерактивними засобами навчання, будівництва сучасної спортивної інфраструктури враховуючи потреби хлопців та дівчат.

1.9.2. Культура

В Старосалтівській ТГ адміністративний центр та старостинські округи забезпечені закладами культури, окрім Хотімлянського старостинського округу (таб. 1.9.2.1.).

Всі приміщення закладів культури потребують вирішення питання теплопостачання, шляхом проведення робіт щодо модернізації систем опалення, а також енергозбереження.

Перелік і характеристика закладів культури

Таблиця 1.9.2.1.

| № з/п | Найменування населеного пункту | Назва закладу культури | Максимальна кількість посадкових місць | Технічний стан закладу |
|-------|--------------------------------|---------------------------------|--|---|
| | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | с. Вишневе | Гонтарівський СК | 100 | Пристосоване, пічне опалення, окреме; потребує капітального ремонту покрівлі, стін та внутрішніх приміщень знаходиться в аварійному стані |
| | с. Гонтарівка | Гонтарівська СБК | - | Стан приміщення аварійний. Планується переміщення в с. Томахівка. Пічне опалення |
| | с. Томахівка | Томахівська сільська бібліотека | - | Знаходиться у приміщенні колишньої Томахівської школи. Стан приміщення умовно задовільний, пічне опалення. |
| | с. Молодова | Молодівський СК | 250 | Збудоване, окреме, потребує капітального ремонту внутрішніх приміщень. |

| | | | | |
|--|-------------------|------------------------------------|-----|--|
| | | Молодівська сільська бібліотека | - | В приміщенні СБК, потребує капітального ремонту внутрішніх приміщень. |
| | смт Старий Салтів | Старосалтівський СБК | 300 | Збудоване, окреме, задовільне, проведено капітальний ремонт, замінені вікна на енергозберігаючі, зроблено ремонт сцени. |
| | | Старосалтівська музична школа | - | У приміщенні Старосалтівського СБК, стан задовільний. Газове опалення. |
| | | Старосалтівська селищна бібліотека | - | Пристосоване, окреме, потребує капітального ремонту внутрішніх приміщень, пічне опалення. |
| | с. Зарічне | Заріченський СБК | 100 | Пристосоване, окреме, задовільне, опалюється твердим паливом. |
| | | Заріченська сільська бібліотека | - | Приміщення клубу, задовільне, опалюється. |
| | с. Кирилівка | Кирилівський СБК | 460 | Збудоване, окреме, потребує капітального ремонту покрівлі, фасаду, |
| | | | | внутрішніх приміщень, оновлення системи опалення. Опалюється електрообігрівачами. |
| | | Кирилівська сільська бібліотека | - | В приміщенні колишньої сільської ради, потребує капітального ремонту покрівлі, фасаду, внутрішніх приміщень, оновлення системи опалення. Опалюється електрообігрівачами |

| | | | | |
|--|--------------|----------------------------------|-----|---|
| | с. Шестакове | Шестаківський СБК | 250 | Окрема будівля потребує капітального ремонту та ремонту системи опалення, внутрішніх приміщень. Опалюється електрообігрівачами. |
| | | Шестаківська сільська бібліотека | - | В приміщенні СБК, потребує капітального ремонту системи опалення, внутрішніх приміщень. Опалюється електрообігрівачами |

1.9.3. Охорона здоров'я

У Старосалтівській ТГ діє 1 заклад охорони здоров'я до якого входять:

- 3 амбулаторії
- 6 фельдшерських пунктів.

У службі охорони здоров'я працює 23 медичних працівники. Усі підрозділи входять до складу Комунального некомерційного підприємства "Старосалтівський Центр первинної медико-санітарної допомоги Старосалтівської селищної ради" Чугуївського району Харківської області.

В центрі громади, смт Старому Салтові розташована амбулаторія ЗПСМ № 1 (10 працівників), яка обслуговує до 2500 осіб населення ТГ (смт Старий Салтів, с. Зарічне, с. Металівка, с. Березники, с. Хотімля). Зона обслуговування амбулаторії – 15 км. В 2018 році завершена реконструкція цієї будівлі.

В приміщенні амбулаторії працює денний стаціонар, лікарі ЗПСЛ та лікар педіатр, здійснюється забір біоматеріалів для проведення аналізів.

До 2020 року Старосалтівська ТГ передавала отриману з центрального бюджету медичну субвенцію до бюджету Вовчанської районної ради. На теперішній час в громад і утворений власний Комунальний заклад охорони здоров'я, процес передачі первинної медичної ланки з району до громади повністю завершено.

Мережа закладів охорони здоров'я у Старосалтівській ТГ і їхні найважливіші потреби (таб. 1.9.3.1., таб. 1.9.3.2.)

Таблиця 1.9.3.1.

| Населений пункт | Назва | Опалення, водопостачання | Обладнання | Головні потреби |
|-------------------|-----------------|--|---|--|
| с. Гонтарівка | Амбулаторія | Пічне опалення, колодязь | Електрокардіограф | Потребує капітального ремонту як зовні та із середини |
| с. Томахівка | ФАП | Пічне опалення, колодязь | Стерилізатор ГП 20, Мікроскоп біологічний | Дах потребує капітального ремонту (протікає), приміщення потребує косметичного ремонту |
| с. Молодова | ФАП | Пічне опалення, колодязь | Телекардіограф | Потребує капітального ремонту (відійшла фронтальна стіна). |
| смт Старий Салтів | Амбулаторія № 1 | Твердопаливна котельня, централіз. водопостачання та водовідведення, гаряча вода | Обладнання для лабораторних досліджень. Відсмоктувач хірургічний, ЕКГ Екіт-04 – 2 шт., Калькоскоп МК 300, Опромінювач бак. ОБН-150, Апарат УВЧ терапі, Апарат Рефтон фізіотерапія, Термоконтейнер ТМ 8, випромінювач бактерицидний ОБП 225м | Реконструкція завершена 2018 році |

| | | | | |
|--------------------|-----------------|---|--|---|
| Смт. Старий Салтів | Амбулаторія № 2 | Пічне опалення, централіз. водопостачання | Стерилізатор повітряний ГП 20 | Потребує капітального ремонту |
| с. Зарічне | ФАП | Пічне опалення, колодязь | Стерилізатор повітряний ГП 20, Апарат УЗТ, Телекардіограф (тредекс), ЕКГ | Потрібно провести ремонт, пофарбувати підлогу, вікна та облаштувати стіни шпалерами |
| с. Хотімля | Амбулаторія | Пічне опалення, централіз. водопостачання | Відсмоктувач | Потребує поточного ремонту приміщення |
| с. Кирилівка | Амбулаторія | Пічне опалення, колодязь | ЕКГ | |
| с. Москалівка | ФАП | Пічне опалення, колодязь | Телекардіограф | Ремонт даху, фарбування вікон і стін |
| с. Шестакове | Амбулаторія | Пічне опалення, колодязь | ЕКГ з принтером | Потрібно побудувати пандус, провести частковий ремонт даху, ремонт крильця, пофарбувати підлогу, та облаштувати стіни шпалерами |

Таблиця 1.9.3.2.

| № з/п | Назва населеного пункту | Кількість декларацій 01.04.2021 | Неукладених декларацій | Кількість населення | В тому числі | | | Штат медичних працівників | | Загальна площа приміщень |
|-------|-------------------------|------------------------------------|------------------------|---------------------|------------------------|----------------------|--------------------------|---------------------------|---------------|--------------------------|
| | | | | | Дітей дошкільного віку | Дітей шкільного віку | Громадян пенсійного віку | Штатна одиниця | Фізичні особи | |
| | АЗПСМ № 1, 2 | | 1599 | 3590 | 158 | 397 | 938 | | | |
| | АЗПСМ № 1 | | | | | | | 10,2 5 | 11 | 196,7 |
| | сmt. Старий Салтів | 1465 | | | | | | | | |
| | ФП с. Хотімля | 624 | 576 | 1168 | 69 | 125 | 418 | 1,5 | 1 | 159,6 |
| | с. Перківка | 4 | 10 | 10 | 2 | 0 | 2 | | | |
| | ФП с. Зарічне | 264 | 337 | 575 | 30 | 43 | 165 | 1,5 | 2 | 63,7 |
| | с. Березники | 5 | 54 | 59 | 2 | 4 | 17 | | | |
| | с. Металівка | 11 | 32 | 43 | 2 | 2 | 14 | | | |

| | | | | | | | | | | |
|------------------------|-----|-----|-----|----|----|-----|-----|------|-------|------|
| АЗПСМ № 2 | | | | | | | | 4,25 | 5 | 28,4 |
| смт. Старий Салтів | 717 | | | | | | | | | |
| ФП с. Шестакове | 257 | 449 | 664 | 24 | 59 | 185 | 1,5 | 2 | 109,2 | |
| с. Федорівка | 13 | 45 | 51 | 9 | 1 | 12 | | | | |
| ФП с. Молодова | 201 | 361 | 524 | 22 | 60 | 134 | 1,5 | 1 | 53,1 | |
| АЗПСМ с. Гонтарівка | | | | | | | 4,5 | 3,5 | 63,8 | |
| с. Гонтарівка | 182 | 109 | 282 | 22 | 33 | 51 | | | | |
| с. Дідівка | 3 | 12 | 15 | 0 | 1 | 6 | | | | |
| с. Паськівка | 22 | 38 | 57 | 3 | 6 | 14 | | | | |
| с. Вишневе | 167 | 98 | 268 | 11 | 32 | 49 | | | | |
| с. Радькове | 23 | 15 | 31 | 3 | 7 | 6 | | | | |
| с. Середівка | 42 | 42 | 86 | 1 | 10 | 17 | | | | |
| ФП с. Томахівка | 92 | 120 | 214 | 13 | 22 | 60 | 1,5 | 0 | 56,5 | |

| | | | | | | | | | |
|-----------------|-----|-----|-----|----|----|-----|-----|---|------|
| с. Широке | 17 | 18 | 31 | 4 | 8 | 6 | | | |
| ФП с. Кирилівка | 193 | 476 | 476 | 29 | 36 | 132 | 1,5 | 1 | |
| с. Москалівка | 49 | 73 | 75 | 5 | 3 | 22 | | | 62,8 |
| с. Погоріле | 6 | 10 | 10 | 1 | 0 | 6 | | | |
| | | | | | | | | | |

Для забезпечення якісного надання медичних послуг в КНП "Старосалтівський ЦПМСД" є один реаніомобіль (для виїздів лікарів) та три службових автомобілі.

В листопаді-грудні 2018 року розпочалося будівництво нової амбулаторії загальної практики сімейної медицини № 2 по вул. Миру, 33-а смт Старий Салтів. Дане будівництво буде завершено у 2021 році.

Висновки

Громада забезпечена мережею закладів охорони здоров'я. Майже всі приміщення потребують поточного та капітального ремонту, заміни системи опалення, забезпечення умов енергозбереження, оновлення систем водопостачання та каналізації. Спостерігається низька забезпеченість автомобілями (лише 3 на громаду), обладнанням, оргтехнікою та програмним забезпеченням. Необхідно завершити облаштування та благоустрій нової амбулаторії в смт Старий Салтів, а також ввести її в експлуатацію.

1.9.4. Соціальний захист населення

В громаді ведеться реєстр отримувачів соціальних послуг, багатодітних сімей, інвалідів, учасників бойових дій. Так, із загальної кількості населення в Старосалтівській ТГ, досить висока частка тих, хто потрапляє до групи найвразливіших, зокрема в громаді:

- пенсіонери за віком – 1985 осіб
- внутрішньо переміщені особи – 36 осіб (18 жінок, 18 чоловіків)
- учасники ліквідації аварії на ЧАЕС – 25 осіб, чоловіки
- вдови учасників ліквідації аварії на ЧАЕС – 3 осіб
- багатодітні сім'ї – 39 сімей, 124 дитини (64 дівчинки, 60 хлопчиків)
- особи з інвалідністю – 285 осіб
- діти з інвалідністю – 14 осіб (3 дівчинки, 11 хлопчиків)
- учасники АТО/ООС – 63 особи (2 жінки, 61 чоловік)
- ветерани локальних війн (Афганістан) – 27 осіб, чоловіки
- члени сімей померлих військовослужбовців – 1 особа, жінка

Для підтримки найбільш вразливих груп населення та вирішення першочергових питань щодо соціального захисту населення, Старосалтівська ТГ реалізує державну політику у сфері соціального захисту населення. У 2021 році на території громади почав працювати відділ соціального захисту населення, який здійснює такі заходи:

1. забезпечення фінансування і виплати адресної допомоги малозахищеним верствам населення: працездатним особам, пенсіонерам та інвалідам, які опинилися в складних життєвих обставинах (у разі довготривалої хвороби, необхідності проведення складного і дорогого лікування з хірургічним втручання, стихійного лиха, катастрофи, пожежі повені та інших особливих обставин), які вони не можуть подолати без сторонньої підтримки;
2. забезпечення надання одноразової матеріальної допомоги ліквідаторам аварії на Чорнобильській АЕС;

3. надання одноразової матеріальної допомоги учасникам антитерористичної операції (операції об'єднаних сил), пораненим та травмованим (або одному з членів їх сімей) у поточному році;
4. забезпечення призначення, фінансування і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі;
5. забезпечення надання встановлених законодавством пільг окремим категоріям громадян шляхом компенсації витрат АТ «Укртелеком» за надання послуг зв'язку;
6. організації проведення відпочинку осіб, які брали безпосередню участь в проведенні антитерористичної операції у санітарно-курортних закладах Харківської області;
7. організація проведення санітарно-курортного лікування осіб з інвалідністю від загального захворювання, осіб з інвалідністю з дитинства, ветеранів війни, осіб на яких поширюється дія Законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та «Про жертви нацистських переслідувань», громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, віднесених до 1-ї категорії постраждалих громадян, віднесених до категорії 2 та потерпілих дітей (крім дітей з інвалідністю, інвалідність яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою) у санітарно-курортних закладах місцевої кліматичної зони;
8. забезпечення фінансування для виготовлення бланків посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім'ї;
9. забезпечення надання соціальних послуг мешканцям Старосалтівської ТГ ЦНСП Вовчанської міської ради на умовах спільного фінансування.

У 2019 році на території Старосалтівської ТГ була створена комунальна установа «Старосалтівський інклюзивно-ресурсний центр». Інклюзивно-ресурсний центр утворився з метою забезпечення права осіб з особливими освітніми потребами на здобуття дошкільної та загальної середньої освіти, в тому числі у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої освіти та інших закладах освіти, які забезпечують здобуття освіти, шляхом проведення

комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку особи та забезпечення їх системного кваліфікованого супроводу.

Наразі на обліку в Старосалтівському ІРЦ перебуває 52 дитини, у яких визначені особливі освітні потреби. При цьому інклюзивною освітою в закладах громади охоплені 4 дитини, в спеціальних закладах Харківської області навчаються 12 дітей, 13 дітям рекомендоване інклюзивне навчання, ще 7 дітей претендують на проведення комплексної оцінки з метою визначення особливих освітніх потреб. Тобто попередньо можна визначити, що перспективу на організацію інклюзивного навчання у 2022 році складають 20 дітей (Старосалтівський ліцей, Хотімлянський ліцей, ЗДО «Барвінок-100»).

В Старосалтівській громаді на 2021 рік згідно з медичними довідками зафіксовано кількість дітей, що мають інвалідність, 13, з них 11 – дітей шкільного віку та 2 дитини, які відвідують ЗДО. Відповідно до гендерної рівності – 5 дівчинки та 8 хлопчиків. В Старосалтівському ліцеї є дві дитини, для яких організоване інклюзивне навчання - два класи (3 клас - хлопчик та 5 клас - дівчинка). Для 1 дівчинки організоване індивідуальне навчання, решта дітей навчається за загальною формою. У Старосалтівському закладі дошкільної освіти (ясла-садок) «Барвінок-100» Старосалтівської селищної ради є двоє дітей старшого дошкільного віку – хлопчик та дівчинка, для яких створена інклюзивна група.

В Старосалтівській громаді нараховується 7 дітей, які відносяться до групи дітей ВПО, з них 6 дітей, які навчаються у закладах загальної середньої освіти, (4 хлопчика та 2 дівчинки). 1 дитина (дівчинка) відвідує заклад дошкільної освіти.

Висновки

Забезпечення виконання заходів щодо соціального захисту населення, відповідно до Закону України «Про соціальні послуги», соціальне обслуговування громадян у Старосалтівській громаді здійснюється відділом соціального захисту населення. На обліку у цьому відділі стоїть 493 особи, що становить 6,2% від населення громади.

З 2019 року в громаді працює інклюзивно-ресурсний центр, який обслуговує 52 дитини (4,6% від загальної кількості дітей в громаді). Спеціалісти інклюзивно-ресурсного центру допомагають дітям з особливими потребами адаптуватися до типових життєвих ситуацій, позбутися почуття ізоляції, відчуження, навчають опанувати соціальні бар'єри та інтегруватися в соціум, вчать учнівський колектив спілкуватися та працювати разом, формують в них почуття відповідальності за товаришів, які потребують не лише допомоги, а, насамперед, – прийняття та визнання.

1.9.5. Соціальний захист дітей

За виконання повноважень у сфері забезпечення та захисту прав дітей у Старосалтівській громаді відповідає служба у справах дітей, яка підзвітна та підконтрольна Старосалтівському селищному голові, заступнику селищного голови відповідно до розподілу обов'язків апарату селищної ради та службі у справах дітей Харківської обласної державної адміністрації.

У Старосалтівській ТГ на первинному обліку в службі у справах дітей перебуває:

- діти- сироти - 4 дитини (2 дівчат, 2 хлопця);
- діти, позбавлені батьківського піклування - 34 дитини (20 дівчат, 14 хлопців);
- діти, сім'ї яких опинились в складних життєвих обставинах – 5 дітей (2 дівчат, 3 хлопця).

На квартирному обліку перебувають:

- діти-сироти - 2 дівчинки;
- діти, позбавлені батьківського піклування – 2 хлопця;
- особи, з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування – 1 хлопець.

Інформація про кожну таку дитину заноситься до Єдиної інформаційно-аналітичної системи (ЄІАС) «Діти», що дає змогу проводити моніторинг з питань соціального захисту дітей. Кожна дитина-сирота чи дитина, позбавлена

батьківського піклування, повинна виховуватись у сімейному оточенні. Зокрема, родинними формами виховання (опіка, прийомна сім'я, дитячий будинок сімейного типу) охоплено 38 дітей, з них: під опікою – 19 дітей (9 дівчат, 10 хлопців); в дитячих будинках сімейного типу виховується – 13 дітей (7 дівчат, 6 хлопців); в прийомних сім'ях виховується - 6 дітей (2 дівчат, 4 хлопця).

Основними завданнями служби у справах дітей є:

- реалізація на території Старосалтівської ТГ державної політики з питань соціального захисту дітей, запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності, вчиненню дітьми правопорушень;
- здійснення контролю за умовами утримання і виховання дітей у закладах для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, спеціальних установах, закладах соціального захисту для дітей усіх форм власності;
- ведення державної статистики щодо дітей;
- ведення обліку дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах, дітей сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування та дітей які перебувають в соціально-реабілітаційних центрах;
- надання старостинським округам Старосалтівської ТГ, підприємствам, установам та організаціям усіх форм власності, громадським організаціям, громадянам у межах своїх повноважень практичну, методичну та консультативну допомогу у вирішенні питань щодо соціального захисту дітей та запобігання вчиненню ними правопорушень;
- сприяння усиновленню, влаштуванню дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, під опіку, піклування, до дитячих будинків сімейного типу та прийомних сімей;
- здійснення контролю за умовами утримання і виховання дітей - сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, у сім'ях опікунів, піклувальників;
- організація і проведення разом з іншими структурними підрозділами селищної ради, уповноваженим підрозділом Вовчанського ВП ГУНП в Харківській області заходів щодо соціального захисту дітей, виявлення

причин, що зумовлюють дитячу бездоглядність та безпритульність, запобігання вчиненню дітьми правопорушень;

- розгляд в установленому порядку звернень громадян;
- проведення інформаційно - роз'яснювальної роботи з питань, що належать до її компетенції, через засоби масової інформації.

На підставі пункту 9 Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, та забезпечення житлом дітей-сиріт, осіб з їх числа, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 15 листопада 2017 року №877 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 26.06.2019 року № 616), у 2019 році було сформовано потребу (з 4 дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування) по призначенню компенсації на отримання житла. Компенсацію отримала 1 дитина, позбавлена батьківського піклування, яка перебувала на квартирному обліку. Компенсація була реалізована в 2020 році.

Висновки

З метою належного виконання повноважень об'єднаної територіальної громади у сфері захисту прав дітей з 2018 році в громаді функціонує служба у справах дітей. Цією службою вживаються заходи щодо захисту прав дітей, спрямованих, насамперед, на реалізацію права кожної дитини на сімейне виховання, удосконалення роботи органів опіки і піклування із забезпечення прав та інтересів дітей.

Станом на 17.11.2021 року на обліку служби перебуває 81 дитина, що складає 1% від всього населення; на квартирному обліку перебуває 5 дітей, що складає 0,06% від всього населення.

1.9.6. Підтримка дітей та молоді

За аналітичними підрахунками в громаді проживає 1125 дітей що складає 14,2%, а саме від 0 до 6 років – 356 дітей (173 хлопчика, 183 дівчинки) та від 7 до 16 – 769 дітей (396 хлопчиків, 373 дівчинки).

У 2021 році згідно з програмою «Молодь Старосалтівської ОТГ» на 2020-2023 роки було проведено конкурс «Молода людина року», де були визначені переможці у номінаціях: «Фізична культура та спорт», «Діяльність у невиробничій сфері», «Громадська діяльність».

Також в громаді прийнята місцева цільова Програма «Обдаровані діти», яка діє з 2017 року. Завдяки цій програмі переможці обласних олімпіад, конкурсу-захисту учнівських науково-дослідницьких робіт МАН, конкурсів, фестивалю ораторського мистецтва отримують стипендії.

В закладах загальної середньої освіти працюють шкільні безкоштовні гуртки: «Юний захисник Вітчизни», «Волейбол», «Баскетбол», «Юний стрілець», «ЗФП», «Юні скаути», «Музична мозаїка», «Естрадно-духовий оркестр», «Юні журналісти», «Фотонатуралісти», «Вокальний», «Вокально-хоровий спів», «Моделювання іграшок – сувенірів», у яких займаються 312 учнів. Також працюють платні гуртки за кошти батьків: «Тхеквандо», «Кемпо-карате», «Народні танці», «Сучасні танці», «Циркова студія», «Англійська мова», «Мистецька школа» з напрямками театральне мистецтво, зображувальна діяльність, музичне мистецтво, у яких займаються 140 учнів. Також на території Яхт-клубу в смт Старий Салтів працює безкоштовна секція «Байдарки», в якій займаються 7 учнів Старосалтівського ліцею.

За для розвитку фізичної культури та спорту в громаді серед дітей та молоді у 2022 році планується розпочати співпрацю з ДЮСШ «Колос», для розвитку водних видів спорту в Старосалтівській громаді.

Висновки

В Старосалтівській громаді на цей час діє тільки декілька платних гуртків, це зумовлено віддаленістю в 30 км від м. Харків, низькою платоспроможністю

населення та відсутністю приміщень для занять. З безоплатними гуртками на базі ліцеїв ситуація значно краща і гуртків значно більше.

Завдяки ініціативі молодіжної ради вперше в 2021 році відбувся конкурс по визначенню кращих представників молоді. Треба зазначити, що молодіжна рада проявляє низьку громадському активність, відсутній комплексний та послідовних підхід.

В ліцеях громади регулярно проводяться спортивні змагання, також діти виїжджають на змагання по країні. Але із-за нестачі фінансування, грошей вистачає тільки на виїзди команд, тому розвиток спорту суттєво відстає від бажаного.

1.10. Економічна складова розвитку (виробнича інфраструктура)

Незважаючи на достатньо високий офіційний показник безробіття, значна частина осіб, які зареєстровані безробітними, заробляють собі на життя, займаючись незареєстрованим продажем овочів і фруктів, або працюють тимчасово без формальної угоди з працедавцем. З цього можна зробити висновок, що Старосалтівська ТГ має робочий потенціал, який може забезпечити кадрами підприємства сільськогосподарської і виробничої галузей. Абсолютна більшість випускників місцевих шкіл продовжують навчання у вищих навчальних закладах, однак, зважаючи на відсутність відповідних робочих місць, рідко повертаються у місцевість, в якій вони народилися.

Економічну активність на території Старосалтівської селищної ради виявляють суб'єкти господарської діяльності – юридичні особи та фізичні особи-підприємці.

Визначальну роль у формуванні валової доданої вартості відіграють зареєстровані на території Старосалтівської територіальної громади суб'єкти господарської діяльності (табл. 1.10.1).

Таблиця 1.10.1

Зареєстровані суб'єкти господарської діяльності у Старосалтівській
об'єднаній територіальній громаді

| Показники | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|----------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Юридичні особи | 124 | 120 | 120 | 153 | 218 | 233 | 252 | 247 |
| з них СПД - юридичні особи | 33 | 31 | 31 | 131 | 177 | 186 | 204 | 246 |
| Фізичні особи-підприємці | 215 | 215 | 212 | 89 | 125 | 152 | 176 | 133 |

Малий та середній бізнес, який діє на території громади перетворюється на важливий сектор економіки, який забезпечує населення необхідними товарами та послугами, а також забезпечує зайнятість населення та суттєво впливає на формування дохідної частини бюджету селищної ради.

Вагомий внесок у розвиток економіки громади здійснюють суб'єкти малого підприємництва (табл. 1.10.2.)

Таблиця 1.10.2

Кількість суб'єктів малого підприємництва у Старосалтівській
територіальній громаді

| Показники | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|------|------|------|
| Кількість малих підприємств на 10 000 населення | | | |
| Громада (якщо можна вирахувати дані) | 28 | 30 | 31,4 |

У Старосалтівській територіальній громаді серед представників малого бізнесу достатньо розвинений такий сектор економіки, як торгівля: змішана, продовольчими та непродовольчими товарами тощо (табл. 1.10.3.).

Таблиця 1.10.3.

Місцеві суб'єкти підприємництва у Старосалтівській територіальній
громаді

| Старостинські округи | Назва підприємства | Кількість | Кількість працюючих, чол. | Примітка |
|--|--------------------------|-----------|---------------------------|-----------------------------------|
| Гонтарівський | Магазини (змішані) | 6 | 7 | Змішана торгівля |
| Молодівський | Магазини (змішані) | 1 | 3 | Змішана торгівля |
| | Кіоск (змішаний) | 1 | 2 | Змішана торгівля |
| Адміністративний центр смт Старий Салтів | Старосалтівське РТП | 1 | 2 | Здача приміщень в оренду |
| | Магазини (непродовольчі) | 7 | 10 | Торгівля непродовольчими товарами |
| | Магазини (змішані) | 17 | 41 | Змішана торгівля |
| | Кіоск (продовольчий) | 1 | 2 | Торгівля продовольчими товарами |
| | Кіоски (змішані) | 6 | 9 | Змішана торгівля |
| | Кіоски «Кулінічі» | 3 | 6 | Торгівля продовольчими товарами |
| | Побутові послуги | 17 | 20 | |
| | <u>Кафе</u> | 6 | 20 | |
| | <u>Бари</u> | 1 | 3 | |
| | <u>Бари (сезонні)</u> | 2 | 2 | |

| | | | | |
|----------------|--------------------------|-----------|------------|-----------------------------------|
| Хотімлянський | Магазини (змішані) | 4 | 8 | Змішана торгівля |
| | Кіоск «Куліничі» | 1 | 2 | Торгівля продовольчими товарами |
| Кирилівський | Магазини (змішані) | 2 | 3 | Змішана торгівля |
| | Лоток (змішаний) | 1 | 1 | Змішана торгівля |
| Шестаківський | Магазини (змішаний) | 5 | 9 | Змішана торгівля |
| | Магазин (непродовольчий) | 1 | 2 | Торгівля непродовольчими товарами |
| | Кіоск «Куліничі» | 1 | 2 | Торгівля продовольчими товарами |
| Зарічянський | Магазини (змішані) | 4 | 6 | Змішана торгівля |
| | Лоток (змішаний) | 1 | 1 | Змішана торгівля |
| Всього: | | 89 | 161 | |

Спостерігається дефіцит якісного рекреаційного сервісу в туристичній сфері, недоотримання прибутків та інших соціально-економічних результатів від в'їзного та внутрішнього туризму.

Промисловий комплекс на території Старосалтівської територіальної громади є не розвиненим на сьогодні.

Висновки

З метою наближення рівня життя населення до європейських стандартів та створення умов для посилення економічної активності територіальних громад, планується досягнення таких цілей та пріоритетів:

- 1) в інвестиційній сфері:

- формування позитивного інвестиційного іміджу громади;
- розвиток партнерських відносин з громадами Європи;
- впровадження на території громади механізмів державно-приватного партнерства;
- передача об'єктів комунальної власності в оренду/концесію приватним інвесторам.

2) в економічній сфері:

- прозорість та спрощення процедур реєстрації бізнесу;
- просування та реклама місцевого виробника;
- детінізація економіки та детінізація ринку праці;
- удосконалення роботи Центру підтримки підприємництва в ТГ;
- стимулювання розвитку малого та середнього бізнесу;
- створення економічних кластерів.

1.10.1 Сільськогосподарська галузь

Сільське господарство відноситься до провідних галузей економіки громади, що має значний вплив на рівень та якість життя населення, стабільну роботу галузей, що споживають сільськогосподарську продукцію.

Агропромисловий сектор забезпечує високий внесок у формування місцевого бюджету: у 2015 р. – 546,269 тис.грн., у 2016 р. – 1 023, 910 тис.грн., у 2017 р. – 11 094,00 тис.грн. , у 2018 р. – 14 099,00 тис.грн. у 2019 р. – 16 100,00 тис.грн., у 2020 р. -20677,7тис.грн. У структурі сільськогосподарського виробництва домінує рослинництво (табл. 1.10.4).

Таблиця 1.10.4

Загальна характеристика аграрного сектору економіки Старосалтівської територіальної громади

| з/п | Старостинські округи | Назва підприємства | Площа ріллі в обробці, га | Галузь сільського господарства |
|-----|--|--------------------|---------------------------|--|
| 1 | Гонтарський | ДПДГ «Гонтарівка» | 5770,0 | тваринництво (свині, КРС, вівці), рослинництво |
| | | ДГ «Чувиріно» | 2067,0 | рослинництво |
| 2 | Молодівський | ТОВ «Агросвіт» | 1110,4 | рослинництво |
| 3 | Адміністративний центр смт Старий Салтів + Зарічненський | ТОВ «Трайгон» | 2035,1 | рослинництво |
| | | ТОВ «Агросвіт» | 643,1 | рослинництво |
| | | СФГ «Клан» | 48,7 | рослинництво |
| | | ПП «Бір» | 17,0 | рослинництво |
| | | СФГ «Едельвейс» | 50,0 | рослинництво |
| | | СПТУ-57 | 22,0 | рослинництво |
| | | Лісгосп | 12,6 | рослинництво |
| 4 | Хотімлянський | СФГ «Юпітер» | 147,1 | рослинництво |
| | | СФГ «Агростіл» | 1120,5 | рослинництво |
| | | СФГ «Шанс» | 1391,8 | рослинництво |
| | | СФГ «Топаз» | 18,1 | рослинництво |
| | | СФГ «Міхайліченко» | 29,3 | рослинництво |
| | | СФГ «Юн» | 41,4 | рослинництво |
| | | ПП «Бір» | 60,5 | рослинництво |

| | | | | |
|---|----------------|-----------------------|----------------|---|
| 5 | Кирилівський | СТОВ ім. Т.Г.Шевченко | 3283,9 | рослинництво |
| | | СФГ «Кобзар» | 5,4 | рослинництво |
| 6 | Шестаківський | ТОВ «Агросвіт» | 2837,4 | тваринництво (свіні, КРС), рослинництво |
| | | СФГ «Росінка» | 13,8 | рослинництво |
| | Всього: | | 20725,1 | |

Найбільшу частку в рослинництві Старосалтівської громади складають зернові та олійні культури, менший відсоток припадає на цукробуряковий напрям. Що стосується тваринництва, основними напрямками є — скотарство, свинарство та вівчарство.

В останні роки значних досягнень у виробництві молочної продукції високої якості досягли ТОВ «Агросвіт» та СФГ «Юпітер». Треба зазначити, що СФГ «Юпітер» показало значні успіхи у крафтовому виробництві сирів.

Ще одна галузь сільського господарства, яка розвивається в Старосалтівській ТГ – це бджільництво. Людей, які займаються розведенням бджіл і виробництвом меду, близько 29 осіб, більшість з них входять до «Співки бджолярів Старосалтівської громади». Загальна кількість бджолосімей на території громади становить близько 1056 штук.

Висновки

Зважаючи на модернізацію і осучаснення оснащення та устаткування в агропромисловому секторі, можна припустити, що показники виробництва збільшаться в наступні роки. З метою розвитку рівня життя в Старосалтівській громаді планується провести заходи щодо налагодження співпраці з представниками аграрного сектору.

Згідно програми Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для державної підтримки розвитку тваринництва та переробки сільськогосподарської продукції»

та програми «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для надання фінансової підтримки розвитку фермерських господарств» у 2021 році уповноваженою особою в Старосалтівській селищній раді було сформовано пакет документів для отримання власниками бджолосімей дотацій від держави.

1.11. Форми громадської активності

На території ТГ зареєстровано 8 громадських організацій і 3 релігійні об'єднання. Крім цього діють осередки регіональних громадських організацій. Серед активних організацій громадянського суспільства, які представляють інтереси окремих груп, можна зазначити:

Громадські організації (районні) які діють на території ТГ (таб. 1.11.1.)

Таблиця 1.11.1.

| Назва організації | Сфера діяльності |
|--|---|
| Товариство інвалідів «Розквіт» | Захист інтересів інвалідів і осіб похилого віку |
| Рада ветеранів війни, праці та Збройних сил | Захист інтересів ветеранів війни і праці, осіб похилого віку |
| Громадська організація ветеранів АТО Вовчанщини та патріотичних громадян | Захист інтересів воїнів АТО, патріотичне виховання молоді |
| Організація соціального захисту воїнів - афганців | Захист інтересів учасників бойових дій і їх сімей |
| Об'єднання громадян «Союз Чорнобиль Україна» | Захист інтересів ліквідаторів аварії на Чорнобильській АЕС і їх сімей |
| Організація Спілки молоді Харківщини | Захист інтересів молоді |
| Громадська організація «Вовчанська районна федерація футболу» | Розвиток спорту і здорового способу життя |

| | |
|--|------------------------|
| Громадська організація «Спілка жінок Вовчанщини» | Захист інтересів жінок |
|--|------------------------|

Список громадських організацій, зареєстрованих на території Старосалтівської ТГ (таб.1.11.2.)

Таблиця 1.11.2

| № з/п | Назва |
|-------|--|
| 1 | Вовчанська районна громадська організація Російськомовна громада "Слов'яни" |
| 2 | Вовчанський районний осередок сприяння розвитку зеленого туризму "Гроно" |
| 3 | Старосалтівська селищна громадська організація "ДОБРИ ДІЇ" |
| 4 | Вовчанське районне відділення Міжнародної громадської організації "Ми Українці" |
| 5 | Вовчанська районна громадська організація Селянської спілки землевласників "Первоцвіт" |
| 6 | Вовчанська районна громадська організація "Спілка фермерів та землевласників" |
| 7 | Вовчанська районна громадська організація міжнародного фонду "Дитинство" |
| 8 | Громадська організація "Міждисциплінарний Інститут Розвитку" |

Релігійні об'єднання (таб.1.11.3.)

Таблиця 1.11.3

| № з/п | Назва |
|-------|---|
| 1 | Українська православна церква (КП) |
| 2 | Релігійна община Християн віри Євангельської "Благовість" |
| 3 | Православна церква Московського патріархату |

1.12. Місце жінок у місцевій спільноті

Серед 22 депутатів селищної ради є 6 жінок (27,3%), у т.ч. молоді - 4,55%. Одну з чотирьох постійних депутатських комісій ради очолює жінка (25%).

У виконавчих органах Старосалтівської селищної ради працює 40 осіб, серед яких 35 жінок (87,5 %) і 9 представників молоді. У виконавчому комітеті ради 27 осіб, з них 16 членів складають жінки (59,3%). Центр надання адміністративних послуг очолює жінка віком до 30 років.

В структурі виконавчих органів ТГ визначений уповноважений із гендерних питань.

1.13. Комунікація громади з мешканцями

Громада має активний веб-сайт, який постійно оновлюється: stsaltiv.gov.ua. Крім цього, є профіль на Facebook та Instagram: Старосалтівська ТГ.

В приміщенні селищної ради і в адміністративних будівлях 6-ти старостинських округах є дошки оголошень, та поштові скриньки для скарг та пропозицій.

На цих інтернет-ресурсах можна знайти необхідну інформацію про громаду, у т.ч. й про її бюджет.

Старосалтівська селищна рада має свою сторінку в районній газеті «Хлібороб». Також волонтери громади видають та розповсюджують власну газету

В структурі виконавчих органів селищної ради є спеціалісти які відповідають за комунікацію і наповнення інформацією сайту громади та сторінки в мережі Facebook та Instagram.

За організацію зборів, громадських слухань та проведення зустрічей відповідають старости та керівник загального відділу. Найчастіше вони відбуваються у місцевих клубах, будинках культури або в школах.

1.14. Адміністративні послуги

Перелік адміністративних послуг, які надаються через відділ Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Старосалтівської селищної ради.

1. Реєстрація / зняття з реєстрації осіб

- Реєстрація місця проживання /перебування особи
- Зняття з реєстрації місця проживання особи
- Видача довідки про реєстрацію місця проживання особи
- Видача довідки зняття з місця проживання
- Внесення до паспорта громадянина України зміни назви вулиці
- Видача довідки про склад сім'ї (про склад зареєстрованих у житловому приміщенні осіб)

2. Паспортні послуги

- Вклеювання до паспорта громадянина України(у формі книжечки) фотокартки при досягненні громадянином 25- або 45-річного віку.

3. Державна реєстрація речових прав на нерухоме майно

- Державна реєстрація прав власності на нерухоме майно
- Державна реєстрація іншого речового права на нерухоме майно, обтяження права на нерухоме майно, іпотеки
- Скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно
- Внесення змін до записів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень
- Надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.

4. Державна реєстрація юридичних осіб/фізичних осіб підприємців

- Державна реєстрація припинення підприємницької діяльності фізичної особи підприємця у разі її смерті.

- Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії), голови комісії або ліквідатора (крім громадського формування).
- Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення юридичної особи (крім громадського формування)
- Державна реєстрація рішення про припинення юридичної особи (крім громадського формування).
- Державна реєстрація переходу юридичної особи на діяльність на підставі модельного статуту (крім громадського формування).
- Державна реєстрація переходу юридичної особи з модельного статуту на діяльність на підставі установчого документа (крім громадського формування).
- Державна реєстрація включення відомостей про юридичну особу, зареєстровану до 1 липня 2004 року, відомості про яку не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (крім громадського формування).
- Державна реєстрація включення відомостей про фізичну особу-підприємця, зареєстровану до 1 липня 2004 року, відомості про яку не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань
- Надання відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань у паперовій формі для проставлення апостиля, витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, копії документів, що містяться в реєстраційній справі відповідної юридичної особи, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, фізичної особи - підприємця)
- Державна реєстрація змін до відомостей про відокремлений підрозділ юридичної особи (крім громадського формування). що містяться в Єдиному

Державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань

- Державна реєстрація юридичної особи (крім громадського формування)
- Державна реєстрація припинення реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань
- Державна реєстрація змін до відомостей про фізичну особу - підприємця, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань
- Державна реєстрація фізичної особи підприємця
- Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її ліквідації (крім громадського формування).
- Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її реорганізації (крім громадського формування).
- Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу юридичної особи (крім громадського формування).
- Державна реєстрація припинення відокремленого підрозділу юридичної особи (крім громадського формування).
- Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних - осіб та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів юридичної особи (крім громадських формувань)

5. Видача відомостей з державного земельного кадастру.

- Видача довідки про наявність та розмір земельної частки (паю), довідки про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення
- Видача витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки;

- Видача відомостей з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документації із землеустрою.
- Видача довідки з Державної статистичної звітності про наявність земель та розподіл їх за власниками земель, землекористувачами, угіддями
- Виправлення технічної помилки у відомостях з Державного земельного кадастру, допущеної органом, що здійснює його ведення, з видачею витягу
- Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про земельну ділянку
- Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту, з видачею витягу
- Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами, з видачею витягу
- Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку
- Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель
- Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі вкопійовань з кадастрової карти (плану) та іншої картографічної документації
- Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про землі в межах територій адміністративно - територіальних одиниць з виданою витягу
- Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про землі в межах території адміністративно-територіальних одиниць

- Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі копій документів, що створюються під час ведення Державного земельного кадастру

Видача довідки про:

- наявність та розмір земельної частки (паю); 2) наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання)

6. Державна реєстрація земельних ділянок

- Державна реєстрація земельної ділянки з видачею витягу з Державного земельного кадастру

- Державна реєстрація обмежень у використанні земель з видачею витягу.

7. Питання місцевого значення (містобудування, благоустрій, житло тощо)

- Прийняття рішення щодо поділу земельної ділянки комунальної власності.

- Погодження технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок

- Надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості)

- Надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.

- Внесення змін до діючого договору оренди земельної ділянки

- Припинення договору оренди земельної ділянки

- Поновлення договору оренди земельної ділянки

- Надання дозволу на проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки та продаж земельної ділянки несільськогосподарського призначення (на якій розташовано об'єкт нерухомого майна, що є власністю покупця цієї ділянки), межі якої визначено в натурі та

без зміни її цільового призначення

- Припинення права користування земельною ділянкою
- Передача у власність земельної ділянки, що перебуває у комунальній

власності

- Передача в оренду земельної ділянки із земель комунальної власності
- Надання у постійне користування земельних ділянок із земель

комунальної власності

- Надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки зі зміною цільового призначення.

- Зміна цільового призначення земельної ділянки

- Припинення права власності на земельну ділянку у разі добровільної

відмови власника землі

- Відмова від земельної ділянки, яка знаходиться у користуванні у разі

добровільної відмови землекористувача

- Присвоєння поштової адреси об'єкту нерухомого майна

- Прийняття рішення про переведення житлового будинку або

житлового приміщення у нежитлові

- Видача (продовження дії) дозволу на розміщення реклами

- Видача будівельного паспорту (внесення змін до будівельного паспорту) забудови земельної ділянки

- Надання (внесення змін) містобудівних умов і обмежень забудови земельної ділянки

- Встановлення (погодження) режиму роботи підприємств, установи та організацій сфери обслуговування

- Оформлення паспорта прив'язки тимчасової споруди для здійснення підприємницької діяльності.

- Надання дозволу на порушення об'єктів благоустрою

- Надання одноразової матеріальної допомоги на лікування

Надання одноразової матеріальної допомоги постраждалим від пожежі або стихійного лиха.

- Надання одноразової матеріальної допомоги учасникам ВВВ, учасникам АТО

- Надання одноразової матеріальної допомоги соціально-незахищеним верствам населення

- Надання матеріальної допомоги на поховання деяких категорій громадян

- Видача довідки в нотаріальну контору на оформлення спадщини

8. Адміністративні послуги соціального характеру.

- Прийом документів для призначення субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово- комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива;

- Прийом документів для надання пільг на придбання твердого палива і скрапленого газу

- Видача довідки для отримання пільг інвалідам, які не мають права на пенсію чи соціальну допомогу

- Прийом документів для призначення тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце проживання їх невідоме

- Прийом документів для призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям

- Прийом документів для призначення державної допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами особам, які не застраховані в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування

- Прийом документів для призначення державної допомоги при народженні дитини

- Прийом документів для призначення державної допомоги при усиновленні дитини

- Прийом документів для призначення державної допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування
- Прийом документів для призначення державної допомоги на дітей одиноким матерям
- Надання державної соціальної допомоги інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам
- Надання надбавки на догляд за інвалідами з дитинства та дітьми-інвалідами
- Надання державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю
- Надання державної соціальної допомоги на догляд
- Прийом документів для призначення компенсаційної виплати фізичній особі, яка надає соціальні послуги;
- Прийом документів для призначення щомісячної компенсаційної виплати непрацюючій особі, яка здійснює догляд за інвалідом 1 групи або за особою, яка досягла 80-річного віку
- Надання грошової допомоги особі, яка проживає разом з інвалідом 1 чи II групи внаслідок психічного розладу, який за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду, на догляд за ним
- Прийом заяв на забезпечення путівками на оздоровлення та відпочинок до дитячого закладу дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки
- Прийом документів для встановлення статусу та видача посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї
- Прийом документів для встановлення статусу «інвалід війни»
- Прийом документів для встановлення статусу «учасник війни»
- Прийом документів для встановлення статусу члена сім'ї померлого (загиблого) ветерана війни
- Прийом заяв на забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) інвалідів з дитинства та внаслідок загального захворювання.

- Прийом заяв на забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»

9. Пенсійні адміністративні послуги (ПФУ)

- Призначення (перерахунок) пенсій
- Видача пенсійного посвідчення
- Видача довідок про розмір пенсії;
- Видача довідок про перебування на обліку.
- Видача довідок про заробітну плату за формою ОК-5 (ОК-2, ОК-7);
- Переведення пенсії за новим місцем проживання;
- Зміна способу виплати пенсії

10. Реєстрація актів цивільного стану.

- Державна реєстрація шлюбу
- Державна реєстрація народження
- Державна реєстрація смерті

11. Вчинення нотаріальних дій

- Посвідчення заповітів (крім секретних)
- Видача дублікатів посвідчених документів
- Засвідчення вірності копій (фотокопій) документів і виписок з них
- Засвідчення справжності підпису на документах

12. Документи дозвільного характеру

- Надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами
- Надання дозволу на видачу дублікату свідоцтва про право власності
- Видача ордеру на видалення зелених насаджень
- Надання дозволу на зміну фасаду будинку
- Надання дозволу на встановлення тимчасової споруди (ТС)
- Надання дозволу на здійснення пасажирських перевезень
- Видача дозволу опікуну на вчинення правочинів щодо укладення договорів щодо іншого цінного майна
- Дозвіл на видалення та підрізку зелених насаджень

- Затвердження погодження тарифів на внутрішньо-міські пасажирські перевезення
- Затвердження /погодження тарифів на комунальні послуги
- Визначення місця для розміщення об'єкту торгівлі/сфери послуг
- Затвердження/ погодження графіку роботи об'єкту торгівлі/сфери послуг
- Видача дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами
- Видача дозволу на здійснення операцій у сфері поводження з відходами
- Видача дозволу на проведення робіт на пам'ятках місцевого значення (крім пам'яток археології), їх територіях та в зонах охорони, на щойно виявлених об'єктах культурної спадщини, реєстрація дозволів на проведення археологічних розвідок, розкопок.

1.15 Цивільний захист

З метою реалізації повноважень органів місцевого самоврядування визначених частиною другою статті 19 Кодексу Цивільного захисту України та визначення складу органів управління цивільного захисту Старосалтівської селищної ради, керуючись п. 3 ч. 4 ст. 42, ч. 1 та ч. 2 ст. 52, ч. 6 ст. 59, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Старосалтівської селищної ради вирішив, що безпосереднє керівництво діяльністю Старосалтівської селищної ради з реалізації повноважень у сфері цивільного захисту здійснює селищний голова. Підрозділ на який покладені обов'язки з питань цивільного захисту є загальний відділ.

Вирішення проблеми захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру полягає в реалізації державної політики у сфері захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій шляхом

системного здійснення першочергових заходів щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій за рахунок коштів місцевого бюджету.

Програма «Створення та використання місцевих матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на території Старосалтівської ТГ на 2021-2023рр. спрямована:

- на створення місцевого матеріального резерву;
- створення належних умов зберігання матеріальних цінностей місцевого матеріального резерву;
- здійснення запобіжних заходів у разі виникнення надзвичайних ситуацій
- ліквідація надзвичайних ситуацій та їх наслідків;
- проведення неліквідних відновлювальних робіт;
- надання допомоги громадянам постраждалим від наслідків надзвичайних ситуацій.

Згідно плану евакуації населення, матеріальних та культурних цінностей Старосалтівська громада має 8 збірних та 13 проміжних пунктів евакуації. Також у плані евакуації населення, матеріальних та культурних цінностей громади розроблені маршрути евакуації, визначені безпечні райони (пункти) для розміщення евакуйованого населення та спеціалізована служба по медичному забезпеченню.

На території Старосалтівської ТГ функціонує державний пожежно-рятувальний загін ГУ ДСНС України №38. Основним завданням якого є рятування людей і проведення першочергових заходів щодо гасіння пожеж.

Охороною життя людей на водоймищах території Старосалтівської територіальної громади опікується КП «Старосалтівська аварійно-рятувальна водолазна служба». Також працівниками КП проводиться попереджувальна та профілактична робота щодо заходів безпеки на воді серед населення.

II. (SWOT) АНАЛІЗ СИЛЬНИХ ТА СЛАБКИХ СТОРІН, ТАКОЖ СПРИЯТЛИВИХ МОЖЛИВОСТЕЙ І ЗАГРОЗ РОЗВИТКУ ГРОМАДИ

SWOT-аналіз (strength, weaknesses, opportunities and threats) – дає змогу виявити ті сильні й слабкі сторони, які потребують найбільшої уваги і зусиль з боку Старосалтівської територіальної громади. Перед початком SWOT-аналізу слід зосередитись на ймовірних загрозах і можливостях. Після цього необхідно з'ясувати, які загрози є найбільш імовірними та які ризики вони здатні спричинити. Саме вони потребують найбільшої уваги й концентрації зусиль з метою їх усунення.

Оцінюючи можливості, слід зважити на їх потенційну привабливість і ймовірність їх реалізації, а також те, чи заплановані вигоди можуть перевершити ймовірні втрати внаслідок реалізації можливостей. Іноді можливості несуть в собі як велику привабливість, так і великий ризик. Залежно від ситуації один і той самий фактор здатний бути як загрозою, так і можливістю.

Метою SWOT-аналізу не є з'ясування всіх сильних і слабких сторін Старосалтівської селищної ради, його метою є виявлення ключових факторів розвитку громади враховуючи пріоритети розвитку.

SWOT-аналіз розвитку Старосалтівської територіальної громади наведений у таблиці 2.1.

Таблиця 2.1 – SWOT - аналіз розвитку Старосалтівської територіальної громади

| Пріоритети розвитку | Сильні сторони | Слабкі сторони |
|---------------------|----------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 |

| | | |
|--|--|--|
| <p>Розвиток рекреаційної і туристичної інфраструктури</p> | <ul style="list-style-type: none"> – приваблива територія для рекреаційних потреб (5 малих річок, річка Сіверський Донець, Печенізьке водосховище, хвойні та змішані ліси); – вигідне географічне розташування, у т. ч. у відношенні м. Харкова; – багаті природні рекреаційні ресурси, у т. ч. пляжі; – образ «курорту»; – сприятливе місце для ведення туристичного бізнесу; – наявний потенціал для | <ul style="list-style-type: none"> – сезонність надання туристичних послуг; – недостатньо розвинута туристична інфраструктура; – нерозвинена інфраструктура активного дозвілля для цілолітнього відпочинку; – низький рівень сервісу туристичних послуг; неналежний стан туристичних продуктів; – неефективна інфраструктура території з |
|--|--|--|

| | | |
|--|---|--|
| | <p>розвитку і розширення бізнесу; – демократичність і відкритість влади;</p> <ul style="list-style-type: none"> - стабільний екологічний стан території. | <p>високим рівнем зносу (моральне та фізичне зношення);</p> <ul style="list-style-type: none"> – неякісний стан автомобільних доріг ; – відсутність інформації щодо концепції розвитку території; – слабе просування бренду території в інформаційному просторі; – недостатня кількість і ефективність природоохоронних заходів; |
|--|---|--|

| | | |
|---|---|---|
| | | - відсутність системи надання послуг для інвестора. |
| <i>Сприяння розвитку підприємницької діяльності у сфері сільського господарства, зеленого туризму та народних промислів (агробізнес)</i> | <ul style="list-style-type: none"> - розгалужена система підприємств різних галузей та форм власності; - зростання технічних можливостей комунального підприємства (збільшення парку техніки та обладнання); - забезпеченість земельними та водними ресурсами; високий природно-ресурсний потенціал. | <ul style="list-style-type: none"> - відсутність єдиної енергозберігаючої політики; - відсутність галузевих програм з енергозбереження; - значна доля вартості енергоносіїв в собівартості продукції комунальних підприємств; - низька надійність роботи інженерних мереж; - значні (20-30 %) втрати енергії при її транспортуванні. |

| | | |
|--|---|---|
| <p><i>Підвищення якості життя мешканців</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> – розгалужена система інженерних мереж; – відносна стабільність чисельності населення та обсягів його енергоспоживання; – зростання інвестицій в ЖКГ; – наявність “Регіональної програми підвищення енергоефективності, енергозбереження та зменшення споживання енергоресурсів у Харківській області на 2016 – 2022 роки”; – законодавча визначеність основних пріоритетів та параметрів енергозбереження; – значні запаси водних ресурсів; – низьке екологічне навантаження; - наявність великих природоохоронних територій. | <ul style="list-style-type: none"> – значний (до 70 %) знос інженерних мереж ; – потребує покращення санітарний стан території, чистота вулиць і дворів, збирання і вивезення сміття (недостатній рівень якості надання комунальних послуг); – низький рівень застосування систем обліку, контролю та управління енергоспоживанням; – слабкі технічні можливості оперативного керування режимами інженерних мереж на рівні споживачів; – віддаленість територій від центральної садиби, районного та обласного центру, наявність великої кількості населених пунктів; – високий ступінь фізичного зносу основних фондів; – морально застаріле обладнання; – віддаленість споживачів від |
|--|---|---|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>водозаборів;</p> <ul style="list-style-type: none"> – недостатнє використання родовищ підземних прісних вод; – обмеженість власних коштів комунального підприємства на капітальний ремонт, реконструкцію та оновлення основних фондів; – висока залежність комунального підприємства від зростання цін на енергоносії; <p>невисокий рівень покриття територій мережею Інтернет.</p> |
| | Можливості | Загрози |
| <i>Розвиток рекреаційної і туристичної інфраструктури</i> | <ul style="list-style-type: none"> – посилення партнерства «бізнес-влада-громада»; – системні дії щодо розвитку туризму і екскурсійної діяльності; – покращення інфраструктури для прийому гостей території; – зростання попиту на сімейні та молодіжні туристично-рекреаційні послуги в Україні ; | <ul style="list-style-type: none"> – погіршення загальної економічної ситуації в країні; – нестабільність, зміна загальнонаціональної законодавчої та нормативно-правової бази; – погіршення екології; – погіршення інвестиційного клімату; – високий рівень |

| | | |
|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> – зростання попиту на цілорічні послуги з оздоровлення та розваг; – залучення альтернативних джерел фінансування інфраструктурних та соціальних проєктів; – збільшення кількості робочих місць на підприємствах малого бізнесу у сфері надання послуг; – розвиток курортно-рекреаційних зон; – розширення мережі спортивних закладів; – створення центрів сприяння бізнесу; – організація зустрічей, семінарів, конференцій з питань туристичної діяльності; – системний маркетинг туристичних можливостей території; – оптимізація системи збереження, відновлення і утримання пам'яток архітектури; активна виставково-ярмаркова діяльність. | <p>корумпованості;</p> <p>конкуренція у сфері туристичної індустрії.</p> |
| <p><i>Сприяння розвитку</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> – тісна співпраця з науковими установами та вищими навчальними закладами м. Харкова; | <ul style="list-style-type: none"> – неконтрольоване зростання вартості енергії в собівартості продукції та, відповідно, тарифів на послуги |

| | | |
|---|---|--|
| <p><i>підприємницької діяльності у сфері сільського господарства, зеленого туризму та народних промислів (агробізнес)</i></p> | <p>створення потужного консорціуму з енергозбереження;</p> <p>– розвиток ринкових засад та створення на їх базі основ державно-приватного партнерства;</p> <p>– розвиток імпортозаміщення та реалізація експортного потенціалу;</p> <p>– формування ефективної державної підтримки агропромислового комплексу;</p> <p>– створення малих одноосібних господарств із садівництва, ягідництва та городництва;</p> <p>– сприяння розвитку підприємницької діяльності у сфері сільського господарства та народних промислів.</p> | <p>та цін на товари; висока залежність від погодно-кліматичних умов у плані забезпечення тваринництва кормовими ресурсами;</p> <p>– нерозвинена система організованих закупівель сільськогосподарської продукції у населення;</p> <p>– високий ступінь зносу парку сільськогосподарської техніки та обладнання;</p> <p>– низький рівень розвитку інфраструктури.</p> |
| | <p>– покращення рівня транспортного обслуговування;</p> <p>– розвиток комунальної інфраструктури (у т.ч. енергоефективної системи тепlopостачання);</p> <p>– благоустрій та озеленення території;</p> <p>науково-технічний потенціал навчальних закладів та наукових установ міста;</p> | <p>– низький рівень життя значної частки мешканців, що зумовлює загострення соціальної ситуації;</p> <p>– падіння обсягів тепло-, електро-, водopостачання та освітлення через високі тарифи та низьку платоспроможність населення;</p> <p>– зниження довіри до влади; зниження рівня доходів та якості життя громадян;</p> |

| | | |
|---|---|---|
| <p>Підвищення якості життя мешканців</p> | <ul style="list-style-type: none"> – державна підтримка на реалізацію програм розвитку та реконструкції комунальної інфраструктури (зокрема системи водопостачання); – підвищення кваліфікації персоналу; – підвищення активності у залученні грантових коштів (в т.ч. участь у конкурсі «Разом в майбутнє»); – сприяння підвищенню рівня доходів сільського населення через розвиток особистих підсобних господарств та ринкової інфраструктури. | <ul style="list-style-type: none"> – підвищення цін на товари та послуг; – зменшення платоспроможності населення; – зменшення обсягу послуг з енергопостачання; – погіршення умов проживання населення; – погіршення рівня життя мешканців; – збільшення зносу основних фондів об'єктів водопровідного господарства; – нестабільність водопостачання споживачів; |
|---|---|---|

III. СТРАТЕГІЧНІ ЦІЛІ ТА ПРІОРИТЕТИ РОЗВИТКУ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ до 2026 року

Стратегічне бачення громади

Старосалтівська ТГ – територія високого рівня життя, активності та інтеграції мешканців, що досягається завдяки розвиненій інфраструктурі та добре функціонуючій сфері суспільних послуг, зокрема в освіті, культурі, спорті та охороні здоров'я. Робочі місця забезпечуються за рахунок багаточисельних малих та середніх підприємств, в тому числі в сфері переробки сільгосппродукції. Багатства природного середовища сприяють громаді в подальшому сталому розвитку як відомого та привабливого осередку активного туризму.

Записи представленого бачення майбутнього громади вказують, що в першу чергу вона має стати привабливим місцем проживання для своїх мешканців. Цю привабливість формуватимуть задовільний рівень життя в добре організованій спільноті, в якій панує взаєморозуміння. Це стане можливим в тому числі завдяки доступу до сучасної технічної інфраструктури та широкій пропозиції в сфері суспільних послуг. Економіка громади базуватиметься на малому та середньому підприємстві, в тому числі в сфері переробки власної сільськогосподарської продукції. Завдяки сприятливим природним умовам активно розвиватиметься сфера туризму.

1. Стратегічні цілі та пріоритети розвитку

Стратегічні цілі безпосередньо виникають з бачення та визначають напрямки розвитку громади, які вказані в баченні; в той самий час вони дозволяють зберегти чіткий поділ Плану розвитку, згрупувати пріоритети. Їх реалізація в прийнятій часовій перспективі (в даному документі – до 2023 року) повинна призвести до досягнення відповідного стану розвитку громади, окресленого в її баченні. В свою чергу, конкретні пріоритети мають характер середньо – та короткотерміновий, і

завдяки цьому їх можна визначити більш детально і їх реалізація наближає громаду до досягнення цілей розвитку. Необхідно підкреслити, що реалізація всіх цілей буде вести до задоволення потреб всіх мешканців з дотриманням принципів рівності статей, без дискримінації за віковою, соціальною, професійною, політичною приналежністю чи за місцем походження.

Нижче представлено список запланованих цілей та пріоритетів розвитку ТГ:

Стратегічна ціль 1. Створення гідних умов для особистого розвитку та соціального забезпечення мешканців громади

Пріоритет розвитку 1.1. Підвищення якості надання послуг в сфері освіти, культури, та відпочинку

Пріоритет розвитку 1.2. Підвищення якості надання послуг в сфері соціального захисту та охорони здоров'я

Пріоритет розвитку 1.3. Забезпечення гармонійного фізичного та духовного розвитку всіх верств населення і реалізація молодіжної політики

Стратегічна ціль 2. Розвиток технічної інфраструктури та забезпечення екологічної безпеки громади

Пріоритет розвитку 2.1. Розвиток технічної інфраструктури (водопостачання і водовідведення, транспортна інфраструктура, благоустрій, вивіз та і утилізація сміття, освітлення) та охорона навколишнього середовища

Пріоритет розвитку 2.2. Розвиток суспільної інфраструктури (об'єкти освіти та культури, спорту і відпочинку, охорони здоров'я, соціальної сфери)

Пріоритет розвитку 2.3. Підвищення рівня громадської і пожежної безпеки та правопорядку

Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму

Пріоритет розвитку 3.1. Створення сприятливих умов розвитку малого та середнього бізнесу

Пріоритет розвитку 3.2. Підтримка розвитку інноваційного сільського господарства, ефективної енергетики та туризму

Пріоритет розвитку 3.3. Забезпечення привабливих умов обслуговування потенційних інвесторів

Пріоритет розвитку 3.4. Промоція (реклама) громади та її ресурсів

Стратегічна ціль 4. Формування позитивного образу громади з високим рівнем активності мешканців і управління

Пріоритет розвитку 4.1. Активізація та внутрішня інтеграція громади, забезпечення розвитку партисипативної демократії на місцевому рівні

Пріоритет розвитку 4.2. Ефективне управління громадою та підвищення якості надання адміністративних послуг

Перша Стратегічна ціль стосується питань суспільного розвитку громади. Реалізація підпорядкованих цій цілі більш конкретних пріоритетів розвитку сприятиме особистому, різнобічному розвитку мешканців громади та забезпечує високий рівень підтримки найбільш потребуючим членам місцевої спільноти. Доступність суспільних послуг безпосередньо в місці проживання, в громаді, для мешканців є не менш важливим, ніж доступність до якісної технічної інфраструктури. Результати проведеного у 2018 році соціологічного дослідження свідчать, що до п'яти аспектів життя на території громади, які в першу чергу повинні бути проінвестовані, увійшли: охорона та профілактика здоров'я, соціальна допомога, освіта та позашкільне виховання. В Старосалтівській ТГ, мабуть як і в багатьох інших громадах України, суттєвою перешкодою для досягнення високого рівня надання суспільних та соціальних послуг є стан та оснащення наявних комунальних об'єктів і ділянок у відповідних сферах. Через це в першу чергу необхідним є проведення оптимізації наявної бази (яка часто перевищує реальні потреби громади, наприклад у випадку шкіл), далі модернізація основних об'єктів, а лише після цього – розвиток послуг для мешканців та гостей громади.

Друга Стратегічна ціль пов'язана з розвитком технічної інфраструктури та забезпеченням екологічної безпеки громади. Ці дві сфери мають значний взаємний зв'язок між собою, оскільки розбудова технічної інфраструктури найчастіше означає одночасне покращення стану навколишнього середовища. Серед основних завдань та заходів треба зазначити:

- будівництво та капітальний ремонт водних свердловин;
- заміна запірно-регулюючої арматури з установкою контрольно-вимірювальних приладів і автоматики;
- обладнання водозабірному вузла установкою для профілактичного знезараження води;
- реконструкція, капітальний ремонт, модернізація мереж централізованої системи водопостачання та водовідведення;
- реконструкція, капітальний ремонт очисних споруд каналізації;
- модернізація систем опалення, без впровадження енергозбереження, енергоефективності та заходів комплексної термомодернізації комунальних об'єктів;
- облаштування сортувальної станції ТПВ;
- впровадження інтегрованого поводження з побутовими відходами на території Старосалтівської територіальної громади на основі ефективного використання фінансових ресурсів та з використанням моделі міжмуніципального співробітництва;
- забезпечення 100% охоплення населення послугами з вивезення побутових відходів та рідких нечистот шляхом придбання та подальшої експлуатації комунальної техніки (спеціально обладнаних для вивезення побутових відходів та рідких нечистот транспортних засобів та іншої техніки), придбання необхідної кількості устаткування (контейнерів);
- розроблення схеми санітарного очищення території Старосалтівської територіальної громади;

- збільшення кількості укладених договорів з юридичними особами на вивіз ТПВ/ рідких нечистот;
- збільшення кількості укладених договорів з фізичними особами на вивіз ТПВ/ рідких нечистот;
- ліквідації стихійних смітників;
- охоплення закладів освіти вивозом ТПВ;
- додаткового охоплення вивозом ТПВ населених пунктів;
- придбання обладнання для пресування ПЕТ пляшок, а також забезпечення умов для організованого відпочинку населення та інше, з метою забезпечення послаблення можливого впливу на навколишнє природне середовище та здоров'я населення.

Гарний стан технічної інфраструктури є обов'язковим елементом досягнення високих стандартів проживання на цій території. Результати дослідження думки мешканців продемонстрували, що однозначним пріоритетом в даній сфері мають бути дороги та навколо дорожня інфраструктура, тобто тротуари, вело доріжки, або вуличне і дорожнє освітлення. Важливими для мешканців також виявились чистота та естетика публічних місць, з чим пов'язано і наявність добре організованої системи поводження з твердими побутовими відходами. Реалізація даної цілі має відбутись також і через виконання комплексних заходів з термомодернізації комунальних об'єктів, що матиме не тільки позитивний екологічний аспект, а й призведе до значного зменшення бюджетних видатків громади на утримання цих об'єктів. Високоякісна технічна інфраструктура громади – сьогодні це не лише одна з вимог сучасного цивілізаційного розвитку, а й базова умова для подальшого економічного розвитку громади. Як вже згадувалось вище, інвестиції в цю сферу призведуть до покращення екологічної ситуації, а отже – до забезпечення життя в більш приязному та здоровому середовищі, що позитивно впливатиме на підвищення рівня привабливості території Старосалтівської громади для потенційних, нових мешканців, туристів і інвесторів. Це особливо важливе у випадку Старосалтівської ТГ, яка планує досягти свого успішного майбутнього в значній мірі через розвиток сфер туризму і супутніх послуг.

Третя Стратегічна ціль пов'язана з сприянням та підтримкою економічного розвитку громади. Мешканці завжди очікують від влади громади активної боротьби з безробіттям через безпосереднє створення робочих місць в бізнесі. В той же час, з точки зору чинного законодавства, а також фінансових можливостей громади, це неможливо. Але орган місцевого самоврядування має механізми сприяння економічному розвитку через створення якомога кращих умов для створення, ведення та розвитку бізнесу. Підприємництво є основною умовою зменшення безробіття на території громади, а через це – підвищення рівня життя мешканців. Покращення ситуації в місцевому бізнесі – це збільшення надходжень до бюджету громади та зменшення видатків на соціальне забезпечення. Реалізації цієї цілі розвитку стане можливою шляхом виконання завдань та заходів в рамках реалізації чотирьох пріоритетів, які їй підпорядковані. Вони стосуються підтримки розвитку малих та середніх підприємств (особливо в сферах сільського господарства і переробки, екологічної енергетики та туризму), забезпечення високого рівня обслуговування інвесторів та ефективної промоції громади і її потенціалу.

Четверта Стратегічна ціль стосується сприяння активізації і внутрішній інтеграції мешканців, а також досягненню ефективного управління громадою. Обидва вищевказаних аспекти є особливо важливими через констатовану в рамках досліджень малу активність мешканців українських громад, особливо сільських. Така ситуація виникає, передусім, через низький матеріальний достаток родин та брак вільного часу (тривалий час праці, необхідність доїзду до великих місць, де є робота). Мешканці і надалі почуваються членами своїх окремих, невеликих населених пунктів, а не мешканцями територіальної громади. Крім того, часто панує зневіра по відношенню до влади, до можливості позитивних змін, в тому числі в ситуації наростання конфронтації між Україною та сусідніми державами, до яких мешканці раніше постійно виїжджали, в тому числі і на роботу. Зважаючи на вищезазначені проблеми, ефективне управління громадою є особливим,

важливим та специфічним аспектом, і з впевненістю можна сказати що він є найбільшим викликом місцевої влади в сучасних умовах автономного функціонування ТГ після об'єднання кількох, в значній мірі залежних від району громад. Ефективне управління повинно також полягати і в прийнятті важких рішень, ефективній організації роботи всіх служб, але в той же час – і в активізації та сприянні інтеграції громадськості.

Ефективне досягнення Цілей та пріоритетів розвитку вимагає приготування та впровадження відповідного переліку завдань та заходів із визначенням їх змісту та способу виконання, відповідних виконавців строків виконання (у цілому і поетапно) обсягів та джерел фінансування, індикатори (показники) виконання та очікуваний результат від їх виконання. Він представлений в розділі IV цього документу. Він має короткотерміновий характер, включає в себе 2021-2026 роки. В свою чергу в цьому документі включено перелік діючих та перспективних проектів розвитку Старосалтівської ТГ .

IV. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА МЕХАНІЗМИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПЛАНУ

Перелік завдань та заходів Плану соціально-економічного розвитку Старосалтівської територіальної громади

Чугуївського району Харківської області до 2026 року

Стратегічна ціль 1. Створення гідних умов для особистого розвитку та соціального забезпечення мешканців громади

Пріоритет розвитку 1.1. Підвищення якості надання послуг в сфері освіти, культури та відпочинку

| Завдання та заходи | Зміст та спосіб виконання | Очікуваний результат від виконання | Індикатор (показник) виконання | Джерело перевірки показників | Підрозділ, що відповідає за реалізацію діяльності | Допоміжні підрозділи | Джерело та обсяги фінансування | Строки виконання |
|---|---|--|--|--|--|--|--|---|
| 1.1.1. Запровадження ефективної якісної системи освіти в ТГ (в т.ч. оптимізація мережі освітніх закладів та розширення мережі дошкільних освітніх закладів) | Розробка бюджетної комплексної цільової програми - 1 шт. Розробка Стратегії розвитку системи освіти ТГ - 1 шт. Показники передбачені Стратегією та програмою. | Покращення якості надання освітніх послуг. Оптимізація видатків на освіту | Результати ЗНО. Результати участі учнів в олімпіадах, конкурси і т.п. Рівень задоволення мешканців з якістю надання освітніх послуг. | Звіти про роботу відділу освіти Звіти та аналізи видатків на освіту. Результати дослідження. | Виконавчий комітет; відділ освіти, молоді і спорту | Молодіжна рада, заклади позашкільної освіти, громадські об'єднання, заклади освіти ТГ, відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності. | Бюджет ТГ, грантові кошти. Обсяги фінансування передбачені програмою. | 2021 затвердження стратегії, 2022 - 2026 впровадження Стратегії. Розробка та впровадження Комплексної програми 2021-2026 |

| | | | | | | | | |
|---|--|---|--|--|---|--|---|---------------------------------|
| <p>1.1.2. Впровадження комплексу нових видів надання послуг та покращення якості існуючих послуг в бібліотеках (з урахуванням потреб людей старшого віку)</p> | <p>Впровадження заходів, передбачених місцевою цільовою програмою «Розвиток бібліотек і ОТГ» на 2021-2023 роки». Показники зазначені в програмі. Заходи щодо впровадження комп'ютерної грамотності для людей похилого віку-3 шт.</p> | <p>Підвищення якості та доступності до послуг в сфері культури. Збільшення людей похилого віку, які оволоділи навичками роботи з комп'ютером та мережею інтернет.</p> | <p>Кількість заходів. Кількість учасників. Рівень задоволення мешканців.</p> | <p>Звіти про роботу закладів культури. Результати дослідження.</p> | <p>Виконавчий комітет; сектор культури і туризму; відділ освіти, молоді і спорту.</p> | <p>Бібліотеки, будинки культури та сільські клуби, молодіжна рада, громадські об'єднання, відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційно і діяльності.</p> | <p>Обсяг фінансування- 60 тис.грн. Бюджет ТГ, обласний бюджет, державний бюджет, грантові кошти. Обсяги фінансування передбачені програмою.</p> | <p>2021 - 2023 впровадження</p> |
| <p>1.1.3. Впровадження комплексу нових видів надання послуг та покращення якості існуючих послуг в будинках культури та сільських клубах (з урахуванням потреб людей старшого віку)</p> | <p>Впровадження заходів передбачених затвердженою місцевою цільовою програмою розвитку закладів культури ТГ. Показники зазначені в програмі.</p> | <p>Підвищення якості та доступності до послуг в сфері культури.</p> | <p>Кількість заходів. Кількість учасників. Рівень задоволення мешканців.</p> | <p>Звіти про роботу закладів культури. Результати дослідження.</p> | <p>Виконавчий комітет; сектор культури і туризму; відділ освіти, молоді і спорту</p> | <p>Бібліотеки, будинки культури та сільські клуби, молодіжна рада, громадські об'єднання, відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційно і діяльності</p> | <p>Бюджет ТГ, грантові кошти. Обсяги фінансування передбачені програмою.</p> | <p>2021-2022 впровадження</p> |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|---|--|
| <p>1.1.4. Розробка та впровадження системи надання якісних послуг в сфері відпочинку для людей старшого віку</p> | <p>Розробка цільової програми - 1 шт. Показники зазначені в програмі. Створення клубу за інтересами в т.ч. для літніх людей – не менше 1 шт.</p> | <p>Підвищення якості та доступності до послуг в сфері відпочинку. Створення та функціонування клубу за інтересами.</p> | <p>Кількість заходів Кількість учасників. Рівень задоволення мешканців.</p> | <p>Звіти про роботу закладів культури та освіти. Результати дослідження.</p> | <p>Виконавчий комітет; сектор культури і туризму; відділ освіти молоді і спорту</p> | <p>Бібліотеки, будинки культури та сільські клуби, громадські об'єднання, відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності</p> | <p>Обсяг фінансування- 30 тис.грн. Бюджет ТГ грантові кошти. Обсяги фінансування передбачені програмою.</p> | <p>2021 розробка, 2022 - 2026 впровадження програм</p> |
| <p>1.1.5. Організація святкових, культурних, мистецьких, спортивних заходів та патріотичне виховання населення (із спеціальним урахуванням потреб людей старшого віку)</p> | <p>Організація та проведення: святкових заходів не менше – 10 на рік; культурних, мистецьких, спортивних - не менше 5 заходів на рік; пізнавальних екскурсій для молоді – не менше 5 заходів за 1 рік; заходів для літніх людей - не менше 2 на рік.</p> | <p>Збереження національних та місцевих культурних традицій. Забезпечення належними умовами для проведення вільного часу мешканців громади.</p> | <p>Кількість учасників. Кількість заходів. Рівень задоволення мешканців.</p> | <p>Звіти про проведені заходи. Результати дослідження.</p> | <p>Виконавчий комітет; відділ освіти, молоді і спорту; сектор культури і туризму</p> | <p>Молодіжна рада, громадські об'єднання, заклади освіти ТГ, відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності</p> | <p>Обсяг фінансування- 1000,0 тис.грн. Бюджет ТГ, спонсорські кошти, грантові кошти. Обсяги фінансування передбачені програмою.</p> | <p>Впровадження 2021-2026 роки</p> |

Пріоритет розвитку 1.2. Підвищення якості надання послуг в сфері соціального захисту та охорони здоров'я

| Завдання та заходи | Зміст та спосіб виконання | Очікуваний результат від виконання | Індикатор (показник) виконання | Джерело перевірки показників | Підрозділ, що відповідає за реалізацію діяльності | Допоміжні підрозділи | Джерело та обсяги фінансування | Строки виконання |
|--|--|--|--|---|--|--|---|------------------------|
| 1.2.1. Запровадження системи соціального захисту в ТГ та її подальше впровадження | Забезпечення ефективного функціонування заходів, передбачених затвердженою місцевою цільовою програмою соціального захисту населення (показники зазначені в програмі). Укладення договору на співпрацю з Вовчанською міською радою, щодо надання соціальних послуг – 1 шт. | Підвищення рівня надання соціальних послуг для категорій мешканців, що найбільш потребують допомоги. | Кількість отримувачів послуг. Рівень задоволення мешканців. Кількість скарг. | Рішення ради. Звіти про роботу відділу соціального захисту населення. Результати дослідження. Дані журналу звернення громадян. | Виконавчий комітет; заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради; відділ соціального захисту населення | Молодіжна рада, громадські об'єднання, центр соціального обслуговування Вовчанської міської ради, відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності | Обсяг фінансування – 3775,5 тис.грн. Бюджет ТГ, державний бюджет, обласний бюджет, грантові кошти. Обсяги фінансування передбачені програмою. | Впровадження 2021-2026 |
| 1.2.2. Розробка та впровадження | Впровадження заходів передбачених | Забезпечення доступу мешканців до | Кількість прийомів лікарів. | Звіти про роботу медичних | Виконавчий комітет; заступник селищного голови з | Громадські об'єднання, відділ | Обсяг фінансування | 2021-2026 впровадження |

| | | | | | | | | |
|--|---|---|--|---|--|---|---|--|
| системи надання якісних медичних послуг. | затвердженою місцевою цільовою програмою (показники зазначені в програмі). Залучено спеціалістів – 2 особи. Проведення ремонту будівлі медичного закладу в с. Гонтарівка. Залучення спеціаліста в Хотімлянський медичний заклад - 1 особа. Забезпечення житлом медичного працівника в с. Хотімля-1шт, смт Старий Салтів -не менше 1 шт. Придбано обладнання: мамограф - 1 шт.; флюорограф – 1 шт. | послуг лікарів. Збільшення послуг медичних закладів. Поліпшення умов для прийому громадян. Раннє виявлення захворювань. | Кількість пацієнтів. Кількість нового придбаного обладнання. Рівень задоволення мешканців. Кількість осіб з виявленими захворюваннями на ранніх стадіях. | закладів та проведених обстежень. Результати дослідження. | питань діяльності виконавчих органів ради, КНП Старосалтівський КЗПМСД | соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності | я- 6000,0 тис.грн. Бюджет ТГ, державний бюджет, обласний бюджет, грантові кошти. Обсяги фінансування передбачені програмою. | |
|--|---|---|--|---|--|---|---|--|

Пріоритет розвитку 1.3. Забезпечення гармонійного фізичного та духовного розвитку всіх верств населення і реалізація молодіжної політики

| Завдання та заходи | Зміст та спосіб виконання | Очікуваний результат від виконання | Індикатор (показник) виконання | Джерело перевірки показників | Підрозділ, що відповідає за реалізацію діяльності | Допоміжні підрозділи | Джерело та обсяги фінансування | Строки виконання |
|--|---|---|--|---|--|--|--|---|
| 1.3.1. Розробка комплексної програми розвитку фізичної культури і спорту Старосалтівської селищної ради | Розробка МЦП-1 од. Впровадження заходів, передбачених програмою | Зменшення рівня захворюваності. Забезпечення раннього запобігання виникнення хвороб. Підвищення рівня працездатності. | Кількість захворювань. Кількість профілактичних заходів. Кількість учасників профілактичних заходів. | Звіти про роботу. Звіти про обстеження громадян. Результати дослідження | Старосалтівська селищна рада; відділ освіти, молоді і спорту | Молодіжна рада, заклади позашкільної освіти, громадські об'єднання | Обсяг фінансування - 1100,0 тис.грн. Бюджет ТГ, грантові кошти, бюджет області. Обсяги фінансування передбачені програмою. | Розробка 2021 рік. Впровадження 2022-2026 роки |
| 1.3.2. Розробка та впровадження системи надання якісних послуг в сфері відпочинку молоді; розробка заходів, спрямованих на активізацію молоді | Розробка цільової програми - 1 шт. Показники зазначені в програмі. | Підвищення якості та доступності до послуг в сфері відпочинку. Створення та функціонування клубу за інтересами. | Кількість заходів Кількість учасників. Рівень задоволення мешканців. | Звіти про роботу закладів культури та освіти. Результати дослідження. | Молодіжна рада; виконавчий комітет; сектор культури і туризму; відділ освіти молоді і спорту | Бібліотеки, будинки культури та сільські клуби, молодіжна рада, громадські об'єднання, відділ соціально-економічного розвитку та | Обсяг фінансування - 30 тис.грн. Бюджет ТГ грантові кошти. Обсяги фінансування передбачені програмою. | 2021 розробка, 2022 -2026 впровадження програми |

| | | | | | | | | |
|--|--|---|--|--------------------------|--|---|---|-------------------------|
| | | | | | | інвестиційної діяльності | | |
| 1.3.3. Відкриття філії ДЮСШ на території Старосалтівської громади | Впровадження спортивних заходів на території Старосалтівської громади, передбачених ДЮСШ | Створення та функціонування філії; розширення спортивних напрямів в громаді; зменшення рівня захворюваності | Кількість філій. Кількість тренерів, працюючих у філії ДЮСШ. Кількість заходів. Кількість учасників. Рівень задоволення мешканців. | Звіти про роботу закладу | Виконавчий комітет; сектор культури і туризму; відділ освіти молоді і спорту | Громадські об'єднання; молодіжна рада; відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності | Обсяг фінансування - 100 тис.грн. Бюджет ТГ | 2022 -2026 впровадження |

Стратегічна ціль 2. Розвиток технічної інфраструктури та забезпечення екологічної безпеки громади

Пріоритет розвитку 2.1. Розвиток технічної інфраструктури (водопостачання і водовідведення, транспортна інфраструктура, благоустрій, вивіз та і утилізація сміття, освітлення) та охорона навколишнього середовища

| Завдання та заходи | Зміст та спосіб виконання | Очікуваний результат від виконання | Індикатор (показник) виконання | Джерело перевірки показників | Підрозділ, що відповідає за реалізацію діяльності | Допоміжні підрозділи | Джерело та обсяги фінансування | Строки виконання |
|---|---|--|---|---|---|--|---|--|
| 2.1.1. Утримання та ремонт комунальних доріг та тротуарів ТГ | Розробка нової редакції МЦП. Впровадження заходів передбачених затвердженою | Покращення транспортного забезпечення. Підвищення привабливості громади для туристів | Кількість пасажирів. Протяжність відремонтованих доріг. | Звіти транспортних перевізників. Дані статистики. | Виконавчий комітет; відділ земельних ресурсів та житлово- | КП «Салтів водоканал»; громадські об'єднання; комісія з питань | Бюджет ТГ, грантові кошти, бюджет району та | 2021 рік-розробка. 2022-2026 роки реалізація |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|---|---|--|
| | місцевою цільовою програмою (показники зазначені в програмі). Розробка та впровадження автобусного сполучення між населеними пунктами громади -1 шт. Проведено поточний ремонт комунальних доріг - не менше 1 ділянки кожного року в кожному старостинському окрузі та центральній садибі. Ремонт тротуарів в смт Старий Салтів. | та інвестиційної привабливості. Підвищення якості послуг по утриманню доріг . | Кількість туристів. Кількість інвестицій. Час подорожі. Витрати на утримання транспорту (в т.ч. шкільний транспорт) Витрати на ремонт комунальної техніки. | Звіти КП «Салтів водоканал». Аналіз та звіти по транспортному сполученню. Звіти про бюджетні видатки. Звіти про видатки на ремонт техніки. | комунального господарства, архітектури та містобудування; старости; селищна рада | комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту; відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності. | області, державний бюджет. Обсяги фінансування передбачені програмою. | заходів МЦП. |
| 2.1.2. Забезпечення якісного освітлення вулиць | Розробка програми - 1 шт. Показники зазначені в програмі. Облаштування вуличним освітленням с. Федорівка, с. Середівка, с. Паськівка, | Підвищення безпеки. Покращення умов життя мешканців в громаді. Відсоток покриття вуличним освітленням населених пунктів громади. | Кількість злочинності. Кількість отриманих травм. Рівень задоволення мешканців від проживання в громаді. | Звіти поліції. Звіти медичних установ. Результати соціологічних досліджень. | Старосалтівська селищна рада; відділ земельних ресурсів та житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування | Комісія з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства енергозбереження та транспорту; Харківобленер | Обсяг фінансування- 2000,0 тис.грн. Бюджет ТГ, обласні кошти, грантові кошти. | 2021 рік розробка МЦП. 2021 рік – закупівля спецтехніки для висотних робіт-1 од. 2022- 2026 роки |

| | | | | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|---|--|--|
| | с.Широке, с. Радькове. Розширення мережі вуличного освітлення в с. Зарічному, с. Вишневе, смт Старий Салтів. Придбання спец. техніки з навісним обладнанням для виконання висотних робіт – 1 шт. | | | | ня; старости; КП «Салтів водоканал» | го; відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності; громадські об'єднання | Обсяги фінансування передбачені програмою. | впровадження заходів МЦП |
| 2.1.3. Забезпечення потреб громади в якісному водопостачанні | Розробка МЦП «Питна вода». Впровадження заходів, передбачених програмою; будівництво та капітальний ремонт водної свердловини; заміна запірно-регулюючої арматури; обладнання водозабірної вузла установкою для профілактичного знезараження води | Забезпечення якісного та безперебійного постачання води. Збільшення кількості абонентів Підвищення якості води. Оптимізація споживання води. Забезпечення умов для ефективного контролю водопостачання | Рівень задоволення мешканців від проживання в громаді. Кількість абонентів. Кількість свердловин. Кількість встановлених засобів обліку. Довжина та кількість ділянок відремонтованого водогону. | Результати соціологічних досліджень. Результати дослідження держспоживслужби. Звіти комунального підприємства | Виконавчий комітет; відділ земельних ресурсів та житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування; старости, КП «Салтів водоканал»; Старосалтівська селищна рада | Комісія з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту; відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності | Обсяг фінансування-3000,0 тис.грн. Бюджет ТГ, обласний бюджет, грантові кошти. | 2021 рік – розробка; 2022-2026 роки - впровадження |

| | | | | | | | | |
|---|--|--|---|---|--|---|--|---------------|
| 2.1.4. Забезпечення потреб громади в якісному водовідведенні | Проведено поточні ремонти мережі водовідведення в смт Старий Салтів (Кількість ділянок - не менше 5 шт. щорічно). Розробка ПКД на реконструкцію очисних споруд – 1 шт. Реконструкція очисних споруд – 1шт. | Забезпечення якісного та безперебійного водовідведення | Рівень задоволення мешканців від проживання в громаді. Кількість абонентів | Результати соціологічних досліджень. Звіти комунального підприємства | Виконавчий комітет; відділ земельних ресурсів та житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування; КП «Салтів водоканал»; Старосалтівська селищна рада | Комісія з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту; відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності | Обсяг фінансування- 29000,0 тис.грн. Бюджет ТГ, бюджет області, грантові кошти | 2021-2026 рік |
| 2.1.5. Забезпечення потреб громади в якісному поводженні з побутовими відходами, в т.ч. роздільного збору та вивезення ТПВ | Збільшення укладених договорів з юридичними особами на вивіз ТПВ/ рідких нечистот - не менше 5% щороку. Збільшення укладених договорів з фізичними особами на вивіз ТПВ/ рідких нечистот – не менше 5% щороку. | Покращення якості послуг благоустрою. Покращення умов життя мешканців в громаді. Збільшення кількості осіб які отримують послуги. Покращення екологічної складової, що підвищить привабливість громади для туристів та відпочиваючих | Рівень задоволення мешканців від проживання в громаді. Кількість укладених договорів з КП «Салтів водоканал». Кількість туристів та відпочиваючих. Збільшення доходів КП “Салтів водоканал” | Результати соціологічних досліджень. Звіти комунального підприємства. Дані зі статистики. | Виконавчий комітет; відділ земельних ресурсів та житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування, КП «Салтів водоканал», старости | Постійна депутатська комісія з питань ЖКГ, відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності, громадські об'єднання | Обсяг фінансування- 4000 тис.грн. Бюджет ТГ, грантові кошти | 2021-2026 рік |

| | | | | | | | | |
|---|--|---|---|---|--|--|--|-----------------|
| | <p>Ліквідовано стихійних смітників – не менше 5 шт щорічно.</p> <p>Охоплення закладів освіти на вивіз ТПВ-10 шт.</p> <p>Додатково охоплено вивозом ТПВ населених пунктів - 8 шт.</p> <p>Придбання контейнерів для ТПВ – 30 шт.</p> <p>Придбання обладнання для пресування ПЕТ пляшок – 1 шт.</p> | | | | | | | |
| 2.1.6. Технічне облаштування сортувальної станції ТПВ, утилізація та сортування ТПВ | <p>Розроблення ПКД -1 шт.</p> <p>Розробка детального плану - 1шт.</p> <p>Облаштування сортувальної станції ТПВ -1 шт.</p> | <p>Покращення якості послуг благоустрою.</p> <p>Забезпечення епідеміологічного благополуччя населення та екологічної безпеки на території громади.</p> <p>Покращення екологічної складової, що підвищить привабливість громади для туристів та відпочиваючих.</p> | <p>Рівень задоволення життям в громаді.</p> <p>Кількість туристів та відпочиваючих х.Кількість договорів на вивіз та утилізацію ТПВ.</p> <p>Об'єм вивезених ТПВ на сортувальну станцію.</p> | <p>Результати соціологічного дослідження.</p> <p>Дані із статистичних установ.</p> <p>Звіти комунального підприємства</p> | <p>Виконавчий комітет; відділ земельних ресурсів та житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування; КП «Салтів водоканал»; Старосалтівсь</p> | <p>Постійна депутатська комісія з питань ЖКГ, відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності</p> | <p>Обсяг фінансування- 3000,0 тис.грн</p> <p>Бюджет ТГ, грантові кошти</p> | 2021- 2026 роки |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Створення умов для ефективного розвитку громади | | | ка селищна рада | | | |
| 2.1.7. Впровадження заходів спрямованих на захист природного середовища, екологічної безпеки і чистоти довкілля. | Розроблення місцевої програми - 1 шт. Показники передбачені програмою. Проведено заходів - „Зелена толока”, «Посади своє дерево» - не менше 1-го кожного року | Підвищення громадської активності. Зменшення засміченості. Покращення екологічної складової. Зменшення витрат на поводження з ТВП. Створення умов для ефективного розвитку громади. | Рівень задоволення життям в громаді. Об'єми вивезеного ТПВ. Кількість витрат на благоустрій | Результати соціологічного дослідження. Звіти комунального підприємства та відділу бухгалтерського обліку | Виконавчий комітет; секретар виконкому, відділ земельних ресурсів та житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування; відділ освіти, молоді і спорту; Старосалтівська селищна рада | Громадські об'єднання, КП «Салтів водоканал», заклади освіти ТГ, молодіжна рада, організації населення, комунальні заклади ТГ, відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності | Обсяг фінансування- 60 тис.грн. Бюджет ТГ, грантові кошти. Обсяги фінансування передбачені програмою. | 2021-розробка 2022-2026 роки впровадження |

| | | | | | | | | |
|--|---|--|---|--|--|--|--|------------------------|
| <p>2.1.8 Виділення та облаштування земельних ділянок зелених територій загального користування для організації місць відпочинку (з урахуванням потреб різних груп населення, в т.ч. осіб старшого віку, з забезпеченням доступу для осіб з інвалідністю)</p> | <p>Виділено та облаштовано місць відпочинку: с. Зарічне – 1 шт., с. Молодова – 1 шт., с. Хотімля -2 шт, с. Метайлівка - 1 шт. Облаштування місць відпочинку: в с. Хотімля-2 шт., смт Старий Салтів-2 шт., с. Гонтарівка-1 шт., с. Кирилівка-1шт. Виготовлення землепорядної документації- 5 од.</p> | <p>Забезпечення місцями для відпочинку. Покращення туристичної привабливості</p> | <p>Рівень задоволення життям в громаді. Кількість туристів та відпочиваючих</p> | <p>Результати соціологічного дослідження</p> | <p>Виконавчий комітет; відділ земельних ресурсів та житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування; Старосалтівська селищна рада</p> | <p>КП «Водолазна рятувальна станція», КП «Салтів водоканал», комісія з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту; відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності</p> | <p>Обсяг фінансування- 3000 тис.грн Бюджет ТГ, грантові кошти, обласний бюджет</p> | <p>2021- 2026 роки</p> |
|--|---|--|---|--|--|--|--|------------------------|

| | | | | | | | | |
|--|--|---|---|--|---|---|----------------------------------|------------------------------------|
| <p>2.1.9. Забезпечення надання якісних комунальних послуг КП «Салтів водоканал» на всій території ТГ та можливе розширення об'ємів і видів послуг)</p> | <p>Проведення інформаційних заходів щороку – не менше 4 . Запровадження нових видів послуг – 2 одиниці. Звітування про роботу КП перед громадськістю – 1 шт. щороку.</p> | <p>Покращення якості комунальних послуг. Покращення рівня життя мешканців громади. Збільшення кількості комунальних послуг. Збільшення кількості абонентів. Створення умов для ефективного розвитку громади</p> | <p>Рівень задоволення життям в громаді. Зменшення кількості скарг. Кількість комунальних послуг. Кількість абонентів.</p> | <p>Результати соціологічного дослідження Дані журналу звернень громадян. Звіти комунального підприємства</p> | <p>Виконавчий комітет, відділ земельних ресурсів та житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування; старости ; КП «Салтів водоканал».</p> | <p>Комісія з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту; громадські об'єднання; органи самоорганізації населення; відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності</p> | <p>Бюджет ТГ, грантові кошти</p> | <p>2021-2026 роки впровадження</p> |
| <p>2.1.10. Розширення території природно-заповідного фонду в межах Старосалтівської ТГ</p> | <p>Перехід земель в комунальну власність громади</p> | <p>Збільшення площі заповідників</p> | <p>Площа земель</p> | <p>Технічна документація на землю</p> | <p>Відділ земельних ресурсів та житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування;</p> | <p>Департамент захисту довкілля та природокористування</p> | <p>Бюджет ТГ</p> | <p>2021-2026 роки</p> |

Пріоритет розвитку 2.2. Розвиток суспільної інфраструктури (об'єкти освіти та культури, спорту і відпочинку, охорони здоров'я, соціальної сфери)

| Завдання та заходи | Зміст та спосіб виконання | Очікуваний результат від виконання | Індикатор (показник) виконання | Джерело перевірки показників | Підрозділ, що відповідає за реалізацію діяльності | Допоміжні підрозділи | Джерело та обсяги фінансування | Строки виконання |
|---|--|--|--|--|---|---|--|------------------|
| 2.2.1. Забезпечення доступності об'єктів інфраструктури для людей з інвалідністю | Обладнання будівель комунальної власності пандусами - 15 шт. | Покращення доступності для людей з обмеженими можливостями. Підвищення рівня соціальної інтеграції людей з інвалідністю | Кількість людей з інвалідністю що користуються будівлями комунальної власності. Рівень задоволення життям в громаді серед людей з інвалідністю | Звіти структурних підрозділів селищної ради. Результати соціологічного дослідження | Виконавчий комітет; відділ земельних ресурсів та житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування; відділ освіти, молоді і спорту; ЦНАП | Відділ соціального захисту населення та територіальний центр соціального обслуговування Вовчанської РДА, громадські організації, відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності | Обсяг фінансування-500 тис.грн. Бюджет ТГ, обласні кошти, державні кошти, грантові кошти | 2021-2026 роки |
| 2.2.2. Покращення доступності до закладів освіти та якості перевезень дітей до закладів освіти | Придбання шкільного автобуса – 1 шт. | Покращення якості перевезень. Збільшення автобусного парку громади. Можливість проведення ремонтів автобусів без зриву учбового процесу. | Кількість перевезених дітей. Рівень відвідувань дітей шкільних занять. Результати ЗНО, | Звіти відділу освіти. Результати соціологічного дослідження | Виконавчий комітет; загальний відділ, відділ освіти, молоді і спорту | Громадські організації, батьківські комітети, органи самоорганізації населення, відділ соціально-економічного розвитку та | Обсяг фінансування-1700 тис.грн. Бюджет ТГ, бюджет області, державний бюджет, | 2021 - 2026 роки |

| | | | | | | | | |
|---|--|---|--|---|--|--|--|-----------------|
| | | Збільшення кількості відвідувань занять дітьми. Покращення якості освіти | результати участі учнів в олімпіадах, конкурсах і т.п. Рівень задоволення послугами з освіти | | | інвестиційної діяльності | грантові кошти | |
| 2.2.3. Встановлення дитячих та спортивних майданчиків в селах | Встановлення майданчиків – 7 шт. (по одному в селах Вишневе, Молодова, Томахівка, Середівка, Хотімля, Широке, Шестакове). Паспортизація дитячих майданчиків-20 шт. | Забезпечення якісного активного відпочинку. Зменшення шкідливих звичок. Зменшення рівня захворюваності | Кількість дітей, які користуються дитячими майданчиками. Рівень задоволеності дозвіллям. Рівень захворюваності | Звіти відділу бухгалтерського обліку. Результати соціологічного дослідження. | Виконавчий комітет; відділ освіти, молоді та спорту; відділ земельних ресурсів та житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування; юридичний відділ | Громадські організації, батьківські комітети, органи самоорганізації населення, відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності | Обсяг фінансування-900 тис.грн. Бюджет ТГ, бюджет області, грантові кошти | 2021-2026 роки |
| 2.2.4. Заміна старого обладнання харчоблоків в закладах освіти громади на нове енергоефективне | Облаштування витяжкою Гонтарівського ліцею - 1 шт; Шестаківського ЗДО - 1 шт; ЗДО с. Вишневе -1 шт., ЗДО смт Старий Салтів - 1 шт. Облаштування вентиляційною | Забезпечення якісного харчування дітей. Збільшення кількості відвідувань занять дітьми Покращення якості освіти. Зменшення енерговитрат. Покращення | Рівень задоволення харчуванням в закладах освіти. Рівень відвідування в закладах освіти. Кількість витрат з бюджету за | Звіти відділу освіти, молоді та спорту. Результати соціологічного дослідження. | Відділ освіти, молоді і спорту | Батьківські комітети, відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності | Обсяг фінансування-500 тис.грн. Бюджет ТГ, обласні кошти, грантові кошти | 2021— 2026 роки |

| | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|---|---|--|
| | системою та каналізаційною мережею Старосалтівського ліцею -1 шт. | мікроклімату в приміщеннях харчоблоків | енергоспоживання. Об'єм виведення повітря, котрий містить неприємні запахи | | | | | |
| 2.2.5. Придбання комп'ютерної та іншої організаційної техніки для закладів освіти та культури громади (в рамках відповідних програм) | Закуплено обладнання (комплектів) – за показниками, передбаченими в програмах. Підключення до мережі інтернет закладів освіти - 10 шт. та закладів культури - 7 шт. | Підвищення якості та доступності до послуг в сфері освіти та культури Покращення якості життя в громаді | Кількість заходів (учасників). Результати ЗНО. Результати участі учнів в олімпіадах, конкурсах і т.п. Рівень задоволення мешканців | Звіти про роботу закладів культури та освіти. Результати дослідження | Виконавчий комітет; тендерний комітет; відділ освіти, молоді і спорту; сектор культури і туризму; старости; Старосалтівська селищна рада | Комісія з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва; відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності | Обсяг фінансування-1000,0 тис.грн. Бюджет ТГ, грантові кошти. Обсяги фінансування передбачені програмою . | 2021-2026 роки |
| 2.2.6. Здійснення ремонту нежитлових будівель закладів культури (забезпечення доступу для осіб з інвалідністю, з урахуванням | Виготовлення ПКД капітального ремонту Молодівського СБК-1 шт. Виконано ремонтів в СБК - 1 шт. | Підвищення якості та доступності до послуг в сфері культури. Забезпечення якісного дозвілля відпочинку для мешканців села. | Кількість проведених заходів. Кількість учасників цих заходів. Рівень задоволеності дозвіллям | Звіти сектору культури та туризму. Результати соціологічного дослідження | Сектор культури і туризму; старости | Комісія з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва | Обсяг фінансування-1000,0 тис.грн. Бюджет ТГ, обласний бюджет, грантові кошти | 2021 виготовлення ПКД, 2022-2026 роки проведення ремонтних робіт |

| | | | | | | | | |
|---|---|--|---|---|---|--|--|------------------|
| потреб людей старшого віку) | | Покращення якості життя в громаді | мешканців села | | | | | |
| 2.2.7. Розвиток суспільної інфраструктури громади з охорони здоров'я (забезпечення доступу для осіб з інвалідністю) | Введення в експлуатацію нової амбулаторії в смт Старий Салтів – 1 шт. | Підвищення якості та доступності до послуг в сфері охорони здоров'я. Зменшення кількості захворюваності. Зменшення кількості непрацездатності. Покращення якості життя в громаді | Кількість людей, які користуються медичними закладами. Рівень захворюваності. Рівень непрацездатності. Рівень задоволеності мешканців | Звіти медичних установ. Результати соціологічного дослідження | Виконавчий комітет; відділ земельних ресурсів та житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування | Комісія з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва; КНП Старосалтівський КЗПМСД | Обсяг фінансування- 4000 тис.грн. Бюджет ТГ, державний бюджет, обласний бюджет, грантові кошти | 2021 – 2026 роки |
| 2.2.8. Поліпшення умов харчування в закладах освіти | Оновлення посуду на харчоблоках навчальних закладів згідно вимогам – у 10 установ | Підвищення якості харчування в закладах освіти. | Кількість закладів у яких поліпшено умови харчування | Звіти про роботу закладів освіти. Результати дослідження | Відділ освіти, молоді і спорту | Батьківські комітети, відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності | Обсяг фінансування-200 тис.грн. Бюджет ТГ, державний бюджет, обласний бюджет, грантові кошти | 2021-2026 рік |

Пріоритет розвитку 2.3. Підвищення рівня громадської і пожежної безпеки та правопорядку

| Завдання та заходи | Зміст та спосіб виконання | Очікуваний результат від виконання | Індикатор (показник) виконання | Джерело перевірки показників | Підрозділ, що відповідає за реалізацію діяльності | Допоміжні підрозділи | Джерело та обсяги фінансування | Строки виконання |
|---|--|--|--|--|--|---|--|------------------|
| 2.3.1. Підвищення рівня пожежної безпеки | <p>Придбання вогнегасників – не менше 40 шт.</p> <p>Обробка дерев'яних конструкцій дахів закладів освіти : с. Кирилівська (ліцей та ДНЗ) - 2 шт., с. Гонтарівка (ліцей) - 1 шт., с. Хотімля (ліцей) - 1 шт., Шестакове (ліцей) - 1 шт., Зарічне (ліцей) - 1 шт., Старий Салтів (ліцей та ЗДО) - 2 шт..</p> <p>Монтаж системи блискавкозахисту – 8 шт.</p> <p>Встановлення пожежної сигналізації в закладах освіти – 10 шт.</p> <p>Облаштування аварійного виходу в с. Гонтарівка (ліцей) - 1 шт.</p> <p>Заміна дверей в котельні на вогнетривкі в Хотімлянському ліцеї-1 шт.</p> | <p>Покращення стану пожежної безпеки.</p> <p>Створення безпечних умов для ефективного розвитку громади</p> | Рівень задоволеності умовами безпеки у мешканців | Звіти органів ДСНС. Результати соціологічного дослідження | Виконавчий комітет; відділ освіти, молоді і спорту; сектор культури і туризму; фінансовий відділ; старости, Старосалтівська селищна рада | Місцеві підрозділи ДСНС, комунальні заклади ТГ, районні комунальні заклади охорони здоров'я, відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності | Обсяг фінансування-4000 тис.грн. Бюджет ТГ, обласний бюджет, грантові кошти | 2021-2026 роки |

| | | | | | | | | |
|--|--|---|--|---|---|---|---|------------------------------------|
| <p>2.3.2. Облаштування системи відеоспостереження в населених пунктах громади, та забезпечення її технічного супроводу</p> | <p>Встановлення мереж відеоспостереження в громадських місцях в с.Хотімля, с. Гонтарівка, с. Зарічне, с. Молодова. Проведення технічного нагляду за системами відеонагляду.</p> | <p>Покращення стану безпеки на вулицях та громадських місцях. Створення безпечних умов для ефективного розвитку громади</p> | <p>Кількість скоєних злочинів та адміністративних правопорушень на вулицях та громадських місцях. Рівень задоволеності умовами безпеки у мешканців</p> | <p>Звіти органів поліції. Результати соціологічного дослідження</p> | <p>Старосалтівська селищна рада, старости</p> | <p>Місцеві підрозділи поліції, відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності</p> | <p>Обсяг фінансування-500,0 тис.грн. Бюджет ТГ, грантові кошти</p> | <p>2021 – 2026 роки</p> |
| <p>2.3.3. Впровадження програми забезпечення публічної безпеки і правопорядку, протидії злочинності на території ТГ «Безпечний Салтів» та її впровадження.</p> | <p>Показники зазначені в програмі . Забезпечення палимим спеціальні автомобілі поліцейських офіцерів громади у кількості - 2 шт. Проведення спільних заходів – не менше 4 щороку</p> | <p>Покращення стану безпеки на території громади. Створення безпечних умов для ефективного розвитку громади</p> | <p>Кількість скоєних злочинів та адміністративних правопорушень на території ТГ. Рівень довіри до правоохоронних органів. Рівень задоволеності умовами безпеки у мешканців</p> | <p>Звіти органів поліції. Результати соціологічного дослідження</p> | <p>Виконавчий комітет, Старосалтівська селищна рада, загальний відділ</p> | <p>Місцеві підрозділи поліції; комісія з гуманітарних питань та з питань прав людини, законності, правопорядку , депутатської діяльності, етики, регламенту, відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності</p> | <p>Обсяг фінансування-600 тис.грн. Бюджет ТГ, грантові кошти. Обсяги фінансування передбачені програмою</p> | <p>2021-2026 роки впровадження</p> |

| | | | | | | | | |
|--|---|---|--|--|---|--------------------------------|--|------------------|
| 2.3.4. Впровадження стратегії для виконавчих органів селищної ради | Розробка стратегій для відділу освіти, молоді і спорту -1 шт; сектору культури і туризму-1 шт. Впровадження заходів, передбачених стратегіями | Запровадження ефективної системи управління | Кількість розроблених стратегій. Рівень задоволеності жителів роботою відділів | Звіти про роботу закладів культури та освіти | Відділ освіти, молоді і спорту; сектор культури і туризму | Експерти по розробці стратегій | Фінансування не потребує. | 2021-2026 роки |
| 2.3.5. Створення матеріального резерву для запобігання ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій | Матеріальний резерв – 1 шт | Запобігання та ліквідація наслідків надзвичайних ситуацій | Кількість сформованих матеріальних резервів | Звіт відповідальної особи | Загальний відділ; фінансовий відділ | Комунальні заклади ТГ | Обсяг фінансування-10 тис.грн; бюджет ТГ | 2021 - 2026 роки |

Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму

Пріоритет розвитку 3.1. Створення сприятливих умов розвитку малого та середнього бізнесу

| Завдання та заходи | Зміст та спосіб виконання | Очікуваний результат від виконання | Індикатор (показник) виконання | Джерело перевірки показників | Підрозділ, що відповідає за реалізацію діяльності | Допоміжні підрозділи | Джерело та обсяги фінансування | Строки виконання |
|--|--|---|---------------------------------------|--|--|--|---------------------------------------|-------------------------|
| 3.1.1. Виготовлення земельпорядної та містобудівної | Розроблення генплану с/мт Старий Салтів -1 шт; | Покращення послуг в сфері містобудування. | Наявність рішення ради про | Звіти структурних підрозділів селищної ради. | Виконавчий комітет; відділ земельних | Громадські об'єднання, відділ соціально- | Обсяг фінансування-5000 | 2021 -2026 роки |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|---|---|---|----------------|
| документації в т.ч. електронних систем управління земельними ресурсами громади | Розробка картографічної основи у цифровому форматі, яка розробляється в складі містобудівної документації на місцевому рівні – 1 шт; Запровадження сучасної бази для управління земельними ресурсами-1 шт; Розробка комплексного плану просторового розвитку території Старосалтівської територіальної громади – 1 шт. Встановлення меж території ТГ-1 шт. | Покращення умов для ведення бізнесу | затвердження ген. Плану. Кількість дозволів на будівництво. Кількість підприємців | Дані з державних реєстрів. Звіти фіскальних органів | ресурсів та житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування | економічного розвитку та інвестиційної діяльності | тис.грн. Бюджет ТГ, грантові кошти, державний бюджет, місцевий бюджет | |
| 3.1.2. Проведення нормативно грошової оцінки земель ТГ | Проведення нормативно-грошову оцінку земель по старостинським округам - 18 шт (6 округів). | Покращення послуг в сфері земельних відносин. Покращення надходжень до бюджету ТГ. Прозорість ведення бізнесу. | Наявність рішень ради. Кількість договорів оренди землі. Кількість підприємців | Звіти структурних підрозділів селищної ради. Дані з державних реєстрів. | Виконавчий комітет; відділ земельних ресурсів та житлово-комунального господарства, | Громадські об'єднання, відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності | Бюджет ТГ, грантові кошти, державний бюджет, місцевий бюджет | 2021-2026 роки |

| | | | | | | | | |
|--|--------------------------|-------------------------------------|--|--|--|---|---------------------------|----------------|
| | | Покращення умов для ведення бізнесу | | Звіти фіскальних органів | архітектури та містобудування; Старосалтівська селищна рада | | | |
| 3.1.3. Створення відкритого реєстру комунальної власності громади (вільних приміщень, споруд, будівель, земельних ділянок), які можливо надати в оренду та під інвестиції | Створений реєстр - 1 шт. | Покращення умов для ведення бізнесу | Кількість реєстрів. Кількість об'єктів переданих в оренду (у власність) для ведення бізнесу | Сайт ТГ. Кількість укладених договорів | Виконавчий комітет; відділ земельних ресурсів та житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування | Комунальні заклади ТГ, відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності | Не потребує фінансування | 2021-2022 року |
| 3.1.4. Створення єдиного реєстру земель комунальної власності громади | Створений реєстр - 1 шт. | Покращення умов для ведення бізнесу | Кількість реєстрів. Кількість об'єктів переданих в оренду (у власність) для ведення бізнесу | Службова документація. Дані з державних реєстрів. | Виконавчий комітет, відділ земельних ресурсів та житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування; Старосалтівська селищна рада | Комунальні заклади ТГ | Бюджет ТГ, грантові кошти | 2021-2026 роки |

Пріоритет розвитку 3.2. Підтримка розвитку інноваційного сільського господарства, ефективної енергетики та туризму

| Завдання та заходи | Зміст та спосіб виконання | Очікуваний результат від виконання | Індикатор (показник) виконання | Джерело перевірки показників | Підрозділ, що відповідає за реалізацію діяльності | Допоміжні підрозділи | Джерело та обсяги фінансування | Строки виконання |
|---|--|---|--|---|--|--|--|------------------|
| 3.2.1. Організація співпраці з бізнесом на базі Центру підтримки підприємництва та розвитку туризму ТГ | Розробка МЦП-1 од. Впровадження заходів, передбачених МЦП | Покращення умов для ведення бізнесу | Кількість проведених заходів. Кількість інформаційних публікацій | Звіти відповідальних осіб. Сайт ТГ. Друковані засоби інформації | Виконавчий комітет; керуючий справами виконавчого комітету; відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності | Громадські організації, Вовчанський районний центр зайнятості | Обсяг фінансування-50 тис.грн. Бюджет ТГ, кошти обласного та районного бюджету, грантові кошти | 2021-2026 роки |
| 3.2.2. Впровадження енергозбереження, енергоефективності та заходів комплексної термомодернізації комунальних об'єктів | Розробка програми по енергоефективності комунальних закладів– 1 шт. Показники передбачені програмою. Оновлення труби в котельні Гонтарівського ліцею-1 шт. Заміна котла Шестаківського ліцею -1шт. | Покращення умов роботи та навчання. Економія енергоресурсів | Кількість витрат бюджету ТГ на енергоносії. Рівень задоволення мешканців ТГ | Звіти розпорядників коштів | Виконавчий комітет; відділ земельних ресурсів та житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування; відділ освіти, молоді та спорту; сектор культури і туризму; Старосалтівсь | Відділ освіти, молоді і спорту; сектор культури і туризму; комунальні заклади ТГ; відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності | Обсяг фінансування-20000,0 тис.грн. Бюджет ТГ, грантові кошти.Обсяги фінансування передбачені програмою | 2021-2026 роки |

| | | | | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|--|--|---|
| | <p>Встановлення котла в бібліотеці с. Томахівка.</p> <p>Утеплення будівлі Хотімлянського ліцею -1 шт., Старосалтівського ліцею-1 шт.</p> <p>Ремонт підлоги в Кирилівському ЗДО.</p> <p>Заміна котла в Молодівській адміністративній будівлі-1 шт.</p> <p>Заміна входних дверей в Шевстаківському ЗДО-1 шт.</p> <p>Заміна вікон в Шестаківському ЗДО та ліцеї.</p> | | | | ка селищна рада | | | |
| 3.2.3. Розробка нової редакції цільової Програми «Розвиток туризму на території Старосалтівської ТГ», подальше її впровадження | <p>Розробка нової редакції програми - 1 шт.</p> <p>Показники передбачені програмою.</p> <p>Розробка логотипу громади -1 шт. Створення в смт Старий Салтів простору для розвитку</p> | <p>Покращення умов для ведення та сприяння розвитку туристичного бізнесу ТГ.</p> <p>Збільшення рівня зайнятості населення.</p> <p>Покращення якості життя</p> | <p>Кількість суб'єктів туристичного бізнесу.</p> <p>Кількість туристів.</p> <p>Рівень зайнятості (безробіття).</p> <p>Рівень задоволення населення</p> | <p>Звіти райдержадміністрації</p> <p>Звіти фіскальних служб.</p> <p>Звіти статистики та центру зайнятості.</p> <p>Результати соціальних досліджень</p> | <p>Виконавчий комітет; сектор культури і туризму; відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності</p> | <p>Комісія з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного</p> | <p>Обсяг фінансування-70 тис.грн. Бюджет ТГ, грантові кошти. Обсяги фінансування передбаче</p> | <p>2021 рік – розробка, 2022-2026 роки впровадження</p> |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|--------------|--|
| | туризму, відпочинку, водних видів спорту, зеленого туризму-1 од. | | | | | співробітництва, громадські організації | ні програмою | |
|--|--|--|--|--|--|---|--------------|--|

Пріоритет розвитку 3.3. Забезпечення привабливих умов обслуговування потенційних інвесторів

| Завдання та заходи | Зміст та спосіб виконання | Очікуваний результат від виконання | Індикатор (показник) виконання | Джерело перевірки показників | Підрозділ, що відповідає за реалізацію діяльності | Допоміжні підрозділи | Джерело та обсяги фінансування | Строки виконання |
|---|--|---|---|---|---|---|---|-------------------------------|
| 3.3.1 Створення сприятливих умов щодо розвитку місцевого бізнесу та покращення інвестиційного клімату в ТГ | Утворення консультативного дорадчих органів - 2 шт. Розробка економічного профілю ТГ – 1 шт. Розробка інвестиційного паспорту ТГ – 1 шт. | Покращення умов для ведення та сприяння розвитку малого та середнього бізнесу в ТГ. Збільшення робочих місць. Збільшення рівня зайнятості населення | Кількість інвесторів. Кількість нових робочих місць. Рівень зайнятості (безробіття) | Звіти райдержадміністрації. Звіти фіскальних служб. Звіти статистики та центру зайнятості | Виконавчий комітет; фінансовий відділ; відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності | Комісія з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва | Обсяг фінансування-200 тис.грн. Бюджет ТГ, обласні кошти, грантові кошти | Впровадження 2021 – 2026 роки |
| 3.3.2. Оптимізація розмірів місцевих податків і зборів, | Коригування плану - 1 шт. | Покращення умов для ведення та сприяння | Кількість інвесторів. Кількість | Звіти райдержадміністрації | Виконавчий комітет; фінансовий відділ; відділ | Постійна комісія з питань фінансів, бюджету, | Бюджет ТГ | 2021 -2026 роки впровадження |

| | | | | | | | | |
|--|-----------------------------|---|---|---|---|---|--|--|
| а також їх диференціація за видами діяльності, розробка механізмів стимулювання бізнесу (з особливою підтримкою жінок в бізнесі) | Показники зазначені в плані | розвитку малого та середнього бізнесу в ТГ. Збільшення робочих місць. Збільшення рівня зайнятості населення | нових робочих місць. Рівень зайнятості (безробіття) | Звіти фіскальних служб. Звіти статистики та центру зайнятості | земельних ресурсів та житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування; юридичний відділ; відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності; комісія з питань співробітництва з бізнесом | планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва | | |
|--|-----------------------------|---|---|---|---|---|--|--|

Пріоритет розвитку 3.4. Промоція (реклама) громади та її ресурсів

| Завдання та заходи | Зміст та спосіб виконання | Очікуваний результат від виконання | Індикатор (показник) виконання | Джерело перевірки показників | Підрозділ, що відповідає за реалізацію діяльності | Допоміжні підрозділи | Джерело та обсяги фінансування | Строки виконання |
|--|--|---|---|---|--|--------------------------------------|---|------------------|
| 3.4.1. Активна ярмаркова діяльність з продукцією власних підприємців та залучення інших виробників | Кількість заходів, в яких брала участь громада - не менше 2 шт щорічно. Онлайн ярмарок – 1 одиниця на рік. | Покращення умов для ведення та сприяння розвитку малого та середнього бізнесу в ТГ. | Кількість проведених заходів. Рівень задоволення підприємців та населення | Звіти структурних підрозділів ради. Результати соціологічних досліджень | Виконавчий комітет; сектор культури і туризму; відділ соціально-економічного розвитку та | Громадські об'єднання, підприємці ТГ | Обсяг фінансування- 150 тис.грн. Бюджет ТГ, спонсорські кошти, грантові кошти | 2021-2026 роки |

| | | | | | | | | |
|--|---|---|---|--|---|--------------------------------------|---|-----------------|
| | | Задоволення потреб мешканців громади | | | інвестиційної діяльності; старости | | | |
| 3.4.2. Розробка та випуск друкованої рекламної інформаційної, сувенірної продукції | Кількість підготовлених видів та екземплярів друкованої та сувенірної продукції - 5 видів, 5000 екземплярів | Покращення умов для ведення та сприяння розвитку туристичної привабливості в ТГ | Кількість випущеної продукції. Кількість суб'єктів туристичного бізнесу. Кількість туристів | Звіти структурних підрозділів ради. Звіти райдержадміністрації. Звіти фіскальних служб. Звіти статистики | Виконавчий комітет; відділ культури і туризму; старости; відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності; загальний відділ | Громадські об'єднання, підприємці ТГ | Обсяг фінансування- 200 тис.грн. Бюджет ТГ, спонсорські кошти | 2021- 2026 роки |

Стратегічна ціль 4. Формування позитивного образу громади з високим рівнем активності мешканців і управління

Пріоритет розвитку 4.1. Активізація та внутрішня інтеграція громади, забезпечення розвитку партисипативної

демократії на місцевому рівні

| Завдання та заходи | Зміст та спосіб виконання | Очікуваний результат від виконання | Індикатор (показник) виконання | Джерело перевірки показників | Підрозділ, що відповідає за реалізацію діяльності | Допоміжні підрозділи | Джерело та обсяги фінансування | Строки виконання |
|--------------------|---------------------------|------------------------------------|--------------------------------|------------------------------|---|----------------------|--------------------------------|------------------|
|--------------------|---------------------------|------------------------------------|--------------------------------|------------------------------|---|----------------------|--------------------------------|------------------|

| | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|---|--|---|--|
| 4.1.1. Підтримка та розвиток Молодіжної громадської ради та органів молодіжного місцевого самоврядування навчальних закладів (з дотриманням принципів гендерної рівності) | Коригування програми підтримки молоді – 1 шт. Показники зазначені в програмі | Підвищення громадської активності молоді. Внутрішня інтеграція громади | Кількість організацій. Кількість членів організацій. Кількість проведених ними заходів та кількість запроваджених / реалізованих ініціатив | Звіти молодіжних організацій | Відділ освіти, молоді і спорту | Молодіжна рада, навчальні заклади ТГ, відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності | Фінансування не потребує | 2021 рік коригування 2022-2026 роки реалізація |
| 4.1.2. Забезпечення сприятливого середовища для створення і розвитку ГО і ОСН | Заходи, реалізовані в сфері підтримки створення та розвитку ГО і ОСН (не менше 4 шт. щорічно) | Підвищення громадської активності мешканців ТГ. Внутрішня інтеграція громади | Кількість організацій. Кількість членів організацій. Кількість проведених ними заходів та кількість запроваджених / реалізованих ініціатив. Рівень задоволення мешканців | Дані з державних реєстрів. Звіти організацій та органів. Дослідження умов життя та якості надання публічних послуг | Виконавчий комітет; секретар виконкому, секретар ради, старости | Громадські організації, органи самоорганізації населення, відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності | Бюджет ТГ, грантові кошти | 2021-2026 роки |
| 4.1.3. Проведення бюджету участі з дотриманням принципів | Проведення та реалізація щорічно бюджету участі - 1 шт | Підвищення громадської активності мешканців ТГ. | Наявність положення про бюджет участі. Кількість поданих | Рішення про затвердження положення бюджету участі. | Виконавчий комітет; робоча група з питань впровадження бюджету | Громадські організації, органи самоорганізації населення | Обсяг фінансування- 30 тис.грн. Бюджет ТГ | 2021-2026 роки – проведення та реалізація |

| | | | | | | | | |
|--------------------|--|------------------------------|---|--|---|--|--|--|
| гендерної рівності | | Внутрішня інтеграція громади | проектних заявок. Кількість реалізованих проєктів. Рівень задоволення мешканців | Протоколи засідань конкурсної комісії. Звіти конкурсної комісії. Інформація з сайту ТГ. Дослідження умов життя та якості надання публічних послуг | участі; конкурсна комісія розгляду проєктів; відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності; загальний відділ | | | |
|--------------------|--|------------------------------|---|--|---|--|--|--|

Пріоритет розвитку 4.2. Ефективне управління громадою та підвищення якості надання адміністративних послуг

| Завдання та заходи | Зміст та спосіб виконання | Очікуваний результат від виконання | Індикатор (показник) виконання | Джерело перевірки показників | Підрозділ, що відповідає за реалізацію діяльності | Допоміжні підрозділи | Джерело та обсяги фінансування | Строки виконання |
|---|---|--|---|--|--|--|---|--|
| 4.2.1. Впровадження системи, механізмів електронного урядування | Впровадження механізму електронних консультацій – 1 шт. Впровадження електронну реєстрацію | Покращення якості обслуговування мешканців | Зменшення кількості скарг. Підвищення рівня задоволення мешканців від отримання послуг | Дані журналу звернень громадян. Результати досліджень | Виконавчий комітет; загальний відділ; відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти ТГ | Громадські об'єднання, комунальні заклади ТГ | Обсяг фінансування-40 тис.грн. Бюджет ТГ, грантові кошти | 2021 розробка, 2022-2026 роки реалізація |

| | | | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|--|---|----------------|
| | дітей в дошкільні заходи – 1 шт. | | | | | | | |
| 4.2.2. Забезпечення відкритості та прозорості в роботі селищної ради та її виконавчих органів із застосуванням ІТ технологій | Проведено зустрічей голови ради з населенням - не менше – 12 на рік. Сайт ТГ та сторінка в мережі Фейсбук оновлюється інформацією - не менше двох разів на тиждень. | Покращення якості інформаційних послуг. Створення умов для ефективного розвитку громади. Внутрішня інтеграція громади | Кількість проведених зустрічей. Кількість осіб, які взяли участь у зустрічах. Кількість видань інформаційного бюлетеню, його наклад. Рівень задоволення мешканців від отримання послуг. Кількість придбаного обладнання. Зменшення кількість скарг | Дані протоколів зустрічей. Звіти структурних підрозділів ради. Результати досліджень. Дані журналу звернень громадян | Виконавчий комітет; секретар ради; загальний відділ; відділ освіти, молоді і спорту; сектор культури і туризму; КП «Салтів водоканал» | Молодіжна рада; заклади освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту; громадські об'єднання | Бюджет ТГ, грантові кошти | 2021-2026 роки |
| 4.2.3. Організація навчання та підвищення кваліфікації посадових осіб селищної ради її виконавчих органів та мешканців громади | Затвердження плану підвищення кваліфікації - 1 шт на рік. Кількість посадовців та інших фахівців які підвищують | Покращення якості надання послуг. Створення умов для ефективного розвитку громад | Рівень задоволення мешканців від отримання послуг. Зменшення кількість скарг | Дані кадрового підрозділу про кількість отриманих сертифікатів. Дані журналу вхідної кореспонденції про кількість | Виконавчий комітет; секретар ради, секретар виконкому, начальник загального відділу | Центр розвитку місцевого самоврядування в Харківській області | Обсяг фінансування-500 тис.грн. Бюджет ТГ, грантові кошти, обласні кошти | 2021-2026 роки |

| | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|--|---|-----------------------------|
| | кваліфікацію або пройдуть навчання - не менше 10 осіб щорічно | | | проведених тренінгів. Результати досліджень. Дані журналу звернень громадян | | | | |
| 4.2.4. Забезпечення надання якісних адміністративних послуг через ЦНАП | Впровадження нових послуг ЦНАП не менше 1 шт кожного року. Придбання обладнання для виготовлення паспортів - 1 комплект. | Покращення якості надання та кількості адмін. послуг. Скорочення часу на обслуговування одного відвідувача. Підвищення рівня доступності до адмінпослуг для мешканців віддалених сіл. Збільшення кількості відвідувачів ЦНАП | Рівень задоволення мешканців. Зменшен ня кількість скарг | Звіт роботи адміністраторі в ЦНАП. Звіти з роботи ЦНАП щодо кількості адмін. послуг для мешканців віддалених сіл за місцем їх отримання. Результати соціологічних досліджень. Дані журналу звернень громадян | Виконавчий комітет; ЦНАП, відділ державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень юридичних осіб та фізичних осіб підприємців та громадських формувань; Старосалтівська селищна рада | Усі постійно діючі депутатські комісії | Обсяг фінансування-800 тис.грн. Бюджет ТГ, грантові кошти, обласні кошти; державні кошти | Впровадження 2021-2026 роки |

V. ПЕРЕЛІК ДІЮЧИХ ТА ПЕРСПЕКТИВНИХ ПРОЕКТІВ РОЗВИТКУ СТАРОСАЛТІВСЬКОЇ ТГ

Для реалізації у 2021 році грантово-інвестиційних та місцевих проектів, в разі їх повного ухвалення з боку грантодавців різного рівня та повного освоєння зовнішніх ресурсів на умовах співфінансування, на 2021 рік необхідно передбачити в бюджеті та в Програмі її соціально-економічного розвитку кошти в загальній сумі 4709,756 тис. гривень, в тому числі:

- за міні-проектами «Разом в майбутнє» – «Упорядкування полігону ТПВ - забезпечення епідемічного благополуччя населення та екологічної безпеки на території Старосалтівської селищної ради» 2000 тис. грн.;

- за проектами USAID (DOBRE) – «Центр сучасних інформаційних технологій – як осередок єдиного освітнього простору громади» 1 998,75 тис. грн.;

- в рамках реалізації проектів Громадського бюджету селищної ради – 711, 006 тис. грн.

У 2021-2022 роках планується втілення проекту “Розробка містобудівної та земельпорядної документації Старосалтівської ТГ”. Метою цього проекту є розроблення комплексу містобудівної та земельпорядної документації для обґрунтування основних довгострокових та поточних пріоритетів розвитку ТГ, динамічного збалансованого соціально економічного розвитку громади, гармонійного узгодження інтересів та ефективної взаємодії влади, бізнесу та громадськості, залучення інвестицій в громаду.

5.1. Перелік проектів, що будуть реалізовані у 2021 році в рамках міжнародного співробітництва за рахунок міжнародних грантів на умовах спільного фінансування в рамках програми „Децентралізація приносить кращі результати та ефективність (DOBRE)”, яка фінансується USAID

| № п/п | Назва проекту | Суть проекту | Вартість проекту в тис. грн. | в тому числі за рахунок в тис. грн. | |
|-------|--------------------------------|--|------------------------------|-------------------------------------|---------------------|
| | | | | Кошти програми «DOBRE» | Кошти селищної ради |
| . | Проект реалізації Стратегії ТГ | Відкриття Центру сучасних інформаційних технологій – як осередок єдиного освітнього простору громади | 1 998,75 (100,0 %) | 1 393,00 (69,69 %) | 605,75 (30,31 %) |
| | | Всього: | 1 998,75 | 1 393,00 | 605,75 |

5.2. Перелік проектів, видатки на які у 2021 році планується проводитися в якості реалізації проектів Громадського бюджету ТГ

| № п/п | Назва проекту | Суть проекту | Вартість проекту (грн.) |
|-------|-------------------------------------|------------------------------|-------------------------|
| 1 | Сучасний парадний вхід для школи | Добробут та розвиток громади | 50000 |
| 2 | Павільйон для найменших | Добробут та розвиток громади | 50000 |
| 3 | Спортивний майданчик в селі Зарічне | Добробут та розвиток громади | 48478 |

| | | | |
|----|--|---|-------|
| 4 | Оновлення медичних меблів в фельдшерському пункті с. Кирилівка | Добробут та розвиток громади | 48300 |
| 5 | Розвиваюче середовище та сучасний простір в Кирилівському ДЗО “Зернятко” | Добробут та розвиток громади | 50000 |
| 6 | Старт для екологічно чистої енергетики в смт Старий Салтів | Енергозбереження | 50000 |
| 7 | Весела стежинка зручний тротуар | Добробут та розвиток громади | 50000 |
| 8 | Вуличні тренажери для сільської молоді | Фізична культура і спорт | 50000 |
| 9 | Сенсорний куточок в” Клубі мам” | Добробут та розвиток громади | 46115 |
| 10 | Парк мрій | Добробут та розвиток громади | 49910 |
| 11 | До знань і спорту - пошвидше! | Благоустрій та охорона довкілля | 33614 |
| 12 | Спортивно-ігрове обладнання для “Клуб Мам” | Добробут та розвиток громади | 49500 |
| 13 | Обеліск пам'яті | Історико-культурна спадщина та розвиток туризму | 49998 |
| 14 | Сквер відпочинку | Благоустрій та охорона довкілля | 49819 |
| 15 | Вуличні розваги для малечі | Добробут та розвиток громади | 35272 |

VI. ПОТЕНЦІЙНІ ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПЛАНУ РОЗВИТКУ

Під час розробки Переліку завдань та заходів цього Плану розвитку важливим моментом являється визначення потенційних джерел фінансування цих заходів. Джерелами фінансування заходів Плану соціально-економічного розвитку Старосалтівської ТГ можуть бути:

6.1. Бюджет громади

Бюджетний кодекс України, ст. 64, передбачає, що джерелами доходів ТГ є різного роду надходження, які зараховуються до загального фонду. Їх перелік визначено Кодексом і нараховує близько 25 видів податків, акцизів, мита та інших видів надходжень, які повністю або частково зараховуються до бюджету ТГ. Найбільшими з них є: 60% податку на доходи фізичних осіб, єдиний податок (включаючи єдиний сільськогосподарський податок), акцизи та інші податки в залежності від специфіки ТГ. Як бачимо, база оподаткування для ТГ досить значна і передбачає зарахування до бюджетів цих ТГ великої кількості податків, що дозволить суттєво збільшити і загальний розмір цих бюджетів. Також важливо відзначити, що ці бюджети фактично стають незалежними, право розпоряджатись ними отримує виключно рада ТГ, а сама ТГ переходить на прями міжбюджетні відносини з державою. Це забезпечує незалежність та самостійність ТГ у формуванні та реалізації власних бюджетів.

Фактичні розміри бюджетів ТГ свідчать про значне їх зростання, що позитивно відображається на зростанні можливостей рад ТГ фінансувати передбачені Планом розвитку заходи. Зокрема, прогноз доходів Старосалтівського селищного бюджету на 2021 рік (без урахування трансфертів) обраховано в сумі 69120,7 тис. гривень, у тому числі по загальному фонду – 68218,5 тис. гривень.

6.2. Державний бюджет (включаючи субвенції і дотації)

Фактичні розміри бюджетів ТГ свідчать про значне їх зростання, що позитивно відображається на зростанні можливостей рад ТГ фінансувати передбачені Планом розвитку заходи. Зокрема, прогноз доходів Старосалтівського селищного бюджету на 2021 рік (без урахування трансфертів) обраховано в сумі 43319,0 тис. гривень, у тому числі по загальному фонду – 42416,8 тис. гривень.

Згідно Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад» та Бюджетного кодексу передбачено, що ТГ переходить на прями міжбюджетні відносини з Державним бюджетом, а отже на пряму отримує передбачені субвенції. На сьогодні існує кілька видів субвенцій, що становлять потенційні джерела фінансування заходів, передбачених стратегією ТГ:

- Базова та реверсна дотації – механізми, що призначені для горизонтального вирівнювання податкоспроможності територій і функціонують між державним бюджетом з одного боку, та місцевими бюджетами з іншого боку. Алгоритм розрахунку цих дотацій визначено у Бюджетному Кодексі України. Базова дотація перераховується з державного бюджету місцевим і служить основним інструментом підвищення податкової спроможності місцевих бюджетів. Старосалтівська ТГ в 2021 році отримає 4949,4 тис. грн. базової дотації.

- Субвенції та дотації на виконання передбачених законом функцій з надання послуг: (освітня субвенція, медична субвенція та Додаткова дотація з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я). На 2021 рік очікується отримати: освітню субвенцію – 19543,8 тис.грн. Крім того, існує Державний фонд регіонального розвитку, який надає на конкурсних умовах фінансування на реалізацію проектів громад, в тому числі ТГ. Конкурс проводиться в рамках передбаченого фінансування в розрізі областей України, а одним з пріоритетів визначено підтримку проектів ТГ, що підвищує шанси на отримання такого фінансування.

Крім цього, існує можливість отримання публічних коштів, цільових, бюджетних центральних програм органів виконавчої влади, що будуть спрямовані на розвиток різних сфер у регіонах, а також субвенцій, трансферів з державного бюджету до місцевих бюджетів.

6.3. Регіональні, національні, міжнародні та інші програми, в рамках яких можна отримати грантове фінансування

На сьогоднішній день важливим механізмом залучення коштів на реалізацію проектів в громадах є пошук та отримання грантового фінансування в рамках діяльності різноманітних національних та міжнародних програм.

Існує низка регіональних програм, які передбачають надання фінансування для реалізації проектів на місцевому рівні, зокрема це обласні конкурси підтримки проектів органів місцевого самоврядування та цільові програми (забезпечення питною водою, енергомодернізації комунальних об'єктів, переведення закладів освіти на опалення альтернативними джерелами енергії та тощо).

На сьогодні Україна бере участь в великій кількості різного роду програм міжнародних донорів, зокрема:

1. Генеральний Директорат Європейської Комісії з розвитку та співпраці (DG DEVCO), фінансування яким надається в рамках дев'яти інструментів:

- Європейський Інструмент з питань Демократії і Прав Людини (EIDHR)
 - Інструмент для забезпечення стабільності та миру (IcSP), Інструмент Партнерства (PI)
 - Інструмент співробітництва Європейської Комісії з питань ядерної та радіаційної безпеки (INSC)
 - Інструмент Фінансування Співробітництва для Розвитку (DCI)
 - Європейський Фонд Розвитку (EDF)
 - Інструмент Передвступної Допомоги (IPA II)
 - Європейський Інструмент Сусідства (ENI)
2. Інвестиційний Фонд Сусідства (NIF)

3. Німецьке Товариство Міжнародного Співробітництва (GIZ)
4. Швейцарська Агенція з Розвитку і Співробітництва (SDC)
5. Шведське Агентство з питань міжнародної співпраці та розвитку (SIDA)
6. Агентство Сполучених Штатів Америки з Міжнародного Розвитку (USAID)
7. Національний Фонд підтримки Демократії (NED)
8. Міжнародна організація з міграції (МОМ)
9. Програма Співробітництва для Розвитку Міністерства Закордонних Справ і Торгівлі Канади
10. Міжнародний фонд Відродження
11. Міжнародний Вишеградський фонд
12. Програма «U-LEAD with Europe»
13. Програма Транскордонного Співробітництва Польща-Білорусь-Україна
14. Інші національні та міжнародні фонди, які надають фінансування в рамках програм.

Варто відзначити співпрацю із програмою DOBRE, в ході якої передбачена можливість отримання фінансування на реалізацію окремих заходів Плану розвитку.

6.4. Інші форми та індивідуальні програми залучення фінансування.

Досить поширеною формою фінансування місцевих проектів є кошти, отримані в рамках співпраці влади, бізнесу та громадськості. Часто така співпраця оформлюється у вигляді т.з. «договорів соціального партнерства» і передбачають різноманітні форми фінансової або не фінансової підтримки з боку бізнесу або конкретно визначених закладів чи установ, або окремих проектів в громадах. Вагомим показником є залучення коштів в рамках соціального партнерства від великих агропідприємств та невеликих фермерських господарств, які орендують землі на території Старосалтівської ТГ. Найактивніше в даному напрямку працює СТОВ ім. Т.Г.Шевченко, ТОВ

«Агросвіт», ДПДГ «Гонтарівка». Вони надають допомогу в придбанні товарів та будівельних матеріалів для соціальних потреб установ (музична апаратура, комп'ютерна техніка, подарунки до різних свят), також надають допомогу щодо утримання комунальних доріг в зимовий період, використовуючи при цьому власну техніку. Такого виду допомогу надають і фермерські господарства розташовані на території Старосалтівської ТГ, серед них найактивніші: СФГ «Юпітер», СФГ «Агростіл» та СФГ «Шанс». Підприємство СТОВ ім. Т.Г.Шевченко та СФГ «Агростіл», які постійно беруть участь в співфінансуванні проектів Старосалтівської ТГ по лінії ДФРР.

Крім цього активну допомогу в вирішенні соціальних питань Старосалтівської громади здійснює народний депутат України Дмитро Шенцев через «Обласний благодійний фонд Дмитра Шенцева» а саме: придбання дитячих майданчиків, придбання товарів та будівельних матеріалів для соціальних потреб установ, придбання подарунків до різних свят.

VII. СИСТЕМА ВПРОВАДЖЕННЯ ПЛАНУ РОЗВИТКУ

Спільна робота багатьох осіб, які взяли участь спочатку в розробці детального аналізу умов розвитку громади, а далі до розробки Плану її розвитку, буде марною, якщо запропоновані в цьому документі заходи не будуть реалізовані. Нажаль, часто трапляється, що План заходів після ухвалення перетворюється на мертвий документ, до якого вже ніколи більше не звертаються.

Розробка, а далі затвердження Плану розвитку радою громади – це лише перший етап циклу стратегічного управління громадою. Наступні етапи для досягнення запланованих цілей це:

- результативна і ефективна реалізація заходів;
- моніторинг та оцінка результативності реалізації Плану ;
- можливі коригування Плану заходів та його актуалізація.

Ці елементи повинні разом створити організовану систему, затверджену рішенням ради або голови громади.

VIII. МОНІТОРИНГ ТА ОЦІНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТІ ПЛАНУ РОЗВИТКУ

8.1. Орган з моніторингу та оцінки результативності реалізації Плану

Для того щоб схвалені радою громади заходи Плану розвитку і були реалізовані, потрібен орган, який буде відповідальний за:

- поділ завдань
- відслідковування прогресу в їх впровадженні
- загальну оцінку
- внесення коригувань та доповнень
- внесення до Плану заходів нових пропозицій.

У випадку Старосалтівської ТГ функції цього органу буде виконувати відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності. За координацію роботи з моніторингу та оцінки результативності плану розвитку буде відповідати начальник вищезазначеного відділу.

Відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності виконує наступні функції з моніторингу та оцінки результативності плану розвитку:

- Нагляд над впровадженням окремих завдань, у випадку реалізації яких залучатимуться інші організації та установи, ніж підпорядковані громаді
- Моніторинг участі різних підрозділів у випадку коли вони в плані заходів визначені як такі, що співпрацюватимуть з відповідальним за реалізацію
- Управління процесом моніторингу Плану розвитку
- Управління процесом актуалізації Плану розвитку .
- Підтримка постійного контакту з усіма зацікавленими групами в процесі впровадження Плану розвитку (підготовка запитань до них, отримання відповідей) – особливо стосується старост і депутатів ради
- Участь в процесі актуалізації Плану розвитку .

8.2. Моніторинг результативності реалізації Плану заходів

Моніторинг – процес регулярного збору та аналізу інформації, що стосується впровадження стратегії, який проводиться під час реалізації стратегії. Він має відповідати на запитання, чи щось, що було заплановано, фактично було зроблене. Моніторинг – це свого роду сигналізатор, який інформує, коли впровадження відбувається не у відповідності з планом. Завдяки йому можливо:

- прийняти корегуючі заходи
- корегувати плани
- мінімізувати наслідки непередбачених подій.

Відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності буде два рази в рік (до кінця вересня за перше півріччя даного року та до кінця березня – за цілий попередній рік) готувати звіт з реалізації Плану заходів, що міститиме інформацію про завершені завдання, поточні завдання в процесі реалізації та завдання, реалізація яких не розпочалась з поясненням причин можливих запізнь. Ці дані будуть надаватись відділу в формі спеціального формуляра підрозділами, що вказані в плані заходів як відповідальні за виконання окремих заходів. У випадку ідентифікації важливих проблем в реалізації якогось з заходів (які можуть призвести до повного або часткового невиконання чи запізнення), відділ обговорюватиме існуючу ситуацію та пропонуватиме прийняття і впровадження управлінських рішень і засобів. Наслідком висновків, що містяться в звіті, може бути пропозиція внесення змін до документу, що полягають, наприклад, на змінах термінів, видаленню чи додаванню визначених записів.

8.3. Оцінка результативності реалізації Плану розвитку.

Оцінка – це погляд на реалізацію Плану розвитку з точки зору досягнення результатів, які мали бути досягнені. Вона має відповідати на запитання, чи якщо щось було зроблено, чи щось було зроблено добре. Оцінка повинна проводитись протягом всього часу реалізації Плану розвитку. Наслідками негативної оцінки під час реалізації Плану розвитку можуть бути:

- зміна цілей
- зміна способів реалізації.

В свою чергу підсумкова оцінка не впливає на сам План розвитку під час його реалізації, але може мати, як наслідок, нові проекти в новому Плані. Вона призначена для збору досвіду і висновків на майбутнє.

За оцінку результатів впровадження Плану буде відповідати відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності, який передаватиме звіт (разом зі звітом по моніторингу) голові громади і далі раді громади.

8.4. Процедура актуалізації Плану розвитку

План розвитку повинен мати постійний плановий характер. Раз на рік буде виконуватись його ґрунтовний перегляд та актуалізація одночасно з перенесенням горизонту програмування, тобто оформленням чергового Переліку завдань та заходів. Можливі коригування чи доповнення повинні виконуватись на підставі внутрішніх чи зовнішніх умов, що змінились. До Переліку завдань необхідно вносити нові заходи, що виникають з нових можливостей, або визначених нових потреб.

Роль координатора процесу актуалізації Плану буде виконувати відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності. Він буде збирати пропозиції змін від керівників окремих організаційних чи структурних підрозділів органу місцевого самоврядування, голів комісій ради ТГ, а далі передавати їх голові ТГ. Особливо важливим джерелом інформації будуть результати проведених соціологічних досліджень.

В той же час, може виникнути ситуація, коли результатом моніторингу впровадження Плану розвитку, внутрішніх та зовнішніх умов, в яких відбулись зміни, може виникнути необхідність передчасної модифікації положень документу Плану розвитку, особливо щодо реалізації окремих завдань. За підготовку необхідних модифікацій програми відповідатиме відділ соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності, яка під час регулярних засідань оцінюватиме необхідність та можливість внесення змін або коригувань

8.5. Індикатори (показники) оцінки результативності виконання завдань і заходів та досягнення цілей, визначених Планом розвитку.

Індикатори (показники) виконання демонструють **оцінку просування в досягненні пріоритетів розвитку**, які записані в Плані. Завдяки ним ми можемо оцінити як остаточні, згенеровані результати впровадження заходів, так і під час їх реалізації систематично відслідковувати, чи реалізація Плану йде у відповідному напрямку.

Нижче представлено аналіз показників впливу для кожного пріоритету розвитку.

Пріоритет розвитку 1.1. Підвищення якості надання послуг в сфері освіти, культури, та відпочинку

- покращення рівня освіти
- зменшення витрат на освіту в розрахунку на 1 учня
- підвищення рівня задоволення учнів та батьків з освітньої пропозиції
- збільшення пропозиції в сфері культури на території громади
- підвищення рівня участі мешканців в культурному житті громади
- підвищення рівня задоволення мешканців від доступності різних форм культурної пропозиції
- підвищення якості послуг в сфері відпочинку
- зростання рівня участі мешканців в спортивному житті громади
- підвищення рівня задоволення мешканцями доступності різних форм заходів
- підвищення рівня внутрішньої інтеграції громади

Пріоритет розвитку 1.2. Підвищення якості надання послуг в сфері соціального захисту та охорони здоров'я

- підвищення рівня надання та покращення якості наданих послуг в сфері соціальних послуг

- підвищення рівня задоволення мешканцями пропозицією в сфері соціальних послуг

- підвищення рівня надання та покращення якості наданих послуг в сфері охорони здоров'я

- зменшення рівня захворюваності мешканців

- покращення стану здоров'я мешканців громади

- підвищення рівня задоволення мешканцями пропозицією в сфері медичних послуг

Пріоритет розвитку 1.3. Забезпечення гармонійного фізичного та духовного розвитку всіх верств населення і реалізація молодіжної політики

- кількість учасників масових спортивних заходів

- кількість місць у філії ДЮСШ

- кількість проведених культурних, мистецьких, спортивних заходів для молоді за рік

- кількість нових учасників молодіжної ради

Пріоритет розвитку 2.1. Розвиток технічної інфраструктури та охорона навколишнього середовища

- покращення стану дорожньої та придорожньої інфраструктури на території громади

- покращення умов та безпеки поїздок по території громади

покращення внутрішньої і зовнішньої комунікації та доступності в громаді

- покращення оснащення громади інфраструктурою водопостачання і водовідведення

- зменшення рівня забруднення навколишнього середовища побутовими відходами

- збільшення естетичного вигляду громади

- збільшення кількості використання альтернативних видів палива

- зменшення видатків на опалення

- збільшення місця для відпочинку

- збільшення кількості комунальних послуг

- відсоток збільшення площі природно-заповідного фонду

Пріоритет розвитку 2.2. Розвиток суспільної інфраструктури

- кількість об'єктів суспільної інфраструктури, що пристосовані до потреб осіб з інвалідністю
- покращення стану спортивної інфраструктури
- покращення стану інфраструктури об'єктів освіти (приміщення, будинки, пришкільні майданчики)
- покращення умов навчання та науки
- покращення стану закладів культури (будинки культури, клуби, бібліотеки)
- покращення стану закладів здоров'я
- покращення стану загальнодоступної спортивної інфраструктури та дозвілля

Пріоритет розвитку 2.3. Підвищення рівня громадської і пожежної безпеки та правопорядку

- зменшення кількості пожеж та їх наслідків
- покращення стану безпеки на вулицях та громадських місцях
- зростання відчуття безпеки мешканцями громади

Пріоритет розвитку 3.1. Створення сприятливих умов розвитку малого та середнього бізнесу

- збільшення використання об'єктів та територій
- збільшення кількості підприємств
- збільшення рівня працевлаштування в секторі малого та середнього бізнесу

Пріоритет розвитку 3.2. Підтримка розвитку інноваційного сільського господарства, ефективної енергетики та туризму

- збільшення кількості фірм в сферах сільського господарства, ефективної енергетики та туризму
- збільшення рівня працевлаштування
- зростання кількості туристів

Пріоритет розвитку 3.3. Забезпечення привабливих умов обслуговування потенційних інвесторів

- збільшення кількості СПД, що працюють на території громади
- збільшення кількості робочих місць
- збільшення кількості інвестицій
- збільшення рівня виробництва
- посилення задоволення за підтримки громади

Пріоритет розвитку 3.4. Промоція (реклама) громади та її ресурсів

- збільшення кількості інвесторів та туристів
- збільшення кількості СПД, що працюють на території громади
- збільшення кількості робочих місць

Пріоритет розвитку 4.1. Активізація та внутрішня інтеграція громади, забезпечення розвитку партисипативної демократії на місцевому рівні

- підвищення кількості громадських організацій та їх членів
- підвищення рівня громадської активності мешканців
- зростання відчуття внутрішньої інтеграції мешканців громади

Пріоритет розвитку 4.2. Ефективне управління громадою та підвищення якості надання адміністративних послуг

- покращення умов та якості обслуговування клієнтів в виконавчих органах ТГ
- підвищення рівня задоволеності мешканців функціонуванням органу місцевого самоврядування і рівня услуг, що ним надається
- збільшення бюджетних надходжень

- покращення рівня комунікації з мешканцями
- збільшення кількості прописаних мешканців на території громади.

Всі вищевказані показники мають спільно утворити умови для покращення стандартів життя мешканців громади, а завдяки цьому - підвищення рівня задоволення від проживання на території громади. Тому всі ці показники можна умовно включити в вищезазначені загальні показники, які найкраще вимірювати шляхом циклічного опитування мешканців громади.

ІХ. ПОКАЗНИКИ СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ

Орієнтовний перелік показників соціально-економічного розвитку територіальної громади

| | Найменування показника | Одиниця виміру | Значення показника у попередньому році (2019 р.) | Значення показника у звітному році (2020 р.) | Звітний рік у відсотках до попереднього року |
|-----------|--|----------------|--|--|--|
| I | Демографічна ситуація (згідно аналітичних даних) | | | | |
| 1 | Чисельність постійного населення | осіб | 8229 | 7909 | -4% |
| 2 | Чисельність постійного населення віком 16 - 59 років | осіб | 4905 | 4805 | -2% |
| 3 | Кількість дітей віком до 16 років | осіб | 1244 | 1088 | -13% |
| 4 | Демографічне навантаження на 1000 осіб працездатного віку | % | 59,61 | 60,75 | 2% |
| 5 | Природний приріст (скорочення) населення | осіб | x | -320 | x |
| 6 | Загальний коефіцієнт вибуття сільського населення (на 1000 осіб наявного сільського населення) | проміле | x | 23 | x |
| 7 | Внутрішня міграція населення в межах населених пунктів об'єднаної територіальної громади | осіб | 60 | 59 | -1,67 |
| II | Економічна ефективність | | | | |
| 8 | Обсяг капітальних інвестицій на 1 особу | грн. | 1159,90 | 548,87 | -53% |
| 8. | у тому числі за рахунок | грн. | 632,46 | 245,69 | -61% |

| | | | | | |
|----------|---|---------|---------|--------|------|
| 1 | коштів державного бюджету | | | | |
| 8. 2 | у тому числі за рахунок коштів обласного бюджету | грн. | 189,29 | 133,03 | -30% |
| 8. 3 | у тому числі за рахунок коштів бюджету об'єднаної територіальної громади | грн. | 338,15 | 170,16 | -50% |
| 9 | Кількість підприємств малого та середнього бізнесу на 1000 осіб наявного населення | одиниць | | | |
| 10 | Кількість кооперативів на 1000 осіб наявного населення | одиниць | | | |
| | у тому числі: | | | | |
| 10 .1 | обслуговуючих сільськогосподарських | одиниць | | | |
| 10 .2 | виробничих сільськогосподарських | одиниць | | | |
| 10 .3 | споживчих | одиниць | | | |
| 11 | Протяжність побудованих у звітному році доріг з твердим покриттям місцевого значення | км | 0 | 0 | |
| 12 | Кількість проектів регіонального розвитку, що реалізуються на території об'єднаної громади у тому числі за рахунок: | одиниць | | | |
| 12 .1 | коштів державного фонду регіонального розвитку | грн | 0 | 0 | |
| 12 .2 | коштів субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам на формування інфраструктури об'єднаних територіальних громад | грн | 3659200 | 0 | |
| 12 .3 | інших джерел | грн | | | |

| | | | | | |
|-----------------|---|------|---------|---------|--------|
| 13 | Обсяг фінансування проектів регіонального розвитку, що реалізуються на території об'єднаної громади | грн. | | | |
| 13 .1 | за рахунок державного бюджету | % | | | |
| 13 .2 | за рахунок місцевого бюджету | % | | | |
| 13 .3 | за рахунок інших джерел | % | | | |
| II I | Фінансова самодостатність | | | | |
| 14 | Доходи загального фонду бюджету об'єднаної територіальної громади (без трансфертів) на 1 особу | грн. | 4120,29 | 5297,94 | 28,6% |
| 15 | Капітальні видатки бюджету об'єднаної територіальної громади (без трансфертів) на 1 особу | грн. | 338,15 | 170,16 | -49,7% |
| 16 | Частка базової дотації в доходах загального фонду бюджету об'єднаної територіальної громади (без урахування субвенцій) | % | 5,83% | 8,78% | 50,5% |
| 17 | Частка видатків бюджету розвитку в загальному обсязі видатків об'єднаної територіальної громади (без урахування власних надходжень бюджетних установ) | % | | | |
| 18 | Обсяг надходжень до бюджету об'єднаної територіальної громади від сплати податку на доходи фізичних осіб на 1 особу | грн. | 1885,66 | 2529,74 | 34% |

| | | | | | |
|-----------|--|------|--------|---------|------|
| 19 | Обсяг надходжень до бюджету об'єднаної територіальної громади від плати за землю на 1 особу | грн. | 699,84 | 750,46 | 7% |
| 20 | Обсяг надходжень до бюджету об'єднаної територіальної громади від сплати єдиного податку на 1 особу | грн. | 873,24 | 1018,79 | 17% |
| 21 | Обсяг надходжень до бюджету об'єднаної територіальної громади від сплати акцизного податку на 1 особу | грн. | 102,86 | 253,10 | 146% |
| 22 | Обсяг надходжень до бюджету об'єднаної територіальної громади від сплати податку на нерухоме майно на 1 особу | грн. | 288,15 | 394,92 | 37% |
| IV | Якість та доступність публічних послуг | | | | |
| 23 | Частка домогосподарств, що мають доступ до фіксованої широкопугової мережі Інтернет, у загальній кількості домогосподарств об'єднаної територіальної громади | % | | | |
| 24 | Забезпеченість населення лікарями загальної практики - сімейними лікарями на 1000 осіб наявного населення на кінець року | осіб | 0 | 2 | |
| 25 | Середня наповнюваність групи дошкільного навчального закладу об'єднаної територіальної громади | осіб | 30 | 45 | |
| 26 | Частка дітей дошкільного віку охоплена дошкільними | % | 30 | 43 | |

| | | | | | |
|----|---|------|-----|-----|---|
| | навчальними закладами, у загальній кількості дітей дошкільного віку | | | | |
| 27 | Середня наповнюваність класів загальноосвітньої школи об'єднаної територіальної громади | осіб | 53 | 79 | ' |
| 28 | Частка дітей, для яких організовано підвезення до місця навчання і додому, у загальній кількості учнів, які того потребують | % | 43 | 50 | |
| 29 | Частка дітей, охоплених позашкільною освітою, у загальній кількості дітей шкільного віку | % | 0 | 5 | |
| 30 | Частка випускників загальноосвітніх навчальних закладів, які отримали за результатами зовнішнього незалежного оцінювання з іноземної мови 160 балів і вище, у загальній кількості учнів, що проходили тестування з іноземної мови | % | 0 | 0 | |
| 31 | Частка випускників загальноосвітніх навчальних закладів, які отримали за результатами зовнішнього незалежного оцінювання з української мови 160 балів і вище, у загальній кількості учнів, що проходили тестування з української мови | % | 100 | 100 | |
| 32 | Частка випускників загальноосвітніх навчальних | % | 0 | 0 | |

| | | | | | |
|----------|---|---|-------|-------|-------|
| | закладів, які отримали за результатами зовнішнього незалежного оцінювання з математики 160 балів і вище, у загальній кількості учнів, що проходили тестування з математики | | | | |
| V | Створення комфортних умов для життя | | | | |
| 33 | Частка домогосподарств, забезпечених централізованим водопостачанням, у загальній кількості домогосподарств об'єднаної територіальної громади | % | 36,45 | 46,02 | 26,25 |
| 34 | Частка домогосподарств, забезпечених централізованим водовідведенням, у загальній кількості домогосподарств об'єднаної територіальної громади | % | 8,89 | 8,89 | 0,00 |
| 35 | Частка домогосподарств, які уклали кредитні договори в рамках механізмів підтримки заходів з енергоефективності в житловому секторі за рахунок коштів державного бюджету (у тому числі із співфінансуванням з місцевих бюджетів), у загальній кількості домогосподарств об'єднаної територіальної громади | % | 0 | 0 | 0 |
| 36 | Частка населених пунктів, у яких запроваджено роздільне збирання твердих побутових відходів, у загальній кількості населених пунктів об'єднаної територіальної громади | % | 10 | 35 | 25 |

| | | | | | |
|----|---|---|----|----|---|
| 37 | Частка населених пунктів, які уклали договори з обслуговуючими організаціями на вивезення твердих побутових відходів, у загальній кількості населених пунктів об'єднаної територіальної громади | % | 10 | 15 | 5 |
|----|---|---|----|----|---|

Х. ЗБІЖНІСТЬ ПЛАНУ РОЗВИТКУ МІЖ СТРАТЕГІЄЮ РОЗВИТКУ ГРОМАДИ ТА ІНШИМИ СТРАТЕГІЧНИМИ ДОКУМЕНТАМИ

Окрім того, що місцеве самоврядування громади є незалежним органом та діє автономно в сфері розробки прогнозних та програмних документів соціально-економічного розвитку територіальної громади, положення Плану розвитку громади повинні відповідати положенням стратегічних документів вищих рівнів, таких як область чи країна, особливо у випадках щодо тих елементів стратегій вищого рівня, які безпосередньо стосуються громади, а також повинні відповідати Стратегії розвитку ТГ.

В даному розділі представлено, що і цілі розвитку і пріоритети розвитку громади які зазначені в Плані відповідають положенням Державної стратегії регіонального розвитку на 2021—2027 роки, Стратегія розвитку Харківської області на 2021- 2027 роки та Стратегії розвитку Старосалтівської ТГ на період 2018-2026 роки.

10.1. Збіжність Плану соціально-економічного розвитку Старосалтівської ТГ з Державною стратегією регіонального розвитку на 2021—2027 роки

| Державна стратегія регіонального розвитку на 2021- 2027 роки | План соціально-економічного розвитку Старосалтівської територіальної громади до 2026 року |
|---|--|
| <p>Стратегічна ціль І. “Формування згуртованої держави в соціальному, гуманітарному, економічному, екологічному, безпековому та просторовому вимірах”.</p> <p>Оперативна ціль 5 “Формування єдиного освітнього, інформаційного, культурного простору в межах всієї території України”</p> | <p>Стратегічна ціль 1. Створення гідних умов для особистого розвитку та соціального забезпечення мешканців громади</p> <p>Пріоритет розвитку 1.1. Підвищення якості надання послуг в сфері освіти, культури, та відпочинку</p> |

| | |
|--|--|
| <p>Стратегічна ціль II. “Підвищення рівня конкурентоспроможності регіонів”</p> <p>Оперативна ціль 1 “Розвиток людського капіталу»</p> | <p>Стратегічна ціль 1. Створення гідних умов для особистого розвитку та соціального забезпечення мешканців громади</p> <p>Пріоритет розвитку 1.1. Підвищення якості надання послуг в сфері освіти, культури, та відпочинку</p> |
| <p>Стратегічна ціль I. “Формування згуртованої держави в соціальному, гуманітарному, економічному, екологічному, безпековому та просторовому вимірах”.</p> <p>Оперативна ціль 5 “Формування єдиного освітнього, інформаційного, культурного простору в межах всієї території України</p> | <p>Стратегічна ціль 1. Створення гідних умов для особистого розвитку та соціального забезпечення мешканців громади</p> <p>Пріоритет розвитку 1.2. Підвищення якості надання послуг в сфері соціального захисту та охорони здоров’я</p> |
| <p>Стратегічна ціль II. “Підвищення рівня конкурентоспроможності регіонів”</p> <p>Оперативна ціль 1 «Розвиток людського капіталу»</p> | <p>Стратегічна ціль 1. Створення гідних умов для особистого розвитку та соціального забезпечення мешканців громади</p> <p>Пріоритет розвитку 1.2. Підвищення якості надання послуг в сфері соціального захисту та охорони здоров’я</p> |
| <p>Стратегічна ціль II. “Підвищення рівня конкурентоспроможності регіонів”</p> <p>Оперативна ціль 1 «Розвиток людського капіталу»</p> | <p>Стратегічна ціль 1. Створення гідних умов для особистого розвитку та соціального забезпечення мешканців громади</p> <p>Пріоритет розвитку 1.3. Забезпечення гармонійного фізичного та духовного розвитку всіх верств населення і реалізація молодіжної політики</p> |

| | |
|---|--|
| <p>Стратегічна ціль І. “Формування згуртованої держави в соціальному, гуманітарному, економічному, екологічному, безпековому та просторовому вимірах”.</p> <p>Оперативна ціль 2 “Збереження навколишнього природного середовища та сталого використання природних ресурсів, посилення можливостей розвитку територій, які потребують державної підтримки»</p> | <p>Стратегічна ціль 2. Розвиток технічної інфраструктури та забезпечення екологічної безпеки громади</p> <p>Пріоритет розвитку 2.1. Розвиток технічної інфраструктури (водопостачання і водовідведення, транспортна інфраструктура, благоустрій, вивіз та і утилізація сміття, освітлення) та охорона навколишнього середовища</p> |
| <p>Стратегічна ціль І. “Формування згуртованої держави в соціальному, гуманітарному, економічному, екологічному, безпековому та просторовому вимірах”.</p> <p>Оперативна ціль 4 “Розвиток інфраструктури та цифрова трансформація регіонів”</p> | <p>Стратегічна ціль 2. Розвиток технічної інфраструктури та забезпечення екологічної безпеки громади</p> <p>Пріоритет розвитку 2.1. Розвиток технічної інфраструктури (водопостачання і водовідведення, транспортна інфраструктура, благоустрій, вивіз та і утилізація сміття, освітлення) та охорона навколишнього середовища</p> |
| <p>Стратегічна ціль ІІ. “Підвищення рівня конкурентоспроможності регіонів”</p> <p>Оперативна ціль 1 “Розвиток людського капіталу»</p> | <p>Стратегічна ціль 2. Розвиток технічної інфраструктури та забезпечення екологічної безпеки громади</p> <p>Пріоритет розвитку 2.1. Розвиток технічної інфраструктури (водопостачання і водовідведення, транспортна інфраструктура, благоустрій, вивіз та і утилізація сміття, освітлення) та охорона навколишнього середовища</p> |
| <p>Стратегічна ціль І. “Формування згуртованої держави в соціальному, гуманітарному, економічному, екологічному, безпековому та просторовому вимірах”.</p> <p>Оперативна ціль 4 “Розвиток інфраструктури та цифрова трансформація регіонів”</p> | <p>Стратегічна ціль 2. Розвиток технічної інфраструктури та забезпечення екологічної безпеки громади</p> <p>Пріоритет розвитку 2.2. Розвиток суспільної інфраструктури (об’єкти освіти та культури, спорту і відпочинку, охорони здоров’я, соціальної сфери)</p> |

| | |
|--|---|
| <p>Стратегічна ціль II. “Підвищення рівня конкурентоспроможності регіонів”</p> <p>Оперативна ціль 1 “Розвиток людського капіталу»</p> | <p>Стратегічна ціль 2. Розвиток технічної інфраструктури та забезпечення екологічної безпеки громади</p> <p>Пріоритет розвитку 2.2. Розвиток суспільної інфраструктури (об’єкти освіти та культури, спорту і відпочинку, охорони здоров’я, соціальної сфери)</p> |
| <p>Стратегічна ціль I. “Формування згуртованої держави в соціальному, гуманітарному, економічному, екологічному, безпековому та просторовому вимірах”.</p> <p>Оперативна ціль 4 “Розвиток інфраструктури та цифрова трансформація регіонів”</p> | <p>Стратегічна ціль 2. Розвиток технічної інфраструктури та забезпечення екологічної безпеки громади</p> <p>Пріоритет розвитку 2.3. Підвищення рівня громадської і пожежної безпеки та правопорядку</p> |
| <p>Стратегічна ціль I. “Формування згуртованої держави в соціальному, гуманітарному, економічному, екологічному, безпековому та просторовому вимірах”.</p> <p>Оперативна ціль 1 “Стимулювання центрів економічного розвитку (агломерації, міста)”</p> | <p>Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Пріоритет розвитку 3.1. Створення сприятливих умов розвитку малого та середнього бізнесу</p> |
| <p>Стратегічна ціль I. “Формування згуртованої держави в соціальному, гуманітарному, економічному, екологічному, безпековому та просторовому вимірах”.</p> <p>Оперативна ціль 6 “Ефективне використання економічного потенціалу культурної спадщини для сталого розвитку громад”</p> | <p>Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Пріоритет розвитку 3.1. Створення сприятливих умов розвитку малого та середнього бізнесу</p> |

| | |
|---|---|
| <p>Стратегічна ціль II. “Підвищення рівня конкурентоспроможності регіонів”</p> <p>Оперативна ціль 1 “Розвиток людського капіталу»</p> | <p>Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Пріоритет розвитку 3.1. Створення сприятливих умов розвитку малого та середнього бізнесу</p> |
| <p>Стратегічна ціль I. “Формування згуртованої держави в соціальному, гуманітарному, економічному, екологічному, безпековому та просторовому вимірах”.</p> <p>Оперативна ціль 1 “Стимулювання центрів економічного розвитку (агломерації, міста)”</p> | <p>Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Пріоритет розвитку 3.2. Підтримка розвитку інноваційного сільського господарства, ефективної енергетики та туризму</p> |
| <p>Стратегічна ціль I. “Формування згуртованої держави в соціальному, гуманітарному, економічному, екологічному, безпековому та просторовому вимірах”.</p> <p>Оперативна ціль 2 “Збереження навколишнього природного середовища та сталого використання природних ресурсів, посилення можливостей розвитку територій, які потребують державної підтримки»</p> | <p>Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Пріоритет розвитку 3.2. Підтримка розвитку інноваційного сільського господарства, ефективної енергетики та туризму</p> |
| <p>Стратегічна ціль I. “Формування згуртованої держави в соціальному, гуманітарному, економічному, екологічному, безпековому та просторовому вимірах”.</p> <p>Оперативна ціль 6 “Ефективне використання економічного потенціалу культурної спадщини для сталого розвитку громад”</p> | <p>Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Пріоритет розвитку 3.2. Підтримка розвитку інноваційного сільського господарства, ефективної енергетики та туризму</p> |

| | |
|---|---|
| <p>Стратегічна ціль II. “Підвищення рівня конкурентоспроможності регіонів”</p> <p>Оперативна ціль 1 “Розвиток людського капіталу»</p> | <p>Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Пріоритет розвитку 3.2. Підтримка розвитку інноваційного сільського господарства, ефективної енергетики та туризму</p> |
| <p>Стратегічна ціль II. “Підвищення рівня конкурентоспроможності регіонів”</p> <p>Оперативна ціль 4 “Сприяння впровадженню інновацій та зростанню технологічного рівня регіональної економіки, підтримка інноваційних підприємств та стартапів”</p> | <p>Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Пріоритет розвитку 3.2. Підтримка розвитку інноваційного сільського господарства, ефективної енергетики та туризму</p> |
| <p>Стратегічна ціль I. “Формування згуртованої держави в соціальному, гуманітарному, економічному, екологічному, безпековому та просторовому вимірах”.</p> <p>Оперативна ціль 1 “Стимулювання центрів економічного розвитку (агломерації, міста)”</p> | <p>Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Пріоритет розвитку 3.3. Забезпечення привабливих умов обслуговування потенційних інвесторів</p> |
| <p>Стратегічна ціль I. “Формування згуртованої держави в соціальному, гуманітарному, економічному, екологічному, безпековому та просторовому вимірах”.</p> <p>Оперативна ціль 2 “Збереження навколишнього природного середовища та сталого використання природних ресурсів, посилення можливостей розвитку територій, які потребують державної підтримки»</p> | <p>Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Пріоритет розвитку 3.3. Забезпечення привабливих умов обслуговування потенційних інвесторів</p> |

| | |
|--|--|
| <p>Стратегічна ціль І. “Формування згуртованої держави в соціальному, гуманітарному, економічному, екологічному, безпековому та просторовому вимірах”.</p> <p>Оперативна ціль 6 “Ефективне використання економічного потенціалу культурної спадщини для сталого розвитку громад”</p> | <p>Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Пріоритет розвитку 3.3. Забезпечення привабливих умов обслуговування потенційних інвесторів</p> |
| <p>Стратегічна ціль ІІ. “Підвищення рівня конкурентоспроможності регіонів”</p> <p>Оперативна ціль 1 “Розвиток людського капіталу»</p> | <p>Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Пріоритет розвитку 3.3. Забезпечення привабливих умов обслуговування потенційних інвесторів</p> |
| <p>Стратегічна ціль ІІ. “Підвищення рівня конкурентоспроможності регіонів”</p> <p>Оперативна ціль 3 “Підвищення інвестиційної привабливості територій, підтримка залучення інвестицій”</p> | <p>Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Пріоритет розвитку 3.3. Забезпечення привабливих умов обслуговування потенційних інвесторів</p> |
| <p>Стратегічна ціль ІІІ. “Розбудова ефективного багаторівневого врядування”</p> <p>Оперативна ціль 3 “Побудова системи ефективного публічного інвестування на всіх рівнях врядування”</p> | <p>Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Пріоритет розвитку 3.3. Забезпечення привабливих умов обслуговування потенційних інвесторів</p> |

| | |
|---|---|
| <p>Стратегічна ціль І. “Формування згуртованої держави в соціальному, гуманітарному, економічному, екологічному, безпековому та просторовому вимірах”.</p> <p>Оперативна ціль 1 “Стимулювання центрів економічного розвитку (агломерації, міста)”</p> | <p>Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Пріоритет розвитку 3.4. Промоція (реклама) громади та її ресурсів</p> |
| <p>Стратегічна ціль І. “Формування згуртованої держави в соціальному, гуманітарному, економічному, екологічному, безпековому та просторовому вимірах”.</p> <p>Оперативна ціль 5 “Формування єдиного освітнього, інформаційного, культурного простору в межах всієї території України”</p> | <p>Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Пріоритет розвитку 3.4. Промоція (реклама) громади та її ресурсів</p> |
| <p>Стратегічна ціль ІІ. “Підвищення рівня конкурентоспроможності регіонів”</p> <p>Оперативна ціль 1 “Розвиток людського капіталу”</p> | <p>Стратегічна ціль 4. Формування позитивного образу громади з високим рівнем активності мешканців і управління</p> <p>Пріоритет розвитку 4.1. Активізація та внутрішня інтеграція громади, забезпечення розвитку партисипативної демократії на місцевому рівні</p> |
| <p>Стратегічна ціль ІІ. “Підвищення рівня конкурентоспроможності регіонів”</p> <p>Оперативна ціль 5 “Забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, запобігання та протидія домашньому насильству та дискримінації”</p> | <p>Стратегічна ціль 4. Формування позитивного образу громади з високим рівнем активності мешканців і управління</p> <p>Пріоритет розвитку 4.1. Активізація та внутрішня інтеграція громади, забезпечення розвитку партисипативної демократії на місцевому рівні</p> |

| | |
|---|---|
| <p>Стратегічна ціль III. “Розбудова ефективного багаторівневого врядування”</p> <p>Оперативна ціль 1 “Формування ефективного місцевого самоврядування та органів державної влади на новій територіальній основі” на засадах нового адміністративно-територіального устрою України</p> | <p>Стратегічна ціль 4. Формування позитивного образу громади з високим рівнем активності мешканців і управління</p> <p>Пріоритет розвитку 4.1. Активізація та внутрішня інтеграція громади, забезпечення розвитку партисипативної демократії на місцевому рівні</p> |
| <p>Стратегічна ціль I. “Формування згуртованої держави в соціальному, гуманітарному, економічному, екологічному, безпековому та просторовому вимірах”.</p> <p>Оперативна ціль 4 “Розвиток інфраструктури та цифрова трансформація регіонів”</p> | <p>Стратегічна ціль 4. Формування позитивного образу громади з високим рівнем активності мешканців і управління</p> <p>Пріоритет розвитку 4.2. Ефективне управління громадою та підвищення якості надання адміністративних послуг</p> |
| <p>Стратегічна ціль II. “Підвищення рівня конкурентоспроможності регіонів”</p> <p>Оперативна ціль 1 “Розвиток людського капіталу»</p> | <p>Стратегічна ціль 4. Формування позитивного образу громади з високим рівнем активності мешканців і управління</p> <p>Пріоритет розвитку 4.2. Ефективне управління громадою та підвищення якості надання адміністративних послуг</p> |
| <p>Стратегічна ціль III. “Розбудова ефективного багаторівневого врядування”</p> <p>Оперативна ціль 1 “Формування ефективного місцевого самоврядування та органів державної влади на новій територіальній основі” на засадах нового адміністративно-територіального устрою України</p> | <p>Стратегічна ціль 4. Формування позитивного образу громади з високим рівнем активності мешканців і управління</p> <p>Пріоритет розвитку 4.2. Ефективне управління громадою та підвищення якості надання адміністративних послуг</p> |

| | |
|--|---|
| <p>Стратегічна ціль III. “Розбудова ефективного багаторівневого врядування”</p> <p>Оперативна ціль 4 “Розбудова потенціалу суб’єктів державної регіональної політики”</p> | <p>Стратегічна ціль 4. Формування позитивного образу громади з високим рівнем активності мешканців і управління</p> <p>Пріоритет розвитку 4.2. Ефективне управління громадою та підвищення якості надання адміністративних послуг</p> |
| <p>Стратегічна ціль III. “Розбудова ефективного багаторівневого врядування”</p> <p>Оперативна ціль 6 “Розбудова системи інформаційно-аналітичного забезпечення та розвиток управлінських навичок для прийняття рішень, що базуються на об’єктивних даних та просторовому плануванні”</p> | <p>Стратегічна ціль 4. Формування позитивного образу громади з високим рівнем активності мешканців і управління</p> <p>Пріоритет розвитку 4.2. Ефективне управління громадою та підвищення якості надання адміністративних послуг</p> |

10.2. Збіжність Плану розвитку Старосалтівської ТГ зі Стратегією розвитку Харківської області на 2021- 2027 роки

| <p>Стратегія розвитку Харківської області на 2021- 2027 роки</p> | <p>План соціально-економічного розвитку Старосалтівської територіальної громади до 2026 року</p> |
|--|--|
| <p>Стратегічна ціль 1. Забезпечення високої якості життя населення на всьому просторі регіону</p> <p>Оперативна ціль 1.3. Забезпечення доступної і якісної освіти на всіх рівнях .</p> | <p>Стратегічна ціль 1. Створення гідних умов для особистого розвитку та соціального забезпечення мешканців громади</p> <p>Пріоритет розвитку 1.1. Підвищення якості надання послуг в сфері освіти, культури, та відпочинку</p> |
| <p>Стратегічна ціль 1. Забезпечення високої якості життя населення на всьому просторі регіону</p> | <p>Стратегічна ціль 1. Створення гідних умов для особистого розвитку та соціального забезпечення мешканців</p> |

| | |
|---|---|
| <p>Оперативна ціль 1.3. Забезпечення гармонійного фізичного та духовного розвитку всіх верств населення і реалізація і реалізація молодіжної політики</p> | <p>громади Пріоритет розвитку 1.1. Підвищення якості надання послуг в сфері освіти, культури, та відпочинку</p> |
| <p>Стратегічна ціль 1. Забезпечення високої якості життя населення на всьому просторі регіону Оперативна ціль 1.7. Розвиток внутрішнього та в'їзного туризму</p> | <p>Стратегічна ціль 1. Створення гідних умов для особистого розвитку та соціального забезпечення мешканців громади Пріоритет розвитку 1.1. Підвищення якості надання послуг в сфері освіти, культури, та відпочинку</p> |
| <p>Стратегічна ціль 1. Забезпечення високої якості життя населення на всьому просторі регіону Оперативна ціль 1.1. Організація доступної та ефективної системи надання медичних послуг і створення умов для здорового способу життя</p> | <p>Стратегічна ціль 1. Створення гідних умов для особистого розвитку та соціального забезпечення мешканців громади Пріоритет розвитку 1.2. Підвищення якості надання послуг в сфері соціального захисту та охорони здоров'я</p> |
| <p>Стратегічна ціль 1. Забезпечення високої якості життя населення на всьому просторі регіону Оперативна ціль 1.4. Забезпечення соціального захисту населення та гендерної рівності</p> | <p>Стратегічна ціль 1. Створення гідних умов для особистого розвитку та соціального забезпечення мешканців громади Пріоритет розвитку 1.2. Підвищення якості надання послуг в сфері соціального захисту та охорони здоров'я</p> |
| <p>Стратегічна ціль 1. Забезпечення високої якості життя населення на всьому просторі регіону Оперативна ціль 1.5. Забезпечення гармонійного фізичного та духовного розвитку всіх верств населення і реалізація</p> | <p>Стратегічна ціль 1. Створення гідних умов для особистого розвитку та соціального забезпечення мешканців громади Пріоритет розвитку 1.3. Забезпечення гармонійного фізичного та</p> |

| | |
|---|--|
| <p>молодіжної політики</p> | <p>духовного розвитку всіх верств населення і реалізація молодіжної політики</p> |
| <p>Стратегічна ціль 1. Забезпечення високої якості життя населення на всьому просторі регіону</p> <p>Оперативна ціль 1.2. Забезпечення доступних і якісних комунальних послуг у містах та енергозабезпечення сільського населення</p> | <p>Стратегічна ціль 2. Розвиток технічної інфраструктури та забезпечення екологічної безпеки громади</p> <p>Пріоритет розвитку 2.1. Розвиток технічної інфраструктури (водопостачання і водовідведення, транспортна інфраструктура, благоустрій, вивіз та утилізація сміття, освітлення) та охорона навколишнього середовища</p> |
| <p>Стратегічна ціль 2. Забезпечення чистого оточуючого середовища на всьому просторі регіону</p> <p>Оперативна ціль 2.2. Охорона та раціональне використання водних ресурсів</p> | <p>Стратегічна ціль 2. Розвиток технічної інфраструктури та забезпечення екологічної безпеки громади</p> <p>Пріоритет розвитку 2.1. Розвиток технічної інфраструктури (водопостачання і водовідведення, транспортна інфраструктура, благоустрій, вивіз та утилізація сміття, освітлення) та охорона навколишнього середовища</p> |
| <p>Стратегічна ціль 2. Забезпечення чистого оточуючого середовища на всьому просторі регіону</p> <p>Оперативна ціль 2.5. Створення ефективної системи поводження з промисловими і твердими побутовими відходами</p> | <p>Стратегічна ціль 2. Розвиток технічної інфраструктури та забезпечення екологічної безпеки громади</p> <p>Пріоритет розвитку 2.1. Розвиток технічної інфраструктури (водопостачання і водовідведення, транспортна інфраструктура, благоустрій, вивіз та утилізація сміття, освітлення) та охорона навколишнього середовища</p> |
| <p>Стратегічна ціль 4. Забезпечення інвестиційно-привабливого клімату в регіоні і створення інноваційної та інвестиційної</p> | <p>Стратегічна ціль 2. Розвиток технічної інфраструктури та забезпечення екологічної безпеки громади</p> |

| | |
|--|--|
| <p>інфраструктури</p> <p>Оперативна ціль 4.3. Розвиток транспортної інфраструктури та сполучення</p> | <p>Пріоритет розвитку 2.1. Розвиток технічної інфраструктури (водопостачання і водовідведення, транспортна інфраструктура, благоустрій, вивіз та і утилізація сміття, освітлення) та охорона навколишнього середовища</p> |
| <p>Стратегічна ціль 1. Забезпечення високої якості життя населення на всьому просторі регіону</p> <p>Оперативна ціль 1.3. Забезпечення доступної і якісної освіти на всіх рівнях.</p> | <p>Стратегічна ціль 2. Розвиток технічної інфраструктури та забезпечення екологічної безпеки громади</p> <p>Пріоритет розвитку 2.2. Розвиток суспільної інфраструктури (об'єкти освіти та культури, спорту і відпочинку, охорони здоров'я, соціальної сфери)</p> |
| <p>Стратегічна ціль 1. Забезпечення високої якості життя населення на всьому просторі регіону</p> <p>Оперативна ціль 1.1. Організація доступної та ефективної системи надання медичних послуг і створення умов для здорового способу життя</p> | <p>Стратегічна ціль 2. Розвиток технічної інфраструктури та забезпечення екологічної безпеки громади</p> <p>Пріоритет розвитку 2.2. Розвиток суспільної інфраструктури (об'єкти освіти та культури, спорту і відпочинку, охорони здоров'я, соціальної сфери)</p> |
| <p>Стратегічна ціль 1. Забезпечення високої якості життя населення на всьому просторі регіону</p> <p>Оперативна ціль 1.4. Забезпечення соціального захисту населення та гендерної рівності</p> | <p>Стратегічна ціль 2. Розвиток технічної інфраструктури та забезпечення екологічної безпеки громади</p> <p>Пріоритет розвитку 2.2. Розвиток суспільної інфраструктури (об'єкти освіти та культури, спорту і відпочинку, охорони здоров'я, соціальної сфери)</p> |
| <p>Стратегічна ціль 2. Забезпечення чистого оточуючого середовища на всьому просторі регіону</p> <p>Оперативна ціль 2.1. Поліпшення атмосферного повітря та запобігання змінам клімату</p> | <p>Стратегічна ціль 2. Розвиток технічної інфраструктури та забезпечення екологічної безпеки громади</p> <p>Пріоритет розвитку 2.2. Розвиток суспільної інфраструктури (об'єкти освіти</p> |

| | |
|--|---|
| | та культури, спорту і відпочинку, охорони здоров'я, соціальної сфери) |
| <p>Стратегічна ціль 1. Забезпечення високої якості життя населення на всьому просторі регіону</p> <p>Оперативна ціль 1.6. Забезпечення правопорядку та публічної безпеки</p> | <p>Стратегічна ціль 2. Розвиток технічної інфраструктури та забезпечення екологічної безпеки громади</p> <p>Пріоритет розвитку 2.3. Підвищення рівня громадської і пожежної безпеки та правопорядку</p> |
| <p>Стратегічна ціль 3. Побудова конкурентоспроможної та старт-спеціалізованої просторової економіки з високою доданою вартістю</p> <p>Оперативна ціль 3.2. Розвиток сільських територій і територіальних громад шляхом створення робочих місць з високою доданою вартістю на базі фермерських і селянських господарств їх кооперації</p> | <p>Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Пріоритет розвитку 3.1. Створення сприятливих умов розвитку малого та середнього бізнесу</p> |
| <p>Стратегічна ціль 3. Побудова конкурентоспроможної та старт-спеціалізованої просторової економіки з високою доданою вартістю</p> <p>Оперативна ціль 3.3. Підтримка розвитку малого і середнього бізнесу</p> | <p>Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Пріоритет розвитку 3.1. Створення сприятливих умов розвитку малого та середнього бізнесу</p> |
| <p>Стратегічна ціль 3. Побудова конкурентоспроможної та старт-спеціалізованої просторової економіки з високою доданою вартістю</p> <p>Оперативна ціль 3.2. Розвиток сільських територій і територіальних громад шляхом створення робочих місць з високою</p> | <p>Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Пріоритет розвитку 3.2. Підтримка розвитку інноваційного сільського</p> |

| | |
|---|---|
| <p>доданою вартістю на базі фермерських і селянських господарств їх кооперації</p> | <p>господарства, ефективної енергетики та туризму</p> |
| <p>Стратегічна ціль 3. Побудова конкурентноспроможної та старт-спеціалізованої просторової економіки з високою доданою вартістю</p> <p>Оперативна ціль 3.5. Енергозабезпечення і створення ефективної системи енергозбереження в регіоні на інноваційній основі</p> | <p>Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Пріоритет розвитку 3.2. Підтримка розвитку інноваційного сільського господарства, ефективної енергетики та туризму</p> |
| <p>Стратегічна ціль 1. Забезпечення високої якості життя населення на всьому просторі регіону</p> <p>Оперативна ціль 1.7. Розвиток внутрішнього та в'їзного туризму</p> | <p>Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Пріоритет розвитку 3.2. Підтримка розвитку інноваційного сільського господарства, ефективної енергетики та туризму</p> |
| <p>Стратегічна ціль 4. Забезпечення інвестиційно-привабливого клімату в регіоні і створення інноваційної та інвестиційної інфраструктури</p> <p>Оперативна ціль 4.1. Організація системи залучення та супроводження міжнародних і вітчизняних інвестицій</p> | <p>Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Пріоритет розвитку 3.3. Забезпечення привабливих умов обслуговування потенційних інвесторів</p> |
| <p>Стратегічна ціль 5. Забезпечення європейського рівня управління та сомоврядування в регіоні</p> <p>Оперативна ціль 5.5. Модернізація</p> | <p>Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> |

| | |
|---|---|
| інформаційно-комунікативного регіонального простору. | Пріоритет розвитку 3.4. Промоція (реклама) громади та її ресурсів |
| <p>Стратегічна ціль 5 . Забезпечення європейського рівня управління та самоврядування в регіоні</p> <p>Оперативна ціль 5.2. Впровадження системи електронного урядування в роботу регіональних і місцевих органів влади.</p> | <p>Стратегічна ціль 4. Формування позитивного образу громади з високим рівнем активності мешканців і управління</p> <p>Пріоритет розвитку 4.1. Активізація та внутрішня інтеграція громади, забезпечення розвитку партисипативної демократії на місцевому рівні</p> |
| <p>Стратегічна ціль 5 . Забезпечення європейського рівня управління та самоврядування в регіоні</p> <p>Оперативна ціль 5.3. Підтримка розвитку інституцій громадянського суспільства .</p> | <p>Стратегічна ціль 4. Формування позитивного образу громади з високим рівнем активності мешканців і управління</p> <p>Пріоритет розвитку 4.1. Активізація та внутрішня інтеграція громади, забезпечення розвитку партисипативної демократії на місцевому рівні</p> |
| <p>Стратегічна ціль 5 . Забезпечення європейського рівня управління та самоврядування в регіоні</p> <p>Оперативна ціль 5.1. Проведення ефективної адміністративно-територіальної реформи зі створенням фінансово самодостатніх територіальних громад.</p> | <p>Стратегічна ціль 4. Формування позитивного образу громади з високим рівнем активності мешканців і управління</p> <p>Пріоритет розвитку 4.2. Ефективне управління громадою та підвищення якості надання адміністративних послуг</p> |
| <p>Стратегічна ціль 5 . Забезпечення європейського рівня управління та самоврядування в регіоні</p> <p>Оперативна ціль 5.4. Підтримка розвитку інституцій громадянського суспільства</p> | <p>Стратегічна ціль 4. Формування позитивного образу громади з високим рівнем активності мешканців і управління</p> <p>Пріоритет розвитку 4.2. Ефективне управління громадою та підвищення якості надання адміністративних послуг</p> |

10.3. Збіжність Плану розвитку Старосалтівської ТГ з Стратегією сталого розвитку Старосалтівської ТГ на 2018-2026 роки

| Стратегією сталого розвитку Старосалтівської ТГ на 2018-2026 роки | План соціально-економічного розвитку Старосалтівської територіальної громади до 2026 року |
|---|--|
| <p>Стратегічна ціль № 1. Створення гідних умов для особистого розвитку та соціального забезпечення мешканців громади</p> <p>Операційна ціль № 1.1. Підвищення якості надання послуг в сфері освіти, культури, та відпочинку</p> | <p>Стратегічна ціль 1. Створення гідних умов для особистого розвитку та соціального забезпечення мешканців громади</p> <p>Пріоритет розвитку 1.1. Підвищення якості надання послуг в сфері освіти, культури, та відпочинку</p> |
| <p>Стратегічна ціль № 1. Створення гідних умов для особистого розвитку та соціального забезпечення мешканців громади</p> <p>Операційна ціль № 1.2. Підвищення якості надання послуг в сфері соціального захисту та охорони здоров'я</p> | <p>Стратегічна ціль 1. Створення гідних умов для особистого розвитку та соціального забезпечення мешканців громади</p> <p>Пріоритет розвитку 1.2. Підвищення якості надання послуг в сфері соціального захисту та охорони здоров'я</p> |
| <p>Стратегічна ціль № 1. Створення гідних умов для особистого розвитку та соціального забезпечення мешканців громади</p> <p>Операційна ціль № 1.3. Забезпечення гармонійного фізичного та духовного розвитку всіх верств населення і реалізація молодіжної політики</p> | <p>Стратегічна ціль 1. Створення гідних умов для особистого розвитку та соціального забезпечення мешканців громади</p> <p>Пріоритет розвитку 1.3. Забезпечення гармонійного фізичного та духовного розвитку всіх верств населення і реалізація молодіжної політики</p> |

| | |
|---|--|
| | |
| <p>Стратегічна ціль № 2. Розвиток технічної інфраструктури та забезпечення екологічної безпеки громади</p> <p>Операційна ціль № 2.1. Розвиток технічної інфраструктури (водопостачання і водовідведення, транспортна інфраструктура, благоустрій, вивіз та утилізація сміття, освітлення) та охорона навколишнього середовища</p> | <p>Стратегічна ціль 2. Розвиток технічної інфраструктури та забезпечення екологічної безпеки громади</p> <p>Пріоритет розвитку 2.1. Розвиток технічної інфраструктури (водопостачання і водовідведення, транспортна інфраструктура, благоустрій, вивіз та і утилізація сміття, освітлення) та охорона навколишнього середовища</p> |
| <p>Стратегічна ціль № 2. Розвиток технічної інфраструктури та забезпечення екологічної безпеки громади</p> <p>Операційна ціль № 2.2. Розвиток суспільної інфраструктури (об'єкти освіти та культури, спорту і відпочинку, охорони здоров'я, соціальної сфери)</p> | <p>Стратегічна ціль 2. Розвиток технічної інфраструктури та забезпечення екологічної безпеки громади</p> <p>Пріоритет розвитку 2.2. Розвиток суспільної інфраструктури (об'єкти освіти та культури, спорту і відпочинку, охорони здоров'я, соціальної сфери)</p> |
| <p>Стратегічна ціль № 2. Розвиток технічної інфраструктури та забезпечення екологічної безпеки громади</p> <p>Операційна ціль № 2.3. Підвищення рівня громадської і пожежної безпеки та правопорядку</p> | <p>Стратегічна ціль 2. Розвиток технічної інфраструктури та забезпечення екологічної безпеки громади</p> <p>Пріоритет розвитку 2.3. Підвищення рівня громадської і пожежної безпеки та правопорядку</p> |
| <p>Стратегічна ціль № 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Операційна ціль № 3.1. Створення сприятливих умов розвитку малого та середнього бізнесу</p> | <p>Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Пріоритет розвитку 3.1. Створення сприятливих умов розвитку малого та середнього бізнесу</p> |
| <p>Стратегічна ціль № 3. Створення сприятливих умов для досягнення</p> | <p>Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення</p> |

| | |
|---|--|
| <p>економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Операційна ціль № 3.2. Підтримка розвитку інноваційного сільського господарства, ефективної енергетики та туризму</p> | <p>економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Пріоритет розвитку 3.2. Підтримка розвитку інноваційного сільського господарства, ефективної енергетики та туризму</p> |
| <p>Стратегічна ціль № 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Операційна ціль № 3.3. Забезпечення привабливих умов обслуговування потенційних інвесторів</p> | <p>Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Пріоритет розвитку 3.3. Забезпечення привабливих умов обслуговування потенційних інвесторів</p> |
| <p>Стратегічна ціль № 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Операційна ціль № 3.4. Промоція (реклама) громади та її ресурсів</p> | <p>Стратегічна ціль 3. Створення сприятливих умов для досягнення економічного успіху громади за рахунок виробництва і переробки сільгосппродукції і активного та зеленого туризму</p> <p>Пріоритет розвитку 3.4. Промоція (реклама) громади та її ресурсів</p> |
| <p>Стратегічна ціль № 4. Формування позитивного образу громади з високим рівнем активності мешканців і управління</p> <p>Операційна ціль № 4.1. Активізація та внутрішня інтеграція громади, забезпечення розвитку Партисипативної демократії на місцевому рівні</p> | <p>Стратегічна ціль 4. Формування позитивного образу громади з високим рівнем активності мешканців і управління</p> <p>Пріоритет розвитку 4.1. Активізація та внутрішня інтеграція громади, забезпечення розвитку партисипативної демократії на місцевому рівні</p> |
| <p>Стратегічна ціль № 4. Формування позитивного образу громади з високим рівнем активності мешканців і управління</p> | <p>Стратегічна ціль 4. Формування позитивного образу громади з високим рівнем активності мешканців і управління</p> |

| | |
|--|---|
| <p>Операційна ціль № 4.2. Ефективне управління громадою та підвищення якості надання адміністративних послуг</p> | <p>Пріоритет розвитку 4.2. Ефективне управління громадою та підвищення якості надання адміністративних послуг</p> |
|--|---|

XI. ІНФОРМУВАННЯ ГРОМАДСЬКОСТІ

Головною метою підготовки і впровадження Плану заходів є визначене баченням забезпечення мешканцям громади якомога комфортних умов життя, праці та відпочинку. Реалізація Переліку завдань та заходів Плану повинна слугувати місцевій громадськості і відповідно до цього громадськість повинна повідомляти про ключові заходи та завдання Плану розвитку, оскільки ухвалений радою ТГ документ є не тільки „путівником” для діяльності органу місцевого самоврядування, а й виконувати також інформаційні функції для мешканців – вони повинні довідатись з неї, які заходи будуть в перспективі наступних років реалізовуватись владою.

Окрім публікації повної версії Плану розвитку на офіційній інтернет-сторінці громади в окремій вкладці, що присвячена рішенням ради ТГ, найважливіші тези Плану будуть презентовані на головній сторінці інтернет-сайту громади і в місцевих засобах масової інформації.

Важливим є також системне інформування місцевої громадськості про прогрес у впровадженні Плану розвитку, передусім через публікацію щорічних, зведених звітів.